Nazwa firmy, a w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko:

……..

……..

adres (ulica, kod pocztowy, miasto): ……..……..

……..

……..

NIP/Pesel: ……..……..

tel./e-mail: ……..……..

PEŁNOMOCNIK

adres (ulica, kod pocztowy, miasto): ……..……..

……..

Poznań, dnia ……..

Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu
ul. Wilczak 17

61-623 Poznań

PLAC ADAMA MICKIEWICZA

Proszę o wydanie zezwolenia na:

☐ dzierżawę za opłatą* ☐ nieodpłatne korzystanie*

*zaznacz właściwe

W PRZYPADKU CHĘCI NIEODPŁATNEGO KORZYSTANIA Z PLACU, NALEŻY PRZEDSTAWIĆ DOKUMENTY STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO ZNIESIENIA OPŁAT

CEL I TERMIN ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO

w celu			
w terminie	od dnia		do dnia
Nr uzgodnienia projektu organizacji ruchu i oznakowania prowadzonych robót -	RO / MIR-I.7221.		

POWIERZCHNIA ZAJĘCIA PLACU

m2

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYDARZENIE

Osoba odpowiedzialna za realizację warunków umowy		nr telefonu	
Wykonawca		nr telefonu	
Wykonawca odtworzenia nawierzchni utwardzonych		nr telefonu	
Wykonawca odtworzenia terenów zielonych		nr telefonu	
Oznakowania wykona		nr telefonu	

Dokumenty i uzgodnienia niezbędne do uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

1. pozytywnie zaopiniowany przez Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków oraz Pełnomocnika Prezydenta ds.. Estetyki Miasta proejkt zagospodarowania płyty (mape lokalizacyjną lub szkic z zaznaczonymi obiektami, które Wnioskodawca zamierza umieścić w ramach przedsięwzięcia wraz z legendą),
2. Informację określającą powierzchnię zajęcia placu, a w przypadku umieszczenia nazw sposnsorów, logotypów lub reklam podać ich całkowitą powierzchnię,
3. Wypełnione oświadczenie o przywróceniu zajmowanego terenu do stanu sprzed zajęcia,
4. Oświadczenie o spełnieniu wszelkich wymogów technicznych, organizacyjnych i prawnych wiązanych z planowanym przedsięwzięciem,
5. Dokumenty rejestrowe (NIP, REGON, KRS lub wpis do ewidencji działalności dospodarczej) lub PESEL w przypadku osoby fizycznej - UWAGA! - w przypadku spółek cywilnych, należy przedstawić dane wszystkich wspólników,
6. Zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu - **gdy jest wymagany,** wraz ze zgłoszeniem wysłanym do MIR, POLICJI, ZDM na minimum 7 dni lub 24 h - zgodnie z pouczeniem w karcie zatwierdzającej projekt tymczasowej organizacji ruchu,
7. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – oryginał lub poświadczony odpis pełnomocnictwa (Dz. U. z 2025 poz. 1691);
8. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (o ile istnieje konieczność pobrania).

DZIERŻAWA PLACU ADAMA MICKIEWICZA

Informacje dotyczące oplaty skarbowej

Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (prokury) lub jego odpis opłata wynosi 17zł (opłata nie dotyczy pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Poznania Wydział Finansowy Oddział Pozostałych Dochodów Podatkowych i Niepodatkowych, 61-706 Poznań, ul. Libelta 16/20 PKO BP S.A. 94102040270000160212620763 oraz u inkasentów opłaty skarbowej wyznaczonych uchwałą Nr XXVI/473/VIII/2020 Rady Miasta Poznania z dnia 28 kwietnia 2020 r. (Dz. Urz. Wielk. z 2020 r. poz. 3925 ze zm.) oraz uchwałą Nr LIX/7849/V/2009 Rady Miasta Poznania z dnia 19 października 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2009 r. Nr. 180 poz. 3037 ze zm.).

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:

Kto jest Administratorem Danych Osobowych?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Wilczak 17, 61- 623 Poznań reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie na ww. adres albo drogą elektroniczną na adres e-mail:zdm@zdm.poznan.pl lub na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej dostępny w BIP Zarządu Dróg Miejskich.

Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?

We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych.

Kontakt: iod_mjo@um.poznan.pl

W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie za opłatą pasa drogowego w celu ustawienia kontenera na odpady poremontowe.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym: imię, nazwisko oraz adres jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikający z:

- ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (w szczególności z art. 39 ust. 3, art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt. 1 i 2, ust.16 ww. ustawy) (Dz.U. 2025 poz. 889 ze zm.);
- § 1 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1264 ze zm.).

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym: PESEL, numer telefonu i/lub adres e-mail jest wyrażona przez Państwa zgoda (art. 6 ust.1 lit. a i e RODO).

Przez jaki okres będą przechowywane dane osobowe?

Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie do celów archiwalnych przez okres 10 lat po roku, w którym dokonano rozpatrzenia wniosku, jako okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

Komu mogą być przekazywane dane osobowe

Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, kancelariom prawnym oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.

Jakie prawa przysługują w związku z ochroną danych osobowych?

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Osoby, których dane dotyczą mają prawo do:

a) dostępu do treści danych osobowych;

b) żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;

c) żądania usunięcia danych osobowych:

- gdy dane osobowe nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
- po cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- gdy dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;

d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

- osoby te kwestionują prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych,
- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Czy dane osobowe są przekazywane poza EOG?

Administrator nie przesyła Pani/Pana danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).

Czy dane osobowe wykorzystuje się do profilowania?

Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

Czy podanie danych osobowych jest konieczne?

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w zakresie wymaganym przez wskazane przepisy prawa. Niepodanie danych uniemożliwi wydanie zezwolenia lub odmowę wydania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym kontenera na odpady poremontowe (dokument w formie decyzji administracyjnej).

Podanie przez Panią/Pana dodatkowych danych jest dobrowolne, ale ułatwi kontakt w sprawie.

Prawidłowość danych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

……..……

podpis wnioskodawcy