Załącznik nr .... do SIWZ

UMOWA nr ..... WZÓR

zawarta w dniu ..... roku w Poznaniu pomiędzy:

Miastem Poznań, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440,

reprezentowanym przez:

Grzegorza Kamińskiego – Pełnomocnik Prezydenta ds. Funduszy Europejskich,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**.

Preambuła

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji Projektu pn. „Kwalifikacje zawodowe kluczem do sukcesu – wspieramy rozwój kształcenia zawodowego w Miejskim Obszarze Funkcjonalnym Poznania" realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.4 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla MOF Poznania, Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem głównym projektu jest wzrost zdolności do zatrudnienia uczniów, w szczególności poprzez udział 1140 uczniów w stażach/praktykach zawodowych, wsparcie 128 nauczycieli kształcenia zawodowego i instruktorów praktycznej nauki zawodu oraz doposażenie 23 szkół zawodowych, w których uczą się objęci wsparciem uczniowie i nauczyciele, z uwzględnieniem zawodów szkolnych z branż o największym potencjale rozwojowym i/lub branż strategicznych dla regionu oraz zawodów deficytowych.

Specyfikacja oraz wymogi Projektu, a także związane z nimi: potencjał, ścisłe terminy realizacji oraz możliwości Beneficjenta powodują określoną – rzutującą na kształt i sposób realizacji

niniejszej Umowy – założoną i zaplanowaną organizację i metodologię działań oraz dalszy sposób funkcjonowania.

Umowa jest wynikiem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie .....ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dokonanie w ramach realizacji Projektu pn. „Kwalifikacje zawodowe kluczem do sukcesu – wspieramy rozwój kształcenia zawodowego w Miejskim Obszarze Funkcjonalnym Poznania", o którym mowa w Preambule, zwanym dalej Projektem, sprzedaży, dostawy, instalacji TOWARU, szczegółowo określonego w załączniku nr ..... do SIWZ.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu Projekt, o którym mowa w Preambule i wszystkie dokumenty z nim związane a niezbędne dla właściwej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a także zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem krajowym oraz unijnym, a także wytycznymi w zakresie realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w całości w nieprzekraczalnym terminie do 31 lipca 2019 roku, z uwzględnieniem zapisów § 4 umowy.
2. W przypadku realizacji zamówienia, którego przedmiotem będą towary objęte mechanizmem odwróconego obciążenia VAT, na Zamawiającym ciążyć będzie obowiązek rozliczenia podatku VAT należnego od dokonanej czynności podlegającej opodatkowaniu w kwocie ....., zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm.)
3. Wykonawca dostarczy TOWAR do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, mieszczącego się w granicach administracyjnych Miasta Poznania w terminach zgodnych z Harmonogramem dostaw, uzgodnionym z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy .
4. Wykonawca zobowiązuje się oznakować dostarczony TOWAR zgodnie z wytycznymi obowiązującymi w Projekcie, o którym mowa w Preambule. Wykonawca przedstawi uprzednio, w formie elektronicznej, wzory oznakowań do akceptacji Zamawiającemu.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
   1) przejmowane na czas dostawy, konfiguracji i intalacji, pomieszczenia;
   2) szkody powstałe w wyniku zniszczenia jakiejkolwiek własności spowodowane działaniem lub zaniechaniem jego lub podwykonawców;
   3) zapewnienie sprzętu niezbędnego do realizacji prac.
6. Wykonawca zobowiązny jest do usunięcia odpadów powstalych w trakcie prac w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.

§ 3. Gwarancja

1. Na dostarczony TOWAR Wykonawca udziela gwarancji jakości, wynoszącej ..... miesięcy, liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru TOWARU bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca poniesie koszty związane z obsługą gwarancyjną.
3. Wszystkie reklamacje zgłaszane będą przez użytkowników Projektu telefonicznie pod numerem telefonu ..... lub mailowo na adres mailowy .....
4. Jeśli w trakcie trwania gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad lub usterek TOWARU lub jeżeli TOWAR ulegnie uszkodzeniu, Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do ich nieodpłatnego usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia przez użytkowników Projektu.
5. Brak usunięcia wad lub usterek w terminie daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczenia TOWARU do miejsca wskazanego przez Wykonawcę w związku ze stwierdzeniem wad lub usterek, których nie można usunąć w lokalizacji użytkowników Projektu, koszty przemieszczenia TOWARU od i do użytkownika Projektu ponosi Wykonawca.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancji wystąpi dwukrotna naprawa elementu, po których element będący przedmiotem naprawy nadal wykazywać będzie wady, Wykonawca bezpłatnie dostarczy nowy element, wolny od wad zgodnie z warunkami gwarancji.
8. Wykonawca, w terminie gwarancji, zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy lub usunięcia wady TOWARU stanowiącego przedmiot umowy, który bez winy Zamawiającego uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny, przy czym z obsługi gwarancyjnej wyłączone są wady powstałe:
   1) w okresie użytkowania w wyniku uszkodzeń mechanicznych niezależnych od Wykonawcy;
   2) na skutek wykonywania napraw i przeróbek przez osoby nieupoważnione, za wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca nie usunął zgłoszonej wady w terminie i naprawa została zlecona osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz związanych z potwierdzeniem występowania wad lub określeniem sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady lun usterki we własnym zakresie, o ile ekspertyza taka potwierdzi odpowiedzialność Wykonawcy za wystąpienie wady lub usterki.
10. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

§ 4. Zasady dostawy i odbioru

1. Dostawa, instalacja TOWARU będą potwierdzone protokołem. Protokoły muszą zawierać co najmniej opis TOWARU (w tym numery fabryczne/seryjne), opis wykonanych prac lub szkolenia, oznaczenie miejsca i datę jego sporządzenia oraz podpisy osób upoważnionych ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed planowaną dostawą TOWARU zgłosić jej zamiar w formie pisemnej Zamawiającemu (faks: 0 61 878 5015 lub skan pisma na adres e-mail: kp@um.poznan.pl), potwierdzając datę i godzinę dostawy zgodnie z Harmonogramem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy, instalacji oraz szkolenia wyłącznie w dni robocze w godzinach od 8.00 do 13.00.
4. Zamawiający potwierdzi dostawę TOWARU protokołem dostawy, podpisanym przez obie strony (załacznik nr 2 niniejszej umowy)
5. Zamawiający sprawdzi dostarczony TOWAR w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia podpisania porotokołu dostawy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W 11 dniu roboczym, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru TOWARU, podpisując wraz z Wykonawcą protokół odbioru (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) lub strony sporządzą i podpiszą protokół uwag (zalącznik nr 4 do niniejszej umowy), na których realizację Wykonawcy przysługuje 10 dni roboczych od daty podpisania przedmiotowego protokołu.
6. Wykonawca zobowiązany jest wraz ze sprzedażą, dostawą, instalacją TOWARU dostarczyć w dniu dostawy dokumentacje techniczne: instrukcje obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu w języku polskim lub angielskim.
7. Wykonawca oświadcza, że TOWAR jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, odpowiada przeznaczeniu wynikającemu z umowy, nieuszkodzony, pierwszej jakości, nieobciążony prawami osób trzecich.
8. Za datę wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym przejście własności przedmiotu umowy, przyjmuje się dzień podpisania przez obie Strony protokołu odbioru TOWARU bez zastrzeżeń.

§ 5. Zasady płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłową realizację Przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto, słownie: .....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają w sposób oczywisty z niniejszej umowy, a są niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej na: Miasto Poznań, Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440 z dopiskiem projekt „Kwalifikacje zawodowe kluczem do sukcesu – wspieramy rozwój kształcenia zawodowego w Miejskim Obszarze Funkcjonalnym Poznania", na konto na niej wskazane w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
5. Zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18) Ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.) - w przypadku dostawy towarów, dla których zobowiązanym do rozliczenia podatku jest nabywca towaru, faktura powinna zawierać sformułowanie „odwrotne obciążenie".
6. Za datę płatności wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru TOWARU bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Faktura dostarczona do siedziby Zamawiającego bez załączonego protokołu odbioru TOWARU bez zastrzeżeń zostanie odesłana, a termin zapłaty nie rozpoczyna biegu.
9. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i otrzymał numer identyfikacyjny NIP 2090001440.

§ 6. Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,3% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminów określonych w niniejszej umowie.
2. W przypadku zwłoki w dostawie TOWARU, przekraczającej 5 dni roboczych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do dostarczenia TOWARU i żądania kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku, gdy Zamawiający nie może dokonać odbioru TOWARU bez zastrzeżeń z powodu dwukrotnej negatywnej weryfikacji TOWARU, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w ust. 5 poniżej – w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Strony stosować mogą przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 roku (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 684) o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych.
8. Wysokość kar umownych Zamawiający może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co ten wyraża zgodę.

§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należnego wykonania umowy przed zawarciem umowy oraz najpóźniej w dniu jej podpisania przedstawić dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należnego wykonania umowy ustala się na 3% ceny ofertowej tj. kwotę.....zł brutto, słownie.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione w formie.....
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia uznania należytego wykonania umowy.

§ 8. Przedstawiciele Stron

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru i uwag, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
   - ***....., tel. (061) .....***
   - ***....., tel. (061) .....***
   - ***....., tel. (061) .....***
   - ***....., tel. (061) .....***
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru i uwag, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
   - ***....., tel. .....***
   - ***....., tel. .....***
3. Dopuszcza się zmianę upoważnionych osób, o których mowa w ust. 1 i 2 za zgodą Zamawiającego bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

§ 9. Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż kwota złożonej oferty. Kopię polisy Wykonawca przedłoży najpóźniej wraz z zawarciem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego pargrafu, przez cały okres realizacji niniejszej umowy. W przypadku

wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiajacemu kopię polisy potwierdzającej zawarcie nowej umowy ubezpieczenia.

