

UMOWA Nr

Zawarta dnia..... roku w Poznaniu

pomiędzy:

Miastem Poznań – Urząd Miasta Poznania, Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu z siedzibą w Poznaniu, pl. Kolegiacki 17, NIP 209 000 1440

reprezentowanym przez:

Wojciecha Czyżewskiego – Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w NIP,

REGON:.....

reprezentowanym przez:

.....,

.....,

zwanym dalej Wykonawcą

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie następujących usług:

1. Mycie okien wraz z żaluzjami poziomymi, parapetami wewnętrznymi i zewnętrznymi, o łącznej powierzchni 31.143,22 m² z uwzględnieniem częstotliwości mycia w całym okresie trwania umowy, w budynkach i lokalach Urzędu Miasta Poznania wymienionych w harmonogramie częstotliwości wykonywania usługi, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Pranie żaluzji pionowych (wertikali) o łącznej powierzchni maksymalnie 250 m² z uwzględnieniem częstotliwości wykonania usługi w całym okresie trwania umowy, w budynkach Urzędu Miasta Poznania, każdorazowo na podstawie zlecenia Zamawiającego.
3. Mycie fasady szklanej o powierzchni 1248 m², w budynku przy ul. Gronowej 22ab zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 1.
4. Mycie fasady (płyty ceramiczne) o powierzchni 1323 m², w budynku przy ul. Gronowej 22ab zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 1. Usługa będzie wykonana przy pomocy myjki wysokociśnieniowej do czyszczenia strumieniem wysokociśnieniowym bez środka czyszczącego, a w przypadku silnych zabrudzeń z użyciem frezu do zanieczyszczeń.

§ 2

1. Usługi wymienione w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w godzinach pracy Urzędu Miasta Poznania tj.: w poniedziałki od godz. 7.30 do godz. 17.00, wtorki środy, czwartki i piątki od godz. 7.30 do godz. 15.30, natomiast usługi wymienione w § 1 ust. 3 i 4, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w wyznaczony dzień tygodnia, tj. w sobotę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie mycia okien w zakresie częstotliwości mycia okien i powierzchni okien do mycia, jednak nie więcej niż w odniesieniu do 500 m² miesięcznie. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
3. Usługa wymieniona w § 1 ust. 2, będzie wykonywana na każde żądanie Zamawiającego, zgłoszone za pośrednictwem e-mail, telefonicznie lub pisemnie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania każdorazowo dodatkowej usługi mycia okien i żaluzji zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego przy zachowaniu stawki za 1 m² powierzchni, określonej w § 5 ust.1,
 - b) przestrzegania przepisów z zakresu bhp i p.poż w czasie wykonywania umowy,
 - c) wykonywania usług określonych umową przy użyciu własnych środków czystości dopuszczonych do używania przez Państwowy Zakład Higieny, przyjaznych środowisku naturalnemu i posiadających znak CE,
 - d) stosowania środków czystości wymienionych w wykazie oferowanych środków czystości, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
 - e) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi miał styczność z racji wykonywania umowy.
2. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w wymiarze min. 1/2 czasu pracy, osób wykonujących usługi objęte przedmiotem umowy, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, w tym w szczególności obejmujące:
 - a) mycie okien wraz z żaluzjami poziomymi, parapetami wewnętrznymi i zewnętrznymi,
 - b) pranie żaluzji pionowych (wertikali),
 - c) mycie fasady szklanej,
 - d) mycie fasady ceramicznej.

Wykonawca zobowiązany jest przed dniem podpisania umowy do przedłożenia wykazu osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę w wymiarze min. 1/2 czasu pracy. Ponadto w okresie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dołączać do comiesięcznej faktury VAT oświadczenia o stanie zatrudnienia osób realizujących przedmiot umowy oraz na każde pisemne żądanie Zamawiającego do przedłożenia wykazu osób wraz z oświadczeniem

potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganie z wypłatą wynagrodzenia za poprzedni miesiąc. W przypadku niezłożenia powyższego oświadczenia, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kar umownych określonych w § 8 ust. 2 umowy.

