Urząd Miasta Poznania
Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu

Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań
tel. +48 61 878 52 10, fax +48 61 878 50 85,
zp@um.poznan.pl, www.poznan.pl

ZOU-XII.271.6.2019.MA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na: Przebudowę Rynku Łazarskiego w Poznaniu

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą.

I Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Poznań
Plac Kolegiacki 17
61-841 Poznań

II Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

III Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: **„Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu".** Zadanie inwestycyjne podzielono na trzy etapy:

   A. Etap I:

   Prace przygotowawcze oraz realizacja robót budowlanych, prac montażowych i powiązanych oraz instalacja i rozruch urządzeń we wschodniej części Rynku Łazarskiego (tzw. duża płyta) oraz w ul. Calliera

   a. Podetap I.1: prace przygotowawcze:

   I.1.1 Organizacja tymczasowego targowiska

   I.1.2 Realizacja robót budowlanych, prac montażowych i powiązanych w oparciu o plan tymczasowego targowiska oraz o wytyczne w zakresie tymczasowej organizacji ruchu

   I.1.3 Harmonogram demontażu, przeniesienia oraz ponownego montażu straganów musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego oraz Targowiska Sp. z o.o.

   I.1.4 Wycinka oraz przesadzenie zieleni zgodnie z decyzją WOŚ

   Termin: 2 miesiące od przekazania terenu budowy

b. **Podetap I.2:** realizacja robót budowlanych, prac montażowych i powiązanych oraz instalacja i rozruch urządzeń w wschodniej części Rynku Łazarskiego (tzw. duża płyta) oraz w ul. Calliera:

I.2.1 rozbiórka pawilonów handlowych i straganów

I.2.2 rozbiórka nawierzchni

I.2.3 wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury podziemnej (sieci wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne, teletechniczne, telekomunikacyjne)

I.2.4 wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy nowego targowiska, tzn. zadaszenia, pawilonów handlowych oraz straganów

I.2.5 wykonanie robót budowlanych w zakresie nawierzchni i zieleni

Termin: 12 miesięcy od przekazania terenu budowy z wyłączeniem okresu zimowego

c. **Podetap I.3:** osiągniecie gotowości do wystąpienia o wydanie pozwolenia na użytkowanie dla nowego targowiska (zadaszenie, pawilony handlowe, stragany) wykonanych w podetapie I.2 oraz przeprowadzenie szkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisowania urządzeń

Termin: 13 miesięcy od przekazania terenu budowy z wyłączeniem okresu zimowego

d. **Podetap I.4:** opracowanie dokumentacji powykonawczej, uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu na użytkowanie dla nowego targowiska

Termin: 2 miesiące od odbioru podetapu I.2

B. Etap II:

Realizacja robót budowlanych, prac montażowych i powiązanych oraz instalacja i rozruch urządzeń w zachodniej części Rynku Łazarskiego (tzw. mała płyta) oraz w obrębie Skweru im. Kazimierza Nowaka

a. Podetap II.1:

II.1.1 likwidacja tymczasowego targowiska oraz rozbiórka pawilonów handlowych i straganów

II.1.2 rozbiórka nawierzchni

II.1.3 wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury podziemnej (sieci wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne, teletechniczne, telekomunikacyjne)

II.1.4 budowa fontanny

II.1.5 wykonanie robót budowlanych w zakresie nawierzchni i zieleni

Termin: 24 miesiące od przekazania terenu budowy z wyłączeniem okresu zimowego

b. **Podetap II.2**: osiągniecie gotowości do wystąpienia o wydanie pozwolenia na użytkowanie oraz przeprowadzenie szkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisowania urządzeń

Termin: 25 miesięcy od przekazania terenu budowy z wyłączeniem okresu zimowego

c. **Podetap II.3:** opracowanie dokumentacji powykonawczej, uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu na użytkowanie, odbiór końcowy

Termin: 2 miesiące od odbioru etapu II.1

C. Etap III

Okres gwarancji i rękojmi wraz z czynnościami serwisowymi- zakres określony w OPZ, dokumentacji projektowej oraz w wzorze Umowy

Termin: minimum 5 lat liczonych odrębnie dla każdego zakresu w ramach etapu I i etapu II, od odbioru i oddania do użytkowania danego etapu. Z ogólnej gwarancji wyłączone jest oznakowanie poziome jezdni.

