

Dotyczy projektu numer **2018-1-PL01 – KA116 – 049451 „Praktyki zawodowe w europejskich zakładach pracy szansą na lepsze zatrudnienie w zawodach ważnych dla gospodarki”** realizowanego w ramach Programu Erasmus+, finansowanego z Funduszy Unii Europejskiej

Umowa nr

Zawarta w Poznaniu, w dniu pomiędzy:

Miastem Poznań, reprezentowanym przez: **Lucynę Białk-Cieślak**, Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu, z siedzibą (60-161)w Poznaniu, ul. Jawornicka 1, NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

NIP REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 135 000 euro dla robót budowlanych, **przetarg nr ZP.261.1.2018** przeprowadzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Organizacja i obsługa transportu dla 2 grup młodzieży, grupy nauczycieli i osoby monitorującej na trasie: - Poznań – Lisboa - Poznań**”.
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
Główny przedmiot zamówienia:
Dodatkowy przedmiot zamówienia:
60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
60400000-2 Usługi transportu lotniczego
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) organizację i obsługę transportu autokarem na trasie Poznań – Lisboa - Poznań 2 grup młodzieży wraz z opiekunami;
 - a) pierwsza grupa obejmuje 59 osób (55 uczniów i 4 osoby towarzyszące):
 - wyjazd z Poznania (Polska) w dniu 10.11.2018 r.
 - przyjazd do Lisbony (Portugalia) do miejsc zakwaterowania w Montijo w dniu 11.11.2018 r. najpóźniej o godz. 21 czasu lokalnego
 - wyjazd z Lisbony (Portugalia) w dniu 24.11.2018 r.
 - przyjazd do Poznania (Polska) w dniu 25.11.2018 r.
 - b) druga grupa obejmuje po 59 osób (55 uczniów i 4 osoby towarzyszące):

- wyjazd z Poznania (Polska) w dniu 05.01.2019 r.
przyjazd do Lizbony (Portugalia) do miejsc zakwaterowania w Montijo w dniu 06.01.2019 r. najpóźniej o godz. 21 czasu lokalnego.
 - wyjazd z Lizbony (Portugalia) w dniu 19.01.2019 r.
przyjazd do Poznania (Polska) w dniu 20.01.2019 r.
- 2) organizację i obsługę transportu lotniczego na trasie Poznań – Lizbona – Poznań: 1 grupy nauczycieli – 10 osób:
wylot z Poznania (Polska) i przylot do Lizbony (Portugalia) w dniu 16.12.2018 r.
wylot z Lizbony (Portugalia) i przylot do Poznania (Polska) w dniu 22.12.2018 r.
Dopuszcza się max jedną przesiadkę przy założeniu wylotu z Poznania, a przerwa pomiędzy lotami nie może trwać dłużej niż 2 godziny. Wykonawca zapewnia posiłek w trakcie lotu.
- 3) organizację i obsługę transportu lotniczego dla Dyrektora Szkoły na trasie Poznań – Lizbona – Poznań
wylot z Poznania (Polska) do Lizbony (Portugalia) - w okresie pomiędzy 11.11.2018 a 19.01.2019 r.
wylot z Lizbony (Portugalia) do Poznania (Polska) - w okresie pomiędzy 12.11.2018 a 19.01.2019r., przy założeniu 3 dób pobytu w Portugalii, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym
Dopuszcza się max jedną przesiadkę przy założeniu wylotu z Poznania, a przerwa pomiędzy lotami nie może trwać dłużej niż 2 godziny. Wykonawca zapewnia posiłek w trakcie lotu.
- 4) ubezpieczenie uczestników na czas podróży dla każdego uczestnika:
KL 120 000 PLN, NNW 30 000 PLN, BP 1500 PLN, OC 200000PLN.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
- 1) podróż musi się odbyć w wyznaczonych w terminach, nie może rozpocząć się ani zakończyć w dniu wcześniejszym lub późniejszym;
 - 2) zapewnienie dojazdu na lotnisko w Poznaniu, dalej podróż samolotem oraz zapewnienie przejazdu z lotniska do siedziby Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca odpowiedzialny jest za terminowe dostarczenie pasażerów na lotnisko w celu dokonania odprawy;
 - 4) Zamawiający dopuszcza możliwości lotów łączonych;
 - 5) podróż samolotem w klasie co najmniej ekonomicznej;
 - 6) bagaż podręczny i bagaż do luku powinien być wykupiony dla każdego uczestnika w cenie zamówienia. Bagaż do luku min 20 kg;
 - 7) w przypadku transportu autokarowego wykonawca odpowiedzialny jest za podstawienie autokaru w miejsce ustalone z zamawiającym;
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu i podróżującym badanie techniczne wykonane max dnia poprzedzającego wyjazd autokaru;
 - 9) autokar musi wyjechać w takim czasie, aby dowieźć grupę młodzieży na 1 dzień przed rozpoczęciem praktyk, tj. w terminach podanych powyżej – w pkt 3,
 - 10) Realizacja zamówienia w zakresie transportu autokarowego na trasie Poznań - Lizbona – Poznań musi zostać zrealizowana przy udziale min. 3 kierowców, którym Wykonawca zapewnia ubezpieczenie wyżywienie oraz zakwaterowanie, jeżeli kierowcy pozostaną na miejscu;

