

ZMIANY W STATUCIE ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
„GOSPODARKA ODPADAMI AGLOMERACJI POZNAŃSKIEJ”

W Statucie Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2010 r. Nr 245, poz. 4555) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„§1

- 1. Tworzy się związek międzygminny pod nazwą „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej, w treści niniejszego statutu zwany dalej „Związkiem”.*
- 2. Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne, dla realizacji których został utworzony, we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność.”*

2. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§5

- 1. Do zadań Związku należy wykonywanie zadań gminnych w zakresie gospodarki odpadami, wskazanych w ust. 3, wynikających z następujących ustaw: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej, ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji z wyłączeniem budowy lub utrzymania instalacji do przekształcania odpadów komunalnych, które pozostają wyłącznym zadaniem gmin – Uczestników Związków.*
- 2. W ramach działalności, Związek wykonuje zadania dotychczas wykonywane jako zadania własne Gmin.*
- 3. Do zadań Związku należy planowanie i wykonywanie zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gmin, a w szczególności:*

- 1) utworzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gmin – Uczestników Związku,
- 2) zapewnienie objęcia wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gmin – Uczestników Związku - systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 3) nadzór nad gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w tym nad realizacją zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- 4) ustanawianie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła
i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
- 5) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gmin – Uczestników Związku, w tym wskazywanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych,
- 6) zapewnianie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania,
- 7) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 8) zapewnienie wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gmin – Uczestników Związku przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych lub tworzenie warunków do wykonywania tych prac poprzez współdziałanie z przedsiębiorcami, którzy podjęli działalność w zakresie gospodarowania odpadami,
- 9) zapewnienie świadczenia usług zagospodarowania odpadów na terenie Związku, m.in. poprzez eksploatację Instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych,
- 10) udostępnianie na stronie internetowej BIP Związku oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacji obejmujących zakres zadań wyżej wymienionych, a w szczególności wykonywanie obowiązków informacyjnych o :
 - a) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 - b) miejscach zagospodarowania odpadów komunalnych,
 - c) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

- d) miejsca i podmioty zbierające zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych,
- 11) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - 12) opracowanie i uchwalanie regulaminu utrzymania czystości i porządku, w części dotyczącej przekazanych Związkowi przez gminy – Uczestników Związku zadań, na terenie gmin – Uczestników Związku. Uchwalony regulamin jest aktem prawa miejscowego na terenie gmin – Uczestników Związku,
 - 13) dostosowanie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – Uczestników Związku do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
 - 14) zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz podejmowanie decyzji o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
a powstają odpady komunalne, w tym organizacja przetargów i zawieranie umów z podmiotami wyłonionymi w przetargu,
 - 15) podejmowanie uchwał stanowiących akty prawa miejscowego na terenie gmin – Uczestników Związku, o podziale terenu gmin – Uczestników Związku na sektory, w celu organizacji odbierania odpadów komunalnych oraz wyznaczania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 16) dokonywanie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym za odbieranie odpadów oraz określanie stawek tych opłat,
 - 17) określanie terminów, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 18) przyjmowanie od właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 19) określanie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości,
 - 20) określanie wysokości zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 21) ustalanie przez organ wykonawczy w drodze decyzji administracyjnej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w razie niezłożenia deklaracji lub uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji złożonej przez właściciela nieruchomości,

- 22) *określanie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,*
- 23) *określanie rodzajów dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi,*
- 24) *prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,*
- 25) *sporządzanie sprawozdań w zakresie odpadów komunalnych i nadzór nad sprawozdawczością prowadzoną przez przedsiębiorców,*
- 26) *ciągły nadzór i kontrola obowiązków wykonania ustawy przez zobowiązane podmioty w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi wraz z nakładaniem kar i wykonywaniem czynności w postępowaniu egzekucyjnym w przypadkach niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z ustawy.”*

3. § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6

1. *Zadania Związku z zakresu zagospodarowania odpadów komunalnych określone w § 5 ust. 3 pkt 9 wykonuje Miasto Poznań , z uwzględnieniem ust. 5.*
2. *Wybór partnera prywatnego, który zgodnie z Ustawą o utrzymaniu czystości na warunkach określonych w umowie zapewni dostępność Instalacji oraz będzie świadczyć usługę zagospodarowania odpadów komunalnych poprzez ich termiczne przekształcanie, należy do Miasta Poznania. Usługa będzie świadczona na rzecz Związku.*
3. *Szczegółowe zasady współpracy Związku i Miasta Poznania, w szczególności sposób rozliczenia z tytułu wykonania zadań, o których mowa w ust. 1, określi odrębna umowa.*
4. *W całym okresie umowy PPP zawartej po myśli ust. 2 Uczestnicy Związku współdziałają z Miastem Poznaniem w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zadań, o których mowa w ust. 1, a w szczególności nie mogą podejmować działań konkurencyjnych wobec Instalacji, której wykonanie jest współfinansowane ze środków europejskich.*
5. *Udostępnienie na rzecz Związku innej instalacji służącej unieszkodliwianiu odpadów, która należy do Uczestnika Związku, następuje w miarę potrzeby, na wniosek Związku, na podstawie umowy zawartej między tym Uczestnikiem a Związkiem.*

Umowę wykonawczą o wykorzystanie tej Instalacji przez Miasto Poznań w celu zagospodarowania odpadów poprzez ich unieszkodliwienia Uczestnik Związku zawiera z Miastem.”

4. § 7 otrzymuje brzmienie:

„§7

- 1. Związek realizuje zadania publiczne, określone statutem oraz zadania przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku, w formach przewidzianych prawem, a w szczególności poprzez tworzenie, przekształcanie i likwidowanie jednostek organizacyjnych, tworzenie spółek prawa handlowego, przystępowanie do podmiotów już istniejących, zawieranie umów z innymi podmiotami, współpracę ze związkami komunalnymi, organizacjami gospodarczymi oraz społecznymi lub jednostkami samorządu terytorialnego oraz poprzez współpracę zagraniczną.*
- 2. W zakresie niezbędnym do wykonywania zadań przez Związek, Uczestnicy Związku zapewniają Związkowi dostęp do wszelkich danych, a w szczególności do danych z ewidencji ludności oraz zasobu geodezyjno kartograficznego.*
- 3. Wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nakładanych kar, stanowią dochód Związku.*
- 4. Kompetencje wójtów i burmistrzów dotyczące zakresu powierzonych i wykonywanych przez Związek zadań, określone w ustawach wymienionych w § 5 ust. 1, wykonuje Zarząd Związku”*

5. § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8

Związek reprezentuje interesy Uczestników Związku, w zakresie objętym jego przedmiotem działania, wobec organów administracji rządowej, samorządowej oraz podmiotów spoza Związku.”

6. § 9 otrzymuje brzmienie:

„§9

Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku, zwane dalej Zgromadzeniem,*
- 2) Zarząd Związku, zwany dalej Zarządem.”*

7. §10 otrzymuje brzmienie:

„§10

- 1. Zgromadzenie jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.*
- 2. Zgromadzenie może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając ich przedmiot działania oraz skład osobowy.*
- 3. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i związkowych jednostek organizacyjnych, poprzez powołaną w tym celu Komisję Rewizyjną.*
- 4. W skład Zgromadzenia wchodzi Wójtowie, Burmistrzowie oraz Prezydenci miast i gmin uczestniczących w Związku.*
- 5. Na wniosek Wójta, Burmistrza lub Prezydenta, Rada Gminy może powierzyć reprezentowanie gminy w Zgromadzeniu zastępcy wójta, burmistrza lub prezydenta albo radnemu gminy.*
- 6. Z wyjątkiem Miasta Poznania każda gmina uczestnicząca w związku dysponuje jednym głosem w Zgromadzeniu Związku.*
- 7. Liczba głosów Miasta Poznania równa się liczbie głosów pozostałych gmin będących uczestnikami Związku.*
- 8. Można być przedstawicielem tylko jednej gminy.”*

8. § 12 otrzymuje brzmienie:

„§12

- 1. Kadencja Zgromadzenia Związku upływa wraz z upływem kadencji Wójtów, Burmistrzów i Prezydentów będących członkami Zgromadzenia. Członkowie Zgromadzenia pełnią swoje funkcje do czasu wyboru na ich miejsce innych osób.*
- 2. Ustanie uczestnictwa w Związku powoduje z dniem ustania uczestnictwa pozbawienie przedstawicieli danego uczestnika wszystkich funkcji pełnionych w organach Związku.”*