§ 10. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług Podwykonawców mających ubezpieczenie opisane w § 9.
2. W terminie najpóźniej 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca obowiązany jest podać nazwy Podwykonawców ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nich dostaw.
3. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich Podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
5. Niewykonanie jakiejkolwiek części umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 11. Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności:
   a) zmiany harmonogramów realizacji dostaw w trakcie trwania umowy, wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, każdorazowo z zachowaniem optymalizacji dopasowania ich do specyfiki, potrzeb i możliwości uczestników projektu – zmiana terminów realizacji Umowy,
   b) zmiany zapisów wniosku o dofinansowanie projektu – zmiana terminów realizacji Umowy,
   c) zmiany miejsc realizacji usługi w obszarze MOF Poznania;
   d) gdy pierwotnie oferowany przez Wykonawcę TOWAR przestanie być dostępny na rynku wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dacie zawierania umowy (np. wyczerpanie zapasów, zaprzestanie jego produkcji). W takim przypadku Wykonawca powinien zaoferować TOWAR o parametrach tożsamych lub lepszych w stosunku do pierwotnie oferowanego, wraz z dokumentami wymaganymi w SIWZ. Taka zmiana nie może powodować zwiększenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanej w złożonej przez niego ofercie,
   e) koniecznością zmiany przedmiotu umowy spowodowaną wystąpieniem okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili udzielania niniejszego zamówienia, skutkującą tym, że Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności, ze względów obiektywnych

nie może wykonać zmienionego przedmiotu umowy w terminie określonym dla zamówienia podstawowego – zmiana terminów realizacji Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy,

f) wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany – zmiana terminów realizacji Umowy,

g) działań podmiotów trzecich (nie dotyczy podwykonawców i/lub innych podmiotów współpracujących z Wykonawcą) lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – zmiana terminów realizacji Umowy,

h) zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT dla czynności objętych Umową, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku,

i) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmiana dotyczyć może tylko części wynagrodzenia dla zakresu zamówienia pozostałego do wykonania po wejściu w życie zmian przepisów, o których mowa powyżej,

j) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek. Zmiana dotyczyć może tylko części wynagrodzenia dla zakresu zamówienia pozostałego do wykonania po wejściu w życie zmian przepisów, o których mowa powyżej.

2. Wszelkie zmiany w Umowie dokonywane będą za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12. Dane osobowe

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
2. Dane osobowe wskazane w umowie (oraz w załącznikach do niej) będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.
3. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem: https://www.um.poznan.pl/klauzulainfromacyjna

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie przewiduje inaczej.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy, tzn.:
   1) Załącznik 1 – SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami (wersja elektroniczna),
   2) Załącznik 2 – Protokół dostawy TOWARU,
   3) Załącznik 3 – Protokół odbioru TOWARU,
   4) Załącznik 4 – Protokół uwag,
   5) Załącznik 5 – Oferta Wykonawcy.
5. Umowę i każdy z załączników sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:	Zamawiający:
.....	.....

RADCA PRAWNY
Hanna Musielak

Załącznik nr 2 do Umowy nr ..... z dnia .....

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Miejsce dostawy mebli:

_____

Zgodnie z umową o numerze ..... zawartą w dniu ..... pomiędzy Miastem Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, a ....., odbyła się dostawa dostarczonych mebli zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	Nazwa	Ilość	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
.....			

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczone meble są fabrycznie nowe i nie noszą śladów uszkodzeń zewnętrznych.
2. Ilość dostarczonych mebli jest zgodna z umową.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczone meble spełniają wymogi SIWZ, są zgodne z atestami i nie mają wad.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....

....., dnia .....

Załącznik nr 3 do Umowy nr ..... z dnia .....

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Miejsce odbioru i montażu mebli:

_____

Zgodnie z umową o numerze ..... zawartą w dniu ..... pomiędzy Miastem Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, a ....., odbył się odbiór zmontowanych mebli zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	Nazwa	Ilość	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
.....			

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczone meble są fabrycznie nowe i nie noszą śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.
2. Ilość dostarczonych mebli jest zgodna z umową.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczone meble spełniają wymogi SIWZ, są zgodne z atestami i nie mają wad.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....

....., dnia .....

Załącznik nr 4 do Umowy nr ..... z dnia .....

Protokół uwag

Dnia ..... w ..... przy obecności:

ze strony Wykonawcy:

- .....
- .....
- .....

ze strony Zamawiającego:

- .....
- .....
- .....

dokonano spisania uwag, dotyczących zastrzeżeń do realizacji Umowy nr ..... z dnia .....

Pkt 1

Reprezentant Zamawiającego wyraża następujące zastrzeżenia dotyczące realizacji Umowy nr ..... z dnia .....

.....
.....
.....

Pkt 2

Stanowisko Wykonawcy wobec zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych w Pkt. 1.

.....
.....
.....

Pkt 3

Wykonawcy przysługuje ..... dni roboczych Zamawiającego na usunięcie uwag określonych przez Zamawiającego w pkt. 1.

Pkt 4

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Protokół podpisali:

ze strony Wykonawcy:	**ze strony Zamawiającego:**
.....	.....
.....	.....
.....	.....