

Numer sprawy: SLk-I.7140./2020 UWAGA: - wniosek należy wypełnić czytelnie, WIELKIMI literami, bez skreśleń i poprawek, po zapoznaniu się z pouczeniem, - pola wyboru należy zaznaczyć znakiem X, stawiając go w jednym, właściwym kwadracie.	Data wpływu:
---	--------------

- wniosek należy wypełnić czytelnie, WIELKIMI literami, bez skreśleń i poprawek, po zapoznaniu się z pouczeniem,
- pola wyboru należy zaznaczyć znakiem X, stawiając go w jednym, właściwym kwadracie.

BIURO SPRAW LOKALOWYCH
Urząd Miasta Poznania
ul. Matejki 50
60-770 Poznań

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

W ostatnich 10 latach wnioskodawca zamieszkuje w granicach administracyjnych miasta Poznania:

☐ mniej niż 2 lata ☐ od 2 do 4 lat ☐ od 5 do 7 lat ☐ od 8 do 10 lat

¹ Dane nieobowiązkowe, jednakże ich podanie może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa wnioskodawcy w Urzędzie.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE OSÓB OBJĘTYCH WNIOSEM (tabelę oraz punkty II.2 do II.4 wypełnia wnioskodawca)

Ip.	Imię i nazwisko	stan cywilny (panna, kawaler, mężatka, żonaty, wdowa, wdowiec, rozwidziona, rozwidziony, orzeczona separacja)	Nr PESEL	Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy (żona/mąż, konkubina/konkubent, córka/syn, pasierb/pasierbica, matka/ojciec, teściowa/teść, siostra/brat, synowa/zięć, wnuczka/wnuk, dalsza rodzina, osoba obca)	Źródło dochodu ² (dochód z pracy stałej/ dorywczej, świadczenia z ZUS, zasiłki z Poznańskiego Centrum Świadczeń/ Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie/ Powiatowego Urzędu Pracy, stypendia, pomoc rodziny/znajomych, dochody z działalności gospodarczej, alimenty)	Posiadany stopień niepełnosprawności ³ (umiarkowany, znaczny, dziecko niepełnosprawne do 16 roku życia)
1.				wnioskodawca		
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

² Należy wymienić wszystkie źródła dochodu uzyskiwanego w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku. Definicja dochodu na stronie 3/13 wniosku.

³ Punkty za niepełnosprawność zostaną naliczone wyłącznie w przypadku przedstawienia aktualnego orzeczenia .

Objaśnienia:

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogach pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730, 752 i 992), świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.), dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1111, 924 i 1818), dopłaty do czynszu, o której mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz.U. poz. 1540 oraz z 2019 r. poz. 1309), świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz.U. poz. 2529) oraz świadczenia uzupełniającego przyznawanego na podstawie ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji (Dz.U. poz. 1622).

UWAGA: Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość dochodów z ubiegłego roku z wszystkich wskazanych źródeł (od 1 stycznia do 31 grudnia), uzyskanych przez wszystkie osoby zgłoszone we wniosku, np.:

- roczną deklarację podatkową wraz z potwierdzeniem złożenia w urzędzie skarbowym⁴,
- zaświadczenie o dochodach od pracodawcy wg wzoru ustalonego przez Biuro Spraw Lokalowych UMP⁵,
- decyzję ZUS ustalającą wysokość renty lub emerytury (w przypadku emerytów i rencistów)⁴,
- zaświadczenie z PUP o wysokości pobranego zasiłku (w przypadku jego pobierania)⁵,
- zaświadczenie ze szkoły o wysokości stypendium (w przypadku jego pobierania)⁵,
- decyzję MOPR lub PCS ustalającą wysokość przyznanych świadczeń (w przypadku korzystania z nich)⁴,
- wyrok sądu ustalający wysokość alimentów⁴.

2. Liczba dzieci w rodzinie wnioskodawcy, faktycznie z nim zamieszkujących:

- w wieku do 18 roku życia:
- w wieku od 18 do 25 roku życia:, w tym uczących się

(UWAGA: W przypadku dzieci w wieku pomiędzy 18 a 25 rokiem życia, punkty zostaną naliczone tylko w przypadku przedstawienia przez wnioskodawcę zaświadczenia o pobieraniu przez nie nauki).

3. Wśród osób objętych wnioskiem są osoby (rodzice lub opiekunowie prawni) wychowujące czworo lub więcej dzieci w wieku do 18 roku życia, a w przypadku dzieci uczących się - do 25 roku życia.

☐ tak

☐ nie

4. Wnioskiem objęta jest osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności, która powinna zamieszkiwać w lokalu dostosowanym do potrzeb osoby niepełnosprawnej, ze względu na:

☐ poruszanie się na wózku inwalidzkim

☐ wynikający z orzeczenia o niepełnosprawności
wymóg zamieszkiwania w oddzielnym pokoju

☐ poruszanie się o kulach lub balkoniku

☐ inny powód (podać jaki)

☐ nie dotyczy

⁴ kserokopia (na żądanie oryginał do wglądu)

⁵ oryginał

III. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

(wypełnia administrator / zarządca budynku, a w przypadku jego braku właściciel)

1. Adres lokalu

ulica nr budynku nr lokalu

kod pocztowy miejscowość gmina

2. Struktura lokalu

(poniżej tabeli nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawca zamieszkuje (przebywa) w mieszkaniu chronionym, treningowym, schronisku, lokalu rodziny zastępczej, rodzinny domu dziecka lub placówce opiekuńczo-wychowawczej, hotelu, DPS-ie, altanie na Rodzinnym Ogrodzie Działkowym, zakładzie karnym, areszcie śledczym oraz części lokalu zajmowanego na podstawie umowy użyczenia)

POMIESZCZENIE	POWIERZCHNIA (m ²)	POMIESZCZENIE	POWIERZCHNIA (m ²)
Pokój nr 1		Kuchnia	
Pokój nr 2		Przedpokój	
Pokój nr 3		Łazienka	
Pokój nr 4		w.c.	
Pokój nr 5		Łazienka + w.c.	
Pokój nr 6			
Pokój z aneksem kuch.			
Łączna powierzchnia pokoi:		Całkowita powierzchnia lokalu:	

3. Dodatkowe informacje administratora / zarządcya) co najmniej 3-miesięczne zaległości w opłatach za użytkowanie lokalu ☐ tak ☐ nie**Jeśli wnioskodawca posiada zadłużenie:**– czy zostało zawarte porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia w ratach ☐ tak ☐ nie– czy wnioskodawca wywiązuje się z porozumienia ☐ tak ☐ nieb) wypowiedzenie umowy najmu ☐ tak ☐ niec) pozew o eksmisję ☐ tak ☐ nied) wyrok eksmisyjny bez prawa do najmu socjalnego lokalu ☐ tak ☐ niee) wyrok eksmisyjny z prawem do najmu socjalnego lokalu ☐ tak ☐ nief) uciążliwość dla innych lokatorów ☐ tak ☐ nie

Wykroczenia przeciwko porządkowi domowemu polegające na:

.....

.....

g) samowolne zajęcie (data:.....) ☐ tak ☐ nieh) zamieszkiwanie w hotelu, który stanowi centrum życia rodzinnego ☐ tak ☐ nie.....
pieczęć administratora / zarządcy.....
data i podpis administratora / zarządcy / właściciela

4. Tytuł prawny, na podstawie którego wnioskodawca zamieszkuje w lokalu:

- | | |
|--|--|
| ☐ własność | ☐ prawo spółdzielcze lokatorskie |
| ☐ najem wolnorynkowy | ☐ prawo spółdzielcze własnościowe |
| ☐ najem socjalny lokalu komunalnego | ☐ podnajem w ramach Miejskiego Biura Najmu |
| ☐ najem lokalu komunalnego – mieszkalnego | ☐ decyzja administracyjna o przydziale z r. |
| ☐ dzierżawa | ☐ jako członek rodziny |
| ☐ użyczenie całego lokalu | ☐ inny, jaki..... |

5. Wnioskodawca w lokalu opisanym na stronie 4/12

imię i nazwisko

niniejszego formularza zamieszkuje od (proszę podać datę).

Łącznie z wnioskodawcą w lokalu zamieszkuje osób (proszę podać liczbę osób).

6. Czy wnioskodawca zajmujący lokal w ramach programu Miejskiego Biura Najmu:

- | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| a) zalega z płatnością czynszu | ☐ tak | ☐ nie |
| b) narusza postanowienia umowy podnajmu (inne niż opłacenie czynszu) | ☐ tak | ☐ nie |

7. Wnioskodawca zamieszkuje w tymczasowym pomieszczeniu w

imię i nazwisko

rozumieniu ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego od dnia do dnia

Oświadczam, że dane zawarte na stronach 4-5 (pkt III) są zgodne z prawdą i poświadczam to:

- | | |
|---|---|
| ☐ działając jako właściciel nieruchomości, | ☐ wykonując umowę o zarządzanie nieruchomością |
|---|---|

.....

podpis właściciela

data

.....

pieczęć i podpis administratora / zarządcy

data

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem:

<https://www.um.poznan.pl/klauzulainformacyjna/>.

IV. INNE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY (wypełnić, jeśli dotyczy)

1. (Punkt IV.1 wypełnia ośrodek, schronisko lub MOPR)

Wnioskodawca jest osobą przebywającą:
imię i nazwisko

- ☐ w ośrodku interwencji kryzysowej,
- ☐ w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży,
- ☐ w schronisku,
- ☐ w schronisku po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności,
- ☐ w hostelu dla osób uzależnionych po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności,
- ☐ poza placówką instytucjonalną, w warunkach niemieszkalnych, po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności.