9. § 13 otrzymuje brzmienie:

„§13

Do wyłącznych kompetencji Zgromadzenia należy:

- 1) realizowanie w ramach związku kompetencji Rady Gminy w odniesieniu do zadań powierzonych Związkowi,*
- 2) podejmowanie uchwał o kierunkach działania Zarządu Związku oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,*

- 3) *uchwalanie budżetu Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwał w sprawach udzielenia lub nie udzielenia absolutorium dla Zarządu z tego tytułu,*
- 4) *uchwalanie wieloletniej prognozy finansowej oraz zmiana wieloletniej prognozy finansowej w zakresie kwot wydatków na przedsięwzięcia i limitów zobowiązań,*
- 5) *ustalanie i uchwalanie programów działania i realizacji zadań Związku,*
- 6) *podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia wysokości i terminów wpłacania składek członkowskich i dopłat oraz majątku przejmowanego w celu wykonywania zadań od gmin – uczestników Związku, a także wszelkich opłat w zakresie dotyczącym zadań Związku,*
- 7) *ustalanie zasad wpłaty, wysokości oraz terminów wnoszenia środków ponoszonych na inne koszty działalności Związku,*
- 8) *ustalania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia Związku,*
- 9) *podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,*
- 10) *określanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym oraz określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,*
- 11) *zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji, remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Zgromadzenie,*
- 12) *podejmowanie decyzji w sprawie tworzenia, przystępowania, przekształcania, występowania oraz likwidacji jednostek organizacyjnych Związku oraz tworzenia spółek prawa handlowego, wyposażania ich w majątek oraz określania zasad wnoszenia, obejmowania, cofania i zbywania akcji i udziałów w spółkach,*
- 13) *powołanie Komisji Rewizyjnej oraz innych doraźnych komisji,*
- 14) *uchwalanie regulaminu pracy Zgromadzenia Związku,*
- 15) *uchwalanie regulaminu pracy Zarządu,*
- 16) *uchwalanie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej,*
- 17) *nadawanie statutów i regulaminów jednostkom organizacyjnym Związku,*
- 18) *ustalanie zasad reprezentacji Związku w spółkach prawa handlowego utworzonych przez Związek, lub do których Związek przystąpi,*
- 19) *powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Związku,*

- 20) ustalanie warunków płacowych dotyczących członków Zarządu,
- 21) ustalanie zakresu i trybu podejmowania przez Zarząd decyzji w sprawach majątkowych Związku,
- 22) uchwalanie projektu zmian w statucie Związku,
- 23) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku,
- 24) uchwalanie zasad wykorzystania funduszy Związku w granicach określonych przez ustawy oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie przeznaczenia nadwyżki budżetowej z działalności Związku oraz podziału jego mienia na skutek likwidacji Związku,
- 25) podjęcie uchwały zezwalającej na przyjęcie do Związku nowego uczestnika i określenie warunków tego uczestnictwa oraz uchwały o usunięciu uczestnika ze Związku,
- 26) stanowienie w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd Związku.”

10. § 14 otrzymuje brzmienie:

„§14

1. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia Związku zwołuje Prezydent Miasta Poznania określając termin jego przeprowadzenia w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia Statutu Związku, z podaniem czasu i miejsca posiedzenia. Na posiedzeniu tym Prezydent Miasta Poznania zarządza wybór Przewodniczącego Zgromadzenia Związku.
2. Zgromadzenie Związku wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, w głosowaniu tajnym, W takim samym trybie następuje odwołanie w/w osób
3. Funkcji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia nie można łączyć z pełnieniem funkcji członka Zarządu Związku
4. Posiedzenia Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący, a w przypadku braku możliwości wykonania przez niego obowiązków, Wiceprzewodniczący.
5. Zwyczajne posiedzenia Zgromadzenia winny być zwoływane w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Członkom Zgromadzenia Związku przysługuje zwrot rzeczywiście poniesionych kosztów podróży, o ile te koszty nie zostały pokryte przez gminy – Uczestników Związku.
7. Zgromadzenie zwołuje się drogą elektroniczną na wskazany przez każdego członka Zgromadzenia adres e-mail, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

Powiadomienie powinno zawierać dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz załączony porządek obrad, projekty uchwał oraz inne niezbędne materiały.

