

PROTOKÓŁ Nr 6/2015
z VI sesji Rady Osiedla Naramowice
w dniu 15 lipca 2015 r.

Miejsce obrad – Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1, os. Władysława Łokietka 104

1. Otwarcie sesji, powitanie, stwierdzenie kworum, powołanie protokolanta.

Sesja rozpoczęła się o g. 17:30. Sesję Rady otworzył Przewodniczący Rady Osiedla Pan Paweł Nowak. Na wstępie powitał wszystkich radnych.

Na podstawie listy obecności Przewodniczący Rady stwierdził kworum, w sesji brało udział 12 radnych. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Na wniosek Przewodniczącego Rady na protokolanta powołano panią Joannę Gawarecką - pracownika Wydziału Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta.

Przewodniczący Rady przedstawił proponowany porządek obrad (załącznik nr 2) oraz zaproponował jego zmianę poprzez dodanie punktu 3a. Projekt uchwały w sprawie wniosku do Prezydenta Miasta Poznania o uwzględnieniu w projekcie budowy trasy tramwajowej na Naramowice przestrzeni pod targowisko. Za zmianą porządku obrad opowiedziało się 12 radnych.

2. Komunikaty.

Przewodniczący Rady oraz Pani Anna Wachowska-Kucharska - Przewodnicząca Zarządu przywitani przybyłe na sesję: Panią Jolantę Zielińską-Wachowiak - Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 (w skład, którego wchodzi SP nr 35 oraz Przedszkole nr 187), Panią Małgorzatę Maćkowiak – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 48, Panią Halinę Larus-Palkę – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 60, Panią Beatę Rucińską – Dyrektor Przedszkola nr 16 oraz Panią Beatę Nowicką- Dyrektor Przedszkola nr 141.

Następnie Panie Dyrektor przedstawiły wykaz potrzeb zakupowych, remontowych i inwestycyjnych w swoich placówkach.

O godz. 18:00 wyszedł p. A. Szabelski. Od tej pory w sesji brało udział 11 radnych.

Przewodnicząca Zarządu przekazała informację, że do 31 sierpnia placówki oświatowe muszą przekazać Osiedlu za pośrednictwem WJPM-u wypełnione karty analiz i potrzeb. Przypomniała, że Rada Osiedla poprzedniej kadencji ustaliła zasadę, na podstawie, której środki celowe były dzielone w ten sposób, że w każdym roku zdecydowaną ich większość otrzymywała jedna ze szkół podstawowych i jedno z przedszkoli. Poza tym pozostawała niewielka kwota do podziału pomiędzy dwie pozostałe szkoły podstawowe. Zgodnie z tym, jako pierwsza (w 2013 roku) środki otrzymała SP nr 35, jako druga (w 2014 roku) SP nr 48 i jako trzecia (w 2015 roku) SP nr 60.

Przewodnicząca Zarządu powiedziała, że przyznane na 2016 rok środki celowe wynoszą 159 170,00 zł, a więc jedna ze szkół otrzyma 100 000,00 zł, jedno z przedszkoli 40 000,00 zł a pozostała kwota w wysokości 19 170,00 zł zostanie podzielona pomiędzy dwie szkoły podstawowe. Przewodnicząca Zarząd wystąpiła z propozycją, by w tej kadencji kolejność przyznawania środków została odwrócona. Z racji tego, iż SP nr 60 musiała najdłużej oczekiwać na przyznanie środków, wydawałoby się, że najlepszym rozwiązaniem byłoby gdyby teraz ta szkoła otrzymała środki w pierwszej kolejności, następnie SP nr 48 i na końcu SP nr 35.

Przewodnicząca Zarządu zaproponowała, by panie dyrektor zastanowiły się nad tą propozycją i ustaliły między sobą kolejność.

Panie dyrektor zgodnie stwierdziły, że trudno jest im określić kolejność przyznawania środków.

Pani Jolanta Zielińska-Wachowiak, wystąpiła z wnioskiem, by ustalona w poprzedniej kadencji kolejność została zachowana, ponieważ w tej sytuacji SP nr 35 będzie miała przyznane środki dopiero po 6 latach.

Pani Halina Larus-Palka dodała, że SP nr 60 oczekiwała na środki najdłużej, bo trzy lata.

Pan Maciej Stachowiak zaproponował, by każda placówka otrzymała po równo środków.

Pani J. Zielińska-Wachowiak opowiedziała, że nie jest to dobre rozwiązanie, ponieważ dzięki skumulowaniu środków, można wykonać większą inwestycję.

