

Urząd Miasta Poznania  
Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu  
Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań  
tel. +48 61 878 52 10, fax +48 61 878 50 85,  
zp@um.poznan.pl, [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl)

**ZOU-XII.271.3.2018.MA**

|                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>SPECYFIKACJA<br/>ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

na

**Rezerwację biletów lotniczych na potrzeby Urzędu Miasta Poznania w 2019 roku**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą.

**I Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Miasto Poznań  
Plac Kolegiacki 17  
61-841 Poznań

**II Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony.

**III Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa rezerwacji, sprzedaży, wystawienia i dostarczenia biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przewozy pasażerskie na potrzeby Urzędu Miasta Poznania w 2019 roku.
2. Zamówienie dzieli się na 2 części, Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z nich bądź na obie.

I część: świadczenie usług rezerwacji, sprzedaży, wystawienia i dostarczenia biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przewozy pasażerskie w I półroczu 2019 r.

II część: świadczenie usług rezerwacji, sprzedaży, wystawienia i dostarczenia biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przewozy pasażerskie w II półroczu 2019 r.

3. Szacunkowa skala jego potrzeb na okres trwania umowy przedstawia się następująco:

1) dla I części zamówienia:

| Bilety lotnicze | Zapotrzebowanie w I półroczu 2019 r. | Zakładane kierunki lotu                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| zagraniczne     | 90 sztuk                             | Dania, Norwegia, Finlandia, Szwecja, Francja, Holandia, Hiszpania, Portugalia, Belgia, Wielka Brytania, Niemcy, Gruzja, Ukraina, Łotwa, Litwa, Włochy, Grecja, Węgry, Czechy, Słowacja, Rosja, Białoruś, Chiny, Japonia, USA |
| krajowe         | 7 sztuk                              | Warszawa, Kraków, Gdańsk                                                                                                                                                                                                     |

Gwarantowana liczba zakupionych biletów: minimum 30 sztuk

2) dla II części zamówienia:

| Bilety lotnicze | Zapotrzebowanie w II półroczu 2019 r. | Zakładane kierunki lotu                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| zagraniczne     | 91 sztuk                              | Dania, Norwegia, Finlandia, Szwecja, Francja, Holandia, Hiszpania, Portugalia, Belgia, Wielka Brytania, Niemcy, Gruzja, Ukraina, Łotwa, Litwa, Włochy, Grecja, Węgry, Czechy, Słowacja, Rosja, Białoruś, Chiny, Japonia, USA |
| krajowe         | 6 sztuk                               | Warszawa, Kraków, Gdańsk                                                                                                                                                                                                     |

Gwarantowana liczba zakupionych biletów: minimum 30 sztuk

4. Zamawiający, w przypadku każdej z części zamówienia, zastrzega sobie prawo do:

- 1) zwiększenia łącznej liczby biletów wskazanych w pkt 3.1) i 3.2) SIWZ do wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust.1 umowy,
- 2) zmniejszenia łącznej liczby biletów wskazanych w pkt 3.1) i 3.2) SIWZ, w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego bez konieczności uzasadnienia tych zmian i bez prawa Wykonawcy do odszkodowania z tytułu tych zmian.

- 3) porównywania proponowanych przez Wykonawcę cen z cenami przedstawionymi przez inne podmioty świadczące usługi w obszarze rezerwacji i sprzedaży biletów. W sytuacji, gdy cena zakupionego biletu (bez opłaty transakcyjnej) będzie wyższa od ceny (bez opłaty transakcyjnej) oferowanej przez inny podmiot, Wykonawca pokryje różnicę w cenie biletu i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 20% ceny biletu/ów.

5. Za jeden bilet należy rozumieć bilet na trasie: „tam i z powrotem”. Zamawiający zastrzega możliwość zakupu biletów „w jedną stronę”;

6. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu w czasie lotu, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, opłaty serwisowe);

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi wzór umowy,  
stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

## **CPV:**

Główny przedmiot: 60400000-2 Usługi transportu lotniczego,

Dodatkowe przedmioty: 63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Zamawiający nie dopuszcza dalszego podzlecenia prac przez podwykonawcę.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6) ustawy.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **IV Terminy**

### **1. Termin wykonania zamówienia:**

**I część:** od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2019 roku lub do wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

**II część:** od dnia 1 lipca 2019 roku umowy do 31 grudnia 2019 roku lub do wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

### **2. Termin i miejsce składania ofert**

- 1) Oferty należy składać do dnia **18.01.2019 r. do godz. 10:00.**
- 2) Oferty należy składać w Urzędzie Miasta Poznania, Plac Kolegiacki 17, w pok. nr 152.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

### **3. Termin i miejsce otwarcia ofert**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.01.2019 r. o godz. 10:15.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Poznania, Plac Kolegiacki 17, w pok. nr 158.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą.

