## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 29 listopada 2019r.**

|  |  |
| --- | --- |
| zmieniające  | **zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu przewozów określającego warunki obsługi podróżnych oraz przewozu osób i rzeczy w komunikacji miejskiej (lokalnym transporcie zbiorowym) organizowanej przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu.** |

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1983 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 9 oraz
art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym
(Dz. U. z 2018 r. poz. 2016 r. z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 696/2016/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 28 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przewozów określającego warunki obsługi podróżnych oraz przewozu osób i rzeczy w komunikacji miejskiej (lokalnym transporcie zbiorowym) organizowanej przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, zmienionego zarządzeniem Nr 622/2017/P z dnia 5 września 2017 r., zarządzeniem Nr 139/2018/P z dnia 22 lutego 2018 r. oraz zarządzeniem Nr 572/2019/P z dnia 8 lipca 2019 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 34 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Pasażerowi, który wniósł opłatę za przejazd w przypadku posiadania uprawnień do bezpłatnych przejazdów, oraz pasażerowi, który wniósł pełną opłatę za przejazd w przypadku posiadania uprawnień do ulgowych przejazdów, nie zwraca się uiszczonych należności.”;

2) w § 37 ust. 21 i 3 otrzymują brzmienie:

„21. W przypadku biletu papierowego sprzedawanego przez kierowcę na liniach organizowanych w ramach porozumień międzygminnych w sprzedaży dostępne są wyłącznie bilety jednorazowe.

3. Bilety jednorazowe upoważniają do przesiadek w czasie ważności biletu z zastrzeżeniem, iż czas przeznaczony na przesiadkę nie przedłuża okresu ważności biletu.”;

3) § 48 otrzymuje brzmienie:

„1. Do korzystania z przejazdów na podstawie biletów specjalnych dla rodziców i dzieci z rodzin wychowujących czworo i więcej dzieci są uprawnione osoby określone w uchwale Rady Miasta Poznania w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg w opłatach za przejazdy lokalnym transportem zbiorowym.

2. Przez dziecko wychowywane w rodzinie wychowującej czworo i więcej dzieci należy rozumieć dziecko własne, małżonka, przysposobione lub znajdujące się pod opieką prawną. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego w związku małżeńskim lub samodzielnie wychowującego własne dziecko/dzieci.

3. W celu skorzystania z biletu opiekun prawny dzieci składa w siedzibie ZTM wypełniony formularz wniosku. 4. W trakcie składania wniosku należy okazać:

1) dowód osobisty stwierdzający tożsamość opiekuna prawnego;

2) skrócone odpisy aktów urodzenia dzieci lub inne dokumenty urzędowe potwierdzające daty urodzenia dzieci;

3) legitymacje szkolne lub stosowne dokumenty ze szkoły bądź z uczelni poświadczające status ucznia lub studenta studiów I lub II stopnia;

4) w przypadku dziecka niepełnosprawnego, które nie ukończyło 26. roku życia, a któremu wydłużono czas edukacji – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;

5) imienne karty elektroniczne wszystkich członków rodziny upoważnionych do korzystania z uprawnienia;

6) dokument, o którym mowa w § 49 ust. 2.”

4) § 49 otrzymuje brzmienie:

„1. W celu zapisania przysługujących uprawnień do przejazdów ulgowych na karcie PEKA należy zgłosić się do POK, okazać dokument tożsamości oraz udostępnić do wglądu oryginały dokumentów lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, potwierdzających prawo do przejazdów ulgowych.

2. W przypadku Biletu Metropolitalnego dokumentem potwierdzającym prawo do ulgi jest:

1) pierwsza strona kopii zeznania podatkowego;

2) kopia poświadczenia odbioru zeznania podatkowego złożonego drogą elektroniczną (UPO);

3) zaświadczenie wydane przez naczelnika danego urzędu skarbowego lub

4) decyzja wydana przez naczelnika danego urzędu skarbowego;

– jeżeli wynika z niego fakt rozliczania przez pasażera podatku dochodowego w urzędzie skarbowym z siedzibą na terenie miasta Poznania lub jednostki samorządu terytorialnego objętej porozumieniem międzygminnym za ostatni zakończony rok podatkowy przed złożeniem tego oświadczenia.

3. Wraz z udostępnieniem do wglądu dokumentu, o którym mowa w ust. 2, pasażer składa oświadczenie wg wzoru określonego w załączniku do niniejszego Regulaminu.

4. W przypadku Biletu Metropolitalnego z Ulgą – wraz z wymienionym w ust. 2 dokumentem należy również okazać lub dostarczyć oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentu uprawniającego do ulgi.

5. Jeśli uprawnienie do Biletu Metropolitalnego z Ulgą dotyczy dzieci uczących się, poza okazaniem dokumentu uprawniającego do ulgi ich dane rodzic/opiekun wpisuje na oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3.

6. W przypadku utraty lub zmiany uprawnień do przejazdów ulgowych pasażer zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji danych w przedmiocie przysługujących mu uprawnień lub ich braku w POK.

7. ZTM ma prawo do weryfikacji prawdziwości przedstawionych dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, a także weryfikacji uprawnień do korzystania z przejazdów ulgowych.

8. W przypadku pasażera, który nie osiągnął dochodu lub nie był obowiązany do złożenia zeznania podatkowego, dokumentem potwierdzającym rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych w danym urzędzie skarbowym jest zaświadczenie wydane przez naczelnika tego urzędu wskazujące, iż był on organem właściwym miejscowo w sprawie opodatkowania tego pasażera podatkiem dochodowym od osób fizycznych za ostatni zakończony rok podatkowy.”.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Transportu Miejskiego
w Poznaniu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 grudnia 2019 r.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Mariusz Wiśniewski

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA