

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:48016-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
2019/S 022-048016**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Poznań
pl. Kolegiacki 17
Poznań
61-841
Polska
Osoba do kontaktów: Agata Skrobot
Tel.: +48 618785210
E-mail: zp@um.poznan.pl
Faks: +48 618785203
Kod NUTS: PL415

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.poznan.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.poznan.pl>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Interwencyjne porządkowanie nieruchomości stanowiących własność Miasta Poznania nie zarządzanych przez inne jednostki organizacyjne Miasta
Numer referencyjny: ZOU-XII.271.7.2019.AS

II.1.2) Główny kod CPV

900000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Realizacja zamówienia będzie polegała na interwencyjnym porządkowaniu powierzchni nieruchomości stanowiących własność Miasta Poznania, nie przekazanych do zarządzania innym miejskim jednostkom organizacyjnym, podzielonych na trzy rejony obejmujące nw. dzielnice (podział na dzielnice obrazuje załącznik nr 8 do SIWZ).

Zamówienie podzielone jest na części:

Część 1 – Rejon Nowe Miasto

Część 2 – Rejon Grunwald

Część 3 – Rejon Jeżyce

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 2

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Rejon Nowe Miasto

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

900000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Poznań - Rejon Nowe Miasto

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Realizacja zamówienia będzie polegała na interwencyjnym porządkowaniu powierzchni nieruchomości stanowiących własność Miasta Poznania, nie przekazanych do zarządzania innym miejskim jednostkom organizacyjnym, podzielonych na trzy rejony obejmujące nw. dzielnice (podział na dzielnice obrazuje załącznik nr 8 do SIWZ).

Zamówienie podzielone jest na części:

Część 1 – Rejon Nowe Miasto

Zamawiający każdorazowo wskazywać będzie nieruchomości wymagające uporządkowania. W ramach przedmiotowej umowy Wykonawca będzie wykonywał następujące usługi (kod odpadu):

1) Zbieranie, załadunek drobnych odpadów komunalnych (20 03 01)

2) Wywóz drobnych odpadów komunalnych (20 03 01)

3) Zbieranie, załadunek porzuconych sprzętów wielkogabarytowych (20 03 07)

4) Wywóz porzuconych sprzętów wielkogabarytowych (20 03 07)

5) Zebranie, umieszczenie w kontenerach gruzu (17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07);

6) Wywóz gruzu (17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07);

7) Koszenie, zbieranie wysokich traw i chwastów i umieszczanie w kontenerach (20 02 01)

8) Wywóz wysokich traw i chwastów (20 02 01)

- 9) Zbieranie, umieszczanie w kontenerach odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01)
 - 10) Wywóz odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01)
 - 11) Przycinanie gałęzi drzew, zebranie i umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 12) Wywóz gałęzi drzew (20 02 01)
 - 13) Przycinanie krzewów, zebranie (20 02 01)
 - 14) Wywóz krzewów (20 02 01)
 - 15) Przycinanie żywopłotu, zebranie umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 16) Wywóz żywopłotu (20 02 01)
 - 17) Odsłanianie chodnika – zebranie zalegającej ziemi, trawy oraz drobnych odpadów umieszczanie w kontenerach (20 03 03)
 - 18) Wywóz zalegającej ziemi, trawy oraz drobnych odpadów (20 03 03)
 - 19) Odśnieżanie chodnika – usunięcie śniegu wraz z lodem oraz posypanie piaskiem
 - 20) Zgrabienie zalegających liści, umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 21) Wywóz zalegających liści (20 02 01)
 - 22) Likwidacja „dzikich wysypisk” – tj. zebranie i umieszczenie w kontenerach odpadów różnorodnych (grunt, gruz, szkło itp.), wygrabienie wyrównanie terenu po usuniętym wysypisku. (20 03 01), Pod pojęciem „dzikiego wysypiska” należy rozumieć zmieszane odpady różnorodne, nagromadzone w postaci przyzmy, do usunięcia których niezbędny będzie ciężki sprzęt mechaniczny;
 - 23) Likwidacja „dzikich wysypisk” – tj. przewiezienie i utylizacja odpadów różnorodnych (grunt, gruz, szkło itp.), (20 03 01), Pod pojęciem „dzikiego wysypiska” należy rozumieć zmieszane odpady różnorodne, nagromadzone w postaci przyzmy, do usunięcia których niezbędny będzie ciężki sprzęt mechaniczny;
 - 24) Zebranie, umieszczanie w kontenerach odpadów nie wymienionych w innych podgrupach (20 03 99)
 - 25) Wywóz odpadów nie wymienionych w innych podgrupach (20 03 99)
- Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie, na własny koszt, oraz posiadania wszelkich niezbędnych materiałów, narzędzi i sprzętu, środków transportowych, oraz zatrudnienia osób niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
- Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego w szczególności z zakresu ochrony środowiska. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Miasta Poznania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę
- Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w odniesieniu do każdej części zamówienia, na którą złożył osobną ofertę odrębnie, co najmniej trzech osób.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 100 % wartości zamówienia podstawowego, w zakresie czynności określonych w przedmiocie zamówienia i im podobnych, na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Ustala się wadium: Część 1: 3 600,00 PLN. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Rejon Grunwald

