

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:429811-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Roboty budowlane
2019/S 177-429811**

Ogłoszenie o zamówieniu

Roboty budowlane

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Poznań
pl. Kolegiacki 17
Poznań
61-841
Polska
Osoba do kontaktów: Małgorzata Abramczyk
Tel.: +48 618785210
E-mail: zp@um.poznan.pl
Faks: +48 618785203
Kod NUTS: PL415

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.poznan.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.poznan.pl>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu
Numer referencyjny: ZOU-XII.271.156.2019.MA

II.1.2) Główny kod CPV

45000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Roboty budowlane

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu”. Zadanie inwestycyjne podzielono na trzy etapy:

A Etap I tymczasowe targowisko

B Etap II przebudowa Rynku Łazarskiego

C Okres gwarancji i rękojmi wraz z czynnościami serwisowymi

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

45213140

45223220

45223210

45233120

45110000

45112700

45233220

45330000

45311200

77211600

45223500

45400000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Rynek Łazarski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu”. Zadanie inwestycyjne podzielono na trzy etapy:

A. Etap I tymczasowe targowisko:

a. Podetap I.1: prace przygotowawcze:

Realizacja robót budowlanych, prac montażowych i powiązanych w oparciu o plan tymczasowego targowiska

Przekazanie terenu tymczasowego targowiska do użytkowania Spółce Targowiska, a po zakończeniu robót

etapu II, ponowne przejęcie terenu tymczasowego targowiska w celu realizacji podetapu I.2.

Termin: 2 miesiące od przekazania terenu budowy

b. Podetap I.2: Demontaż tymczasowego targowiska na terenie ZSM przy ul. Głogowskiej

Realizacja robót rozbiórkowych, prac demontażowych i powiązanych w celu przywrócenia terenu targowiska do stanu pierwotnego

Harmonogram przeniesienia działalności handlowej targowiska „Rynek Łazarski” musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego oraz Targowiska Sp. z o.o.

Termin: 2 miesiące od odbioru podetapu II

B. Etap II przebudowa Rynku Łazarskiego:

a. Podetap II.1 Realizacja robót budowlanych, prac montażowych i powiązanych oraz instalacja i rozruch urządzeń:

II.1.1 rozbiórka pawilonów handlowych i straganów

II.1.2 rozbiórka nawierzchni

II.1.3 wycinka oraz przesadzenie zieleni zgodnie z decyzją WOŚ

II.1.4 wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury podziemnej (sieci wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne, teletechniczne, telekomunikacyjne)

II.1.5 wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy nowego targowiska, tzn. zadaszenia, pawilonów handlowych oraz straganów

II.1.6 budowa fontanny

II.1.5 wykonanie robót budowlanych w zakresie nawierzchni i zieleni

Termin: 14 miesięcy od przekazania terenu budowy z wyłączeniem okresu zimowego

b. Podetap II.2: osiągnięcie gotowości do wystąpienia o wydanie pozwolenia na użytkowanie oraz przeprowadzenie szkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisowania urządzeń

Termin: 15 miesięcy od przekazania terenu budowy z wyłączeniem okresu zimowego

c. Podetap II.3: opracowanie dokumentacji powykonawczej, uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu na użytkowanie

Termin: 2 miesiące od odbioru etapu II.2

C. Etap III

Okres gwarancji i rękojmi wraz z czynnościami serwisowymi - zakres określony w OPZ, dokumentacji projektowej oraz w wzorze Umowy

Termin: minimum 60 miesięcy liczonych od odbioru i oddania do użytkowania. Z ogólnej gwarancji wyłączone jest:

— oznakowanie poziome jezdni grubowarstwowe, które podlega 36-miesięcznej gwarancji

— oznakowanie poziome jezdni cienkowarstwowe, które podlega 12-miesięcznej gwarancji

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie zawodowe i dodatkowe kwalifikacje / Waga: 24

Kryterium jakości - Nazwa: Dłuższy okres gwarancji i rękojmi / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Skrócenie terminu zakończenia robót budowlanych / Waga: 6