2. **Gwarancja jakości na materiały budowlane i roboty budowlane**

Wykonawca zobowiązany jest udzielić na zastosowane materiały, zamontowane urządzenia i wykonane roboty budowlane min. 5 letniej gwarancji jakości i rękojmi wraz z czynnościami serwisowymi licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag (liczonych odrębnie dla każdego zakresu w ramach etapu I i etapu II.)

Wykonawca musi prowadzić roboty budowlane w sposób umożliwiający ciągłość funkcjonowania targowiska, w tym dojścia dla pieszych i dojazdu dla samochodów:

- w trakcie etapu I w formie tymczasowego targowiska
- w trakcie etapu II w ramach wykonanego zadaszenia oraz pawilonów handlowych i straganów.

Schemat zakresu poszczególnych etapów realizacyjnych stanowi część projektu wykonawczego.

Koszty etapowania robót z uwzględnieniem kosztów tymczasowej organizacji ruchu powinny być uwzględnione w ofercie.

3. **Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa obszaru Rynku Łazarskiego w Poznaniu w zakresie obejmującym plac miejski ograniczony ulicą Rynek Łazarski oraz fragmenty ulic Kącik i Calliera. Celem projektu jest rewitalizacja centralnej przestrzeni publicznej osiedla Św. Łazarz z przebudową układu drogowego, sieci uzbrojenia terenu oraz budową targowiska miejskiego z zadaszeniem, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, określonym w załączniku nr 11 do niniejszej specyfikacji.

Na opis przedmiotu zamówienia, opisujący zakres wykonywanych robót będących przedmiotem zamówienia składają się:

a) Wielobranżowy Projekt Budowlany „Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu", wraz z opisem i mapą obszaru inwestycji,
b) Wielobranżowy Projekt Wykonawczy „Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu",
c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
d) Pozwolenie Konserwatorskie na prowadzenie robót budowlanych na obszarze zespołów urbanistyczno-architektonicznych wpisanych do rejestru zabytków, z dnia 10 stycznia 2019 r.
e) Schemat czasowej organizacji ruchu na czas budowy (stanowi również część projektu wykonawczego)
f) Przedmiar robót,
g) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
h) Decyzja – zgoda na wycinkę drzew i krzewów

4. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
   a) wykonanie całości robót budowlanych w zakresie szczegółowo określonym w opisie przedmiotu zamówienia. **Roboty budowlane należy prowadzić w sposób umożliwiający funkcjonowanie tymczasowego targowiska – plan organizacji tymczasowego targowiska oraz wytyczne do czasowej organizacji ruchu stanowią część projektu wykonawczego;**
   b) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21a Prawa budowlanego;
   c) uzyskanie wyników prób, badań i odbiorów zezwalających na oddanie obiektu do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, w tym w szczególności badań powykonawczych w zakresie zgodności z wymaganiami PN-EN-14877:2014-02 lub IAAF;
   d) zabezpieczenie urządzeń i sieci istniejących;
   e) sporządzenie dokumentacji powykonawczej, w tym wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej wykonanych robót, inwentaryzacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu w dniu odbioru Etapu I oraz odbioru końcowego (tożsame z odbiorem Etapu II),
   f) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej i bezwarunkowej, prawomocnej Decyzji Pozwolenia na użytkowanie Obiektu wybudowanego wskutek realizacji Zadania Inwestycyjnego;
   g) doprowadzenie do placu budowy mediów niezbędnych do wykonania robót;
   h) przygotowanie i likwidacja zaplecza budowy z zasilaniem w wodę, energię, kanalizację;
   i) ustawienie niezbędnych wymaganych ogólnymi przepisami BHP, P.Poż. Prawa budowlanego i drogowego: wyciągów, rusztowań, pomostów, zadaszeń, stref bezpieczeństwa, zabezpieczeń, ogrodzeń, kładek dla pieszych, znaków, tablic, osłon itp.
   j) udzielenie gwarancji i rękojmi na zastosowane materiały i wykonane roboty budowlane oraz świadczenie bezpłatnego serwisu w okresie gwarancji, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizyty terenu przyszłej inwestycji i zapoznał się z istotnymi uwarunkowaniami terenu. Koszty dokonania wizyty na terenie przyszłej budowy poniesie Wykonawca.