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90000000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Poznań - Rejon Grunwald

II.2.4) Opis zamówienia:

Realizacja zamówienia będzie polegała na interwencyjnym porządkowaniu powierzchni nieruchomości stanowiących własność Miasta Poznania, nie przekazanych do zarządzania innym miejskim jednostkom organizacyjnym, podzielonych na trzy rejony obejmujące nw. dzielnice (podział na dzielnice obrazuje załącznik nr 8 do SIWZ).

Zamówienie podzielone jest na części:

Część 2 – Rejon Grunwald

Zamawiający każdorazowo wskazywać będzie nieruchomości wymagające uporządkowania. W ramach przedmiotowej umowy Wykonawca będzie wykonywał następujące usługi (kod odpadu):

- 1) Zbieranie, załadunek drobnych odpadów komunalnych (20 03 01)
- 2) Wywóz drobnych odpadów komunalnych (20 03 01)
- 3) Zbieranie, załadunek porzuconych sprzętów wielkogabarytowych (20 03 07)
- 4) Wywóz porzuconych sprzętów wielkogabarytowych (20 03 07)
- 5) Zebranie, umieszczenie w kontenerach gruzu (17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07);
- 6) Wywóz gruzu (17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07);
- 7) Koszenie, zbieranie wysokich traw i chwastów i umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
- 8) Wywóz wysokich traw i chwastów (20 02 01)

- 9) Zbieranie, umieszczanie w kontenerach odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01)
 - 10) Wywóz odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01)
 - 11) Przycinanie gałęzi drzew, zebranie i umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 12) Wywóz gałęzi drzew (20 02 01)
 - 13) Przycinanie krzewów, zebranie (20 02 01)
 - 14) Wywóz krzewów (20 02 01)
 - 15) Przycinanie żywopłotu, zebranie umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 16) Wywóz żywopłotu (20 02 01)
 - 17) Odsłanianie chodnika – zebranie zalegającej ziemi, trawy oraz drobnych odpadów umieszczanie w kontenerach (20 03 03)
 - 18) Wywóz zalegającej ziemi, trawy oraz drobnych odpadów (20 03 03)
 - 19) Odśnieżanie chodnika – usunięcie śniegu wraz z lodem oraz posypanie piaskiem
 - 20) Zgrabienie zalegających liści, umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 21) Wywóz zalegających liści (20 02 01)
 - 22) Likwidacja „dzikich wysypisk” – tj. zebranie i umieszczenie w kontenerach odpadów różnorodnych (grunt, gruz, szkło itp.), wygrabienie wyrównanie terenu po usuniętym wysypisku. (20 03 01), Pod pojęciem „dzikiego wysypiska” należy rozumieć zmieszane odpady różnorodne, nagromadzone w postaci przyzmy, do usunięcia których niezbędny będzie ciężki sprzęt mechaniczny;
 - 23) Likwidacja „dzikich wysypisk” – tj. przewiezienie i utylizacja odpadów różnorodnych (grunt, gruz, szkło itp.), (20 03 01), Pod pojęciem „dzikiego wysypiska” należy rozumieć zmieszane odpady różnorodne, nagromadzone w postaci przyzmy, do usunięcia których niezbędny będzie ciężki sprzęt mechaniczny;
 - 24) Zebranie, umieszczanie w kontenerach odpadów nie wymienionych w innych podgrupach (20 03 99)
 - 25) Wywóz odpadów nie wymienionych w innych podgrupach (20 03 99)
- Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie, na własny koszt, oraz posiadania wszelkich niezbędnych materiałów, narzędzi i sprzętu, środków transportowych, oraz zatrudnienia osób niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
- Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego w szczególności z zakresu ochrony środowiska. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Miasta Poznania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę
- Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w odniesieniu do każdej części zamówienia, na którą złożył osobną ofertę odrębnie, co najmniej trzech osób.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 100 % wartości zamówienia podstawowego, w zakresie czynności określonych w przedmiocie zamówienia i im podobnych, na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Ustala się wadium: Część 2: 3 600,00 PLN. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Rejon Jeżyce

Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90000000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Poznań - Rejon Jeżyce

II.2.4) Opis zamówienia:

Realizacja zamówienia będzie polegała na interwencyjnym porządkowaniu powierzchni nieruchomości stanowiących własność Miasta Poznania, nie przekazanych do zarządzania innym miejskim jednostkom organizacyjnym, podzielonych na trzy rejony obejmujące nw. dzielnice (podział na dzielnice obrazuje załącznik nr 8 do SIWZ).

Zamówienie podzielone jest na części:

Część 3 – Rejon Jeżyce

Zamawiający każdorazowo wskazywać będzie nieruchomości wymagające uporządkowania. W ramach przedmiotowej umowy Wykonawca będzie wykonywał następujące usługi (kod odpadu):

- 1) Zbieranie, załadunek drobnych odpadów komunalnych (20 03 01)
- 2) Wywóz drobnych odpadów komunalnych (20 03 01)
- 3) Zbieranie, załadunek porzuconych sprzętów wielkogabarytowych (20 03 07)
- 4) Wywóz porzuconych sprzętów wielkogabarytowych (20 03 07)
- 5) Zebranie, umieszczenie w kontenerach gruzu (17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07);
- 6) Wywóz gruzu (17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07);
- 7) Koszenie, zbieranie wysokich traw i chwastów i umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
- 8) Wywóz wysokich traw i chwastów (20 02 01)

- 9) Zbieranie, umieszczanie w kontenerach odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01)
 - 10) Wywóz odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01)
 - 11) Przycinanie gałęzi drzew, zebranie i umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 12) Wywóz gałęzi drzew (20 02 01)
 - 13) Przycinanie krzewów, zebranie (20 02 01)
 - 14) Wywóz krzewów (20 02 01)
 - 15) Przycinanie żywopłotu, zebranie umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 16) Wywóz żywopłotu (20 02 01)
 - 17) Odsłanianie chodnika – zebranie zalegającej ziemi, trawy oraz drobnych odpadów umieszczanie w kontenerach (20 03 03)
 - 18) Wywóz zalegającej ziemi, trawy oraz drobnych odpadów (20 03 03)
 - 19) Odśnieżanie chodnika – usunięcie śniegu wraz z lodem oraz posypanie piaskiem
 - 20) Zgrabienie zalegających liści, umieszczanie w kontenerach (20 02 01)
 - 21) Wywóz zalegających liści (20 02 01)
 - 22) Likwidacja „dzikich wysypisk” – tj. zebranie i umieszczenie w kontenerach odpadów różnorodnych (grunt, gruz, szkło itp.), wygrabienie wyrównanie terenu po usuniętym wysypisku. (20 03 01), Pod pojęciem „dzikiego wysypiska” należy rozumieć zmieszane odpady różnorodne, nagromadzone w postaci przyzmy, do usunięcia których niezbędny będzie ciężki sprzęt mechaniczny;
 - 23) Likwidacja „dzikich wysypisk” – tj. przewiezienie i utylizacja odpadów różnorodnych (grunt, gruz, szkło itp.), (20 03 01), Pod pojęciem „dzikiego wysypiska” należy rozumieć zmieszane odpady różnorodne, nagromadzone w postaci przyzmy, do usunięcia których niezbędny będzie ciężki sprzęt mechaniczny;
 - 24) Zebranie, umieszczanie w kontenerach odpadów nie wymienionych w innych podgrupach (20 03 99)
 - 25) Wywóz odpadów nie wymienionych w innych podgrupach (20 03 99)
- Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie, na własny koszt, oraz posiadania wszelkich niezbędnych materiałów, narzędzi i sprzętu, środków transportowych, oraz zatrudnienia osób niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
- Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego w szczególności z zakresu ochrony środowiska. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Miasta Poznania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę
- Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w odniesieniu do każdej części zamówienia, na którą złożył osobną ofertę odrębnie, co najmniej trzech osób.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 100 % wartości zamówienia podstawowego, w zakresie czynności określonych w przedmiocie zamówienia i im podobnych, na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Ustala się wadium: Część 3: 3 600,00 PLN. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) wpisani zostali do rejestru działalności regulowanej którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prowadzonego przez Związek Międzygminny GOAP w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania, wydane zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13.9.1996 r, obejmujące kody odpadów:

— 17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07
— 20 02 01
— 20 03 01
— 20 03 03
— 20 03 07
— 20 03 99

Wg katalogu odpadów wraz z listą odpadów niebezpiecznych załącznika do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów.

b) zostali wpisani do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r., obejmujące kody odpadów:

— 17 01 01 bądź 17 01 02 bądź 17 01 03 bądź 17 01 07
— 20 02 01
— 20 03 01
— 20 03 03
— 20 03 07
— 20 03 99

Wg katalogu odpadów wraz z listą odpadów niebezpiecznych załącznika do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów.

c) dysponują zezwoleniem na zbieranie odpadów obejmującym kod 20 03 01 wydanym w formie decyzji przez starostę właściwego ze względu na miejsce gromadzenia odpadów.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości równoważnej minimum 50 000,00 PLN.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

a) samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub inny podmiot, na którego zdolnościach zawodowych polega Wykonawca (doświadczenie ww. podmiotów nie sumuje się), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:

- minimum jedną usługę w zakresie porządkowania terenów lub usuwania „dzikich wysypisk”, o wartości wypłaconego wynagrodzenia brutto za wykonaną usługę co najmniej 30 000 zł każda.
- minimum jedną usługą koszenia traw lub chwastów o wartości wypłaconego wynagrodzenia brutto za wykonaną usługę co najmniej 1000,00 zł każda.

b) dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj.:

(osobno w odniesieniu do każdej części zamówienia, na którą Wykonawca złożył odrębną ofertę)

- koparką lub koparko-ładowarką o pojemności naczynia łyżki 0,6 m³ – min.1 szt,
- kosiarką bijakową lub samojezdną – min. 1 szt,
- wykaszarką spalinową – minimum 3 szt,
- specjalistycznym pojazdem bramowym bądź hakowym – min. 1 szt.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy: projekty umów o podwykonawstwo z podmiotami, na zasobach których polega Wykonawca (jeśli dotyczy), oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę powyższych osób wykonujących czynności określone w rozdz. III SIWZ pkt 3, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w ofercie zatrudnienia osób bezrobotnych do realizacji zamówienia Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu jeden z poniższych dokumentów:

- umowę o pracę z osobą bezrobotną
- zgłoszenie oferty pracy przedstawioną Urzędowi Pracy
- odpis skierowania osoby bezrobotnej do pracy wystawiony przez Urząd Pracy
- informacje o braku osób bezrobotnych wystawioną przez Urząd Pracy

Szczegółowy zakres, warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy- załącznik nr 9 do SIWZ, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy .Dopuszczalne zmiany zostały opisane w § 8 wzoru umowy

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 05/03/2019

Czas lokalny: 08:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 05/03/2019

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> zgodnie z wymogami opisanymi w SIWZ. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: zp@um.poznan.pl. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem

dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy Miniportalu oraz ePUAP). Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 9 do SIWZ. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini portalu lub w załączniku nr 9 do SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku (wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SIWZ) wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych powyżej), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, tj. oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zp@um.poznan.pl /w dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul.Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy

Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla trybu przetargu

nieograniczonego o wartości przekraczającej 221 000 EUR. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o

zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Zgodnie z § 10 ust. 1a i 1b rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.3.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. z 2018 r. poz. 1092, z późn. zm.)w przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w dziale I, rozdziale 2a ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), lub gdy Zamawiający dopuścił taki sposób komunikacji, dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu sporządzona w postaci elektronicznej składana w postępowaniu odwoławczym, przekazywana jest na następujących rodzajach informatycznych nośników danych: płyta CD, płyta DVD, nośnik USB, dysk przenośny USB. Dokumentacja postępowania składana w postaci elektronicznej powinna zostać zapisana na jednym z wskazanych powyżej informatycznych nośników danych w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

28/01/2019