W ośrodku / schronisku / poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa:

- ☐ sam
- ☐ z jednym dzieckiem
- ☐ z dziećmi

W ośrodku / schronisku / w stanie bezdomności poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa od dnia (dd-mm-rr)

Wnioskodawca przebywa w schronisku na podstawie skierowania Ośrodka Pomocy Społecznej w

.....
pieczęć ośrodka / schroniska / MOPR

.....
data i podpis przedstawiciela ośrodka / schroniska / MOPR

2. (Punkt IV.2 wypełnia Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego)

Wnioskodawca wraz ze wszystkimi osobami objętymi wnioskiem tj.:
imię i nazwisko

- -
- -
- -

zamieszkuje na terenie ROD od dnia (wypełnia zarząd ROD – proszę podać możliwie najdokładniejszą datę).

.....
pieczęć ROD

.....
data i podpis Zarządu ROD

3. (Punkt IV.3 wypełnia operator mieszkania chronionego/treningowego/ wspieranego)

Wnioskodawca zamieszkuje w mieszkaniu

imię i nazwisko

☐ chronionym od dnia

☐ wspieranym od dnia

☐ treningowym od dnia

.....

pieczęć operatora mieszkania

.....

data i podpis operatora mieszkania

4. (Punkt IV.4 wypełnia Partner Programu - operator mieszkania)

Wnioskodawca jako uczestnik projektu mieszkaniowego

imię i nazwisko

realizowanego we współpracy z Miastem Poznań ukończył program usamodzielniania.

Data ukończenia programu:

Opinia operatora:

.....

.....

.....

pieczęć

.....

data i podpis operatora mieszkania

5. (Punkt IV.5 wypełnia koordynator pieczy zastępczej)

Wnioskodawca jest pełnoletnim wychowankiem obecnie przebywającym w rodzinnej pieczy zastępczej, którą zamierza opuścić, nie przekroczył 25. roku życia i nie ma możliwości powrotu do domu rodzinnego:

☐ tak

☐ nie

Adres zamieszkania przed umieszczeniem w pieczy zastępczej

.....

pieczęć

.....

data i podpis koordynatora pieczy zastępczej

6. (Punkt IV.6 wypełnia dyrektor placówki opiekuńczej)

Wnioskodawca jest pełnoletnim wychowankiem obecnie przebywającym w instytucjonalnej pieczy zastępczej, którą zamierza opuścić, nie przekroczył 25. roku życia i nie ma możliwości powrotu do domu rodzinnego:

☐ tak

☐ nie

Adres zamieszkania przed umieszczeniem w pieczy zastępczej

.....

pieczęć placówki opiekuńczej

.....

data i podpis dyrektora placówki opiekuńczej

Punkty od IV.7 do IV.12 wypełnia wnioskodawca.

7. Wnioskodawca jest ofiarą przemocy w rodzinie.

☐ tak

☐ nie

UWAGA: Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z MOPR o wystawieniu „Niebieskiej Karty C” lub prawomocny wyrok skazujący sprawcę przemocy.

Punkty naliczane są w przypadku, gdy w roku, w którym składany jest wniosek lub w okresie 24 miesięcy poprzedzających rok, w którym ustalany jest projekt listy, sporządzona została Niebieska Karta C lub zapadł wyrok skazujący sprawcę przemocy.

8. Lata, w których wnioskodawca ubiegał się o pomoc mieszkaniową w formie objęcia roczną listą socjalną lub mieszkaniową:

☐ 2019

☐ 2018

☐ 2017

☐ 2016

☐ 2015

UWAGA: Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających ubieganie się o wyżej wskazaną pomoc mieszkaniową. W przypadku, gdy wnioskodawca ubiegał się o pomoc mieszkaniową, a nie posiada dokumentów potwierdzających ten fakt, powinien zwrócić się do Biura Spraw Lokalowych o potwierdzenie tej okoliczności.

9. Wnioskodawca lub inna osoba objęta niniejszym wnioskiem posiada prawo ☐ tak ☐ nie własności lub spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu położonego w Poznaniu bądź na terenie powiatu poznańskiego.

10. Wnioskodawca:

a) zbył tytuł prawny do domu lub mieszkania, w którym zamieszkiwał bezpośrednio przed obecnym miejscem zamieszkania (*proszę krótko opisać okoliczności zbycia*)..... ☐ tak ☐ nie

b) samotnie wychowuje dziecko w wieku do 18. roku życia (*w zależności od okoliczności należy załączyć, np.: kopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub kopię aktu zgonu drugiego rodzica bądź odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka*), ☐ tak ☐ nie

c) samotnie wychowuje uczące się dziecko w wieku od 18. do 25. roku życia (*w zależności od okoliczności należy załączyć np.: kopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub kopię aktu zgonu drugiego rodzica bądź odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka*), ☐ tak ☐ nie

d) został skreślony z listy socjalnej lub mieszkaniowej, ☐ tak ☐ nie

e) odrzucił ofertę najmu socjalnego lokalu przyznanego wyrokiem sądu, ☐ tak ☐ nie

f) zamieszkuje od minimum trzech lat kalendarzowych w lokalu o złym stanie technicznym ☐ tak ☐ nie

UWAGA: punkty za zły stan techniczny zajmowanego lokalu zostaną naliczone w przypadku przedstawienia przez wnioskodawcę potwierdzającej ten stan rzeczy ekspertyzy sporządzonej przez rzeczoznawcę z uprawnieniami budowlanymi.

- | | | | | |
|---|--------------------------|-----|--------------------------|-----|
| 11. Wnioskodawca zamieszkuje w lokalu niebędącym własnością gminy, który uzyskał na podstawie decyzji administracyjnej: | ☐ | tak | ☐ | nie |
| a) do którego utracił tytuł prawny z uwagi na wymóg opróżnienia w związku z koniecznością rozbiórki lub remontu budynku, | ☐ | tak | ☐ | nie |
| b) do którego utracił tytuł prawny, ponieważ zamierza w nim zamieszkać właściciel lub jego pełnoletni wstępny, zstępny lub osoba, wobec której właściciel ma obowiązek alimentacyjny, | ☐ | tak | ☐ | nie |
| c) do którego nie posiada tytułu prawnego z przyczyn innych niż określone w pkt a i b, | ☐ | tak | ☐ | nie |
| d) do którego posiada tytuł prawny | ☐ | tak | ☐ | nie |
| 12. Wnioskodawca lub osoby zgłoszone we wniosku ukończyły lub ukończą 70 rok życia w roku, w którym składany jest wniosek. | ☐ | tak | ☐ | nie |
| a) wnioskodawca mieszkający samotnie, | ☐ | tak | ☐ | nie |
| b) małżeństwo mieszkające samotnie, nawet gdy jedno z małżonków ma mniej niż 70 lat, | ☐ | tak | ☐ | nie |
| c) osoba mieszkająca wspólnie z innymi członkami rodziny lub osobami niespokrewnionymi. Liczba osób które ukończyły 70 rok życia: | ☐ | | ☐ | nie |

[illegible]

POUCZENIE

I. Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1182 tj. ze zm.),
- uchwała Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Poznania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r., poz. 10122).

II. Procedura i zasady ustalania uprawnienia do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu i umowy najmu lokalu mieszkalnego.

1. Umowy najmu mogą być zawierane z osobami, które są mieszkańcami Miasta Poznania, złożyły wniosek o ujęcie do listy osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub umowy najmu socjalnego lokalu, spełniają kryterium dochodowe, uzyskały minimalną wymaganą liczbę punktów i zostały umieszczone na liście socjalnej lub mieszkaniowej.
 - a. Wnioski, które zostały złożone w okresie od 2 stycznia do 30 czerwca będą brane pod uwagę przy ustalaniu listy socjalnej lub mieszkaniowej na rok kalendarzowy następujący po roku, w którym złożony został wniosek.
 - b. Średni miesięczny dochód uprawniający do uzyskania pomocy mieszkaniowej od Miasta nie może przekroczyć
 - a) w przypadku ubiegania się o najem socjalny lokalu:
 - 1 375,00 zł/os. w przypadku gospodarstwa wieloosobowego (125% kwoty najniższej emerytury),
 - 1 925,00 zł/os. w przypadku gospodarstwa jednoosobowego (175% kwoty najniższej emerytury),
 - b) w przypadku ubiegania się o najem lokalu mieszkalnego:
 - 1 925,00 zł/os. w przypadku gospodarstwa wieloosobowego (175% kwoty najniższej emerytury),
 - 2 475,00 zł/os. w przypadku gospodarstwa jednoosobowego (225% kwoty najniższej emerytury).

W odniesieniu do osoby prowadzącej jednoosobowe gospodarstwo domowe, ubiegającej się o zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu, zwiększa się o 50% kryterium dochodowe, jeżeli jedynym źródłem jej dochodu jest emerytura, świadczenie przedemerytalne lub inne świadczenie z ZUS, pod warunkiem legitymowania się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

W odniesieniu do osoby prowadzącej jednoosobowe gospodarstwo domowe, ubiegającej się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, zwiększa się o 20% kryterium dochodowe, jeżeli jedynym źródłem jej dochodu jest emerytura, świadczenie przedemerytalne lub inne świadczenie z ZUS, pod warunkiem legitymowania się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

Badany jest dochód osiągnięty w okresie 12 miesięcy poprzedzających rok ustalenia projektu listy (socjalnej/mieszkaniowej) oraz 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym składana jest deklaracja o wysokości dochodów, o której mowa w art. 21b ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

- c. Wnioski osób, w odniesieniu do których ustalone zostanie, że są członkami wspólnoty samorządowej miasta Poznania oraz spełniają kryterium dochodowe, poddane zostaną ocenie punktowej.

W interesie wnioskodawcy jest, aby wszystkie zgłaszane okoliczności udokumentował on w sposób opisany na formularzu wniosku. Punkty przyznane zostaną tylko za zgłoszone i udokumentowane przez wnioskodawcę okoliczności. W przypadku pytań i wątpliwości co do sposobu wypełnienia formularza wniosku lub dokumentowania podnoszonych okoliczności, niezbędnej pomocy i wyjaśnień udzielią pracownicy Biura Spraw Lokalowych Urzędu Miasta Poznania. O liczbie punktów uzyskanych w rezultacie rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie przez Biuro Spraw Lokalowych UMP w korespondencji skierowanej na adres podany we wniosku.
2. Na projekcie listy socjalnej i mieszkaniowej znajdują się osoby, które uzyskały co najmniej minimalną wymaganą dla danej listy liczbę punktów.

Minimalna wymagana liczba punktów oraz projekty rocznej listy socjalnej i rocznej listy mieszkaniowej zostaną ustalone zarządzeniem Prezydenta Miasta Poznania. Zarządzenie zostanie opublikowane najpóźniej do 31 października roku, w którym złożony został wniosek, na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej UMP oraz w siedzibie Urzędu Miasta Poznania.

3. Wnioskodawcy mogą składać uwagi i zastrzeżenia do projektów rocznych list w terminie od dnia ich opublikowania do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, na który ustalane są listy. Uwagi i zastrzeżenia będą rozpatrywane przez Prezydenta Miasta Poznania po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Opiniowania Projektów List.
 4. Roczna lista socjalna oraz roczna lista mieszkaniowa zostaną ustalone zarządzeniem Prezydenta Miasta Poznania. Wnioskodawcy zostaną poinformowani o objęciu roczną listą socjalną lub roczną listą mieszkaniową poprzez podanie zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania do wiadomości publicznej. Przedmiotowe zarządzenie zostanie opublikowane najpóźniej do 31 grudnia roku, w którym złożony został wniosek, na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej UMP oraz w siedzibie Urzędu Miasta Poznania.
 5. Wskazanie lokalu osobom ujętym na liście socjalnej lub liście mieszkaniowej będzie realizowane przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Wskazanie lokalu będzie następować wg kolejności ujęcia na liście, przy uwzględnieniu rodzaju lokalu odpowiedniego dla aktualnej, w dniu złożenia oferty najmu, struktury rodziny wnioskodawcy. Kolejność osób umieszczonych na listach wynika z liczby uzyskanych punktów.
- III. W celu rozpatrzenia wniosku Biuro Spraw Lokalowych Urzędu Miasta Poznania może dokonać oględzin lokalu zajmowanego przez wnioskodawcę, a także zwrócić się do innych podmiotów (np. Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, Poznańskiego Centrum Świadczeń, właściciela lub administratora lokalu, policji) o weryfikację danych przekazanych we wniosku oraz dodatkowe informacje na temat sytuacji osobistej, w tym na temat zachowań niezgodnych z zasadami współżycia społecznego dotyczących wnioskodawcy i osób objętych wnioskiem.
- IV. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
 2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez adres e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
 3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz uchwały Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Poznania, którym jest zapewnienie lokali w ramach najmu socjalnego i lokali zamiennych, a także zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach.
 4. W oparciu o ww. podstawę prawną, dane osobowe wybranej grupy wnioskodawców będą przetwarzane w celu wyłonienia osób uprawnionych do skorzystania z „Programu najmu socjalnego lokali ze wsparciem”, skierowanego do osób oczekujących wsparcia w obszarze pomocy MIESZKANIOWEJ i społecznej. Szczegóły Programu określa Zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania w sprawie programu najmu socjalnego lokali ze wsparciem, które dostępne jest w BIP Miasta Poznania.
 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty realizujące politykę mieszkaniową Miasta Poznania, w tym ZKZL sp. z o.o. jako podmiot uprawniony do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu lub umowy najmu lokalu mieszkalnego oraz podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa dotyczących archiwizowania danych, obowiązujących u Administratora.
 6. Posiada Pan/Pani prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy:

- nie są już one niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - są one przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, gdy:
 - kwestionuje Pani/Pan prawidłowość tych danych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić ich prawidłowość,
 - przetwarzanie ich jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu tych danych,
 - Administrator nie potrzebuje już ich do celów przetwarzania, ale są one Pani/Panu potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o ujęcie do listy osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub umowy najmu socjalnego lokalu.
 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 10. Na podstawie § 11 ust. 9 i 10 uchwały Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. dane osobowe wnioskodawcy w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, liczba osób objętych wnioskiem oraz liczba uzyskanych punktów zostaną opublikowane w projektach list oraz na listach osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub umowy najmu socjalnego lokalu, które upublicznione zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania oraz siedzibie Urzędu Miasta Poznania.
- V. Uprzedzony(a)/uprzedzeni* o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 Kodeksu karnego** własnoręcznym podpisem potwierdzam/potwierdzamy* prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku i jednocześnie przyjmuję/jemy* do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz odmową rozpatrzenia wniosku.

* - Niepotrzebne skreślić.

** - „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzania jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

Data i czytelny podpis wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem, potwierdzający:

- złożenie wniosku,
- zapoznanie się z ww. pouczeniem,
- brak innych dochodów w roku ubiegłym poza wykazanymi w niniejszym wniosku i załącznikach.

DATA	CZYTELNY PODPIS (zawierający imię i nazwisko)
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

.....
pieczęć zakładu pracy

Zaświadcza się, że Pan/Pani
zamieszkały/a.....
jest zatrudniony/a od

Wszelkie przychody ww. (w tym również z tyt. umów zlecenia i o dzieło i ew. zasiłków chorobowych) po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, w roku 2019 wyniosłyzł.

Ponadto ww. pracownik pobrał w roku 2019 inne środki finansowe, w wysokościzł, z tytułu

Zaświadczenie wydaje się w celu uzyskania pomocy mieszkaniowej.

.....
data i podpis

.....
pieczęć zakładu pracy

Zaświadcza się, że Pan/Pani
zamieszkały/a.....
jest zatrudniony/a od

Wszelkie przychody ww. (w tym również z tyt. umów zlecenia i o dzieło i ew. zasiłków chorobowych) po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, w roku 2019 wyniosłyzł.

Ponadto ww. pracownik pobrał w roku 2019 inne środki finansowe, w wysokościzł, z tytułu

Zaświadczenie wydaje się w celu uzyskania pomocy mieszkaniowej.

.....
data i podpis

SYSTEM KWALIFIKACJI PUNKTOWEJ

Lp.	OKOLICZNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE	KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	OBJAŚNIENIA
1.	Zamieszkiwanie wnioskodawcy w granicach administracyjnych miasta Poznań	1) Od 3 lat do 10 lat 2) Od 5 lat do 7 lat 3) Od 2 do 4 lat	6 4 2	Weryfikacji podlega okres zamieszkiwania w ostatnich 10 latach kalendarzowych do dnia złożenia wniosku. Punkty naliczane są w zależności od liczby lat zamieszkiwania w okresie ostatnich 10 lat do dnia złożenia wniosku. Punkty naliczane są wyłącznie na podstawie zaświadczeń o zameldowaniu lub zaświadczenia z Urzędu Światowego
2.	Wnioskodawca lub osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania, które ukończyły lub ukończą 70. rok życia w roku, w którym składany jest wniosek	1) Osoba mieszkająca samotnie 2) Małżeństwo mieszkające samotnie, nawet gdy jedno z małżonków ma mniej niż 70 lat 3) Osoba mieszkająca wspólnie z innymi członkami rodziny lub osobami nieposrewnionymi	20 12 5	W punkcie 3 nalicza się dodatkowo po 5 punktów za każdą dodatkową osobę objętą wnioskiem, która ukończyła 70. rok życia
3.	Wzależność ubiegającego się wnioskodawcy o najem lokalu komunalnego	Brak okresu ubiegania się o najem wynosi 5 lat, licząc wszczę od dnia złożenia wniosku	1-3	Nalicza się po 1 punkcie za każdy rok, jeżeli wnioskodawca wykaże, że ubiegał się o najem lokalu komunalnego, przy czym maksymalna liczba, jaką można używać, to 3
4.	Bezdolność w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej (bez względu na liczbę osób zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania)	1) Wnioskodawca – bezdolny przebywający w ośrodku interwencji kryzysowej. 2) Wnioskodawca – bezdolny lub bezdolny przebywający w lokalu dla osób uzależnionych po zakończonym co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności, które zostaje poświęcone przez MOPR lub pracownika społecznego. W przypadku zamieszkiwania z dzieckiem nalicza się po 2 punkty za każde dziecko do 18 roku życia (dodawane do pozycji 1 i 2)	8 4	Przebywanie w ośrodku interwencji kryzysowej lub w schronisku powinno być potwierdzone stosownymi zaświadczeniami z ośrodka interwencji kryzysowej bądź schroniska. Punkty nalicza się wyłącznie pod warunkiem zrealizowania co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności, które zostaje poświęcone przez MOPR lub pracownika społecznego. W przypadku zamieszkiwania z dzieckiem nalicza się po 2 punkty za każde dziecko do 18 roku życia (dodawane do pozycji 1 i 2)

Lp.	OKOLICZNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE	KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	OBJAŚNIENIA
5.	Wnioskodawca – rodzic przebywający w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży		6	Dający instytucji innych niż ośrodek interwencji kryzysowej lub schronisko. Nalicza się po 2 punkty za każde dziecko
6.	Wnioskodawca wraz ze wszystkimi osobami zgłoszonymi we wniosku do wspólnego zamieszkiwania, zamieszkałymi na terenie rodzinnych ogrodów działkowych co najmniej od 3 lat		2	Zamieszkiwanie na terenie ROD powinno być potwierdzone poświadczeniem z zarządu ogrodów działkowych lub innym dokumentem uprawniającym do zamieszkiwania na działkach
7.	Wnioskodawca – pełnoletni wychowanek opisujący rodzinę formy pieczy zastępczej (rodziny zastępczej, rodzinne domy dziecka) oraz instytucjonalną formę pieczy zastępczej (placówki opiekuńczo- wychowawcze), w wieku do 25. roku życia, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego	1) W przypadku ubiegania się o lokal rodzinny 2) W przypadku ubiegania się o lokal mieszkalny	20 5	Konieczne jest potwierdzenie braku możliwości powrotu do domu rodzinnego przez dyrektora placówki (w przypadku pieczy instytucjonalnej) lub koordynatora pieczy zastępczej (w przypadku rodzin zastępczych)
8.	Wnioskodawca – osoba dotknięta przemocą w rodzinie		10	Punkty naliczane są w przypadku gdy w roku, w którym składany jest wniosek, lub w okresie 24 miesięcy poprzedzających rok, w którym składany jest projekt listy, sporządzona została Niebieska Karta C lub zapis wyrok sądujący sprawę przemocy
9.	Stan zdrowia wnioskodawcy lub osób zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania	1) Niepełnosprawność – stopień znaczący 2) Niepełnosprawność – stopień umiarkowany 3) Niepełnosprawność do 16 roku życia	6 2 3	Dokumentami określającymi stopień niepełnosprawności są dokumenty wydane w urzędzie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W przypadku dziecka do 16 roku życia należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności bez określenia stopnia lub decyzję o pobieraniu zasiłku pielęgniacyjnego

Lp.	OKOLICZNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE	KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	OBJASNIENIA
10.	Wnioskodawca – osoba zamieszkała w mieszkaniu chronionym, treniowym lub wspieranym	1) Zamieszkiwanie do 6 miesięcy 2) Zamieszkiwanie powyżej 6 miesięcy 3) Ukończenie programu usamodzielnienia się w ramach programów realizowanych we współpracy z Miastem Poznań	2 4 4	Zamieszkiwanie w mieszkaniu chronionym, treniowym lub wspieranym powinno być powierzone przez operatora mieszkania, wraz ze wskazaniem okresu zamieszkiwania Ukończenie programu usamodzielnienia się w ramach programów realizowanych we współpracy z Miastem Poznań
11.	Zamieszkiwanie w lokalu objętym w związku z realizacją Miejskiego Błusa Najmu	1) Zamieszkiwanie w MBN i niezaliczanie z opłatami za korzystanie z lokalu i nieurazanie chędy jednego posadowienia umowy podnajmu	4	W przypadku osób zamieszkujących w lokalu z Miejskiego Błusa Najmu nie jest dokonywana ocena okoliczności określonych w punktach 4, 5, 6, 10, 12, 13, 17, 20 niniejszego załącznika. W powyższym zakresie aktualna pozostaje ocena okoliczności określonych w ww. punktach dokonana w poprzednio złożonym wniosku, z uwzględnieniem ewentualnych zmian karteżu osób objętych wnioskami
		2) Zamieszkiwanie w MBN i zaliczanie z opłatami za korzystanie z lokalu	-4	Punkty ujemne naliczane są w przypadku, kiedy osoba składająca wniosek zamieszkuje w lokalu, do którego tytuł prawny uzyskała w związku z realizacją MBN, i zalega z opłatami za korzystanie z lokalu
		3) Zamieszkiwanie w MBN i narażanie chędy jednego posadowienia umowy podnajmu innego niż zaliczanie z opłatami za korzystanie z lokalu	-10	Punkty ujemne naliczane są w przypadku, kiedy osoba składająca wniosek zamieszkuje w lokalu, do którego tytuł prawny uzyskała w związku z realizacją MBN, i naraża chędy jedno postawienie umowy podnajmu inne niż zaliczanie z opłatami za korzystanie z lokalu
12.	Wnioskodawca – osoba zamieszkuje w pomieszczeniu tymczasowym w rozumieniu ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego		2	Nalicza się dodatkowo po 1 punkcie za każdy rok w przypadku zamieszkiwania powyżej jednego roku

Lp.	OKOLICZNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE	KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	OBJASNIENIA
13.	Warunki mieszkawo- w dorycznym miejscu zamieszkania wnioskodawcy	Powierzchnia pokoi w mieszkaniu obecnie zajmowanym. Powierzchnia na 1 osobę: a) gospodarstwo jednoosobowe do 10 m ² . b) gospodarstwo wieloosobowe do 3 m ² . W przypadku lokali składających się z 1 pomieszczenia bez kuchni należy pomniejszyć pow. mieszkalną o 4 m ² .	4 4	Nie dotyczy mieszkań chronionych, treniowych, schronisk, lokali zajmowanych przez rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka i placówek opiekuńczo-wychowawczych, hoteli. DYS-ów, apartamentów Rodzinnych Ośrodków Dzielnicy, zakładów karnych i aresztów śledczych oraz części lokali zajmowanych na podstawie umowy użyczenia
14.	Sposób korzystania z obecnego zajmowanego lokalu (punktów nie nalicza się w przypadku kiedy osoba składająca wniosek zamieszkuje w lokalu, do którego tytuł prawny uzyskała w związku z realizacją MBN)	1) Zaległości w opłatach za używanie zajmowanego przez wnioskodawcę lokalu (co najmniej 3-miesięczne)	-4	Kryterium dotyczy wszystkich osób objętych wnioskami, zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania. W przypadku zawarcia i wywinięcia się z porozumienia dot. spłaty zadłużenia w ramach – punktów nie ulega się.
		2) Korzystanie z zajmowanego przez wnioskodawcę lokalu w sposób zakłócający porządek innym lokatorom	-10	Punkty odliczane są na podstawie informacji od zarządcy nieruchomości, właściciela nieruchomości, policji. W przypadku samowolnego zajęcia lokalu punkty odliczane są tylko raz, przy pierwszym złożonym wniosku.
15.	Złoty poprzednio zajmowanego mieszkania, domu	3) Samowolne zajęcie lokalu	-6 -6	Złoty przez wnioskodawcę posiadającego mieszkanie, w którym zamieszkiwał bezpośrednio przed objęciem obecnie zajmowanego lokalu. Punkty odliczane są tylko raz, przy pierwszym złożonym wniosku po zbyciu lokalu. Nie dotyczy: – osób dotkniętych przemocą, o których mowa w punkcie 8 tabeli, – uraty mieszkaniowemu wskutek licencji komercyjnej
16.	Sytuacja mieszkaniowa wnioskodawcy i wszystkich osób zgłaszanych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania	Posiadanie przez wnioskodawcę lub osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania prawa własności lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokala położonego w Poznaniu lub miejscowości podległej	-8	Punktów ujemnych nie nalicza się wobec osób dotkniętych przemocą, o których mowa w punkcie 8 tabeli.