- 8. Na wniosek Zarządu lub co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia, Przewodniczący Zgromadzenia zobowiązany jest zwołać posiedzenie i zapewnić jego odbycie w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.*
- 9. Do zadań Przewodniczącego Zgromadzenia, a w razie jego nieobecności do zadań Wiceprzewodniczącego, należy:*
 - 1) organizowanie prac Zgromadzenia oraz kierowanie jego obradami,*
 - 2) reprezentowanie Zgromadzenia w okresie między posiedzeniami,*
 - 3) zawieranie umów o pracę z członkami Zarządu Związku w oparciu o zasady określone przez Zgromadzenie.*
- 10. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia. Głosowanie jest jawne. Głosowanie tajne odbywa się w przypadkach określonych w ustawach i w statucie.*
- 11. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane.*
- 12. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia, w ciągu 7 dni od daty jej podjęcia.*
- 13. Wniesienie sprzeciwu do Przewodniczącego Zgromadzenia wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy.*
- 14. Sprzeciw nie może być zgłoszony do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.”*

11. § 16 otrzymuje brzmienie:

„§16

- 1. W skład Zarządu Związku wchodzi od 2 do 5 członków Zarządu, w tym Przewodniczący Zarządu, powoływani przez Zgromadzenie Związku bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.*
- 2. Członków Zarządu Związku, Zgromadzenie wybiera na wniosek Przewodniczącego Zarządu.*
- 3. Dopuszczalny jest wybór członków Zarządu spoza członków Zgromadzenia w liczbie nie przekraczającej $\frac{1}{3}$ składu Zarządu Związku.*
- 4. Spośród członków Zarządu, Zarząd wybiera zastępcę Przewodniczącego Zarządu. W przypadku braku Przewodniczącego Zarządu, bądź przejściowej niemożności sprawowania przezeń funkcji, zastępca Przewodniczącego Zarządu wykonuje zadania Przewodniczącego Zarządu.*

5. *Funkcji członka Zarządu i Przewodniczącego Zarządu nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia Związku oraz członka Komisji Rewizyjnej Związku.*
6. *Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia oraz realizuje zadania przekazane mu przez Zgromadzenie.*
7. *Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy nie zastrzeżone ustawą i statutem na rzecz Zgromadzenia, a w szczególności do zadań Zarządu należy:*
 - 1) *przygotowanie danych i innych materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał przez Zgromadzenie, jak również projektów uchwał Zgromadzenia,*
 - 2) *wykonywanie uchwał Zgromadzenia,*
 - 3) *gospodarowanie mieniem Związku,*
 - 4) *realizacja zadań Związku,*
 - 5) *prowadzenie gospodarki finansowej Związku na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych,*
 - 6) *sporządzanie projektów planów finansowych,*
 - 7) *wykonywanie budżetu Związku,*
 - 8) *wyłączna inicjatywa w sprawie sporządzenia projektu wieloletniej prognozy finansowej i jej zmiany, w tym w zakresie innym niż kwot wydatków i limitów zobowiązań,*
 - 9) *składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności i stanu majątkowego Związku,*
 - 10) *sprawowanie nadzoru i kontroli nad jednostkami organizacyjnymi Związku,*
 - 11) *podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania kierowników jednostek organizacyjnych Związku.*
8. *W realizacji statutowych zadań Związku, Zarząd podlega wyłącznie Zgromadzeniu.*
9. *Do zadań Przewodniczącego Zarządu Związku należy:*
 - 1) *kierowanie i organizacja pracy Zarządu,*
 - 2) *kierowanie bieżącymi sprawami Związku,*
 - 3) *reprezentowanie Związku na zewnątrz,*
 - 4) *zawieranie umów o pracę z pracownikami Związku oraz pełnienie funkcji zwierzchnika służbowego pracowników Związku i kierowników jednostek organizacyjnych Związku,*
10. *Do składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Związku wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu lub jednego członka Zarządu z osobą pisemnie upoważnioną przez dwóch członków Zarządu (pełnomocnik).*

Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, co do jej skuteczności niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej. W razie odmowy kontrasygnaty przez głównego księgowego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy

o finansach publicznych.

