P R O T O K Ó Ł Nr 24/2021

**XXIV sesji Rady Osiedla Nowe Winogrady Południe**

**z 6 lipca 2021 r.**

odbytej w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość

1. **Otwarcie sesji, stwierdzenie kworum, powołanie protokolanta.**

O godzinie 18:00 sesję Rady otworzył i obrady prowadził Przewodniczący Rady Osiedla Nowe Winogrady Południe p. Łukasz Strażyński. Prowadzący obrady przywitał wszystkich i stwierdził, że w sesji bierze udział 8 radnych. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu. Przewodniczący Rady powitał również obecnego na sesji, przedstawiciela Zarządu Zieleni Miejskiej. Na protokolanta powołano p. Mateusza Lisowskiego, pracownika Oddziału Obsługi – Północ, Wydziału Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta.

1. **Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad, który stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

1. **Komunikaty i oświadczenia.**

Brak.

1. **Omówienie sprawy skateparku w parku Czarneckiego, systemu retencji w parku Gagarina i remontu nawierzchni alejek w parku Kosynierów.**

Przewodniczący Rady podjął temat systemu retencji w parku Gagarina. Wskazał, że silne opady deszczu powodują, iż bloki Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Naramowickiej (ATANER) są zalewane. W nawiązaniu do rozmów z poprzednich sesji Rady Osiedla, Przewodniczący Rady wspomniał, że zrodził się pomysł aby nadwyżka wody opadowej była odbierana przez system retencji i wykorzystywana do podlewania terenów zielonych w ww. parku. Pan Damian Drąszkiewicz odnosząc się do przedmiotowego tematu powiedział, że Zarząd Dróg Miejskich jest w trakcie doprowadzania dodatkowej rury i budowy separatora, aby odprowadzić część wody, która zalewa teren ATANERA. Przewodniczący Rady stwierdził, że działanie Zarządu Dróg Miejskich w tej sprawie może wpłynąć na polepszenie sytuacji zalewanych terenów, dlatego należy poczekać na efekty. Pan D. Drąszkiewicz zainicjuje spotkanie Zarządu Osiedla z przedstawicielami Zarządu Zieleni Miejskiej oraz Zarządu Dróg Miejskich w przedmiotowej sprawie.

O godzinie 18:09 do sesji dołączył p. Mateusz Rozmiarek. Od tej pory w sesji brało udział 9 radnych.

Przewodniczący Rady powitał również przedstawiciela środowiska deskorolkowego w Poznaniu.

Przewodniczący Rady omówił temat skateparku w parku Czarneckiego. Przedstawiciel Zarządu Zieleni Miejskiej wskazał, że budowa przedmiotowego obiektu zmniejszy powierzchnię biologicznie czynną parku. Pan D. Drąszkiewicz zaproponował połączenie koncepcji skateparku z budową parkingu przy pętli Połabska (Osiedle prowadzi rozmowy z Zarządem Dróg Miejskich w sprawie budowy parkingu). Stwierdził, że taka inwestycja stanowiłaby element łączący wiele funkcji użytkowania parku.

Przedstawiciel środowiska deskorolkowego pozytywnie wypowiedział się co do budowy skateparku, jak i jego połączenia z budową parkingu. Ponadto, oszacował koszt budowy skateparku na kwotę około 700-800 tys. złotych. Radni podjęli dyskusję w przedmiotowym temacie.

Przewodniczący Zarządu p. Dariusz Olejniczak wystąpił z propozycją udostępnienia informacji o planowanej inwestycji mieszkańcom Osiedla. Radni podjęli decyzję o złożeniu wniosku do Gabinetu Prezydenta o przeprowadzenie konsultacji społecznych w tej kwestii.

Przewodniczący Rady przekazał informację, że w związku z realizacją zadania „Wykonanie historycznej bramy cmentarnej wejściowej do parku im. Kosynierów”, Wydział Kultury nawiązał współpracę z Uniwersytetem Przyrodniczym. Wykonywany jest projekt parku Kosynierów, uwzględniający remont nawierzchni alejek. Przewodniczący Rady poinformował także o planowanym terminie spotkania z panią architekt w sprawie przedmiotowego projektu.