Lp.	OKOLICZNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE	KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	OBJASNIENIA
17.	Warunki mieszkaniowe	1) Zły stan techniczny lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca z rodziną, potwierdzony ekspertyzą techniczną sporządzoną przez rzeczoznawcę z uprawnieniami budowlanymi.	6	Zamieszkiwanie w miejscach niedających lokali mieszkalni powinni być potwierdzone przez: - zarządcę obiektu, - dysponenta lokalu, - policjanta dzielnicowego lub Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie. Punkty naliczane są w przypadku zamieszkiwania w lokalu o złym stanie technicznym od minimum trzech lat kalendarzowych przed złożeniem wniosku.
18.	Sytuacja rodzinno-opiekunicza	1) Wnioskodawca samotnie wychowujący dziecko w wieku do 18. roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia. 2) Dziecko w rodzinie wnioskodawcy w wieku do 18 roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia. 3) Osoby wychowujące więcej niż 3 dzieci w wieku do 18. roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia.	4 2 2	Dzieci objęte wnioskami muszą zamieszkiwać faktycznie z rodzicem lub opiekunem prawnym. Nalicza się po 2 punkty za każde dziecko. W przypadku dzieci, które ukończyły 18. rok życia, konieczne jest przedstawienie zaświadczenia o kontynuowaniu nauki. Osoba samotnie wychowująca dziecko to m.in. osoba, której małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód, lub w stosunku do której sąd orzekł separację, lub samotna wychowywanie dziecka jest potwierdzone wyrokiem sądowym zasądającym alimenty. Konieczność przedstawienia ww. dokumentów nie dotyczy sytuacji, gdy rodzice dziecka zmarli lub jest nieznany. Punkty naliczane są w przypadku, gdy dzieci zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania faktycznie zamieszkuje z rodzicem lub opiekunem prawnym.

Lp.	OKOLICZNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE	KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	OBJASNIENIA
19.	Stosunek wnioskodawcy do wczesnej udzielonej pomocy	1) Skreślenie z listy osób otrzymujących na udzielenie pomocy mieszkaniowej.	-6	Punkty odliczane są tylko raz, przy pierwszym złożonym wniosku, po skreśleniu z listy lub odrzuceniu oferty lokalu socjalnego z tytułu wyroku eksmisyjnego. Punktów nie odlicza się, gdy skreślenie nastąpiło z tytułu przekroczenia kryterium dochodowego.
20.	Wnioskodawca zamieszkuje w lokalu niemieszkaniowym do mieszkaniowego z tytułu decyzji podjętej przez administrację (decyzje wydane przed 1994 r. dot. przydziału lokali)	1) Nie posiada tytułu prawnego w związku z wypowiedzeniem umowy najmu na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 4, art. 11 ust. 5 i 7 ustawy. 2) Nie posiada tytułu prawnego z przyczyn innych niż określone w pkt 1, a tytuł ten wnioskodawca uzyskał przed dniem 12 listopada 1994 roku, tj. w życie ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o nimie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych w formie decyzji administracyjnej o przydziale lokalu mieszkalnego w budynku położonym w nieruchomości, w stosunku do której Miasto Poznań lub Skarb Państwa utracił prawo własności po dniu 27 maja 1990 r., tj. po dnia wejścia w życie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.	-6 4 2	Punktów nie odlicza się, gdy wnioskodawca wykazuje, że nie otrzymał oferty w związku ze zwrotem korespondencji. Punktów nie odlicza się, gdy wnioskodawca uzyskał przed dniem 12 listopada 1994 roku, tj. w życie ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o nimie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych w formie decyzji administracyjnej o przydziale lokalu mieszkalnego w budynku położonym w nieruchomości, w stosunku do której Miasto Poznań lub Skarb Państwa utracił prawo własności po dniu 27 maja 1990 r., tj. po dnia wejścia w życie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

