

# JAK ZAŁOŻYĆ STOWARZYSZENIE ZWYKŁE?



Grupa co najmniej trzech osób ma wspólny cel lub zainteresowania – chce założyć stowarzyszenie zwykłe

## KROK 1 – ZEBRANIE ZAŁOŻYCIELSKIE



### Uchwalenie regulaminu stowarzyszenia

Regulamin powinien określać wszystkie elementy wymagane w art. 40 ust. 2,3,4 ustawy z 7.04.1989 r. *Prawo o stowarzyszeniach*.



### Wybór władz

Stowarzyszenie musi wybrać: przedstawiciela lub zarząd.  
Można wybrać organ kontroli wewnętrznej (np. komisję rewizyjną).

## KROK 2 – WNIOSEK O WPIS DO EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH



### Wniosek do Prezydenta Miasta Poznania

Miejsce złożenia wniosku: Wydział Spraw Obywatelskich i Uprawnień Komunikacyjnych  
ul. Karola Libelta 16/20, 61-706 Poznań

Wniosek składa i podpisuje przedstawiciel lub wszyscy członkowie zarządu.

Załączniki: regulamin, lista członków założycieli, protokół z zebrania założycielskiego z podjętymi uchwałami, informacja o przedstawicielu lub zarządzie i komisji rewizyjnej (jeśli powołano).

Brak opłat.

0 zł



### Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych

W terminie 7 dni od złożenia wniosku poinformujemy stowarzyszenie o wpisie do ewidencji lub wezwiemy do uzupełnienia braków we wniosku lub poinformujemy o złożeniu wniosku do sądu o zakazanie założenia stowarzyszenia.

## KROK 3 – UZYSKANIE NUMERÓW: REGON I NIP, ZAŁOŻENIE KONTA BANKOWEGO



### REGON

W Urzędzie Statystycznym w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 27/29.  
Na formularzu RG-OP.



### NIP

We właściwym dla siedziby stowarzyszenia Urzędzie Skarbowym.  
Na formularzu NIP-2.



### KONTO (jeśli potrzebne)

W wybranym banku.



biuletyn informacji publicznej

Urząd Miasta Poznania



Szczegółowe informacje i formularze na  
[bip.poznan.pl](http://bip.poznan.pl) lub pod numerem telefonu  
(61) 646 33 44

Niniejszy informator dotyczy stowarzyszeń zwykłych mających siedzibę na terenie Miasta Poznania