5. **Standardy jakościowe**
   Standardy jakościowe zostały określone w treści Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz projekcie wykonawczym (dokumentacja przetargowa).

6. **Gwarancja jakości na materiały budowlane i roboty budowlane**
   Wykonawca zobowiązany jest udzielić na zastosowane materiały, zamontowane urządzenia i wykonane roboty budowlane min. 5 - letniej gwarancji jakości licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag (liczonych odrębnie dla każdego zakresu w ramach etapu I i etapu II).

7. **Oferty równoważne**

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w ww. dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych.

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.

W przypadku oferowania produktów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty (np. karty techniczne wydruki ze strony internetowej i inne) potwierdzające, że produkty równoważne spełniają wszystkie minimalne parametry techniczne określone przez Zamawiającego.

8. **Aspekt środowiskowy**

1) Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na Terenie Budowy i w jego otoczeniu.
2) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
3) W przypadku gdy konsekwencją realizacji zamówienia będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą. W szczególności Wykonawca ma obowiązek bieżącego kompletowania dokumentów potwierdzających wykonanie wskazanego wyżej obowiązku, w tym kart przekazania odpadów.

9. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę**

Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 t.j.), w tym:

1) roboty budowlane z zakresu robót ziemnych, nawierzchni drogowych i elementów ulic;
2) roboty budowlane w zakresie wykonania budynków i elementów konstrukcyjnych;
3) roboty instalacyjne z zakresu instalacji elektrycznych;
4) roboty budowlane z zakresu budowy rurociągów;

Sposób dokumentowania

Dokumenty

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace z zakresu robót ziemnych, nawierzchni drogowych i elementów ulic, budynków i elementów konstrukcyjnych, instalacji elektrycznych i budowy rurociągów.

Uprawnienia

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Sankcje

Za każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia oświadczenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 31 ust. 1 pkt 6-10 wzoru umowy.

10. **CPV**

45213140-6 - Roboty budowlane w zakresie targowisk

45000000-7 Roboty budowlane

45212600-2 - Roboty budowlane w zakresie pawilonów

45223220-4 - Roboty zadaszeniowe

45223210-1 - Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu

45111230-9 Roboty w zakresie stabilizacji gruntu

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

45112730-1 Roboty w zakresie kształtowania dróg i autostrad

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233223-8 Wymiana nawierzchni drogowej

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45233251-3 Wymiana nawierzchni

45233290-8 Instalowanie znaków drogowych

45233320-8 Fundamentowanie dróg

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45210000-2 Roboty bud. w zakresie budynków

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

77211600-8 Sadzenie drzew

45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego

45262310-7 Zbrojenie

71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

10 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

11 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

12 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

13 Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, w zakresie czynności określonych w przedmiocie zamówienia i im podobnych. na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

14 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

15 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV Terminy

1. **Termin wykonania zamówienia:** 26 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. **Termin i miejsce składania ofert**
   1) Oferty należy składać do dnia **07.03.2019 r. do godz. 8:00**.
   2) Miejsce składania ofert: **https://miniportal.uzp.gov.pl**
3. **Termin i miejsce otwarcia ofert**
   1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.03.2019 r. o godz. 10:00.**
   2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
   4) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu (**https://miniportal.uzp.gov.pl**) i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
   5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
4. **Termin związania ofertą**
   1) Termin związania ofertą ustala się na **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2) W toku niniejszego postępowania Zamawiający ma uprawnienie do przedłużenia terminu związania ofertą, maksymalnie o kolejne 60 dni.
   3) Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie prośby o wyrażenie zgody.
   4) Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium, natomiast wyrażenie zgody dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
   5) Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą określone są w art. 85 ust. 2 ustawy.
5. **Termin na zadawanie pytań**

   Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **18.02.2019 r.**

V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

      Warunek zostanie spełniony, jeżeli:

      a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie:

         a.a przynajmniej 3 roboty budowlane dla Inwestycji o wartości minimum 10 000 000 zł brutto każda;

         a.b minimum 2 zadania, w ramach których wykonano co najmniej 3000 m^2, w każdym, powierzchni z kostki lub płyt kamiennych;

         a.c przynajmniej jedną robotę budowlaną polegającą na zrealizowaniu elewacji lub pokrycia dachowego o powierzchni min. 1000 m^2, w oparciu o tworzywa sztuczne lub elementy szklane;

         a.d minimum 2 zadania wykonane na terenach częściowo lub w całości objętych ochroną konserwatorską (nie muszą to być te same zadania, co w punktach a.a i a.b powyżej).

         W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 6 ustawy, warunek udziału zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub poszczególni członkowie konsorcjum lub podmiot, na zasobach którego wykonawca polega, wykaże się doświadczeniem opisanym odpowiednio w pkt a.a/a.b/a.c/a.d. Doświadczenie w ramach danego punktu nie sumuje się.

      b) Wykonawca dysponuje zespołem, w którego skład wchodzą:

         b.a kierownik budowy – wymagania:

         - wykonanie co najmniej 1 zadania polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie ulic, placów lub dróg przebiegających przez tereny zurbanizowane (obszary miast) o wartości min. 5 000 000,00 zł brutto, w ramach którego zrealizowano:
           - nawierzchnię utwardzoną,
           - kanalizację deszczową i/lub sanitarną i/lub wodociągową o wartości minimum 700 000,00 zł brutto,
           - sieć teletechniczną o wartości minimum 300 000,00 zł brutto,
           - sieć elektrotechniczną o wartości minimum 300 000,00 zł brutto,
         - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej,
         - minimum 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy,

b.b kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – wymagania:

- minimum 5 lat od uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjnej,
- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót konstrukcyjnych,
- realizacja co najmniej 2 zadań, w ramach których wykonano budowlę o konstrukcji stalowej,

b.c kierownik robót w specjalności inżynieryjnej drogowej – wymagania:

- realizacja co najmniej 2 zadań w ramach, których wykonano minimum 1500 m^2 powierzchni z płyt lub kostek kamiennych w każdym (nie muszą to być te same zadania, co punkcie b.b powyżej),
- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej,
- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót drogowych

Niedozwolone jest łączenie funkcji kierownika budowy i kierownika robót drogowych.

b.d kierownik robót w specjalności instalacyjnej – wymagania:

- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacje i urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne,
- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót instalacyjnych sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

b.e kierownik robót w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej – wymagania:

- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w wykonywaniu czynności określonych posiadanymi uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych i elektrotechnicznych,

b.f specjalista robót terenów zielonych wymagania:

- minimum 5 lat doświadczenia w wykonaniu i pielęgnacji zieleni w przestrzeni publicznej,
- realizacja co najmniej 3 prac w zakresie pielęgnacji zieleni w przestrzeni publicznej o powierzchni minimum 500 m^2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy łącznie muszą dysponować zespołem (pkt **b**).

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza posiadanie przez jedną osobę kilku uprawnień, jednakże niedozwolone jest łączenie funkcji kierownika budowy i kierownika robót drogowych.

Za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie V 1. 2) w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. „Stosowna sytuacja" wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wypełniony i podpisany **załącznik nr 3 do SIWZ**) i podać nazwy (firmy) podmiotów w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) we wskazanym zakresie – wypełniony i podpisany **załącznik nr 2 do SIWZ należy złożyć zgodnie z zapisami pkt VII 2. 4) SIWZ.**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ, o którym mowa w pkt VI 1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI 1. dotyczące tych podmiotów podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji tych podmiotów.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   a) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – **wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do SIWZ.**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wypełniony i podpisany załącznik nr 7 do SIWZ.**

c) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

d) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

e) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Uwaga!

Jeżeli w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w ppkt c) – e) również tych podmiotów.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VI.4, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę (np. poprzez podanie sygnatury postępowania) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VI.4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. **Wykonawca nie składa oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wraz z ofertą, a jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu tego oświadczenia **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z pkt VII 3. 3) SIWZ w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SIWZ.**

8. **Dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę:**
   a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
   b) Wypełniony i podpisany **Kosztorys ofertowy;**
   c) Wypełniony i podpisany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – **załącznik nr 2 do SIWZ;**
   d) Wypełniony i podpisany załącznik nr 3 i 5 do SIWZ – jeśli dotyczy.
   e) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia **oryginału pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika zgodnie z zasadami art. 23 ust. 2 ustawy.

VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Informacje ogólne.
   1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej: zp@um.poznan.pl.
   2) Zamawiający wyznacza p. Małgorzatę Abramczyk do kontaktu z Wykonawcami: e-mail: zp@um.poznan.pl, tel. 61 878 52 10.
   3) Godziny pracy Urzędu: poniedziałek od 7^{30} do 17^{00}, wtorek-piątek od 7^{30} do 15^{30}.
   4) Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr **ZOU-XII.271.6.2019.MA**.
   5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
   6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkowania systemu miniPortal oraz ePUAP (**załącznik nr 10 do SIWZ**).
   7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi **150 MB** (dotyczy Miniportalu oraz ePuap).

8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.

2. Złożenie oferty.
   1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini portalu lub w **załączniku nr 9 do SIWZ**. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
   2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt.[1] i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkowania systemu miniPortal oraz ePUAP (**załącznik nr 10 do SIWZ**). Ofertę należy złożyć w oryginale. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
   3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku (wypełniony i podpisany **załącznik nr 5 do SIWZ**) wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
   4) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
      a) Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
      b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wymienionych w pkt 2. 2).

[1] Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich, korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.* Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.[2]

d) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 2, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).*** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania.

2) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, tj. oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email **zp@um.poznan.pl**.
Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[2] Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

4) Każdy Wykonawca ma prawo, zgodnie z pkt 3. 2), zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia opisanego w punkcie IV 5. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy.

VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się wadium w wysokości: **500 000,00 zł**.
2. Wadium wnosi się pod rygorem odrzucenia oferty, przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z niżej wymienionych form na Beneficjenta:
   - w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy **Miasta Poznania,**
     Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań
     91 1020 4027 0000 1502 1262 0672
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

     Poręczenia i gwarancje należy wystawić na Beneficjenta:
     Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu i godzinie składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych, wymagane jest załączenie do oferty **oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej** za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest **Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji/poręczeń musi obejmować cały okres związania ofertą. **Koniecznym jest, aby gwarancja/poręczenie zawierały w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium oraz obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w § 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp**, tj:

   Zgodnie z § 46 ust 4a ustawy Pzp. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zgodnie z zapisami w § 46 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. **Klauzula zabroniona w przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych:** Gwarancja/poręczenie **nie może zawierać** w swojej treści niniejszego zapisu: „Gwarancja/poręczenie wygasa w przypadku gdy oryginał gwarancji/poręczenia zostanie zwrócony Gwarantowi przed upływem terminu obowiązywania gwarancji/poręczenia", za wyjątkiem sytuacji wynikającej z art. 46 ust. 1, 1a oraz 2 ustawy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy – zgodnie z § 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy Pzp.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w § 46 ust. 1-2 oraz 4 Ustawy Pzp.

IX Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, oraz **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym**, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt VI 6. wymagane jest przedstawienie tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
3. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia za wyjątkiem dokumentu JEDZ, muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
6. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

X Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy w tym również koszty etapowania robót z uwzględnieniem kosztów tymczasowej organizacji ruchu.

Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym, cena podana w formularzu ofertowym za całość przedmiotu zamówienia jest ceną wynikającą z kosztorysu ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy na podstawie Przedmiaru robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, stanowiących odpowiednio załączniki nr 15 i 14 do SIWZ, uwzględniając w nim wszystkie wyszczególnione pozycje oraz ilości.

Nieuwzględnienie w wycenie chociażby jednej pozycji będzie przyczyną odrzucenia oferty, a Zamawiający nie wyraża zgody na scalanie kilku pozycji w jedną pozycję kosztorysu ofertowego ani zmiany kolejności pozycji.
Cena jednostkowa winna uwzględniać wszelkie nakłady, koszty i narzuty związane z wykonaniem zamówienia, a także wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalowe rozpoznane we własnym zakresie.
Cena jednostkowa jest ceną brutto i zawiera podatki wymagane przepisami prawa podatkowego oraz innymi prawami.
Cenę oferty stanowi suma wartości robót brutto wynikająca wprost z kosztorysów ofertowych.
Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom w okresie jej obowiązywania. Cena ofertowa jest wynagrodzeniem kosztorysowym.

Wynagrodzenie kosztorysowe rozliczane nie częściej niż co miesiąc za wykonany przedmiot robót. Minimalna kwota przerobu min. 500 000,00 zł netto, za którą wykonano robotę budowlaną, po weryfikacji Inżyniera Kontraktu, wystawienie faktury przez Generalnego Wykonawcę.
Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia w wysokości:
- do 65% po zrealizowaniu Etapu I
- do 90% po zrealizowaniu Etapu II
- do 100% po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy
Obowiązująca stawka podatku VAT: 23%

UWAGA!
Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim systemem płatniczym, opartym na:
- art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 j.t.);
- art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 2017 r. poz. 1373 j.t.).

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą w danej części, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1. **Cena: 60%**
   Oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów, przyznawanych w następujący sposób:

$$\text{ilość punktów (max 60 pkt)} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

2. **Doświadczenie zawodowe i dodatkowe kwalifikacje: 24%**

Oferta może otrzymać maksymalnie 24 punkty, za dodatkowe doświadczenie zespołu realizującego przedmiotowe zamówienie, przyznawane w następujący sposób:

1) Doświadczenie członka zespołu związane z rodzajem elewacji lub pokrycia dachowego: 16 pkt

Oferta może otrzymać maksymalnie 16 punktów, w zależności od liczby zrealizowanych zadań przez członka zespołu, w ramach których realizowano elewację lub pokrycie dachowe w oparciu o system poduszek etylenowo-tetrafluoroetylenowych (ETFE) o powierzchni min. 1000 m^2.

Realizacja 1 zadania – 8 pkt

Realizacja 2 i więcej zadań – 16 pkt

2) Doświadczenie członka zespołu związane z realizacją robót z kostki lub płyt kamiennych: 4 pkt

Oferta może otrzymać maksymalnie 4 punkty, w zależności od liczby zrealizowanych zadań przez członka zespołu, w ramach których realizowano roboty z kostki lub płyt kamiennych o powierzchni min. 3000 m^2

Realizacja 1 zadania – 2 pkt

Realizacja 2 i więcej zadań – 4 pkt

3) Doświadczenie kierownika budowy związane z budową, przebudową lub remontem ulic lub placów: 2 pkt

Oferta może otrzymać 2 punkty, w zależności od liczby zrealizowanych zadań przez kierownika budowy, w ramach których realizowano zadania polegające na budowie, przebudowie lub remoncie ulic, placów lub dróg przebiegających przez tereny zurbanizowane (obszary miast) o wartości min. 5 000 000,00 zł w ramach których zrealizowano:

- nawierzchnię utwardzoną,
- kanalizację deszczową i/lub sanitarną i/lub wodociągową o wartości minimum 700 000,00 zł brutto
- sieć teletechniczną o wartości minimum 300 000,00 zł brutto
- sieć elektrotechniczną o wartości minimum 300 000,00 zł brutto

