

REGULAMIN PAWILONU SZELĄG I OGRODU SPOŁECZNEGO

Rozdział 1 Pawilon Szelaąg

§1

1. Pawilon Szelaąg stanowi własność Miasta Poznania.
2. Operatorem Pawilonu Szelaąg jest osoba fizyczna lub prawna będąca najemcą części nieruchomości gruntowej, przy ul. Ugory składającej się z działek ewidencyjnych numer 20 i nr 31, obręb. 52, arkusz. 26, o łącznej powierzchni 2609 m², przy czym Pawilon Szelaąg zlokalizowany jest na działce nr 20, na podstawie umowy najmu podpisanej z Miastem Poznań.
3. Pawilon Szelaąg jest miejscem publicznym i na jego terenie obowiązują przepisy dotyczące zachowania się w miejscach publicznych.

§2

1. Pawilon Szelaąg o powierzchni 60 m² powierzchni użytkowej składa się z wielofunkcyjnej Sali (45,7m²), sanitariatu z dostępem dla osób niepełnosprawnych (5,6m²) oraz pomieszczenia socjalnego (8,7m²) spełniającego normy BHP. Sala wielofunkcyjna jest głównym użytkowym pomieszczeniem w obiekcie, wyposażonym w stoły na składanych nogach Siso-Pol typu Snap z blatami z odpornej sklejki laminowanej o wymiarach 125x75 cm (6 szt.), krzesła „Ikea janinie” z tworzywa do użyteczności publicznej (24 szt.) oraz w regał z zamykanymi szafkami i półkami. Na okna znajdują się zasłony. Pomieszczenie socjalne wyposażone jest w aneks kuchenny Ikea Metod w kolorze grafitowym ze zlewem, baterią i lodówką podblatową. Dodatkowo w pomieszczeniu znajduje się szafa na ubrania Ikea Pax i skrzynia z materacem służąca jako schowek i siedzisko. Toaleta o powierzchni 5,6 m2 wyposażona jest w szafkę z umywalką, lustro i grzejnik elektryczny. Istniejąca wnęka w pomieszczeniu jest kabiną prysznicową z zasłoną. Prysznic wyposażony jest w brodzik prysznicowy akrylowy o wymiarach 70x90 cm a ściany wnęki do wysokości 220 cm wyłożone są płytkami ceramicznymi 20x20cm., sanitariatu z dostępem dla osób niepełnosprawnych oraz pomieszczenia socjalnego.
2. W Pawilonie Szelaąg jednorazowo może przebywać maksymalnie 40 osób.

§3

1. Pawilon Szelaąg jest udostępniany w celach rekreacyjnych, sportowo-turystycznych oraz oświatowo-wychowawczych w sposób, który nie wpłynie negatywnie na przyrodę i otaczające go sąsiedztwo.
2. Pawilon Szelaąg jest udostępniany w zgodzie z harmonogramem wydarzeń na dany miesiąc kalendarzowy, który jest tworzony na 15 dni przed pierwszym dniem miesiąca, którego dotyczy. W szczególnie uzasadnionych oraz niezależnych od Operatora przypadkach, harmonogram wydarzeń na dany miesiąc kalendarzowy może ulegać bieżącej modyfikacji.

3. Pawilon Szeląg jest udostępniany w formie odpłatnej i nieodpłatnej.

§4

1. Pierwszeństwo do wykorzystywania przestrzeni w Pawilonie Szeląg ma Operator oraz Rada Osiedla Stare Winogrody w Poznaniu, z której budżetu m.in. Pawilon Szeląg został stworzony, każde w 1/3 wymiaru czasu ogółem udostępnianego na rzecz wydarzeń organizowanych w celach określonych w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
2. Operator w ramach pierwszeństwa 1/3 wymiaru czasu oraz Rada Osiedla Stare Winogrody w ramach pierwszeństwa 1/3 wymiaru czasu, mają prawo pierwszeństwa do wykorzystania, po wcześniejszej pisemnej rezerwacji, której sposób jest określony w § 5 niniejszego Regulaminu, po dwa dni weekendowe, tj. sobota lub niedziela, w każdym miesiącu kalendarzowym.
3. 1/3 wymiaru czasu ogółem udostępnianego na rzecz wydarzeń organizowanych w Pawilonie Szeląg w celach określonych w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu jest do wykorzystania przez społeczność lokalną i międzynarodową, organizacje pozarządowe, jednostki organizacyjne lub inne podmioty, po wcześniejszej pisemnej rezerwacji, której sposób jest określony w § 5 niniejszego Regulaminu.

