

PROTOKÓŁ NR 2/2014
posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa
i Porządku Publicznego RMP
w dniu 17 grudnia 2014 r.

Posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego, któremu przewodniczyła **Przewodnicząca Komisji, pani Lidia Dudziak** miało miejsce w Sali Błękitnej w Urzędzie Miasta Poznania, pl. Kolegiacki 17.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków Komisji, co stanowi kworum mogące podejmować prawomocne decyzje oraz zaproszeni goście.

Lista obecności członków Komisji Samorządowej stanowi *załącznik nr 1 do protokołu*.

Lista obecności gości uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi *załącznik nr 2 do protokołu*.

Porządek obrad był następujący:

1. Wybór wiceprzewodniczących Komisji.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 1329/14) w/s wieloletniej prognozy finansowej Miasta Poznania.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 1330/14) w/s budżetu Miasta Poznania na rok 2015.
4. Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski.

Przewodnicząca Komisji zaproponowała, aby w punkcie 1 zaopiniować projekt uchwały w/s wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem 2014 roku (PU 17/14), a następnie przystąpić do realizacji kolejnych punktów porządku obrad.

Żaden z członków Komisji nie zgłosił uwagi do w/w propozycji. Porządek obrad wyglądał następująco:

1. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 17/14) w/s wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem 2014 roku.
2. Wybór wiceprzewodniczących Komisji.

3. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 1329/14) w/s wieloletniej prognozy finansowej Miasta Poznania.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 1330/14) w/s budżetu Miasta Poznania na rok 2015.
5. Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski.

Ad. 1. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 17/14) w/s wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem 2014 roku.

Projekt uchwały zakresie merytorycznym Komisji przedstawiła pani **Maria Waligóra**, zastępca dyrektora Wydziału Budżetu i Analiz.

Wobec braku pytań, **Przewodnicząca Komisji** poddała powyższy projekt pod głosowanie.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego zaopiniowała PU 17/14 pozytywnie w głosowaniu: za – 6, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Ad. 2. Wybór wiceprzewodniczących Komisji.

Pani **radna Monika Danelska** zgłosiła kandydaturę pana radnego Krzysztofa Skrzypinskiego na wiceprzewodniczącego Komisji.

Pan radny wyraził zgodę na kandydowanie.

W związku z powyższym, **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie wybór pana radnego K. Skrzypinskiego na wiceprzewodniczącego Komisji.

W przeprowadzonym głosowaniu, Wiceprzewodniczącym został wybrany pan radny K. Skrzypinski stosunkiem głosów: za – 6, przeciw 0, wstrzymujących się – 0.

Pan radny podziękował za wybór

Następnie pan **K. Skrzypinski, wiceprzewodniczący Komisji** zgłosił kandydaturę pana radnego Tomasza Kaysera na drugiego wiceprzewodniczącego Komisji.

Pan radny wyraził zgodę na kandydowanie.

W związku z powyższym, **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie wybór pana radnego T. Kaysera na wiceprzewodniczącego Komisji.

W przeprowadzonym głosowaniu, drugim Wiceprzewodniczącym został wybrany pan radny T. Kayser stosunkiem głosów: za – 6, przeciw 0, wstrzymujących się – 0.

Pan radny podziękował za wybór

Ad. 3 i 4. Zaopiniowanie projektów uchwał PU 1329/14 w/s wieloletniej prognozy finansowej Miasta Poznania oraz PU 1330/14 w/s budżetu Miasta Poznania na rok 2015.

Projekty uchwał w zakresie merytorycznym Komisji przedstawiła pani **dyr. M. Waligóra**.

Przewodnicząca Komisji podziękowała za zreferowanie projektów uchwał i otworzyła dyskusję.

Jako pierwszy, głos zabrał pan **Rafał Batkowski, Wielkopolski Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu**, który pogratulował, p. Lidii Dudziak wyboru na Przewodniczącą Komisji i zadeklarował chęć współpracy oraz pomoc. Podkreślił, że istotne dla Policji są środki na dodatkowe patrole, co daje gwarancję, że zadania będą wykonywane w sposób najbardziej właściwy z punktu widzenia organizacji działań Policji. Zwrócił się z prośbą o zawarcie w budżecie dodatkowej kwoty rezerwy, ponieważ podejmowane są starania pozyskania policjantów ze szkół policyjnych z innych województw. Poprosił o rozważenie możliwości nagłego wsparcia, gdyby zaistniała taka potrzeba i byłaby możliwość skierowania np. 100 policjantów w trybie 5 – dniowym do służby na potrzeby miasta. Ostatnio było wydatkowanych na ten cel ok. 60 tys. zł., a służbę pełniło 45 policjantów. Zwrócił uwagę na konieczność zajęcia się Komisariatem Stare Miasto. Budynek ten jest w bardzo złym stanie. Wyraził nadzieję na podjęcie tego tematu na jednym z posiedzeń Komisji. Powiedział, że ma zapewnienie o możliwości skorzystania ze środków w wysokości 3 mln zł w przyszłym roku z budżetu Komendy Głównej Policji. Byłaby to pierwsza transza, na przygotowanie dokumentacji i podjęcie starań o zmianę wizerunku tego obiektu. Być może uda się uzyskać środki z Unii Europejskiej z puli, np. na remont zabytków. Celem tych działań jest to, aby ten obiekt był funkcjonalny i służył mieszkańcom. Ponadto zwrócił się z prośbą o rozważenie zakupu pojazdu, który byłby mobilnym posterunkiem. Jest to konieczne np. z uwagi na odbywające się imprezy. Na co dzień byłby wykorzystywany do działań profilaktycznych, np. w szkołach. Potrzebne są również przynajmniej dwa pojazdy typu BUS, które pozwoliłyby na przemieszczanie większej grupy policjantów.

Pan **Mariusz Wiśniewski, Zastępca Prezydenta MP** powiedział, że wspomniany mobilny komisariat ma poparcie zarówno Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego jak i Prezydenta Miasta Poznania, p. Jacka Jaśkowiaka. Co do wspomnianego komisariatu Stare Miasto, to jego zdaniem inwestowanie w sprzęt i patrole jest ważniejsze dla mieszkańców niż np. remont. Są jednak pewne możliwości pozyskania środków na termomodernizację budynków czy też wsparcie ze strony Miejskiego Konserwatora Zabytków.

Przewodnicząca Komisji zapytała, jaki jest koszt zakupu mobilnego komisariatu?

Pan **Komendant R. Batkowski** odpowiedział, że ok. 350 tys. zł. Ta kwota wystarczy na samochód typu sprinter. Zasugerował jednak, że powinien być to mały samochód ciężarowy, mający część tylną niezależną od miejsca kierowcy. Dodał, że jest w stanie przygotować kilka propozycji takiego pojazdu.

Pan **Prezydent M. Wiśniewski** poinformował, że po wstępnej akceptacji tego pomysłu przez Prezydenta J. Jaśkowiaka, skontaktował się z Komendantem Miejskim Policji p. Romanem Kusterem i poprosił o robocze rozpoznanie modeli samochodów, po to, aby jak najszybciej służył Policji i mieszkańcom.

Pani **radna M. Danelska** zapytała to, czy jest już gotowa wizualizacja komisariatu Stare Miasto?

Pan **Komendant R. Batkowski** odpowiedział, że nie ma projektu ani wizualizacji, ponieważ budynek ten wymaga wiele pracy i nakładu środków i potrzebne jest w tym zakresie wsparcie.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy KBiPP ma zgłosić poprawkę dotyczącą mobilnego komisariatu, czy Prezydent Miasta wystąpi z autopoprawką.

Pan **Prezydent M. Wiśniewski** powiedział, że najprawdopodobniej Prezydent MP zgłosi autopoprawkę. Zapewniał już o tym publicznie na spotkaniu opłatkowym z Policją.

Pan **Krzysztof Skrzypinski, wiceprzewodniczący Komisji** zwrócił uwagę, że istotnym jest fakt, iż pewne środki będą przekazane Komendzie Wojewódzkiej Policji z budżetu państwa na remont komisariatu. Miasto również powinno włączyć się w te działania.

Pan **Komendant R. Batkowski** dodał, że łatwiej będzie uzyskać środki z KGP, gdy będzie wyraźne poparcie ze strony Komisji i Miasta w budżecie.

Pan **Wojciech Kawa, zastępca Komendanta Miejskiego Policji** podziękował za dotychczasową współpracę z Komisją i zadeklarował chęć współpracy oraz pomoc. Podtrzymał prośby przedstawione przez Komendanta Wojewódzkiego Policji.

Pani **dyr. M. Waligóra** dodała, że dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu są wyższe niż były planowane w roku 2014. Są to środki znaczone, więc Miejski Program Przeciwdziałania Alkoholizmowi będzie mógł być zwiększony o tę kwotę uzyskaną z tytułu wydawania zezwoleń.

Następnie głos zabrał pan **Witold Rewers, Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu**, który poruszył następujące kwestie:

- wybudowanie w zachodniej części Poznania lub w zachodniej części powiatu miejskiej jednostki ratowniczo – gaśniczej. Od wielu lat podejmowane są próby pozyskania działki w tym rejonie (na projekt koncepcyjny są środki). Najbardziej realne jest pozyskanie działki od gminy Tarnowo Podgórne
- szkolenia – 92 strażaków pełni służbę, z czego 14 na terenie powiatu. Należą oni do specjalistycznych grup ratowniczych zlokalizowanych na terenie miasta Poznania.
- wyposażenie ośrodka szkolenia drużyn Ochotniczych Straży Pożarnych
- etaty – problem z nadgodzinami

Dodał, że 200 tys. z 300 tys. przeznaczonych dla Straży w budżecie miasta zostanie przeznaczonych na dofinansowanie zakupu wozu gaśniczego i drabiny. Potrzebne byłoby również 100 tys na tzw. mobilny poligon.

Pani **radna M. Danelska** zapytała, czy nie lepiej byłoby, aby baza miejskiej jednostki ratowniczo - gaśniczej była na terenie miasta Poznania z punktu widzenia działalności Straży i kosztów.

Pan **Komendant W. Rewers** odpowiedział, że straż pożarna jest miejsko – powiatowa i trzeba patrzeć aglomeracyjnie. Zapewnił, że taka lokalizacja nie utrudni działania Straży.

Przewodnicząca L. Dudziak powiedziała, że Komisja złoży poprawkę dotyczącą szkoleń.

Pan Wojciech Ratman, Komendant Straży Miejskiej Miasta Poznania nie zgłosił żadnych uwag w dyskusji. Budżet na 2015 rok gwarantuje realizację zadań SMMP. Jest wdzięczny za 3% regulację wynagrodzeń dla strażników.

Pan Hieronim Węclewski, dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa ma budżet na tym samym poziomie, co w roku 2014, a nawet o 50 tys więcej na wydatki bieżące. Ograniczone zostały wydatki inwestycyjne.

Przewodnicząca Komisji podziękowała za wszystkie głosy w dyskusji. Zapowiedziała, że poprawki będą głosowane na posiedzeniu 7 stycznia.

Wobec braku dalszych zgłoszeń w dyskusji, posiedzenie zostało zamknięte.

Przewodnicząca Komisji


Lidia Dudziak

Protokół sporządziła:
Anna Sasińska
Biuro Rady Miasta UMP
30.12.2014r.