1. **Omówienie sprawy nagrodzenia wybitnych uczniów z terenu osiedla.**

Przewodniczący Zarządu poinformował, że odbył spotkanie z Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 66 w sprawie nagrodzenia wybitnych uczniów przedmiotowej jednostki oświatowej. Dyrektor wskazała, że chodzi o uhonorowanie pięciu najwybitniejszych uczniów. Na spotkaniu wstępnie ustalono, że nagrody zostaną rozdane uczniom w Dzień Edukacji Narodowej (14 października). Radni po krótkiej dyskusji ustalili, że formą nagrody będzie karta podarunkowa o wysokości 200,00 zł do sklepu sportowego oraz dyplom.

1. **Omówienie organizacji dojazdu do przedszkola i żłobka na os. Pod Lipami.**

Przewodniczący Rady poinformował, że Spółdzielnia Mieszkaniowa „Winogrady” chcąc ograniczyć ruch na alei spacerowej Pod Lipami, wyszła z propozycją zmiany organizacji ruchu, polegającej na organizacji wjazdu do Żłobka i Przedszkola w jednym miejscu, w formie przejazdu prostopadle do alei. Przewodniczący Rady powiedział, że aby takie rozwiązanie było skuteczne należy postawić wzdłuż alei spacerowej na wysokości przedszkola i żłobka szlaban blokujący wjazd na aleję Pod Lipami, z możliwością jego podniesienia przez służby komunalne czy służby obsługujące ww. jednostki oświatowe. Dodatkowo szlaban zostanie wyposażony w system „S.O.S.” tzn. będzie się podnosił w chwili dobiegnięcia sygnałów dźwiękowych np. służb ratowniczych. Ponadto, Spółdzielnia Mieszkaniowa „Winogrady” utworzyłaby miejsca Kiss&Ride. Pan D. Drąszkiewicz wyraził swój sprzeciw w przedmiotowej sprawie argumentując, że zmiany organizacji ruchu na alei są tematem rozmów już od kilku lat i przedstawiano już wiele koncepcji. Ponadto, p. D. Drąszkiewicz dodał, że z praktycznego punktu widzenia, mając na uwadze powyższe propozycje, które mają zastosowanie w innych częściach Miasta, to: z punktem Kiss&Ride mogą wynikać kłótnie pomiędzy osobami, które odwożą dzieci, a mieszkańcami którzy na wyznaczonych miejscach będą parkować swoje samochody; system „S.O.S.” nie zawsze jest funkcjonalny, ponieważ brak ujednoliconych sygnałów dźwiękowych służb ratowniczych powoduje, że szlaban nie zawsze się otwiera. Pan D. Drąszkiewicz zwrócił również uwagę na pomysł, który występuje na innych osiedlach, mianowicie gumowych słupków, które jego zdaniem również są wadliwe ponieważ, jednostka ratownicza może nie posiadać wiedzy, że są one gumowe, ponadto z praktyki wynika, iż bardzo często bujają się na nich małe dzieci, co prowadzi do ich uszkodzenia.

Przewodniczący Zarządu wskazał, że problem z Kiss&Ride polega również na tym, że rodzice nie wypuszczą dzieci pod Żłobkiem czy Przedszkolem, tylko wysiądą z samochodu i je odprowadzą. Przewodniczący Zarządu poruszył również kwestię poinformowania Szkoły Podstawowej i wyrażenia przez nią opinii na temat tej inwestycji.

W nawiązaniu do dyskusji ustalono, że Przewodniczący Zarządu wraz z p. D. Drąszkiewiczem zostaną zaproszeni na posiedzenie Komisji Gospodarki Zasobami Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady”, celem omówienia wspólnie tego tematu.