- 11) w trakcie podróży autokarem z Poznania do Lizbony i w drodze powrotnej do Poznania powinien być przewidziany jeden nocleg dla uczestników;
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć uczestników i przedstawić Zamawiającemu ubezpieczenie obejmujące czas podróży - (KL - koszty leczenia) – suma ubezpieczenia 120000 PLN, (NNW – następstwa nieszczęśliwych wypadków) suma ubezpieczenia 30 000 PLN, BP – (bagaż) suma ubezpieczenia 1500 PLN, OC- (odpowiedzialność cywilna) - suma ubezpieczenia 200 000 PLN;
 - 13) Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu kopię polisy objętych zamówieniem najpóźniej na 7 dni przed wylotem każdej grupy objętej zamówieniem;
 - 14) w przypadku niemożności zapewnienia uczestnikom transportu lotniczego z przyczyn losowych we wskazanym terminie, Wykonawca zobowiązuje się do transferu autokarowego na inne lotnisko, o czym niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego;
 - 15) w przypadku niemożności zapewnienia uczestnikom transportu autokarowego z przyczyn losowych we wskazanym terminie, Wykonawca zobowiązuje się do transferu lotniczego, o czym niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.
4. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.**
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie czynności kierowania pojazdami;
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób

- zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy..
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności ważną przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy. Przed rozpoczęciem przewozu przewoźnik okaże przedstawicielowi Zamawiającego polisę ubezpieczeniową (OC),
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przy udziale co najmniej kierowców wskazanych w ofercie oraz wskazanymi w niej autokarami.

§ 2.

Dane osobowe

1. Wykonawca wskaże zakres danych osobowych, których udostępnienie jest niezbędne w celu realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zachowa wszelkie procedury bezpieczeństwa danych zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca będzie odrębnym administratorem danych, które zostaną mu udostępnione.

§ 3.

Terminy realizacji robót

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminach częściowych określonych w § 1, zakończenie: w terminie do 20 stycznia 2019 r.

§ 4.

Odbiory

1. Zamawiający zakłada odbiory w częściach odpowiednio do wartości poszczególnych usług:
 - 1) przedstawienie przez Wykonawcę dowodu rezerwacji autokaru, polis ubezpieczeniowych dla każdej z grup,
 - 2) realizacja przejazdu poszczególnych grup z Poznania do Lizbony oraz powrót z Lizbony do Poznania.
2. Po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół końcowy obejmujący realizację wszystkich objętych umową zadań.

§ 5.

Nadzór

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: – telefon,

e-mail:

2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: – telefon,

e-mail:

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia strony ustalają na cenę łączną w wysokości brutto zł brutto (słownie:) w tym cena polisy za osobę zł
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie opisanym w § 1.

