**Tekst ujednolicony**

**Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu**

**§ 1**

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu, zwany dalej Ośrodkiem, jest miejską jednostką organizacyjną.

2. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

**§ 2**

Terenem działalności i siedzibą Ośrodka jest Miasto Poznań.

**§ 3**

Ośrodek prowadzi swoją działalność na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
2. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
3. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
4. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
6. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
7. ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących
ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
8. ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
9. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
10. ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
11. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
12. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
13. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
14. ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
15. ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;
16. ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze;
17. ustawy z dnia 29 lipca 2015 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
18. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji; [[1]](#footnote-1)
19. uchwały Nr XIV/124/III/99 Rady Miasta Poznania z dnia 18 maja 1999 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu z połączenia Ośrodków Pomocy Społecznej;
20. postanowień niniejszego Statutu.

**§ 4**

Celem działalności Ośrodka jest:

1. kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać;
2. przeciwdziałanie patologii społecznej;
3. pomoc rodzinom we właściwym wypełnianiu ich funkcji i zadań.

**§ 5**

1. Do zadań z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek należy:
2. ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
i specjalnych celowych, zasiłków stałych, okresowych;
3. opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem;
4. ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej oraz zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych
w wyniku zdarzenia losowego;
5. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
6. ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz pożyczek
na ekonomiczne usamodzielnienie;
7. ustalanie uprawnień i przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie;
8. kierowanie i ustalanie odpłatności za pobyt i usługi realizowane w ośrodkach wsparcia;
9. ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
10. zapewnienie schronienia osobom wymagającym takiej pomocy;
11. sprawienie pogrzebu;
12. ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób niemających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
13. ustalanie uprawnień i organizowanie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania;
14. organizowanie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, w tym dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
15. świadczenie pracy socjalnej;
16. kierowanie osób ubiegających się o przyjęcie do domu pomocy społecznej
i ustalanie odpłatności za ich pobyt;
17. ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie pomocy dla uczniów
w formie dożywiania;
18. udział w realizacji miejskiej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
19. opiniowanie wniosków o utworzenie rodzinnych domów pomocy oraz kontrola jakości świadczonych tam usług opiekuńczych i bytowych;
20. kierowanie osób ubiegających się o przyjęcie do rodzinnych domów pomocy i ustalanie odpłatności za ich pobyt;
21. kierowanie osób ubiegających się o przyjęcie do środowiskowych domów pomocy i ustalanie odpłatności za ich pobyt;
22. prowadzenie mieszkań chronionych, kierowanie i ustalanie odpłatności
za pobyt w tych mieszkaniach oraz kierowanie i ustalanie odpłatności za pobyt
w mieszkaniach chronionych prowadzonych przez inne jednostki organizacyjne pomocy społecznej;
23. prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach
 umieszczania osób skierowanych do domu pomocy społecznej;
24. udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach w zakresie zabezpieczenia społecznego;
25. organizowanie i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa, w szczególności prawnego, psychologicznego i rodzinnego;
26. prowadzenie szkolenia, doskonalenia i doradztwa metodycznego
dla pracowników socjalnych Ośrodka, jak również pracowników innych jednostek współpracujących w zakresie realizacji zadań;
27. objęcie osób pełnoletnich, opuszczających dom pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek socjoterapii zapewniający całodobową opiekę
i młodzieżowy ośrodek wychowawczy, pomocą mającą na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem przez pracę socjalną, a także pomocą pieniężną na usamodzielnienie, pieniężną na kontynuowanie nauki, pomocą w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym
w mieszkaniu chronionym, w uzyskaniu zatrudnienia oraz pomocą
na zagospodarowanie - w formie rzeczowej;
28. podejmowanie interwencji w rodzinach dotkniętych przemocą na podstawie procedury "Niebieskie karty";
29. zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
30. opracowanie indywidualnych programów integracji uchodźców;
31. ustalanie uprawnień i przyznawanie świadczeń pieniężnych na utrzymanie
pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego przez uchodźców;
32. współpraca z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem katolickim i innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi;
33. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej, wynikających z rozeznanych potrzeb Miasta, w tym współtworzenie i realizacja programów osłonowych;
34. podejmowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę życia osób i rodzin oraz grup społecznych po zapewnieniu odpowiednich środków;
35. sporządzanie bilansu potrzeb w zakresie zadań pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek;
36. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.
37. Do zadań Ośrodka realizowanych na podstawie odrębnych ustaw należy
w szczególności:
38. opracowywanie i realizacja miejskich programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej, przestrzegania praw osób niepełnosprawnych, a także podejmowanie działań zmierzających
do ograniczenia skutków niepełnosprawności;
39. dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów
w turnusach rehabilitacyjnych;
40. dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
41. dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze;
42. dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się
i  technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych;
43. dofinansowanie tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej;
44. współpraca z organizacjami pozarządowymi, fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej;
45. realizacja zadań w ramach pilotażowego programu Aktywny Samorząd oraz w ramach innych programów, finansowanych ze środków PFRON;[[2]](#footnote-2)
46. dofinansowanie usług tłumacza migowego lub tłumacza przewodnika;
47. organizowanie wsparcia społecznego dla osób, które z powodu choroby psychicznej lub upośledzenia umysłowego mają poważne trudności w życiu codziennym;
48. wnioskowanie do sądu opiekuńczego o przyjęcie osoby chorej psychicznie
do szpitala psychiatrycznego bez jej zgody;
49. wnioskowanie do sądu opiekuńczego o przyjęcie osoby chorej psychicznie
 lub upośledzonej umysłowo do domu pomocy bez jej zgody;
50. wnioskowanie oraz opiniowanie wniosków osób podlegających wykluczeniu społecznemu, ubiegających się o skierowanie do Centrum Integracji Społecznej;
51. kierowanie i kwalifikowanie osób podlegających wykluczeniu społecznemu do Centrum Integracji Społecznej;
52. przyznawanie i udzielanie doraźnej lub okresowej pomocy pieniężnej kombatantom i innym osobom uprawnionym, będącym ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
53. opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy pieniężnej kombatantom i innym osobom uprawnionym, będącym ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, złożonych do Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów
i Osób Represjonowanych;
54. zgłaszanie do ubezpieczenia zdrowotnego oraz opłacanie składek
na ubezpieczenie zdrowotne osób, o których mowa w przepisach
świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
55. prowadzenie Klubu Integracji Społecznej;
56. zabezpieczanie interesów Miasta w Spółdzielni Socjalnej "Poznanianka" i prowadzenie spraw związanych z jego członkostwem w Spółdzielni, w szczególności poprzez współpracę z przedstawicielami Miasta w organach statutowych Spółdzielni;
57. zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności wsparcia i pomocy asystenta
 rodzinnego;
58. zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
59. organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym, opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia;
60. realizowanie zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w zakresie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta Poznania;
61. przyznawanie świadczeń rodzinom zastępczym, rodzinom pomocowym oraz
prowadzącym rodzinne domy dziecka, w tym dodatku wychowawczego;
62. przyznawanie pomocy osobom usamodzielnianym, opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze
lub regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne;
63. prowadzenie postępowań w sprawie ustalania opłat za pobyt dzieci w pieczy zastępczej;
64. koordynowanie przez asystentów rodziny poradnictwa na rzecz kobiet
w ciąży, ich rodzin lub rodziny z dzieckiem, posiadających zaświadczenie,
o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin
„ Za życiem”;
65. przydzielanie osób wspierających repatrianta na podstawie art. 20n ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji.[[3]](#footnote-3)

**§ 6**

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor powołany przez Prezydenta.
2. Dyrektor Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Prezydenta, o ile jest to niezbędne dla realizacji statutowych zadań Ośrodka.
3. Dyrektor Ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
4. Zadania dyrektora, o których mowa w ust. 1, w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności wykonuje zastępca dyrektora.
5. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz strukturę organizacyjną określa dyrektor w regulaminie organizacyjnym zatwierdzanym przez Prezydenta.

**§ 7**

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu dochodów
i wydatków uchwalonego przez Radę Miasta Poznania, stosując powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy oraz prowadzi rachunkowość zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
3. Ośrodek prowadzi obsługę finansowo-księgową placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany statutu wymagają uchwalenia przez Radę Miasta Poznania.

**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

**§ 10**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. zmieniony uchwałą Nr XVII/287/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 24 września 2019 r [↑](#footnote-ref-1)
2. zmieniony uchwałą Nr XVII/287/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 24 września 2019 r [↑](#footnote-ref-2)
3. dodany uchwałą Nr XVII/287/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 24 września 2019 r [↑](#footnote-ref-3)