- 11. Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.*
- 12. Tryb pracy Zarządu reguluje szczegółowo regulamin pracy Zarządu, uchwalony przez Zgromadzenie Związku.*
- 13. Członek Zarządu otrzymuje wynagrodzenie za każde odbyte posiedzenie Zarządu, w którym brał udział. Wysokość wynagrodzenia za udział w posiedzeniu ustala Zgromadzenie Związku.*
- 14. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Związku.*
- 15. organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa uchwalany przez Zarząd regulamin organizacyjny wraz ze strukturą Biura Związku oraz inne regulaminy wewnętrzne.*
- 16. Biurem Związku kieruje Dyrektor Biura Związku, a do czasu jego wyboru Zarząd powołuje tymczasowo jednego z członków zarządu na pełniącego obowiązki Dyrektora Biura Związku. Pełniący obowiązki Dyrektora Biura Związku członek Zarządu ma takie same prawa i obowiązki, jakie przysługują Dyrektorowi Biura, a w szczególności ma prawo do zatrudnienia na podstawie umowy i pobierania z tego tytułu wynagrodzenia.*
- 17. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku Przewodniczący Zarządu.*
- 18. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Zarządu byli o posiedzeniu prawidłowo zawiadomieni.*
- 19. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu wyboru go przez Zgromadzenie i wygasa z upływem kadencji rad gmin.*
- 20. Członkowie Zarządu po upływie kadencji Zarządu pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowego Zarządu.”*

12. § 17 otrzymuje brzmienie:

„§17

1. *Uchwała Zgromadzenia Związku w sprawie nie udzielenia absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu, chyba, że po zakończeniu roku budżetowego Zarząd został odwołany.*
2. *Uchwałę w sprawie absolutorium Zgromadzenie podejmuje bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.*
3. *Zgromadzenie rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nie udzielenia Zarządowi absolutorium. Po zapoznaniu się z opiniami, o których mowa w §18 ust. 6 pkt 1, oraz uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej, opiniującą uchwałę Zgromadzenia Związku o udzielenie Zarządowi absolutorium, Zgromadzenie Związku może odwołać Zarząd bezwzględną większością składu Zgromadzenia w głosowaniu jawnym*
4. *Zgromadzenie Związku może odwołać Zarząd z innej przyczyny niż nie udzielenie absolutorium jedynie na wniosek co najmniej ¼ statutowego składu Zgromadzenia.*
5. *Wniosek, o którym mowa w ust. 4, wymaga formy pisemnej i uzasadnienia przyczyny odwołania oraz podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.*
6. *Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Zgromadzenia w głosowaniu jawnym. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego Zarządu przeprowadza się po zapoznaniu z opinią Komisji Rewizyjnej na następnym posiedzeniu Zgromadzenia – po tym, na którym zgłoszono wniosek o odwołanie, nie wcześniej jednak niż po upływie 1 miesiąca od dnia zgłoszenia wniosku. Jeżeli wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.*
7. *Odwołanie Przewodniczącego Zarządu albo złożenie przez niego rezygnacji jest odpowiednio równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu albo złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd Związku.*
8. *Zgromadzenie może na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zarządu odwołać poszczególnych członków Zarządu.”*

13. § 18 otrzymuje brzmienie:

„§18

1. *Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu i jest powoływana i odwoływana przez Zgromadzenie Związku bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.*

2. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z 4 osób, które wybiera się na kadencję Zarządu spośród członków Zgromadzenia Związku.
3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu oraz Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zgromadzenia Związku.
4. Spośród członków Komisji Rewizyjnej, Członkowie Komisji wybierają Przewodniczącego Komisji.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej trzech członków, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Komisji byli o posiedzeniu prawidłowo zawiadomieni.
6. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie wykonania budżetu i występowanie z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium,
 - 2) dokonywanie kontroli działalności finansowej Związku,
 - 3) na zlecenie Zgromadzenia Związku dokonywanie kontroli doraźnej Zarządu Związku oraz jednostek organizacyjnych Związku,
 - 4) opiniowanie wniosku o odwołanie Zarządu Związku.
7. Sposób dokonywania kontroli i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa szczegółowo regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalany przez Zgromadzenie.”

