

UMOWA SPRZEDAŻY nr In-I.272.....2018

zawarta w dniu 2018 roku w Poznaniu pomiędzy:

Miastem Poznań
Pl. Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP 2090001440

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy **Kupującym**

a firmą

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w treści umowy **Sprzedającym**.

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – j.t.).

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa TOWARU określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2. Zasady dostawy i odbioru TOWARU

1. Sprzedający dostarczy TOWAR, będący przedmiotem niniejszej umowy na własny koszt do siedziby Kupującego w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Dostawa i odbiór TOWARU będą potwierdzone protokołem dostawy i protokołem odbioru. Protokoły muszą zawierać co najmniej opis TOWARU (w tym numery



fabryczne), miejsce i datę sporządzenia oraz podpisy osób upoważnionych ze strony Sprzedającego i Kupującego.

3. Sprzedający zobowiązuje się w terminie co najmniej 3 dni roboczych Kupującego przed planowaną dostawą zgłosić w formie pisemnej (faks: 061 878 54 88) jej zamiar, wskazując datę i godzinę dostawy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy wyłącznie w dni robocze Kupującego w godzinach od 8.00 do 12.00.
5. Kupujący potwierdzi dostawę TOWARU protokołem dostawy, podpisanym przez obie strony (załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
6. Kupujący sprawdzi dostarczony TOWAR w terminie 10 dni roboczych Kupującego od daty podpisania protokołu dostawy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W 11 dniu roboczym Kupującego, w przypadku braku zastrzeżeń, Kupujący zobowiązany jest dokonać odbioru TOWARU, podpisując wraz ze Sprzedającym protokół odbioru (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) lub strony sporządzą i podpiszą protokół uwag (załącznik nr 4 do niniejszej umowy), na których realizację Sprzedającemu przysługuje 5 dni roboczych Kupującego od daty podpisania przedmiotowego protokołu.
7. Na dostarczony TOWAR Sprzedający udziela gwarancji, wynoszącej miesięcy, liczonej od dnia podpisania przez Kupującego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. W okresie gwarancji w razie awarii Sprzedający zobowiązuje się do przywrócenia ciągłości pracy dostarczonego TOWARU w czasie 8 godzin roboczych Kupującego od momentu zgłoszenia o awarii.
9. W celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Sprzedający przed podpisaniem Umowy wniesie i przedstawi Kupującemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, opiewającej na kwotę równą 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w złożonej przez niego ofercie.
10. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, zostanie zwrócone Sprzedającemu najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania przez Kupującego bez zastrzeżeń protokołu odbioru (załącznik nr 3 do niniejszej umowy), z zastrzeżeniem, że Sprzedający zapłacił wszystkie należności wynikające z niniejszej umowy, w tym kary umowne, którymi został obciążony.

§ 3. Zasady płatności

1. Kupujący zapłaci Sprzedającemu za realizację Umowy:

cena netto:,

słownie:,

Podatek VAT zostanie rozliczony zgodnie z dyspozycją art.17 ust 1c ustawy o podatku VAT.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej prawidłowo (na: Miasto Poznań, Wydział Informatyki, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440) po realizacji dostawy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, na konto na niej wskazane w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Kupującego.
3. Sprzedający wystawi fakturę VAT na podstawie podpisanego przez Kupującego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
4. Kupujący oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i otrzymał numer identyfikacyjny NIP 2090001440.

§ 4. Kary i odsetki

1. Kupujący ma prawo obciążyć Sprzedającego:
 - karą umowną w wysokości 0,3% wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przypadku nie wywiązania się przez Sprzedającego z terminów realizacji umowy,
 - karą umowną w wysokości 0,3% wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 1, za każdą godzinę opóźnienia w przypadku nie wywiązania się przez Sprzedającego z terminu przywrócenia ciągłości pracy TOWARU w przypadku awarii.
2. W przypadku opóźnienia w dostawie TOWARU (§ 2 ust. 1) lub realizacji uwag (§ 2 ust. 6) przekraczającej 5 dni, Kupujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do dostarczenia TOWARU lub realizacji uwag.
3. W przypadku określonym w § 4 ust. 2, Kupujący ma prawo żądać kary umownej w wysokości 10% wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

5. W przypadku, gdy Kupujący nie dokona odbioru TOWARU bez uzasadnionej przyczyny po wyczerpaniu trybu określonego w § 2 ust 6, Sprzedający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 5% wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Sprzedający ma prawo żądać należnych odsetek ustawowych.

§ 5. Zmiany umowy

Kupujący dopuszcza zmianę umowy w przypadku, gdy pierwotnie oferowany przez Sprzedającego sprzęt przestanie być dostępny na rynku wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dacie zawierania umowy (np. wyczerpanie zapasów, zaprzestanie jego produkcji). W takim przypadku Sprzedający powinien zaoferować sprzęt o parametrach tożsamy lub lepszych w stosunku do pierwotnie oferowanego sprzętu, wraz z dokumentami wymaganymi w SIWZ.

§ 6. Podwykonawstwo (o ile dotyczy)

1. W przypadku powierzenia wykonania umowy Podwykonawcom, Sprzedający zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Kupującym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami.
2. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Sprzedającego.
3. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Sprzedającego z jego zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 7. Przedstawiciele stron

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołów dostawy, odbioru i uwag, Kupujący upoważnia następujące osoby:
 -, tel. (061) – zakres merytoryczny
 -, tel. (061) – zakres merytoryczny
 -, tel. (061) – zakres merytoryczny

- , *tel. (061)* – *zakres formalno-prawny*
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołów dostawy, odbioru i uwag, Sprzedający upoważnia następujące osoby:

- *tel.*
- *tel.*

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu właściwemu dla Kupującego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie przewiduje inaczej.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Formularz ofertowy wybranego Wykonawcy w postępowaniu przetargowym stanowi integralną część umowy (załącznik nr 5 do niniejszej umowy).
5. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 dla Kupującego i 1 dla Sprzedającego.

Sprzedający:

Kupujący:

Wzór umowy został zatwierdzony pod względem redakcyjnym i prawnym przez Radcę prawnego Urzędu Miasta Poznania.