### **4. Termin związania ofertą**

- 1) Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W toku niniejszego postępowania Zamawiający ma uprawnienie do przedłużenia terminu związania ofertą, maksymalnie o kolejne 60 dni.
- 3) Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie prośby o wyrażenie zgody.
- 4) Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą są określone

### **5. Termin na zadawanie pytań**

Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **14.01.2019 r.**

## V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**

*Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub inny podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca (doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się) wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie dwie usługi (umowy), odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (przez usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługi obejmujące rezerwację, sprzedaż, wystawienie i dostarczenie biletów na krajowe lub zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze), a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 50 000,00 zł brutto (całkowite wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące cenę biletów i opłat transakcyjnych).*

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie V.1.2) w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. „Stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wypełniony i podpisany **załącznik nr 3 do SIWZ**) i podać nazwy (firmy) podwykonawców w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

---

## VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – wypełniony i podpisany **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt VI. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VI. 1.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie – **wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do SIWZ**.
- Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VI.4, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę (np. poprzez podanie sygnatury postępowania) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VI.4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SIWZ**.
8. Dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę:
- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
  - b) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy – **załącznik nr 1a do SIWZ**;
  - c) Wypełnione i podpisane Oświadczenie – **załącznik nr 2 do SIWZ**;
  - d) Wypełniony i podpisany załącznik nr 3 i 5 do SIWZ – jeśli dotyczy;
  - e) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika zgodnie z zasadami art. 23 ust. 2 ustawy.

### **Dodatkowo:**

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany **załącznik nr 5 do SIWZ** oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezpośrednie odczytanie treści np. poprzez zastosowanie nieprzejrzywej folii.

Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

### **VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia i dokumenty składane jako część lub uzupełnienie oferty, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt IX 2 i 3.
2. Wszelkie inne niż wymienione w punkcie VII.1 oświadczenia oraz wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują według własnego wyboru pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu.
3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr ZOU-XII.271.3.2019.MA.
4. Każdy Wykonawca ma prawo w dowolnej formie pismem, faksem na numer 61 878 50 85 lub mailem na adres [zp@um.poznan.pl](mailto:zp@um.poznan.pl) zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia opisanego w punkcie IV.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy.
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Małgorzata Abramczyk.
6. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>, wtorek-piątek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

### **VIII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IX Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

3. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt VI 4 wymagane jest przedstawienie tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
6. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
9. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Wymagane jest złożenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem, zaadresowanie na Urząd Miasta Poznania, Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61 – 841 Poznań pok. 152 i oznaczenie nazwą, adresem Wykonawcy oraz hasłem:

**„OFERTA ZOU-XII.271.3.2019.MA – Bilety lotnicze**

**Nie otwierać przed 18.01.2019 r. godz. 10:15**

11. Wskazane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione - parafki nie są wymagane na stronach, na których składane są podpisy osób uprawnionych.
12. Oferta powinna być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych w pkt 10 – 12, np. za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

**X Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena podana w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ, musi obejmować wszystkie koszty, zyski marże i podatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca w Formularzu cenowym, niezależnie od tego czy składa ofertę na jedną część zamówienia czy na obie:

- 1) Przedstawi cenę biletów lotniczych na 10 wyznaczonych przez Zamawiającego trasach, określonych w Załączniku nr 1a do SIWZ wraz z wydrukiem rezerwacji biletu lotniczego z elektronicznego systemu rezerwacji (po wydrukowaniu rezerwacji Wykonawca anuluje rezerwację w systemie). Zamawiający uzna za wystarczający dokument zarówno wydruk

rezerwacji założonej przez Wykonawcę w systemie GDS, jak i wydruk elektronicznego biletu lotniczego, natomiast nie uzna wydruku z systemu GDS z przedstawieniem najtańszej możliwej taryfy. Brak wydruku rezerwacji spowoduje przyznanie 0 punktów;

- 2) Przedstawiona przez Wykonawcę cena brutto 10 biletów lotniczych służyć będzie jedynie do porównania cen złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty;
- 3) W przypadku niewypełnienia którejkolwiek pozycji w Formularzu cenowym (10 wyznaczonych przez Zamawiającego tras), będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ;
- 4) Należy wpisać ceny brutto wraz z należnym podatkiem VAT;
- 5) Należy wyliczyć ceny biletów w klasie ekonomicznej tylko dla osoby dorosłej bez bagażu rejestrowego (powyżej 16-go roku życia, jeśli regulamin przewoźnika nie stanowi inaczej), nieuprawnionej do rabatów i zniżek. Niedozwolone jest też stosowanie zniżek i rabatów przysługujących Wykonawcy, których nie będzie można wykorzystać w trakcie realizacji umowy (tj. takich, które przysługują Wykonawcy a nie jego klientom);
- 6) Należy wpisać nazwę przewoźnika/przewoźników;
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia ceny tanich przewoźników (np. low cost carrier);
- 8) Zamawiający wymaga, żeby w przypadku połączeń przesiadkowych, dane połączenie było przedstawione na jednym bilecie;
- 9) Opłata transakcyjna musi mieć wartość większą od zera;
- 10) Wykonawca poda wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego lub zagranicznego. Podana cena brutto opłaty transakcyjnej będzie taka sama zarówno za wystawienie biletu lotniczego krajowego, jak i zagranicznego oraz będzie stała przez okres realizacji przedmiotu zamówienia;
- 11) Opłata transakcyjna podana przez Wykonawcę dotyczy biletu/tów obejmujących całą zleconą trasę, w szczególności: koszt rezerwacji i wystawienia biletu/ów; dostarczenie biletu/ów; przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletu/ów; oferowanie wariantów połączeń; zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych; koszty powtórzenia rezerwacji; zmiany rezerwacji; koszty związane z obsługą: zwrotu biletu, wymiany biletu, reklamacji; odprawy oraz wszelkie inne koszty związane z należyтым i zgodnym z SIWZ wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Obowiązująca stawka podatku VAT:

Usługi pasażerskie transportu lotniczego na trasach krajowych - 8%

Usługi pasażerskie transportu lotniczego na trasach międzynarodowych - 0%

#### UWAGA:

Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim systemem płatniczym, opartym na:

- art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830);
- art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 2017 r. poz 1373).

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych, z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

#### **XI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Za ofertę najkorzystniejszą w danej części, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

##### **1. Cena opłaty transakcyjnej: 60%**

*Oплата трансакcyjная подана przez Wykonawcę dotyczy biletu/tów obejmujących całą zleconą trasę, w szczególności: koszt rezerwacji i wystawienia biletu/ów; dostarczenie biletu/ów; przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletu/ów; oferowanie wariantów połączeń; zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych; koszty powtórzenia rezerwacji; zmiany rezerwacji; koszty związane z obsługą: zwrotu biletu, wymiany biletu, reklamacji; odprawy oraz wszelkie inne koszty związane z należytym i zgodnym z SIWZ wykonaniem przedmiotu zamówienia.*

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów, przyznawanych w następujący sposób:

$$\text{ilość punktów (max 60 pkt)} = \frac{\text{najniższa cena opłaty transakcyjnej}}{\text{cena opłaty transakcyjnej oferty badanej}} \times 60$$

##### **2. Suma cen brutto 10 biletów lotniczych: 36%**

*Suma cen biletów lotniczych wyliczona na podstawie przygotowanej przez Wykonawcę oferty sprzedaży według zamówienia Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1a do SIWZ.*

Oferta może otrzymać maksymalnie 36 punktów, przyznawanych w następujący sposób:

$$\text{ilość punktów (max 36 pkt)} = \frac{\text{najniższa suma cen 10 biletów lotniczych}}{\text{suma cen 10 biletów lotniczych oferty badanej}} \times 36$$

##### **3. Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego: 4%**

*z zastrzeżeniem, że nie może być dłuższy niż 3 godziny robocze, gdzie godzina robocza liczy kolejnych 60 minut od momentu zgłoszenia zapytania.*

Oferta może otrzymać maksymalnie 4 punkty za skrócenie czasu odpowiedzi na zapytanie dotyczące rezerwacji biletu lotniczego w stosunku do maksymalnego czasu 3 godzin roboczych, przyznawane w następujący sposób:

|                                  |       |
|----------------------------------|-------|
| trzy godziny robocze             | 0 pkt |
| dwie godziny robocze             | 2 pkt |
| jedna godzina robocza lub krócej | 4 pkt |

## **XII Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszym SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
3. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania, Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 lub 7 ustawy na własnej stronie internetowej (<http://bip.poznan.pl>).

## **XIII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
  2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
  3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 może być przekazywane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu ich otrzymania.
  4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.
  5. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
- 

## **XIV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XV Wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

## **XVI Warunki zmiany treści zawartej umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które wejdą w życie od dnia zawarcia umowy, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - § 11 ust. 2 wzoru umowy

## **XVII Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań;
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@um.poznan.pl](mailto:iod@um.poznan.pl) lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 j.t. ze zmian.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wskazany w odrębnych przepisach dla tego rodzaju dokumentacji.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Załączniki do SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 1a do SIWZ – Formularz cenowy
3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Udostępnienie zasobów
5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Informacja dotycząca grupy kapitałowej,
6. Załącznik nr 5 do SIWZ – Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa,
7. Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz usług,
8. Załączniki nr 7 do SIWZ – Wzór umowy.

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA DYREKTORA

  
Katarzyna Woźniak  
dnia: 09 stycznia 2019 r.

STARSZY SPECJALISTA

  
Małgorzata Abramczyk