§5

1. Operator i Rada Osiedla Stare Winogrody mają pierwszeństwo, w ramach wymiaru czasu określonego w § 4 niniejszego Regulaminu, do prowadzenia w Pawilonie Szeląg wydarzeń rekreacyjnych, sportowo-turystycznych oraz oświatowo wychowawczych, na podstawie harmonogramu wydarzeń, który sporządza Operator na każdy miesiąc kalendarzowy w roku, na 15 dni przed pierwszym dniem miesiąca, którego dotyczy.
2. Celem udostępnienia Pawilonu Szeląg dla przeprowadzenia wydarzenia rekreacyjnego, sportowo-turystycznego albo oświatowo-wychowawczego należy złożyć pisemny wniosek o udostępnienie Pawilonu Szeląg do Operatora, najpóźniej w terminie 30 dni przed dniem planowanego wydarzenia. Wnioskodawca wskazuje we wniosku swoje dane teleadresowe, cel udostępnienia Pawilonu Szeląg poprzez wskazanie charakteru planowanego wydarzenia i maksymalnej liczby osób uczestniczących w planowanym wydarzeniu oraz datę i czas trwania planowanego wydarzenia.
3. Czas złożenia pisemnego wniosku o udostępnienie Pawilonu Szeląg do Operatora wpływa na jego akceptację lub odmowę w zależności od dostępności Pawilonu Szeląg.
4. Operator Pawilonu Szeląg informuje wnioskodawcę o akceptacji bądź odmowie udostępnienia Pawilonu Szeląg w terminie określonym we wniosku złożonym zgodnie z przepisem ust. 2 niniejszego paragrafu, najpóźniej w terminie 15 dni przed dniem planowanego wydarzenia.
5. Zaakceptowane wnioski o udostępnienie Pawilonu Szeląg są uwzględniane w harmonogramie wydarzeń.

§6

1. Pawilon Szeląg jest udostępniany w celach rekreacyjnych, sportowo-turystycznych oraz oświatowo-wychowawczych o charakterze niekomercyjnym przy uwzględnieniu stawki godzinowej w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zajmowania Pawilonu Szeląg.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Operator może udostępnić Pawilon Szeląg w celach rekreacyjnych, sportowo-turystycznych oraz oświatowo-wychowawczych o charakterze niekomercyjnym nieodpłatnie.
3. Pawilon Szeląg jest udostępniany w celach rekreacyjnych, sportowo-turystycznych oraz oświatowo-wychowawczych o charakterze komercyjnym przy uwzględnieniu stawki godzinowej w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zajmowania Pawilonu Szeląg.
4. Operator i Rada Osiedle Stare Winogrody wykorzystują przestrzeń w Pawilonie Szeląg w wymiarze czasu określonym w § 4 nieodpłatnie.

§7

1. Za bezpieczeństwo, przestrzeganie zasad BHP i dyscyplinę osób przebywających w Pawilonie Szeląg odpowiada wnioskodawca, któremu na pisemny wniosek udostępniono Pawilon Szeląg.
2. Dzieci do lat 14 mogą przebywać w Pawilonie Szeląg wyłącznie pod opieką opiekunów prawnych.
3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione w Pawilonie Szeląg.

§8

1. Na terenie Pawilonu Szeląg zabrania się śmiecenia, niszczenia urządzeń, elementów wyposażenia, architektury itp.
2. Fotografowanie dla celów niekomercyjnych jest nieodpłatne. Podczas fotografowania należy zwrócić szczególną uwagę, by nie niszczyć Pawilonu Szeląg, jego wyposażenia i otoczenia, w szczególności roślin.

Rozdział 2

Ogród Społeczny

§1

1. Ogród Społeczny stanowi własność Miasta Poznania.
2. Operatorem Ogrodu Społecznego, o powierzchni 320 m², jest osoba fizyczna lub prawna będąca najemcą części nieruchomości gruntowej, przy ul. Ugory składającej się z działek ewidencyjnych numer 20 i nr 31, obręb. 52, arkusz. 26, o łącznej powierzchni 2609 m², przy

czym Ogród Społeczny zlokalizowany jest na działce nr 20, na podstawie umowy najmu podpisanej z Miastem Poznań.

3. Ogród Społeczny składa się z: ogrodu społecznego nr 1, ogrodu społecznego nr 2 i części wyznaczonej pod uprawę ziół zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1.
4. Ogród Społeczny jest miejscem publicznym i na jego terenie obowiązują przepisy dotyczące zachowania się w miejscach publicznych.

§2

1. Operator jest zobowiązany do nieodpłatnego udostępniania Ogrodu Społecznego celem jego urządzania i użytkowania przez mieszkańców Osiedla Stare Winogrody.
2. Miasto Poznań nie wyraża zgody, w ramach umowy najmu, na likwidację, zmianę powierzchni i lokalizacji Ogrodu Społecznego.

Rozdział 3

§1

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania umowy najmu nieruchomości gruntowej, przy ul. Ugory składającej się z działek ewidencyjnych numer 20 i nr 31, obręb. 52, arkusz. 26, o łącznej powierzchni 2609 m².