## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 6 sierpnia 2019r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania Zespołu sterującego pracami nad polityką oświatową Miasta Poznania.**  |

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), w związku z uchwałą Rady Miasta Poznania Nr XLI/708/VII/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta Poznania 2020+, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje sięZespół sterujący pracami nad polityką oświatową Miasta Poznania w następującym składzie:

1) Mariusz Wiśniewski – przewodniczący;

2) Przemysław Foligowski – I zastępca;

3) Wiesław Banaś – II zastępca;

4) Jan Fazlagić – kierownik projektu;

5) Małgorzata Mrowińska – sekretarz;

6) Ewa Bąk;

7) Marzenna Bolińska;

8) Iwona Chmura-Rutkowska;

9) Paweł Churski;

10) Joanna Ciechanowska-Barnuś;

11) Agnieszka Cybal-Michalska;

12) Ewa Frąckowiak;

13) Grzegorz Ganowicz;

14) Hanna Janowicz;

15) Renata Jocz;

16) Grzegorz Jura;

17) Andrzej Kaczmarek;

18) Michał Kosicki;

19) Agnieszka Kozłowska-Rajewicz;

20) Paweł Kozłowski;

21) Maria Lisiecka-Pawełczak

22) Krystyna Łybacka;

23) Eliza Malarecka;

24) Iwona Matuszczak-Szulc;

25) Radosław Paszkiewicz;

26) Magdalena Pietrusik-Adamska;

27) Marek Sternalski;

28) Jakub Truszkowski;

29) Elżbieta Walkowiak.

**§ 2**

Zadaniem Zespołu jest przygotowanie i koordynacja działań związanych z powstaniem polityki oświatowej Miasta Poznania.

**§ 3**

1. Przewodniczący lub wskazany przez niego zastępca koordynują działania związane z powstaniem polityki oświatowej Miasta Poznania.

2. Za bieżące przygotowanie materiałów oraz kierowanie pracami Zespołu odpowiedzialny jest kierownik projektu.

3. Decyzje w sprawach dotyczących Zespołu oraz realizowanych przez niego zadań podejmuje Przewodniczący.

4. Członkowie Zespołu na posiedzeniach przedstawiają swoje stanowiska w formie opinii i wniosków w sprawach objętych tematyką posiedzenia.

5. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, zawiadamiając członków Zespołu i zaproszonych gości pisemnie, telefonicznie lub e-mailem.

6. Zespół może powoływać podzespoły, niezależnych ekspertów oraz podmioty zewnętrzne.

7. Obsługę administracyjną posiedzeń Zespołu wykonuje Wydział Oświaty.

8. Dokumentacja dotycząca prac Zespołu będzie znajdować się w Wydziale Oświaty.

9. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – zastępca.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania.

**§ 5**

Przewidywany termin zakończenia prac Zespołu to 31 grudnia 2020 roku.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

(-) Jacek Jaśkowiak