

**Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/110/IV/2003
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 8 kwietnia 2003r.**

**Regulamin przyznawania nagrody
„Najlepszy Dzielnicowy Miasta Poznania”**

1. Prawo zgłaszania kandydatów do nagrody mają:
 - 1) rady samorządowych jednostek pomocniczych – osiedli, do właściwych terytorialnie komisariatów Policji;
 - 2) komendanci poszczególnych komisariatów Policji.
2. Z komisariatu może być przedstawionych do wyróżnienia do dwóch kandydatów.
3. Zgłoszenie kandydatów odbywa się w terminie do 15 kwietnia każdego roku, na podstawie kart zgłoszeń, przekazywanych przez komendantów komisariatów do Komendanta Miejskiego Policji. Wzór karty zgłoszenia określony jest w pkt. 9 Regulaminu.
4. Komisja, na podstawie kart zgłoszeń przedstawionych jej przez Komendanta Miejskiego Policji, dokonuje wyboru trzech najlepszych dzielnicowych w drodze głosowania, określając laureata, który zajął I, II, III miejsce.
5. Posiedzenie komisji, w celu wyłonienia najlepszych dzielnicowych, odbywa się w terminie do 15 maja każdego roku.
6. Obrady komisji są niejawne.
7. Wyniki swych prac komisja przedstawia Prezydentowi Miasta w formie protokołu, podpisanego przez wszystkich jej członków biorących udział w posiedzeniu. Przewodniczącym komisji jest przedstawiciel Prezydenta Miasta. W wypadku uzyskania przez dwóch kandydatów równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Obrady komisji są ważne, gdy uczestniczy w nich ponad 50% jej składu.
8. Kwota przeznaczona na nagrodę dla laureata, który zajął II i III miejsce stanowi odpowiednio 70 % i 30 % wysokości kwoty dla laureata, który zajął I miejsce.

9. Wzór karty zgłoszenia:

„Najlepszy Dzielnicowy Miasta Poznania”

Komisariat Policji

1. Dane osobowe:

- 1) Stopień, imię i nazwisko
- 2) Rejon służbowy /podać w formie opisowej/
.....
..... ;
- 3) Staż służby w Policji /w latach/
- 4) Staż służby na stanowisku dzielnicowego
- 5) Przeszkolenie resortowe /szkoły, kursy/

2. Kryteria oceny dzielnicowego:

- 1) Opinia przełożonych /forma opisowa/
.....
..... ;
- 2) Wyniki pracy za rok ubiegły /na podstawie indywidualnej karty pracy/
.....
.....
..... ;
- 3) Stan dyscypliny /forma opisowa dot. wyróżnień, nagród i kar/
.....
..... ;
- 4) Absencja w pracy /dotyczy zwolnień lekarskich/
.....
..... ;
- 5) Własna inicjatywa /dot. realizacji prewencji kryminalnej, z załączeniem dokumentacji,
np. notatek ze spotkań itp./
.....
..... ;
- 6) Opinia Wydziału Prewencji Komendy Miejskiej Policji

.....
.....;
7) Opinie samorządów lokalnych /np. opinie mieszkańców, rad osiedli itp./

WIECEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA POZNANIA


Grzegorz Ganowicz