3. Osoby wykonujące określone umową usługi, zobowiązane są wykonywać czynności w jednolitych strojach z umieszczonym w widocznym miejscu z przodu imiennym identyfikatorem, zawierającym również nazwę firmy Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p. poż. oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 4

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres gwarantowany (12 miesięcy) od2019 r. do2019 r.
2. W ramach realizacji niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość stosowania prawa opcji na podstawie artykułu 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegającego na ewentualnym przedłużeniu umowy z wykonawcą na okres kolejnych 12 miesięcy z zachowaniem tych samych warunków co w zamówieniu gwarantowanym. Maksymalna ilość przedłużeń wynosi dwa, co oznacza, że maksymalny okres obowiązywania Umowy w przypadku skorzystania z prawa opcji może wynosić łącznie trzydzieści sześć miesięcy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość skorzystania z prawa opcji, jeżeli Wykonawca spełni łącznie następujące warunki:
 - a) należyte wykonywanie umowy, z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami,
 - b) brak stwierdzonych rażących uchybień w zakresie realizacji zamówienia gwarantowanego,
 - c) brak naliczonych kar umownych w wysokości powyżej 500zł miesięcznie przez trzy następujące po sobie miesiące.
4. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w tym przedmiocie w terminie co najmniej 30 dni kalendarzowych przed końcem realizacji zamówienia gwarantowanego.
5. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach niniejszej umowy. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga podania przyczyny i nie stanowi podstawy odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem określonym w ust. 1 z dniem wykonania przedmiotu umowy za maksymalną kwotę wynagrodzenia określoną w §5 ust. 3.
7. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem określonym w ust. 2 z dniem wykonania przedmiotu umowy za maksymalną kwotę wynagrodzenia określoną w §5 ust. 4
8. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem określonym w ust. 2 z dniem wykonania przedmiotu umowy za maksymalną kwotę wynagrodzenia określoną w §5 ust. 5.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie objętych umową usług, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, w wysokości:
 - a) zł (słownie:) w tym podatek VAT, za mycie 1 m² okien wraz z żaluzjami poziomymi,
 - b) zł (słownie:) w tym podatek VAT, za pranie 1 m² żaluzji pionowych (wertikali),
 - c) zł (słownie:) w tym podatek VAT, za mycie 1 m² szklanej fasady budynku przy ul. Gronowej 22ab.
 - d) zł (słownie:) w tym podatek VAT, za mycie 1 m² fasady ceramicznej budynku przy ul. Gronowej 22ab.
2. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy zł (słownie:) w tym podatek VAT w wysokości zł.
3. Wartość zamówienia gwarantowanego wynosi zł, (słownie: zł), w tym podatek VAT w wysokości zł.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji po raz pierwszy (1) wysokość wynagrodzenia za tę część zamówienia wynosi zł, w tym podatek VAT w wysokości zł.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji po raz drugi (2) wysokość wynagrodzenia za tę część zamówienia wynosi zł, w tym podatek VAT w wysokości zł.
6. Wynagrodzenie za wykonanie usług, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 ustalane będzie co miesiąc i stanowić będzie iloczyn stawek wynagrodzenia za 1 m² określonych w ust. 1 a i b oraz ilości metrów kwadratowych powierzchni umytych okien i wypranych żaluzji.
7. Wynagrodzenie za usługę, o której mowa w § 1 ust. 3 i 4, ustalone będzie każdorazowo po ich wykonaniu.
8. Podstawą do wystawienia faktur będą:
 - a) w przypadku usług określonych w § 1 ust. 1 i 2 – protokoły odbioru usług za dany miesiąc sporządzane na koniec miesiąca i podpisywane przez obie strony,
 - b) w przypadku usług określonych w § 1 ust. 3 i 4 – protokół odbioru usług sporządzony po każdorazowym wykonaniu usługi, podpisany przez obie strony
9. Wykonawca wystawiać będzie faktury na rzecz Miasta Poznań, Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu, 61-841 Poznań, pl. Kolegiacki 17, NIP: 209-00-01-440.
10. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
12. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i otrzymał numer identyfikacyjny NIP 2090001440.

§ 6

Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy są:

ze strony Zamawiającego:, tel.