14. § 20 otrzymuje brzmienie:

„§20

1. Majątek Związku stanowią udziały, własność i inne prawa majątkowe wniesione przez Uczestników Związku oraz mienie nabyte przez Związek.
2. Majątek Związku jest odrębny od majątku uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.
3. Celem wyposażenia Związku w majątek, uczestnicy wnoszą do Związku udziały.
4. Uczestnicy Związku wnoszą do związku udziały w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
5. Każdy uczestnik Związku zobowiązany jest wnieść swój udział w całości w terminie jednego miesiąca od dnia rejestracji Związku lub w przypadku nowych członków w terminie jednego miesiąca od dnia przystąpienia do Związku.
6. Mieniem Związku są:
 - 1) udziały wnoszone przez uczestników Związku,
 - 2) dochody z majątku i działalności Związku,
 - 3) składki członkowskie wnoszone przez uczestników Związku,
 - 4) dochody z udziału Związku w spółkach i innych podmiotach gospodarczych, w których Związek uczestniczy,

- 5) wpływy jednorazowe uzyskane ze sprzedaży części majątku Związku,
- 6) subwencje, dotacje, darowizny, zapisy dokonywane na rzecz Związku,
- 7) dopłaty wszystkich uczestników w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie,
- 8) przekazane przez Uczestników Związku składniki ich mienia służące realizacji zadań przejętych przez Związek,
- 9) przekazane mienie niepodzielne, określone w art. 5 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 32, poz. 191 z późn. zm.).
7. Mienie komunalne przekazane Związkowi staje się własnością Związku.
8. Za prowadzenie księgowości Związku odpowiedzialny jest Główny Księgowy.”

15. § 21 otrzymuje brzmienie:

„§21

1. Wszyscy uczestnicy Związku ponoszą koszty działalności Związku w postaci rocznej składki członkowskiej.
2. Corocznie uchwalaną składkę członkowską ustala się proporcjonalnie do liczby mieszkańców, ustalonej w oparciu o dane Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 czerwca roku poprzedniego .
3. Składki płatne są z góry w następujących ratach i terminach:
 - 1) $\frac{1}{4}$ składki do dnia 15 stycznia danego roku,
 - 2) $\frac{1}{4}$ składki do dnia 15 kwietnia danego roku,
 - 3) $\frac{1}{4}$ składki do dnia 15 lipca danego roku,
 - 4) $\frac{1}{4}$ składki do dnia 15 października danego roku.
4. Zwłoka w płatności którejkolwiek z rat spowoduje naliczenie odsetek ustawowych od dnia wymagalności poszczególnej raty do dnia zapłaty oraz stanowi podstawę do wystąpienia przez Związek do właściwego sądu z powództwem o zapłatę.”

16. § 22 otrzymuje brzmienie:

„§22

1. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
2. Związek odpowiada za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.
3. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Uczestników Związku i komunalnych osób prawnych, a podmioty te nie odpowiadają za zobowiązania Związku.
4. Jeżeli dochody własne Związku oraz świadczenia uczestników Związku (składki członkowskie) nie wystarczają na pokrycie strat, gminy – Uczestnicy Związku zobowiązane są dokonać dopłaty w wysokości uchwalonej przez Zgromadzenie

Związku, przy czym wysokość dopłaty określa się według zasady wyrażonej w §21 ust. 2 i ust. 3.

- 5. Nadwyżki budżetowe osiągnięte przez Związek przeznaczone są na jego statutową działalność."*

17. § 24 otrzymuje brzmienie:

„§24

- 1. Każdemu z uczestników Związku zapewnia się obsługę potrzeb jego mieszkańców na równych zasadach z uwzględnieniem udziału uczestników w kosztach wspólnej działalności.*
- 2. Obiekty i urządzenia Związku oraz majątek będący w jego dyspozycji służy realizacji jego zadań i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gmin zorganizowanych w Związku w zakresie kompleksowej gospodarki odpadami.*
- 3. Z obiektów i urządzeń Związku oraz majątku, o którym mowa w ust. 2, uczestnicy Związku korzystają na równych zasadach."*

18. § 26 otrzymuje brzmienie:

„§26

Związek może prowadzić działalność gospodarczą związaną z powierzonymi Związkowi zadaniami, na zasadach i w granicach przewidzianych dla samorządu gminnego."