Realizacja 1 zadania – 0 pkt

Realizacja 2 i więcej zadań – 2 pkt

4) Doświadczenie członka zespołu - specjalisty robót terenów zielonych związane z urządzeniem zieleni: 2 pkt

Oferta może otrzymać maksymalnie 2 punkty, w zależności od liczby zrealizowanych zadań przez specjalistę robót terenów zielonych, w ramach których realizowano zadania polegające na urządzeniu zieleni o powierzchni minimum 500 m^2.

Realizacja 1 zadania – 1 pkt

Realizacja 2 i więcej zadań – 2 pkt

3. **Dłuższy okres gwarancji i rękojmi: 10%**
   Oferta może otrzymać maksymalnie 10 punktów za wydłużenie okresu gwarancji/rękojmi - z uwzględnieniem serwisowania w zakresie konstrukcji zadaszenia, instalacji nawadniającej (zieleń, fontanna) oraz pielęgnacji zieleni, ponad wymagane 60 miesięcy, przyznawanych w następujący sposób:
   Wydłużenie o 12 miesięcy – 5 pkt
   Wydłużenie o 24 i więcej miesięcy – 10 pkt

4. **Skrócenie terminu zakończenia robót budowlanych: 6%**
   Oferta może otrzymać maksymalnie 6 punktów, za skrócenie terminu zakończenia I etapu, przyznawanych w następujący sposób:
   Skrócenie terminu zakończenia etapu I o minimum 14 dni kalendarzowych – 3 pkt
   Skrócenie terminu zakończenia etapu I o minimum 28 dni kalendarzowych – 6 pkt

XII Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszym SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
   2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   4) unieważnieniu postępowania,
   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 lub 7 ustawy na własnej stronie internetowej (http://bip.poznan.pl).

XIII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 może być przekazywane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu ich otrzymania.
4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
6. Do dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przewidzianym w § 30 umowy i na równowartość minimum kwoty wynagrodzenia, zgodnej ze złożoną ofertą.

XIV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, nie później niż w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

XV Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą musi zawierać zapisy zgodne z § 16 wzoru umowy.

XVI Warunki zmiany treści zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z § 33 wzoru umowy.

XVII Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań;
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 j.t. ze zmian.), dalej „ustawa Pzp";
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wskazany w odrębnych przepisach dla tego rodzaju dokumentacji.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa, w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Udostępnienie zasobów,
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Informacja dotycząca grupy kapitałowej,
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa,
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz robót,
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz osób,
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy,
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Identyfikator postępowania i klucz publiczny do danego postępowania.
10. Załącznik nr 10 do SIWZ – Instrukcja użytkowania systemu Miniportal oraz ePUAP.
11. Załącznik nr 11 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
12. Załącznik nr 12 do SIWZ – Wielobranżowy Projekt Budowlany „Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu", wraz opisem i mapą obszaru inwestycji,
13. Załącznik nr 13 do SIWZ – Wielobranżowy Projekt Wykonawczy „Przebudowa Rynku Łazarskiego w Poznaniu",
14. Załącznik nr 14 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
15. Załącznik nr 15 do SIWZ – Przedmiar robót,
16. Załącznik nr 16 do SIWZ – Pozwolenie Konserwatorskie na prowadzenie robót budowlanych na obszarze zespołów urbanistyczno-architektonicznych wpisanych do rejestru zabytków, z dnia 10 stycznia 2019 r.,
17. Załącznik nr 17 do SIWZ – Pozwolenie na budowę Decyzja nr 206/2019 z dnia 29 stycznia 2019 r.
18. Załącznik nr 18 do SIWZ – Schemat czasowej organizacji ruchu na czas budowy (stanowi również część projektu wykonawczego).

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA DYREKTORA
Katarzyna Woźniak

dnia: 30 stycznia 2019 r.

STARSZY SPECJALISTA
Małgorzata Abramczyk