Numer sprawy: PMA/231-/102/19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi ratownictwa wodnego na krytej Pływalni Miejskiej Atlantis na os. Stefana Batorego 101 w Poznaniu

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Poznań - Pływalnia Miejska Atlantis, 60-687 Poznań, os. Stefana Batorego 101, e-mail: biuro@atlantis-plywalnia.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na świadczenie usługi ratownictwa wodnego na krytej Pływalni Miejskiej Atlantis na os. Stefana Batorego 101 w Poznaniu;*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Poznań, czerwiec 2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

na

świadczenie usługi ratownictwa wodnego na krytej Pływalni Miejskiej Atlantis na os. Stefana Batorego 101 w Poznaniu

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Miasto Poznań - Pływalnia Miejska Atlantis
60-687 Poznań, os. Stefana Batorego 101
tel. 61 827 60 71, faks61 827 60 78
www.atlantis-plywalnia.pl
biuro@atlantis-plywalnia.pl
godziny pracy: 7:00 – 15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Zamówienia na usługi społeczne jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą".

2.2. Wartości zamówienia nie przekracza kwoty 750 000 Euro.

2.3. Procedura udzielania zamówienia:

2.3.1. Na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej zamawiającego bip.poznan.pl, zamawiający opublikuje ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), a także inne dokumenty dotyczące zamówienia, które będą dostępne również pod adresem: mogilenska.pl.

2.3.2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenie o zamówieniu oraz treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

2.3.3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastosowaniem art. 82 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3.4. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postepowania na zasadach określonych w art. 93 ustawy.

2.3.5. Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnia, złożenia lub poprawienia dokumentów i oświadczeń wymaganych na podstawie SIWZ, stosując przepisy art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3.6. Zamawiający wykluczy z postepowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ratownictwa wodnego na krytej Pływalni Miejskiej Atlantis na os. Stefana Batorego 101 w Poznaniu w zakresie:

a) zapewnienia porządku i bezpieczeństwa osobom przebywającym w obrębie natrysków i hali basenowej zgodnie z wymogami stosownych przepisów prawa. Zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z hali basenowej obejmuje w szczególności: duży basen, mały basen, linie brzegowe i plaże, brodzik dla dzieci, zjeżdżalnie z lądowiskiem, wannę do hydromasażu, wejście do sauny, zgodnie z:

z aktualnym stanem prawnym, a w szczególności z:

- Ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych
- Aktualnym Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego,
- Aktualnym Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag,- Obowiązującą instrukcją WOPR dotyczącą obsady stanowisk ratowniczych.

b) nadzoru nad przestrzeganiem regulaminów pływalni, przepisów BHP i ppoż. - usługa ma być realizowana zgodnie z obowiązującym stanem prawnym i procedurami przyjętymi przez zamawiającego,

c) postępowania zgodnie z regulaminem służby ratowniczej opracowanym przez starszego ratownika i zaakceptowanym przez kierownika jednostki,

d) utrzymywania porządku w punkcie medycznym i wykorzystywanie tego pomieszczenia wyłącznie do celów służbowych,

e) zarządzanie dostępnością do przestrzeni basenowej dostępnej dla klientów, nadzoru nad ruchem osób w obrębie hali basenowej. Dodatkowo nadzoru nad ruchem osób w obrębie szatni, natrysków i trybun – jeżeli sytuacje w tych przestrzeniach wpływają na bezpieczeństwo osób korzystających z hali basenowej - usługa ratownictwa ma polegać na pilnowaniu porządku i zapewnieniu bezpieczeństwa- poprzez nadzór na nad ruchem osób w obrębie hali basenowej i pozostałych wskazanych przez Zamawiającego przestrzeniach. Zapewnienie bezpieczeństwa na trybunach, przebieralniach, natryskach ma polegać na reagowaniu na sytuacje groźne i zachowania naruszające regulaminy zamawiającego . Zamawiający uznaje, że jakiekolwiek czynności wykonywane przez ratowników w ramach dyżuru poza halą basenową stoją w sprzeczności z ustawowym wymogiem stałej obserwacji obszaru wodnego,

f) pomocy w organizacji zajęć grupowych (współpraca z prowadzącymi zajęcia) - realizacja zadania ma polegać w szczególności na wykonaniu czynności w zakresie pomocy (kontroli porządku, zarządzeniu przestrzenia basenową, współpracy w zarządzaniu ruchem grup zapewniającym bezpieczeństwo itp.) przy organizacji zajęć grupowych,

g) obsługi i konserwacja sprzętu basenowego (liny, drabinki, sprzęt sportowy, dydaktyczny i rehabilitacyjny),

h) kontrolowania warunków kąpieli (woda, powietrze, otoczenie) i rejestrowanie zagrożeń w dzienniku dyżurów,

i) bieżącego prowadzenie dziennika służby ratowniczej,

j) pełnienia dyżuru przez członków zespołu ratowniczego w jednolitych wyróżniających się i odpowiednio oznakowanych strojach ratowniczych,

k) sterowania oświetleniem w obrębie hali basenowej i dostosowywanie go do potrzeb użytkownika oraz wyłączanie zbędnego oświetlenia w wyniku zmiany warunków naturalnych, przerw w zajęciach i ograniczonego wykorzystania obiektu,

l) rozpoczynanie dyżuru na 15 minut przed otwarciem (w celu przygotowania basenu do zajęć) i kończenie go 15 minut po zakończeniu godzin pracy w pływalni (w celu przygotowania basenu do sprzątania),

ł) zgłaszanie konieczności uzupełnienia sprzętu ratowniczego i medycznego w zależności od potrzeb i terminów ważności ich użycia zgodnie z obowiązującymi standardami bezpieczeństwa i standardami medycznymi,

m) dbanie o stan techniczny sprzętu ratowniczego oraz medycznego będącego na wyposażeniu pływalni,

n) zapoznawanie się i zatwierdzanie instrukcji bezpieczeństwa na imprezach o charakterze masowym zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa oraz regulaminem danej imprezy,

o) przestrzeganie zarządzeń, regulaminów i innych przepisów wewnętrznych zamawiającego,

p) wykonanie poleceń kierownictwa obiektu (w ramach zakresu obowiązków),

q) nadzór nad właściwym korzystaniem ze zjeżdżalni, wanny do hydromasażu, aromaterapii oraz sauny.

r) wykonania i przekazania Zamawiającemu – w formie papierowej i elektronicznej - audytu bezpieczeństwa wodnego pływalni Atlantis w Poznaniu - audyt należy wykonać w terminie do 31.03.2020 r. W zakresie opracowania należy uwzględnić pełna analizę zagrożeń bezpieczeństwa, o której mowa w art. 4 ust. pkt. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U.2016.656 j.t.)

d) aktywnego uczestniczenia w minimum 2 organizowanych przez Zamawiającego akcjach promujących bezpieczne zachowania w wodzie i nad wodą - w łącznym wymiarze nie mniejszym niż 5 godzin zegarowych.

Zamawiający powierza Wykonawcy w szczególności:

- monitoring powierzchni dna obszaru przeznaczonego do pływania lub kąpieli z wszelkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny wypadek.
- zapewnienie stałej kontroli wyznaczonego obszaru wodnego przez ratowników wodnych w ilości zgodnej z wymowami aktualnego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego

- wyposażenie w sprzęt ratunkowy i pomocniczy oraz urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze (wzrokowe i słuchowe – z wyłączeniem stacjonarnej sygnalizacji dźwiękowej i środków sanitarnych

Wielkości niecek basenowych określa załączony plan obszaru wodnego związanego z realizacją zadania będącego przedmiotem postepowania wynosi powyżej 25,00 m. Wymiary niecki basenu sportowego przekraczają 25 metrów (dokładnie w-g pomiaru fizycznego 25,01). – Załącznik nr 6 – wymiary niecek basenowych.

Przewidywane godziny świadczenia usługi:
W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewnia ratowników posiadającym uprawnienia do pełnienia funkcji ratownika oraz w ilości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa w godzinach: od poniedziałku do piątku I zmiana od 5:45 do 14:45, II zmiana od 14:45 do 22:45 oraz w soboty, niedziele i święta I zmiana od 6:45 do 14:45, II zmiana od 14:45 do 22:15 przez 7 dni w tygodniu z wyjątkiem świąt Nowego Roku, pierwszego dnia Bożego Narodzenia i pierwszego dnia Świąt Wielkanocnych, 1 Listopada I innych dni zamknięcia pływalni wynikających z przerwy technologicznej oraz Planu Pracy Pływalni. .

Personel służby ratowniczej:
Personel pełniący dyżury wodnej służby ratowniczej musi posiadać:
a/ uprawnienia ratownika wodnego
b/ aktualne zaświadczenie lekarskie poświadczające zdolności do pełnienia funkcji ratownika oraz aktualne badania epidemiologiczne.

Przepisy prawne
Usługa będzie świadczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obowiązujących na tego typu obiektach

Wspólny Słownik Zamówień CPV.
Główny przedmiot zamówienia:
75250000-3 Usługi straży pożarnej oraz ratownicze
Dodatkowy przedmiot zamówienia:
75252000-7 Służby ratownicze

4. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1, ustawy oraz spełniają warunki udziału dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
1) posiada zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
1) **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową** na kwotę równą co najmniej **20 000,00 PLN**,
2) jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej: **100 000,00 PLN**.

c) zdolności technicznej lub zawodowej
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub nadal wykonuje należycie co najmniej **1 usługę polegające na świadczeniu usługi ratownictwa wodnego** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U.2016.656 j.t.) **o wartości nie mniejszej niż 10 000 PLN wraz z podatkiem VAT**. W przypadku usług nadal wykonywanych pod uwagę brana będzie tylko wartość i okres wykonanej usługi do dnia składania ofert;
2) **dysponuje min. 4 osobami będącymi ratownikami wodnymi** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U.2016.656 j.t.).

5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 5.1.2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

a) w przypadkach określonych w pkt. 5.1.a) 1)-2) warunek zostanie spełniony, jeżeli każdy z wykonawców będzie samodzielnie spełniał warunek,
b) w przypadkach określonych w pkt. 5.1.b) 1) warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek lub będą łącznie posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę określoną w specyfikacji,
c) w przypadkach określonych w pkt. 5.1.b) 2) warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców lub podwykonawców spełni warunek lub będą łącznie posiadać wartość ubezpieczenia na kwotę określoną w specyfikacji
d) w przypadkach określonych w pkt. 5.1.c) 2) warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby będzie dysponował osobami lub pojazdami wskazanymi powyżej w specyfikacji lub łącznie Wykonawcy lub podwykonawcy lub podmioty udostępniające zasoby będą dysponował osobami i pojazdami,
e) w przypadkach określonych w pkt. 5.1.c) 1) warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie (nie sumuje się doświadczenia zawodowego - arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 r. [sygn. akt: Sygn. akt: KIO 1495/14]).

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu - – **załącznik nr 3**.

6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

*Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) - art. 26 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

6.2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) **zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego,**
b) **wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne.**

6.3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjna określona przez zamawiającego,

b) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo**-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

6.4. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**– załącznik nr 4**,

b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **– załącznik nr 5.**

6.5. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

6.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1.lit. b - c SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.5.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w pkt. 6.5.1. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
   a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, których wskazane zdolności dotyczą.

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt. 1.

c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.

d) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.5.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6.6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

6.6.1. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do specyfikacji.

6.7. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 6.2.1 a), składa dokument wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

6.8. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.8.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,

6.8.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 przekazują:

a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Miejska Pływalni Atlantis, Poznań 60-687, os. Stefana Batorego 101, lub

b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@atlantis-plywalnia.pl.

7.2. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwania zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7.3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: **zamówienie na usługi ratownictwa wodnego**".

7.4. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikacje istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.

7.5. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych: Marcin Stroemich,

b) w sprawach procedury udzielania zamówienia: Adam Szymanowski,

w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku.

8. Termin związania ofertą.

8.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1. **Wykaz dokumentów składających się na ofertę.**

a) **formularz ofertowy;**

b) **prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 6 niniejszej specyfikacji,**

9.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.

9.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.4. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

9.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.

9.6. Jeżeli zasady reprezentacji wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.

9.7. Wszystkie opracowane przez zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.

9.8. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

9.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

9.10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

9.11. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.

9.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9.14. Opakowanie i oznakowanie oferty:
Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie zamawiającego **tj. w Pływalni Miejskiej Atlantis, Poznań 60-687, os. Stefana Batorego 101, w biurze kierownika gospodarczego** oraz oznaczyć jak w poniższej ramce:

nazwa i adres Wykonawcy **Miejska Pływalnia Atlantis** **60-687 Poznań** **os. Stefana Batorego 101** **„Oferta na wykonywanie usługi ratownictwa wodnego"** opatrzyć klauzulą **„nie otwierać przed 28.05.2019 r. godzina 11^{00}"**

9.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9.16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

10.1. Oferty należy składać do dnia **18.06.2019 r.** do godziny **10^{45}** w siedzibie zamawiającego tj. **w Pływalni Miejskiej Atlantis, Poznań 60-687, os. Stefana Batorego 101, w biurze kierownika gospodarczego**. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona wykonawcy bez rozpatrzenia.

10.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

10.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.06.2019 r.** o godzinie **11^{00}** w siedzibie zamawiającego tj. **w Pływalni Miejskiej Atlantis, Poznań 60-687, os. Stefana Batorego 101, w pokoju dyrektora**.

10.4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

10.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **bip.poznan.pl** informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
c) cen zawartych w ofertach.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

11.1. Cena oferty, za całość zamówienia, musi być podana cyfrowo. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek vat.

11.2. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

11.3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

11.4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

12.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

Lp.	Nazwa Kryterium	Znaczenie (waga) kryterium
1	Cena za przedmiot zamówienia	100%

Opis sposobu punktowania rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji

1. Cena za przedmiot zamówienia – 100%

C = Cnx100/Cb

C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium najniższa cena

Cn - cena najniższa spośród badanych ofert

Cb - cena z badanej oferty

- maksymalna ilość punktów za cenę – 100,00 pkt.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.

13.2. Wybrany wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

13.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zmówienia są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

a) określenie celu gospodarczego,

b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,

c) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,

d) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

13.4. Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nie przekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu zamawiającego.

13.5. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.

13.6. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14. Wzór umowy.

14.1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

15. Tryb ogłoszenia wyników postępowania:

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia oferty;
d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane ba stronie internetowej bip.poznan.pl niezwłocznie po udzieleniu zamówienia**.**

16. Pozostałe informacje.

16.1. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 –	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2 –	Wzór umowy.
Załącznik nr 3 –	Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4 –	Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.
Załącznik nr 5 –	Wykaz osób.

Z dniem 03.06.2019 r. zatwierdzam specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Dyrektor Miejskiej Pływalni Atlantis

Marcina Stroemich