## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 22 lipca 2020r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **określenia procedury zawierania z inwestorami zewnętrznymi umów dotyczących partycypacji w budowie lub przebudowie infrastruktury komunalnej.** |

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 713), w związku z art. 16 ust 1 i 2 oraz art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 470) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa procedurę zawierania z inwestorami zewnętrznymi realizującymi inwestycje niedrogowe, umów określających zasady partycypacji finansowej lub rzeczowej w budowie lub przebudowie infrastruktury komunalnej, zwanych dalej umowami partycypacyjnymi, oraz odpowiedzialne za nią jednostki miejskie.

**§ 2**

Zasady oraz tryb przygotowania umów partycypacyjnych określają załączniki nr 1 i 2 do zarządzenia.

**§ 3**

Wydział Gospodarki Nieruchomościami UMP odpowiada za koordynowanie działań jednostek miejskich zaangażowanych w procedurę związaną z zawieraniem umów partycypacyjnych.

**§ 4**

Nadzór nad wykonywaniem obowiązujących umów partycypacyjnych wykonują:

1) Wydział Gospodarki Nieruchomosciami UMP w zakresie finansowej partycypacji inwestora;

2) Zarząd Dróg Miejskich w zakresie rzeczowej partycypacji inwestora.

**§ 5**

1. Powołuje się Zespół Konsultacyjny do spraw umów partycypacyjnych, zwany dalej "Zespołem".

2. Zadaniem Zespołu jest konsultowanie spraw dotyczących umów partycypacyjnych, w tym:

1) opiniowanie, szczegółowe analizowanie, proponowanie zakresu rzeczowego i/lub finansowego partycypacji inwestorów zewnętrznych w kontekście jej zgodności ze strategicznymi potrzebami Miasta;

2) proponowanie dokumentów niezbędnych do zawarcia umów partycypacyjnych oraz jednostek odpowiedzialnych za ich przygotowanie, w szczególności miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, analiz (prawno-technicznych), map, rejestrów gruntów, umów, aktów notarialnych;

3) ustalanie kierunków strategii negocjacyjnej z inwestorami zewnętrznymi;

4) koordynacja działań komórek nadzorowanych przez członków Zespołu;

5) udział w innych działaniach, podejmowanych w związku z procedowaniem umów partycypacyjnych.

**§ 6**

1. W skład Zespołu wchodzą przedstawiciele wydziałów i jednostek miejskich:

1) p. Magda Albińska – Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami UMP, Przewodniczący Zespołu;

2) p. Katarzyna Przybysz – Wydział Gospodarki Nieruchomościami UMP, Sekretarz Zespołu;

3) p. Katarzyna Matuszak – Wydział Gospodarki Nieruchomościami UMP;

4) p. Barbara Holec-Wachowiec – Zastępca Dyrektora Wydziału Finansowego UMP;

5) p. Katarzyna Podlewska – Zastępca Dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury UMP;

6) p. Paweł Michalski – Wydział Organizacyjny UMP – Zespół Radców Prawnych;

7) p. Marcin Piernikowski – Miejska Pracownia Urbanistyczna;

8) p. Tomasz Łapszewicz – Zastępca Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego;

9) p. Radosław Ciesielski – Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich;

10) p. Hanna Ratajczak – Zarząd Dróg Miejskich;

11) p. Agnieszka Wolańska-Urbaniak – Zarząd Dróg Miejskich;

12) p. Patryk Turek – Biuro Obsługi Inwestorów UMP.

2. Koordynatorem prac Zespołu jest Zastępca Prezydenta Miasta Poznania do spraw polityki przestrzennej i gospodarowania nieruchomościami oraz gospodarki komunalnej i lokalowej.

3. W zależności od potrzeb w pracach Zespołu mogą uczestniczyć zaproszeni przedstawiciele innych wydziałów, jednostek, instytucji oraz konsultanci i eksperci.

**§ 7**

1. Obsługę organizacyjno-administracyjną prac Zespołu zapewnia Wydział Gospodarki Nieruchomościami UMP.

2. Spotkania Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, w zależności od potrzeb, zawiadamiając przedstawicieli wydziałów i jednostek miejskich, o których mowa w § 2.

3. Spotkania Zespołu są protokołowane.

4. Wypracowane przez Zespół ustalenia i rekomendacje są przedstawiane Zastępcy Prezydenta Miasta Poznania do spraw polityki przestrzennej i gospodarowania nieruchomościami oraz gospodarki komunalnej i lokalowej przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami UMP w celu zapoznania się i wskazania (w razie potrzeby) kierunków dalszych działań.

5. Dokumentację dotyczącą prac Zespołu prowadzi i przechowuje Wydział Gospodarki Nieruchomościami UMP.

6. Zespół zostaje powołany na czas nieokreślony.

**§ 8**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Wydziału Gospodarki Nieruchomościami UMP, Wydziału Organizacyjnego UMP, Wydziału Urbanistyki i Architektury UMP, Wydziału Finansowego UMP, Biura Obsługi Inwestorów UMP, Miejskiej Pracowni Urbanistycznej, Zarządu Dróg Miejskich, Zarządu Transportu Miejskiego.

**§ 9**

Traci moc zarządzenie Nr 44/2016/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 16 października 2016 r. w sprawie powołania Zespołu Konsultacyjnego do spraw umów partycypacyjnych, zmienione zarządzeniami Prezydenta Miasta Poznania Nr 19/2018/K z dnia 11 kwietnia 2018 r. oraz Nr 41/2018/K z dnia 28 września 2018 r.

**§ 10**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Bartosz Guss

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA