Urząd Miasta Poznania
Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu

Nr sprawy: ZOU-XII.271.50.2019.JW
UID: 1770224

Poznań, 11 kwietnia 2019 r.

Uczestnicy postępowania

Zamawiający przekazuje treść pytań, które wpłynęły od Wykonawców wraz z odpowiedziami, w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia na usługę społeczną w przedmiocie **Organizacja, zarządzanie oraz zagospodarowanie terenu plaży miejskiej nad rzeką Wartą.**

Pytanie nr 1
Proszę, aby Zamawiający opisał procedurę, w jaki sposób zostaną przekazane media (prąd oraz woda) podmiotowi realizującemu plażę miejską, wraz z podaniem wiążących terminów w jakich zostaną sporządzone protokoły zdawczo-odbiorcze dla liczników oraz przekazanie wymaganej dokumentacji przez Zamawiającego w przypadku, gdy niezbędne jest przepisanie umów na dostawę wody oraz/lub energii elektrycznej.

Odpowiedź
1) W zakresie podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych na media: prąd i woda, Zamawiający (Wydział Gospodarki Nieruchomościami) może podpisać protokoły w każdym czasie po wcześniejszym uzgodnieniu terminów z wyłonionym Operatorem w drodze przetargu. Wykonawca ponosi bezpośrednio koszt mediów na podstawie wystawionych faktur przez dostawców.

2) W przypadku przedłużającej się procedury zawierania umów przez dostawców mediów istnieje możliwość refakturowania przez Zamawiającego (Wydział Gospodarki Nieruchomościami) faktur wystawionych przez dostawców prądu i wody.
W tym przypadku Zamawiający informuje, że:
a) Woda - Aquanet - zgodnie z umową okresem rozliczeniowym jest okres miesięczny, a termin płatności do Aquanet 14 dni od daty otrzymania faktury. Zamawiający (Wydział Gospodarki Nieruchomościami) obciąży Operatora Plaży refakturą niezwłocznie po otrzymaniu i zatwierdzeniu faktury przez Oddział merytoryczny. Termin płatności przez Operatora - 7 dni od daty otrzymania refaktury przez Operatora Plaży.

b) Prąd - Enea - zgodnie z umową okresem rozliczeniowym jest okres 2 miesięczny. Zamawiający (Wydział Gospodarki Nieruchomościami) obciąży Operatora Plaży refakturą niezwłocznie po otrzymaniu i zatwierdzeniu faktury przez Oddział merytoryczny. Termin płatności przez Operatora - 7 dni od daty otrzymania refaktury przez Operatora Plaży .

Pytanie nr 2

Czy wyposażenie strefy grillowej tzn. ławy, grille oraz stoły do tenisa zostaną przetransportowane i zamontowane przez Zamawiającego?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż transport montaż i demontaż będzie zorganizowany przez Zamawiającego po uzgodnieniu terminu z Operatorem Plaży.

Pytanie nr 3

Czy Zamawiający zapewnia swobodny dojazd do miejsca wykonania usługi dla samochodów ciężarowych oraz koparek?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż zapewnia swobodny dojazd podczas montażu i demontażu do miejsca gdzie ma znajdować się plaża na Wildzie na wysokości Łazienek Rzecznych od ul. Jordana z zastrzeżeniem że korzystanie ze zjazdu oraz poruszanie się pojazdem mechanicznym na terenie nadrzecznym na wskazanym obszarze dozwolone jest w godzinach od 00:00 do 12:00.

Osoby, którym udzielono zgody zobowiązane są do udzielenia pierwszeństwa osobom poruszającym się pieszo lub rowerami, służbom ratunkowym lub obsłudze technicznej, zachowania czystości i porządku wokół miejsca parkowania pojazdu. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody.

Będą wydawane przepustki dostawcom i operatorom plaż po złożeniu wniosku przez wyłonionego Wykonawcę, w których wskazane zostaną marki oraz numery rejestracyjne aut, które będą niezbędne do obsługi plaży. Aby umożliwić prawidłowe funkcjonowanie plaż wjazd nie będzie ograniczony godzinowo, a jedynie będzie ograniczony do liczby aut niezbędnych do obsługi plaży - samochody dostawcze + operator (w uzasadnionych przypadkach liczba może być większa niż 1).

Pytanie nr 4

Czy Zamawiający posiada wymaganą dokumentację RZGW na realizację plaży miejskiej na wyznaczonym terenie?

Odpowiedź

Zmawiający informuje, iż posiada wymagana przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu „Pozwolenie Wodnoprawne" wydane w trybie decyzji.

Pytanie nr 5
pytanie odnośnie powierzchni plaży, czy na pewno jest to 1km2? Mapa niestety nie ma skali, a na rysunkach teren plaży wygląda na dużo mniejszy.

Odpowiedź
Powierzchnia plaży winna wynosić około 1000 m2 (tj. około 25m x 40m)

Pytanie nr 6
Ochrona - w jaki sposób powinna wyglądać? Wystarczy monitoring plaży wraz z nr telefonu, pod który należy dzwonić w razie interwencji czy ochrona fizycznie powinna być na miejscu? Jeśli na miejscu to ile osób Państwo oczekują?

Odpowiedź
Zamawiający informuje, iż na miejscu musi znajdować się ochrona fizyczna. Ilość osób - nie mniej jak jedna osoba.

Pytanie nr 7
Jakie wymiary powinien mieć taras z jacuzzi i prysznicami?

Odpowiedź
Zamawiający informuje, iż taras na którym mają znajdować jacuzzi i prysznice powinien pomieści min. 3 niecki basenowe w odstępach do swobodnego poruszania się przy niecce wraz z jednostkami sterującymi, oraz 2 prysznice solarne o wymiarach wskazanych poniżej

Parametry jacuzzi:
- kształt basenu ośmiokątny (4 os.)
- kolor czarny
- panel sterowania
- średnica zewn. basenu: 201 cm, wewn.: 150 cm
- wysokość: 71 cm, pojemność: 795 l
- waga: 71 kg

Parametry Prysznic:
- wysokość: 217
- podstawa prysznica: 21,5 x 19,5 cm
- Pojemność: 28 litrów
- Waga bez wody: 9 kg

Pytanie nr 8
Jakie wydarzenia powinny być zaplanowane i jak często?

Odpowiedź
Zamawiający informuje iż minimalna ilość wydarzeń wskazana jest w istotnych postanowieniach umowy w § 3 ust. 7 który brzmi:

„§ 3 ust. 7. W toku wykonywania przedmiotu umowy w zakresie organizacji aktywności na terenach plaży miejskiej Wykonawca zobowiązuje się do:
1) organizacji sześciu nieodpłatnych wydarzeń wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,
2) organizacji dodatkowych mniejszych, ponad tymi o których mowa w pkt. 1 powyżej, nieodpłatnych aktywności i imprez wskazanych w ofercie (załącznik nr 1 do umowy),
3) organizacji dodatkowych nie wskazanych w ofercie (w załączniku nr 1), podlegających opłacie ze strony użytkowników, aktywności i imprez poza wskazanymi w pkt 1 i 2 powyżej
4) przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu aktywności i imprez jakie Wykonawca zamierza zorganizować w danym miesiącu kalendarzowym z uwzględnieniem imprez, o których mowa w punktach 1 do 3 powyżej, i to na co najmniej 21 dni przed początkiem danego miesiąca kalendarzowego,
5) uwzględnienia i zastosowania się do sprzeciwu Zamawiającego wyrażonego przez niego w stosunku do zgłoszonych przez Wykonawcę aktywności i imprez niewskazanych w ofercie. Sprzeciw Zamawiającego oznacza niemożność organizacji dotyczącej go aktywności lub imprezy,
6) nie organizowania imprez masowych, dla użytkowników w grupie większej niż 500 osób"

Ponadto Zamawiający informuję, iż przedłożona propozycja wydarzeń podlegać będzie ocenie przez Zamawiającego na podstawie zapisów SIWZ XI „ Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobów oceny oferty" .

Pytanie nr 9
Czy demontaż boiska i piachu jest po stronie wykonawcy?

Odpowiedź
Zamawiający informuje, że demontaż boiska i wywóz piasku jest po stronie Wykonawcy.

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.
Powyższe odpowiedzi należy uwzględnić przy składaniu ofert.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Katarzyna Woźniak