1. **Sprawozdanie Przewodniczącego Rady i Zarządu.**

Przewodniczący Rady poinformował, że:

* zostało wysłane pismo do Zarządu Dróg Miejskich w sprawie zniszczenia pasa zieleni w pasie drogowym ulicy Słowiańskiej;
* był w kontakcie z Zarządem Zieleni Miejskiej odnośnie skateparku w parku Czarneckiego oraz systemu retencji w parku Gagarina. Kontaktował się również z panią architekt w sprawie parku Kosynierów oraz z przedstawicielem środowiska deskorolkowego (który był obecny na sesji);
* zostało wysłane pismo do Fundacji AWF w sprawie zajęć sportowych na Osiedlu w ramach PBO21;
* zostało wysłane pismo do Zarządu Zieleni Miejskiej w sprawie zniszczonej nawierzchni ścieżek oraz płyt marmurowych w parku Gagarina;
* Osiedle nadal nie otrzymało odpowiedzi od spółki Poznańskie Inwestycje Miejskie w sprawie usuniętej lampy w Parku Kosynierów.

Przewodniczący Zarządu poinformował o działaniu Komisji badającej źródła zawalenia się hali sportowej przy Zespole Szkół z Oddziałami Sportowymi nr 1. Ze względu na powstałe zniszczenia, należy wstrzymać się z inwestycją systemu odwadniania oraz budowy boiska.

1. **Wolne głosy i wnioski.**

Przewodniczący Zarządu poinformował o chęci zorganizowania posiedzenia Zarządu w sprawie omówienia projektu planu wydatków na 2022 r.

Pan Mirosław Wojtkowiak zaproponował wysłanie do kierownik Administracji os. Przyjaźni, Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” pisma w sprawie apelu do mieszkańców o zachowanie większej czystości w altankach śmietnikowych oraz o zamykaniu kubłów. Pan M. Rozmiarek zasugerował nagłośnienie prośby o utrzymanie porządku przy ww. śmietnikach oraz działań administracji w przedmiotowej sprawie, w Winogradzkiej Telewizji Kablowej. Ustalono, że p. M. Wojtkowiak skontaktuje się z kierownik Administracji Osiedla.

Pan D. Drąszkiewicz zasugerował zaproszenie do telewizji przedstawiciela Uniwersytetu Przyrodniczego specjalizującego się w dziedzinie dzików, aby przedstawił on kwestie związane z ich życiem.

Pan M. Wojtkowiak poinformował również, że był w kontakcie z Dyrekcją Żłobka Ptyś, które potrzebuje środków na naprawę ogrodzenia. Radni poprosili, aby Żłobek wystosował pismo do Osiedla w przedmiotowej sprawie.

1. **Zamknięcie sesji.**

Wobec wyczerpania porządku obrad o godz. 20:00 Przewodniczący Rady zamknął XXIV sesję Rady.

Protokolant Przewodniczący Rady Osiedla

(-) Mateusz Lisowski (-) Łukasz Strażyński

Przewodniczący Poznań, 29 czerwca 2021 r.

Rady Osiedla Nowe Winogrady Południe

Na podstawie § 27 ust. 1 pkt 2 uchwały nr LXXVI/1128/V/2010 Rady Miasta Poznania
z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Nowe Winogrady Południe

**zwołuję**

**XXIV sesję Rady Osiedla Nowe Winogrady Południe,**

**która odbędzie się 6 lipca 2021 r. (wtorek) o godz. 18:00**

z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość:

<https://poznan-pl.zoom.us/j/87055177690>

Meeting ID: 870 5517 7690

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie kworum, powołanie protokolanta.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Komunikaty i oświadczenia.
4. Omówienie sprawy skateparku w parku Czarneckiego, systemu retencji w parku Gagarina i remontu nawierzchni alejek w parku Kosynierów.
5. Omówienie sprawy nagrodzenia wybitnych uczniów z terenu Osiedla.
6. Omówienie organizacji dojazdu do przedszkola i żłobka na os. Pod Lipami.
7. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady i Zarządu z pracy pomiędzy sesjami.
8. Wolne głosy i wnioski.
9. Zamknięcie sesji.

 Przewodniczący Rady Osiedla

 (-) Łukasz Strażyński

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych podczas zdalnej sesji Rady Osiedli**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (dalej RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit, c, e RODO w jednym lub
w kilku z poniżej określonych celów:
	1. wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w zakresie przewidzianym przepisami prawa (art. 18 i 20 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz uchwały Rady Miasta Poznania z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutów osiedli – jednostek pomocniczych Miasta Poznania, numery LXXVI/11131154/V/2010) - zapewnienie jawności i dostępności do posiedzeń kolegialnych organów władzy publicznej, w tym sporządzenie protokołów z przebiegu sesji,
	2. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i art. 15zzx ust. 1 ustawy z 2 marca 2020 r.
	o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych) – zapewnienie transmisji audiowizualnej lub teleinformatycznej z posiedzeń organów.
4. Zakres przetwarzanych przez Administratora danych osobowych może obejmować: imię, nazwisko,
e-mail, wizerunek, barwa głosu oraz inne kategorie danych, które uczestnik w trakcie obrad sesji Rad Osiedli może przekazać Administratorowi.
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych
i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Posiada Pani / Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, na zasadach i w granicach określonych w rozdziale III RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych przez mieszkańców jest dobrowolne. Zakres udostępnianych Administratorowi danych wynika m.in. z konfiguracji systemu wykorzystywanego do obsługi sesji Rad Osiedli (sterowanie mikrofonem i kamerą), jaką zastosuje osoba, której dane dotyczą tj. uczestnik zdalnej sesji. Natomiast przez radnych osiedlowych podanie danych jest obowiązkowe i niezbędne do wzięcia udziału w sesji zdalnej Rady Osiedla.
9. Przebieg obrad sesji Rad Osiedli jest rejestrowany na nośniku informacji przy użyciu systemu wykorzystywanego do obsługi sesji Rady Osiedli.
10. W związku ze zdalnym trybem obradowania Rady Osiedla, do którego wykorzystywany jest program ZOOM dostarczony przez Zoom Video Communications, Inc Pani/Pana dane osobowe przekazywane są do państwa trzeciego będącego poza obszarem Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie art. 46 ust. 2 lit. c) RODO (standardowe klauzule umowne).
11. W związku z tym, iż Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził nieważność decyzji wykonawczej Komisji Europejskiej (UE) 2016/1250 w sprawie adekwatności ochrony zapewnianej przez Tarczę Prywatności UE-USA, Administrator danych osobowych wdrożył dodatkowe zabezpieczenia celem ich ochrony. Szczegółów w tym zakresie udziela IOD. Więcej informacji nt. przetwarzania danych osobowych przez Zoom Video Communications, Inc znajduje się w Polityce Prywatności Zoom (załącznik poniżej).
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora w sposób opierający się wyłącznie
na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
13. Odbiorcami Pani / Pana danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych
na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

## **Lista obecności z sesji**

**Rady Osiedla NOWE WINOGRADY pOŁUDNIE**

**z dnia 6 lipca 2021 r.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** | **Uwagi** |
| **CZŁONKOWIE RADY OSIEDLA**  |
| **1.** | BRONIKOWSKA Ewa | OBECNA |  |
| **2.** | **CEMPURA Lech** | NIEOBECNY |  |
| **3.** | **DRĄSZKIEWICZ Damian** | OBECNY |  |
| **4.** | **JAWORSKI Filip** | NIEOBECNY |  |
| **5.** | **KUCHARCZYK Jakub** | NIEOBECNY |  |
| **6.** | **LESZCZYŃSKI Rafał** | OBECNY |  |
| **7.** | **ŁAWICKA Elżbieta** | NIEOBECNA |  |
| **8.** | **MICHALEWSKI Kamil** | NIEOBECNY |  |
| **9.** | **OLEJNICZAK Dariusz** | OBECNY |  |
| **10.** | **ROZMIAREK Mateusz** | OBECNY |  |
| **11.** | **SANDURSKI Krzysztof** | NIEOBECNY |  |
| **12.** | **SIBILSKA Hanna** | OBECNA |  |
| **13.** | **SMEKTAŁA Bartosz** | OBECNY |  |
| **14.** | **STRAŻYŃSKI Łukasz** | OBECNY |  |
| **15.** | **WOJTKOWIAK Mirosław** | OBECNY |  |