

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania dotacji
celowych z budżetu Miasta Poznania
na realizację zadań z zakresu ochrony
środowiska i gospodarki wodnej,
obejmujących wykonanie systemów
deszczowych do zatrzymywania
i wykorzystywania opadu w miejscu
jego powstania („Regulamin”)

URZĄD MIASTA POZNANIA
BIURO KOORDYNACJI PROJEKTÓW
I REWITALIZACJI MIASTA



WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Poznania na realizację zadania
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, obejmującego wykonanie
systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystywania opadu w miejscu
jego powstania**

A. Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy:

I. Dane Wnioskodawcy:

Wersja 1. Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej na podstawie
wpisu do CEiDG / osoby prowadzące działalność w zakresie rolnictwa/rybołówstwa

1. Imię:
2. Nazwisko:
3. PESEL:
4. Telefon*:
5. E-mail*:

* Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, ale podanie przynajmniej jednej z nich ułatwi kontakt
i może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa
Wnioskodawcy w Urzędzie.

6. Adres zamieszkania

miejsowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

7. Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, jeżeli jest inny niż podano powyżej)

miejsowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

8. Numer konta Wnioskodawcy do przekazania dotacji przelewem:

.....

Wersja 2. Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG

1. Imię:

2. Nazwisko:

3. Firma:

4. REGON:

5. NIP:

6. Telefon*:

7. E-mail*:

8. Adres siedziby:

miejsowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

* Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, ale podanie przynajmniej jednej z nich ułatwi kontakt i może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa Wnioskodawcy w Urzędzie.

9. Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, jeżeli jest inny niż podano powyżej)

mięscowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

10. Numer konta Wnioskodawcy do przekazania dotacji przelewem:

.....

Wersja 3. Osoba prawna (m.in. spółka prawa handlowego, spółdzielnia mieszkaniowa)

1. Nazwa:

2. Numer KRS:

3. REGON:

4. NIP:

5. Wysokość kapitału zakładowego*:

.....

6. Telefon**:

7. E-mail**:

8. Adres siedziby:

mięscowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

9. Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, jeżeli jest inny niż podano powyżej)

* Proszę wypełnić jeśli znajduje zastosowanie.

** Proszę podać przynajmniej jedną z tych danych – ułatwi to kontakt i może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa Wnioskodawcy w Urzędzie.

miejsowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

10. Numer konta Wnioskodawcy do przekazania dotacji przelewem:

.....

Wersja 4. Wspólnota Mieszkaniowa

1. Nazwa:

2. REGON:

3. NIP:

4. Telefon*:

5. E-mail*:

6. Adres siedziby:

miejsowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

7. Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, jeżeli jest inny niż podano powyżej)

miejsowość: kod pocztowy:

ul.: nr domu/nr lokalu:

8. Numer konta Wnioskodawcy do przekazania dotacji przelewem:

.....

II. Dane pełnomocnika Wnioskodawcy

1. Imię

2. Nazwisko

* Proszę podać przynajmniej jedną z tych danych – ułatwi to kontakt i może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa Wnioskodawcy w Urzędzie.

3. PESEL

4. Telefon*.....

5. E-mail*.....

B. Dane planowanego zadania

I. Lokalizacja zadania zaplanowanego do wykonania

POZNAŃ, kod pocztowy:,
ulica: nr domu:, nr lokalu.....,
działka nr arkusz, obręb

II. Tytuł prawny do nieruchomości określonej w pkt B.I.

1. Wnioskodawca posiada następujący tytuł prawny do nieruchomości:

- a) własność**;
- b) użytkowanie wieczyste**;
- c) dzierżawa**;
- d) najem**;
- e) inne / jakie: **

2. Powyższy tytuł przysługuje Wnioskodawcy samodzielnie TAK/NIE**.

* Proszę podać przynajmniej jedną z tych danych – ułatwi to kontakt i może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa Wnioskodawcy w Urzędzie.

** Niewłaściwe skreślić.

3. W przypadku zaznaczenia w pkt 2 powyżej opcji NIE, proszę wskazać wszystkie osoby, którym przysługuje wspólnie z Wnioskodawcą tytuł prawny do nieruchomości:

a)

b)

c)

d)

III. Rodzaj powierzchni, z której gromadzone i wykorzystywane będą wody opadowe

1. dachy [m^2]*
2. powierzchnie utwardzone (jezdnie, chodniki) [m^2]*
3. inne (podać jakie) [m^2]*

Łączna powierzchnia terenu, z której gromadzone będą wody opadowe
..... [m^2]

IV. Rodzaj systemu do gromadzenia i wykorzystania wód opadowych, jaki zostanie zastosowany w wyniku realizacji zadania

- 1) zbiornik szczelny o pojemności [m^3] z przelewem awaryjnym do systemu kanalizacyjnego*;
- 2) zbiornik z przelewem do ziemi o pojemności [m^3]*;
- 3) studnia chłonna [m^3]*;
- 4) ogród deszczowy o powierzchni [m^2] i pojemności retencyjnej [m^3]*;

* Niewłaściwe skreślić.