ze strony Wykonawcy:, tel.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania oceny jakości świadczonych usług samodzielnie lub w obecności Wykonawcy.
2. Kontrola usług odbywać się będzie przez upoważnionego pracownika Wydziału Zamówień i Obsługi Urzędu, który przekaze telefonicznie Wykonawcy informację o kontroli co najmniej 2 godziny przed dokonaniem kontroli. Informacja taka będzie dodatkowo potwierdzona e-mailem.
3. Kontrole odbywać się będą w godzinach 7:30 – 15:30. W czasie kontroli może być obecny przedstawiciel Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień przez Zamawiającego podczas kontroli wykonanej usługi, Zamawiający sporządza protokół według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy. Każdorazowo, w przypadku trzykrotnego stwierdzenia i wpisania do protokołu uchybienia w ciągu jednego miesiąca, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 lit. b umowy.
Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień, jednak nie później niż w terminie wskazanym w protokole. W przypadku nieusunięcia lub nieskutecznego usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie, Zamawiający sporządzi kolejny protokół oraz naliczy kary przewidziane w § 8 ust. 1 lit. c umowy.
5. Ze strony Zamawiającego protokoły podpisywać będzie kierownik Oddziału Zarządzania Obiektami Wydziału Zamówień i Obsługi Urzędu lub wyznaczony przez niego pracownik. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o sporządzeniu protokołu, stwierdzającego uchybienia, telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem wiadomości e – mail podanych przez Wykonawcę najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie wykonywania usług określonych w § 1.
6. Zamawiający będzie przekazywał uwagi, dotyczące jakości wykonywanych usług, również drogą e - mail oraz telefonicznie, wraz z podaniem terminu ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli wiadomości e – mail otrzymanych od Zamawiającego oraz usuwania stwierdzonych uchybień w wyznaczonych terminach.
7. Osoba kontrolująca ma obowiązek sprawdzić czy używane przez Wykonawcę środki czystości są zgodne z wykazem środków załączonym do umowy (załącznik nr 3), a w przypadku wątpliwości co do koloru, zapachu i konsystencji, zostaną pobrane do analizy próbki używanych środków czystości, w celu przekazania do zbadania.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania bądź niewykonania umowy, Wykonawca
- 

zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:

- a) w przypadku trzykrotnego niedotrzymania terminu, wskazanego w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 w okresie jednego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - b) każdorazowo za trzykrotne stwierdzenie i wpisanie w protokole przez Zamawiającego uchybień w wykonywaniu czynności wyszczególnionych w § 1, w okresie jednego miesiąca kalendarzowego – 100,00 zł,
 - c) za nieusunięcie oraz nieskuteczne usunięcie uchybień w wykonywaniu czynności wyszczególnionych w § 1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – 200,00 zł,
 - d) za każdy przypadek niezastosowania środka czystości wymienionego w załączniku nr 3 lub zastosowanie środka czystości innego niż wymienione w załączniku nr 3 bez pisemnej zgody Zamawiającego – 100,00 zł.
2. Za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 3. Zapłata kary umownej będzie następować na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wys. 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.
 6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku 5-krotnego naliczenia kar umownych, z tytułu określonego w § 8 ust.1 lit. a umowy.
2. Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja działalności gospodarczej Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w zakresie, czasie lub częstotliwości wykonywania usług w razie:
 - a) wystąpienia okoliczności powstałych z przyczyn obiektywnych, organizacyjnych, niezależnych od Wykonawcy, które skutkować mogą niemożliwością wykonania prac, w czasie określonym w § 2 ust. 1,

- b) zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku środków czystości określonych w załączniku nr 3 do umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz środków, przy czym zaoferowane przez Wykonawcę nowe środki czystości muszą być nie gorszej jakości niż artykuły wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do umowy.
2. Zamawiający przewiduje zmianę terminu zakończenia umowy i jej przedłużenie o 3 miesiące w przypadku niewykorzystania całego zakresu świadczonych usług wskazanych w § 1 w terminie ustalonym w § 4 oraz maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 5.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r., poz. 2008).
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- W takim przypadku, po złożeniu przez Wykonawcę wniosku z udokumentowanym wzrostem kosztów wynagrodzenia pracowników zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji tego zamówienia, Zamawiający uwzględni wzrost ww. kosztów w taki sposób, że wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone proporcjonalnie do wzrostu tych kosztów, a okres obowiązywania umowy zostanie odpowiednio skrócony.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca złożył w formie.....przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 na kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia prawidłowej realizacji w całości przedmiotu umowy.

§ 12

1. Za działania lub zaniechania podwykonawców, którym **Wykonawca** powierzył realizację całości lub części przedmiotu umowy, **Wykonawca** odpowiada jak za własne.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§ 13

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
2. Dane osobowe wskazane w umowie (oraz w załącznikach do niej) będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.

3. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem:
<https://www.um.poznan.pl/klauzulainformacyjna/>

§ 14

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Harmonogram częstotliwości wykonywania usługi.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

Załącznik nr 3 – Wykaz oferowanych środków czystości.

Załącznik nr 4 – Protokół kontroli/odbioru usługi.

RADCA PRAWNY
Kamilla Cielarz-Suscka

Poznań, 09.11.2018r.