Podjęto dyskusję na temat ustalenia kolejności. Pan Paweł Sowa zaproponował, by placówki porównały swoje potrzeby i może udało by się ustalić, która placówka jako pierwsza powinna otrzymać środki.

Pani Elżbieta Skrzypczyńska zaprezentowała propozycję Przewodniczącej Zarządu, rozpisując trzyletnie cykle podziału środków. W cyklu, który już minął pierwsza była SP nr 35, druga SP nr 48,

trzecia SP nr 60, w drugim cyklu kolejność będzie następująca: 1.SP nr 48, 2.SP nr 60, 3.SP nr 35, a w trzecim cyklu 1.SP nr 60, 2.SP nr 35, 3.SP nr 48. Zgodnie z tą propozycją, każda szkoła jest raz pierwsza, raz druga i raz trzecia.

Ustalono, że jest to w miarę sprawiedliwy podział.

W związku z tym, iż było nadal sporo wątpliwości, co do przyjęcia najlepszego rozwiązania, Przewodnicząca Zarządu, jako osoba odpowiedzialna za budżet Osiedla pragnąc ostatecznie zamknąć tą sprawę zwróciła się z zapytaniem czy Panie Dyrektor wyrażają zgodę na jej propozycję podziału środków.

Panie dyrektor wyraziły zgodę na powyższą propozycję.

W związku z tym, w 2016 roku SP nr 48 otrzyma środki w wysokości 100 000,00 zł, Przedszkole nr 16 – 40 000,00 zł. Ponadto SP nr 35 i SP nr 60 otrzymają po 9 585,00 zł.

Przewodniczący Rady przypomniał o terminie przekazania wypełnionej karty potrzeb i analiz.

Pani Małgorzata Maćkowiak – Dyrektor SP nr 48 zgłosiła, że jej najpilniejszą potrzebą jest modernizacja sieci informatycznej oraz wprowadzenie dziennika elektronicznego, a z środków celowych i tak tego nie może zrealizować.

Pani Ewa Porada powiedziała, że w tej sprawie należy wystąpić do Wydziału Oświaty.

Ponadto, korzystając z obecności pań dyrektor, doprecyzowano treść zadań, przekazanych do realizacji placówkom oświatowym i ujętych w projekcie planu wydatków Osiedla:

Szkoła Podstawowa nr 35 - zakup komputerów, kwota 10 000,00 zł,

Szkoła Podstawowa nr 48 - zakup komputerów, kwota 10 000,00 zł,

Szkoła Podstawowa nr 60 - malowanie klatek schodowych, kwota 10 000,00 zł,

Przedszkole nr 16 - doposażenie sal dydaktycznych oraz placu zabaw, kwota 9 000,00 zł,

Przedszkole nr 141 - zakup wyposażenia placu zabaw, kwota 9 000,00 zł

Przedszkole nr 187 - Zakup rzutników i komputerów, kwota 9 000,00 zł.

3. Projekt uchwały w sprawie projektu planu wydatków na 2016 rok.

Przewodnicząca Zarządu powiedziała, że radni otrzymali projekt planu wydatków. Dodała, że kwoty i treść zadań przekazanych do placówek oświatowych są już w większości ustalone.

Oprócz ww. zadań, zgodnie z projektem planu wydatków każda szkoła otrzyma po 2 000,00 zł na organizację półkolonii. Ponadto 2 000,00 zł zarezerwowano dla SP nr 60 na prowadzenie dodatkowych zajęć w ramach zapewnienia trwałości projektu.

W związku z licznymi wątpliwościami, co do długości trwania projektu, Przewodnicząca Zarządu zaproponowała, by wystąpić z pismem do Wydziału Oświaty o przekazanie informacji na temat projektu i jego finansowania.

Następnie omówiono poszczególne pozycje w projekcie planu wydatków:

- „Utrzymanie placu zabaw na Wilczym Młynie”, kwota 1 000,00 zł (Zarząd Zieleni Miejskiej)
– Przewodnicząca Zarządu przypomniała, że co roku Osiedle przekazuje środki na ten cel, a ZZM wywiązuje się ze swoich obowiązków;
- „Plac zabaw przy ul. Jasna Rola”, kwota 24 000,00 zł (ZZM) - Przewodnicząca Zarządu poinformowała, co jeszcze w tym roku powinno zostać wykonane na tym terenie. Pani Eleonora Mikołaczyk-Winiarska przedstawiła kosztorys inwestycji otrzymany od ZZM. Pan P. Sowa zaproponował, by z uwagi na to, że na tym terenie powstanie plac zabaw i siłownia zewnętrzna, należy zmienić zakres rzeczowy zadania na „Plac rekreacyjno-sportowy przy ul. Jasna Rola”;
- „Posadzenie dębu” kwota 2 000,00 zł (ZZM) - Przewodnicząca Zarządu powiedziała, że p. Adam Szabelski zaproponował, by z okazji 650-lecia istnienia Naramowic posadzić dąb w okolicy Żurawińca. Zdaniem Przewodniczącej Zarządu lepszą lokalizacją było centrum osiedla, dodatkowo powinna zostać ustawiona przy nim tabliczka i ławka. Przy dębie mogłyby odbywać się m. in. spotkania z mieszkańcami.
Pan P. Sowa zaproponował, by w celu zrealizowania tego zadania pozyskać sponsorów, którzy posadzą dąb. Jeżeli Osiedle przeznaczy na ten cel środki publiczne, mieszkańcy mogą uznać to za fanaberię radnych.
Przewodnicząca Zarządu podziękowała za głos w sprawie, dodała, że Osiedle nie ma dobrych doświadczeń z pozyskiwaniem sponsorów, chociażby do wsparcia wniosku grantowego.
Pan M. Stachowiak powiedział, że może pojawić się problem ze sponsorami, jeżeli zgłosi się ich wielu będą rościli sobie pewne prawa.

Przewodnicząca Zarządu dodała, że warto byłoby pozyskać sponsora na ustawienie tabliczki informującej o dworze naramowickim.

Pani E. Mikołajczyk – Winiarska oraz p. M. Stachowiak dodali, że przy okazji posadzenia dębu, można zrobić festyn osiedlowy - piknik.

Przewodnicząca Zarządu odpowiedziała, że wtedy trzeba będzie przygotować procedurę przetargową.

Ostatecznie ustalono, że zadanie pozostanie w projekcie planu wydatków, a lokalizację posadzenia dębu i pozostałe szczegóły tej sprawy zostaną omówione w innym czasie.

- „Doposażenie siłowni zewnętrznej na Wilczym Młynie” kwota 17 000,00 zł (ZZM) - Przewodnicząca Zarządu przypomniła, że urządzenia na placu przy Wilczym Młynie, często się psują. Dlatego warto byłoby postawić nowe urządzenia.
- „Ścieżka wokół fortu V”, kwota 56 000,00 zł (Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych) - Przewodnicząca Zarządu powiedziała że należy się zastanowić czy mieszkańcy będą korzystać z ścieżki wokół fortu. Przypomniła, że fortami zajmują się harcerze, a w ramach Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego został zgłoszony wniosek dot. zagospodarowania fortu V.

Zdaniem p. E. Porady na osiedlu jest wystarczająco dużo innych potrzeb. Jednocześnie zaproponowała, by część środków przekazać na teren na os. Łokietka za sklepem Netto. Wg ostatnich zapewnień Prezydenta Miasta Poznania nieruchomość nie jest przewidziana do sprzedaży.

Pani J. Gawarecka powiedziała, że teren ten nie ma obecnie zarządcy, a WGN prawdopodobnie nie przyjmie takiego zadania do realizacji.

Przewodnicząca Zarządu powiedziała, że warto tworzyć na terenie osiedla nowe miejsca dla rekreacji i wypoczynku, np. w okolicach fortów, ponieważ mieszkańcy tego oczekują.

Pan P. Sowa zaproponował, by część środków z tego zadania przesunąć na teren rekreacyjno-sportowy, ponieważ w tym miejscu już w tym roku będą postawione urządzenia. Natomiast w przyszłości należy spotkać się z harcerzami i ustalić, na jakie zadanie związane z fortem, Osiedle mogłoby przekazać środki.

- „Poprawa bezpieczeństwa na ul. Naramowickiej - pinezki odblaskowe, fotokomórki” kwota 12 000,00 zł (Zarząd Dróg Miejskich) - p. Maciej Moszyński opowiedział o szczegółach tej sprawy; rozważano czy na to zadanie dorzucić dodatkowe środki z ścieżki wokół fortu V.
- „Zamontowanie progów spowalniających na ul.: Zdobywców Monte Cassino, Macieja Rataja, Bolka, Bronisza” kwota 36 000,00 zł (ZDM) – Przewodnicząca Zarządu powiedziała, że jest to propozycja mieszkańców.

O godz. 20:00 Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wnioski o przedłużenie czasu trwania sesji o pół godziny. Wszyscy radni opowiedzieli się za powyższym wnioskiem.

- „Budowa chodnika w ul. Błażeja – kontynuacja kwota 64 000,00 zł (ZDM) – Pan M. Stachowiak zwrócił się z zapytaniem, czy środki okażą się wystarczające na realizację zadania, skoro w tym roku zostanie wykonana jedynie dokumentacja projektowa, a inwestycji nie uda się rozpocząć. Przewodnicząca Zarządu odpowiedziała, że sprawa została omówiona z Zarządem Dróg Miejskich.
- „Budowa chodnika w ul. Boranta” kwota 47 000,00 zł (ZDM) – Przewodnicząca Zarządu dodała, że kwota nie wystarczy na budowę chodnika na całym jego odcinku, dlatego będzie wykonywany etapowo, w bieżącym roku zostaną przekazane środki na wykonanie dokumentacji projektowej.
- „Wyniesione skrzyżowanie na ul. Karpia” kwota 16 816,00 zł (ZDM) – Przewodnicząca Zarządu wyjaśniła, że wyniesienie skrzyżowania umożliwi i ułatwi mieszkańcom wyjazd z ul. Karpia.
- „Zagospodarowanie terenu przy ul. Boranta/Naramowicka” kwota 10 000,00 zł (ZDM) – Przewodnicząca Zarządu wyjaśniła, że przedmiotowy teren jest bardzo zaniedbany.

Pani E. Mikołajczyk-Winiarska wróciła do tematu organizacji festynu. Przewodnicząca Zarządu ponownie wyjaśniła, że jeżeli takie zadanie znajdzie się w projekcie planu wydatków po stronie osiedla, będzie musiała zostać wszczęta procedura przetargowa. Przypomniła, że w tym roku środki na wrześniowy festyn zostały przekazane do SP nr 35 i jest to dla szkoły dodatkowe obciążenie. Zgodziła się jednak z pomysłem, że festyn mógłby się odbyć, inne osiedla przeznaczają na takie cele duże kwoty.

Pani E. Mikołajczyk -Winiarska opowiedziała o spotkaniu z pracownikiem Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych, na którym była mowa o przyjmowaniu przez ten wydział środków na realizację takich zadań.

Pani J. Gawarecka wyjaśniła, że Osiedle może przekazywać środki do niektórych wydziałów Urzędu Miasta na realizację tego typu zadań, ale zadania te nie są realizowane bezpośrednio przez dany wydział, tylko zlecane organizacjom pozarządowym w ramach tzw. „małych grantów” lub otwartego konkursu ofert.

W wyniku dyskusji na temat projektu planu wydatków Przewodnicząca Zarządu wprowadziła następujące zmiany w projekcie planu wydatków na 2016 rok:

- zmiana zakres rzeczowy zadania „Posadzenie dębu” na „Posadzenie dębu z okazji 650-lecia Naramowic”

- zmiana zakres rzeczowego zadania „Plac zabaw przy ul. Jasna Rola” na „Plac rekreacyjno-sportowy przy ul. Jasna Rola”,
- wykreślenie zadania „Ścieżka wokół Fortu V”,
- zwiększenie środków na zadanie „Plac rekreacyjno-sportowy przy ul. Jasna Rola” z 24 000,00 zł do 70 000,00 zł,
- zwiększenie środków na zadanie „Poprawa bezpieczeństwa na ul. Naramowickiej - pinezki odblaskowe, fotokomórki” z 12 000,00 zł do 22 000,00 zł

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały a następnie poddał go pod głosowanie:

Wyniki głosowania:

- za – 11 głosów,
- przeciw – 0 głosów,
- wstrzymało się – 0 głosów.

Uchwała nr VI/31/II/2015 Rady Osiedla Naramowice w sprawie projektu planu wydatków na 2016 rok stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

3a. Projekt uchwały w sprawie wniosku do Prezydenta Miasta Poznania o uwzględnieniu w projekcie budowy trasy tramwajowej na Naramowice przestrzeni pod targowisko

Przewodnicząca Zarządu, w imieniu nieobecnego p. Michała Kucharskiego, przedstawiła treść projektu uchwały wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie:

Wyniki głosowania:

- za – 11 głosów,
- przeciw – 0 głosów,
- wstrzymało się – 0 głosów.

Uchwała nr VI/32/II/2015 Rady Osiedla Naramowice w sprawie wniosku do Prezydenta Miasta Poznania o uwzględnieniu w projekcie budowy trasy tramwajowej na Naramowice przestrzeni pod targowisko stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

4. Dyskusja na temat budowy chodnika w ul. Błażeja.

Przewodnicząca Zarządu opowiedziała o spotkaniu w ZDM-ie na temat budowy chodnika w ul. Błażeja. Ustalono, że w bieżącym roku prawdopodobnie wykonana zostanie jedynie dokumentacja projektowa budowy chodnika, a pozostała kwota z realizacji zadania zostanie przesunięta m.in. na wykonanie dokumentacji projektowej chodnika w ul. Boranta.

5. Sprawozdanie z prac Zarządu

Pani E. Skrzypczyńska poinformowała, że przygotowała pismo popierające potrzeby mieszkańców ul. Jasna Rola dot. zamontowania progów zwalniających.

Przewodnicząca Zarządu opowiedziała o spotkaniu z projektantem kanalizacji w rejonie ul. Sarmackiej.

6. Wolne głosy i wnioski.

Przewodniczący Rady przypomniał, że kosztorys przebudowy ul. Morawskiej opiewa na kwotę 401 435, 000 zł netto, zatem wkład własny osiedla do konkursu grantowego oraz kwota o którą osiedle się ubiega (200 000,00 zł) będą niewystarczające.

W związku z zbliżającym się terminem na złożenie wniosku grantowego ustalono, że w najbliższym tygodniu powinna odbyć się kolejna sesja Rady Osiedla.

7. Zamknięcie sesji.

Przewodniczący Rady o godz. 20:30 zamknął 6 sesję.

Protokolant

Joanna Gawarecka
Joanna Gawarecka

Przewodniczący
Rady Osiedla Naramowice

Paweł Nowak
Paweł Nowak

**LISTA OBECNOŚCI Z SESJI
RADY OSIEDLA NARAMOWICE
Z DNIA 15 LIPCA 2015 R.**

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis	Uwagi*
CZŁONKOWIE RADY OSIEDLA			
1.	DEGÓRSKA Paulina	<i>Paulina Degórska</i>	
2.	KRYM Michał Jakub	<i>M. Krym</i>	
3.	KUCHARSKI Michał Piotr		
4.	MIKOŁAJCZYK-WINIARSKA Eleonora	<i>Eleonora</i>	
5.	MOSZYŃSKI Maciej	<i>Maciej Moszyński</i>	
6.	NOWAK Paweł Ryszard	<i>Paweł Nowak</i>	
7.	NOWIKOWSKI Krzysztof	<i>Krzysztof Nowikowski</i>	
8.	PŁOWENS Romuald		
9.	POTASZNIK Jakub	<i>Jakub Potasznik</i>	
10.	SKRZYPCZYŃSKA Elżbieta	<i>Elżbieta</i>	
11.	SOWA Paweł	<i>Paweł Sowa</i>	
12.	STACHOWIAK Maciej Krzysztof	<i>Maciej Stachowiak</i>	
13.	STANISZEWSKA Alicja	<i>Alicja</i>	
14.	SZABELSKI Adam	<i>Adam Szabelski</i>	
15.	WACHOWSKA-KUCHARSKA Anna	<i>Anna Wachowska-Kucharska</i>	

INNI UCZESTNICY SESJI

1.	<i>Monika Helina-Kachorcka</i>	<i>Monika</i>	
2.	<i>Beata Kowicka</i>	<i>Beata Kowicka</i>	
3.	<i>Beata Rucińska</i>	<i>Beata</i>	
4.	<i>Renata Jurek - Fiedor</i>	<i>Renata</i>	
5.	<i>Halina Larm-Fallus</i>	<i>Halina</i>	SP 60

6. *WITA PORADA*
*w rubrykę „Uwagi” przewodniczący może wykorzystać w przypadku radnych nieobecnych na sesji do wpisania formułę: „nieobecny usprawiedliwiony” lub „nieobecny nieusprawiedliwiony”

7. *Joanna Gahorcka*

Gahorcka

Na podstawie § 27 ust. 1 pkt 2 uchwały nr LXXVI/1129/V/2010 Rady Miasta Poznania
z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Naramowice

zwołuję

**VI sesję Rady Osiedla Naramowice,
która odbędzie się 15 lipca 2015 r. (środa) o godz. 17:30
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1, os. Łokietka 104.**

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie kworum, powołanie protokolanta, przyjęcie porządku obrad.
2. Komunikaty.
3. Projekt uchwały w sprawie projektu planu wydatków na 2016 rok.
4. Dyskusja na temat budowy chodnika w ul. Błażeja.
5. Sprawozdanie z prac Zarządu.
6. Wolne głosy i wnioski.
7. Zamknięcie sesji.

Przewodniczący
Rady Osiedla Naramowice

Paweł Nowak