5) inne *

Szacowana łączna objętość gromadzonych i wykorzystywanych wód opadowych = [m³]

V. Sposób wykorzystania zgromadzonych wód opadowych

- 1) podlewanie trawnika, ogrodu, zasilanie ogrodu deszczowego^{*,3};
- 2) zasilanie wód gruntowych (np. zbiorniki rozsączające, studnie chłonne, drenaż, skrzynki rozsączające itp.)^{*};
- 3) cele bytowo-gospodarcze^{*};
- 4) inne (podać jakie) *

VI. Termin wykonania zadania

Planowany termin zakończenia zadania i złożenia wniosku o rozliczenie dotacji:

.....

(dzień, miesiąc, rok)

VII. Opis planowanego zadania (proszę wskazać szczegółowy opis planowanej inwestycji wraz ze wskazaniem zasad jej funkcjonowania, przede wszystkim pod kątem sprawności planowanej inwestycji)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* Niewłaściwe skreślić.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. Zestawienie planowanych wydatków na realizację zadania:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota netto (zł)	VAT (zł)	Kwota brutto (zł)	Koszt kwalifikowalny TAK/NIE*
RAZEM koszty:					

* Wpisać TAK lub NIE.

RAZEM szacowane koszty kwalifikowalne	
Kwota dofinansowania = szacowane kwalifikowalne koszty x 80%*	

IX. Sposób kontaktu

1. Wnioskodawca wskazuje, iż wszelka korespondencja dotycząca ewentualnych wezwań, o których mowa w § 4 ust. 11 lub 13 Regulaminu, powinna być mu przekazywana:
 - 1) elektroniczną poprzez wiadomość e-mail przesłaną na adres:
 - 2) listu poleconego przesłanego na adres wskazany w części A wniosku:
 - 3) za pośrednictwem skrzynki podawczej ePUAP (/UMPoznan/SkrytkaESP) – konto użytkownika:

przy czym przy wykorzystaniu sposobu doręczenia wskazanego w pkt 1 i 3 za datę doręczenia wezwania uważane będzie odpowiednio przesłanie wiadomości e-mail ze skrzynki nadawczej Miasta Poznania (adres email: kp@um.poznan.pl) lub wprowadzenie treści do profilu użytkownika na portalu ePUAP.

* Z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty dotacji wskazanej w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 Regulaminu.

X. Prowadzenie działalności gospodarczej

Oświadczam, iż nie⁴prowadzę / reprezentowany przeze mnie podmiot nie prowadzi* działalności gospodarczej w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 708 ze zm.)

C. Dokumenty, oświadczenia

I. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- 2) wszystkie informacje podane we wniosku oraz w załącznikach do wniosku są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) znana jest mi treść Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Poznania na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, obejmujących wykonanie systemów deszczowych do zatrzymywania i wykorzystywania opadu w miejscu jego postania oraz akceptuję jego treść;
- 4) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego wskazanego we wniosku w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Poznania o tym fakcie niezwłocznie poinformuję Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta Urzędu Miasta Poznania;
- 5) wyznaczając pełnomocnika, zobowiązuję się do zapoznania go z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, zamieszczoną w niniejszym wniosku.

* Niewłaściwe skreślić.

.....
Data wypełnienia wniosku (d/m/r)

.....
Podpis Wnioskodawcy

UWAGA!

1. Należy wypełnić wszystkie właściwe pola we wniosku.

2. Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

Lista załączników do wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Prawo ochrony środowiska i uchwały Nr Rady Miasta Poznania z dnia, którym jest ochrona środowiska i wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,

- 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane,
- 4) żądania usunięcia danych, gdy:
 - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - c) wniesiono sprzeciw, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
- 5) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - a) osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do ubiegania się o dotację celową z budżetu Miasta Poznania na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, obejmującego wykonanie systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystywania opadu w miejscu jego powstania.
8. Przetwarzanie danych nie będzie polegało na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane pełnomocnika zostały pozyskane od jego mocodawcy.
10. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.