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 17

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, w zakresie czynności określonych w przedmiocie zamówienia i im podobnych. na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający ustala wadium w wysokości 500 000,00 PLN - sposób wniesienia określono w pkt VIII SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli:

a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie:

a.a przynajmniej 3 roboty budowlane dla Inwestycji o wartości minimum 10 000 000 zł brutto każda;

a.b minimum 2 zadania, w ramach których wykonano co najmniej 1000 m², w każdym, powierzchni z kostki kamiennej lub płyt kamiennych;

a.c przynajmniej jedną robotę budowlaną polegającą na zrealizowaniu elewacji lub pokrycia dachowego o powierzchni min. 300 m², w oparciu o tworzywa sztuczne;

a.d minimum 2 zadania wykonane na terenach częściowo lub w całości objętych ochroną konserwatorską (mogą/nie muszą to być te same zadania,

Co w punktach powyżej).

b) Wykonawca dysponuje zespołem, w którego skład wchodzi:

b.a kierownik budowy – wymagania:

— pełnienie funkcji kierownika budowy podczas realizacji co najmniej 2 zadań polegających na budowie, przebudowie lub remoncie ulic, placów lub dróg przebiegających przez tereny zurbanizowane (obszary miast) o wartości min. 3 000 000,00 zł brutto, w ramach których zrealizowano:

- nawierzchnię utwardzoną,
- kanalizację deszczową i/lub sanitarną i/lub wodociągową,
- sieć teletechniczną,
- sieć elektrotechniczną,
- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej,
- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy,

b.b kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – wymagania:

- minimum 5 lat od uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjnej,
- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót konstrukcyjnych,
- pełnienie funkcji kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej podczas realizacji co najmniej 2 zadań, w ramach których wykonano budowlę o konstrukcji stalowej,

b.c kierownik robót w specjalności inżynierskiej drogowej – wymagania:

- pełnienie funkcji kierownika robót w specjalności inżynierskiej drogowej podczas realizacji co najmniej 2 zadań w ramach, których wykonano minimum 1000 m² powierzchni z płyt kamiennych lub kostek kamiennych w każdym,

- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej,

- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót drogowych

Niedozwolone jest łączenie funkcji kierownika budowy i kierownika robót drogowych.

b.d kierownik robót w specjalności instalacyjnej – wymagania:

- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacje i urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne,

- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót instalacyjnych sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

b.e kierownik robót w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej – wymagania:

- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych i elektrotechnicznych,

b.f specjalista robót terenów zielonych wymagania:

- minimum 5 lat doświadczenia w wykonaniu i pielęgnacji zieleni w przestrzeni publicznej,

- realizacja co najmniej 3 prac w zakresie pielęgnacji zieleni w przestrzeni publicznej.

Zamawiający określił szczegółowo warunki udziału w pkt V.1.2) SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

a) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji

O tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu zamówienia,

Wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wypełniony i podpisany załącznik nr 7 do SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ - Wzór umowy z załącznikami.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z paragrafem 33 wzoru umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 16/10/2019

Czas lokalny: 08:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16/10/2019

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Urząd Miasta Poznania Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, POLSKA, pok.154

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> zgodnie z wymogami opisanymi w SIWZ. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum ZIP

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów zgodnie z pkt VI.4.c-e SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla trybu przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej 221 000 EUR. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt5 ustawy Pzp. Zgodnie z § 10 ust. 1a i 1b rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.3.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r. poz. 1092, z późn. zm.)w przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w dziale I, rozdziale 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), lub gdy Zamawiający dopuścił taki sposób komunikacji, dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu sporządzona w postaci elektronicznej składana w postępowaniu odwoławczym, przekazywana jest na następujących rodzajach informatycznych nośników danych: płyta CD, płyta DVD, nośnik USB, dysk przenośny USB. Dokumentacja postępowania składana w postaci elektronicznej powinna zostać zapisana na jednym z wskazanych powyżej informatycznych nośników danych w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

10/09/2019