19. § 27 otrzymuje brzmienie:

„§27

- 1. Niepodzielne składniki majątkowe oraz nieruchomości Związku wniesione przez uczestnika do Związku nie podlegają zwrotowi i pozostają w Związku w przypadku wystąpienia lub usunięcia ze Związku Uczestnika Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych na rzecz swoich pozostałych uczestników.*
- 2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, następuje finansowe rozliczenie uczestnika Związku."*

20. § 28 otrzymuje brzmienie:

„§28

- 1. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje rada gminy w formie uchwały wyrażającej wolę przystąpienia do Związku.*
- 2. O przyjęciu nowego uczestnika decyduje Zgromadzenie Związku w formie uchwały, stanowiącej podstawę do zmiany statutu Związku.*

3. *Uchwała Zgromadzenia Związku, o której mowa w ust. 2 określa warunki, od spełnienia których Zgromadzenie uzależnia przystąpienie gminy do Związku.*
4. *Gmina przystępuje do Związku po podjęciu uchwały organu stanowiącego gminy, zawierającej deklarację w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia jego statutu."*

21. § 29 otrzymuje brzmienie:

„§29

Uczestnictwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku,*
- 2) usunięcia uczestnika ze Związku,*
- 3) likwidacji Związku."*

22. § 30 otrzymuje brzmienie:

„§30

- 1. Uczestnik występuje ze Związku po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu, potwierdzonego stosowną uchwałą organu stanowiącego.*
- 2. Oświadczenie winno być złożone z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na 31 grudnia danego roku."*

23. § 31 otrzymuje brzmienie:

„§31

- 1. Związek może usunąć uczestnika ze Związku tylko w razie:*
 - 1) działania na szkodę Związku,*
 - 2) niewykonania obowiązków na rzecz Związku w szczególności poprzez niepłacenie wymagalnych składek członkowskich, niedokonywanie ustalonych dopłat, braku czynnego uczestnictwa w organach Związku,*
 - 3) działania niezgodnego ze statutem Związku oraz naruszania postanowień Statutu.*
- 2. O usunięciu uczestnika ze Związku stanowi Zgromadzenie w formie uchwały.*
- 3. Zamiar usunięcia uczestnika ze Związku należy oznajmić mu najpóźniej na trzy miesiące przed wniesieniem projektu takiej uchwały pod obrady Zgromadzenia.*
- 4. Wniosek o usunięcie uczestnika może być złożony przez każdego z uczestników Związku lub Zarząd."*

24. § 33 otrzymuje brzmienie:

„§33

- 1. Uczestnikowi ustępującemu lub usuniętemu ze Związku nie zwraca się wniesionych przez niego składek członkowskich.*

2. *Uczestnik występujący lub usunięty ze Związku jest zobowiązany do pokrycia strat powstałych do dnia opuszczenia Związku."*

25. § 34 otrzymuje brzmienie:

„§34

1. *Likwidacja Związku następuje na skutek zmniejszenia liczby uczestników do jednej gminy lub podjęcia uchwały Zgromadzenia o postawieniu Związku w stan likwidacji.*
2. *Likwidatora Związku powołuje Zgromadzenie.*
3. *Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:*
 - 1) *sporządzenie planu likwidacji, który podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie w drodze uchwały oraz zostaje przesłany do wiadomości wojewody i Regionalnej Izby Obrachunkowej,*
 - 2) *sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji,*
 - 3) *publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec związku w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji,*
 - 4) *zakończenie bieżących spraw Związku,*
 - 5) *ściągnięcie wierzytelności Związku,*
 - 6) *zaspokojenie zobowiązań Związku,*
 - 7) *sporządzenie bilansu zamknięcia likwidacji, który winien być zatwierdzony przez Zgromadzenie Związku,*
 - 8) *przedstawienie Zgromadzeniu Związku projektu podziału majątku Związku pozostałego po dokonaniu czynności likwidacyjnych,*
 - 9) *złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji.*
4. *Z kwoty uzyskanej w wyniku zbycia majątku Związku, uczestnikom zwraca się kwotę w wysokości obliczonej według zasady wyrażonej w §21 ust. 2.*
5. *Pierwszeństwo w nabyciu nie zbytych urządzeń Związku, jego przedsiębiorstw i zakładów mają uczestnicy Związku, na obszarze których owe urządzenia się znajdują na dzień postawienia Związku w stan likwidacji."*

26. po § 34 dodaje się § 35 w brzmieniu:

„§35

Zmiana niniejszego statutu następuje w trybie przewidzianym do jego ustanowienia."