§ 7.

Warunki płatności

1. Rozliczenie usług nastąpi fakturami częściowymi.
2. Faktury mogą być wystawione po uprzednim sprawdzeniu wykonania poprawności poszczególnych usług określonych w § 4 do wysokości kwot wynikających z oferty za wykonanie określonej usługi.
3. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, w formie przelewu na konto Wykonawcy.
4. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
5. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
6. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 8.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych, które zgodnie z wolą stron naliczane są również po odstąpieniu od umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) za nienależytą lub niezgodną z umową realizację zamówienia, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każde naruszenie;
 - 3) niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazanych w § 1 ust. 5 umowy, w wysokości 1 000,00 zł, za każdy uzasadniony przypadek;
3. Strony umowy zapłacą karę umowną w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary.
4. W razie zwłoki w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności mu przysługującej.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

Zmiana umowy

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana w zakresie podwykonawstwa,
 - 2) zmian w zakresie terminu realizacji transportu,
 - 3) zmiana w zakresie ilości uczestników,
 - 4) zmian sposobu wykonania zamówienia,
 - 5) ceny określonej w umowie.
3. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie usług – fakt ten musi być potwierdzony przez osobą nadzorującą z ramienia Zamawiającego ,
 - 3) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 4) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 5) niemożności wykonywania z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 6) niemożności wykonywania usług, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania usług lub nakazuje wstrzymanie usług z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 7) jeżeli ulega zmianie ilość uczestników transportu;

Powyższe zdarzenia i okoliczności mogące mieć wpływ na przesunięcie terminu należy zgłaszać na bieżąco (tj. w dniu ich wystąpienia) Zamawiającemu w formie pisemnej (dopuszcza się wysłanie informacji na e-mail).
4. Zmiana terminu realizacji poszczególnych transportów nie może spowodować skrócenia pobytu poszczególnych grup, tj. 12, 7 lub 3 dni;
5. Zmiana kierowcy jest dopuszczalna pod warunkiem niezwłocznego przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających doświadczenie odpowiadające wskazanemu w ofercie w zakresie kryterium oceny ofert.
6. Zmiana autokaru jest dopuszczalna w stosunku o wybranej oferty, jeżeli zostaną zachowane parametry pojazdu identyczne z przedstawionymi w ofercie.
7. W przedstawionych w ust. 3 powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji, strony mogą ustalić nowe terminy realizacji , z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub okresowi niezbędnemu do wykonania usług nieprzewidzianych w przedmiarze robót .
8. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
9. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony,
 - 3) zmiany danych rejestrowych.

§ 10.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami nie wymienionymi w ofercie przetargowej pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Zamawiający podejmuje decyzję o Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku wraz projektem umowy z podwykonawcą oraz projektem umowy cesji wierzytelności.
3. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z jakimkolwiek Podwykonawcą, łączna odpowiedzialność Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i Podwykonawców ograniczona jest do wartości niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 1.
4. Jakiegolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych zmian lub uzupełnień.
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak działania własne.
7. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do Podwykonawcy części usług.
8. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze SIWZ, ustawą – Prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.
9. Jeżeli zmiana Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w sytuacji określonej w art. 145 prawa zamówień publicznych;
 - b) w przypadku niewykonania jakiegokolwiek z elementów stanowiących przedmiot zamówienia;
 - c) w przypadku wykonania jakiegokolwiek z elementów przedmiotu zamówienia niezgodnie z umową.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3) Dopuszcza się możliwość odstąpienia od umowy w części, nie wpływa na skuteczność dotychczas podjętych czynności prawnych.
- 4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy w Poznaniu.
4. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny

być przekazywane pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania zwrotnego poświadczenia odbioru podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Strony.

5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

Zamawiającego: Miasto Poznań Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego 60-161 Poznań,
ul. Jawornicka 1

§ 13.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwie dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: