

PROTOKÓŁ NR 3/2015
posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa
i Porządku Publicznego RMP
w dniu 7 stycznia 2015 r.

Posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego, któremu przewodniczyła **Przewodnicząca Komisji, pani Lidia Dudziak** miało miejsce w Sali Malinowej w Urzędzie Miasta Poznania, pl. Kolegiacki 17.

W posiedzeniu wzięło udział 5 członków Komisji, co stanowi kworum mogące podejmować prawomocne decyzje oraz zaproszeni goście.

Lista obecności członków Komisji Samorządowej stanowi *załącznik nr 1 do protokołu*.

Lista obecności gości uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi *załącznik nr 2 do protokołu*.

Porządek obrad był następujący:

1. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2015 rok.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 1329/14) w/s wieloletniej prognozy finansowej Miasta Poznania.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały (PU 1330/14) w/s budżetu Miasta Poznania na rok 2015.
4. Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski.

Ad.1. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2015 rok

Przewodnicząca Komisji powiedziała, że propozycja planu pracy Komisji została przesłana drogą mailową.

Wobec braku uwag i pytań, **Przewodnicząca** poddała pod głosowanie powyższy plan pracy(*zał. nr 3*).

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego przyjęła plan pracy na 2015 rok stosunkiem głosów: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Ad.2. i 3. Zaopiniowanie projektów uchwał: (PU 1329/14) w/s wieloletniej prognozy finansowej Miasta Poznania oraz (PU 1330/14) w/s budżetu Miasta Poznania na rok 2015.

Przewodnicząca Komisji przypomniała, że na poprzednim posiedzeniu projekty uchwał zostały już omówione.

Następnie przedstawiła propozycje poprawek Komisji do budżetu miasta Poznania na 2015 rok:

- 1) zakup mobilnego komisariatu – 500 tys.
- 2) dodatkowe patrole aspirantów – 60 tys.
- 3) szkolenia strażaków oraz wyposażenie ośrodka szkolenia druhów Ochotniczych Straży Pożarnych – 100 tys.

Pan **Michał Domagalski, Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu** powiedział, że warto byłoby kontynuować zadania z ubiegłego roku, czyli dodatkowe patrole. Na to potrzeba 1 mln zł.

Przewodnicząca Komisji wyjaśniła, że skieruje do Prezydenta Miasta Poznania stanowisko Komisji dot. dokonania zmian w projekcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Poznaniu na 2015 r. oraz w projekcie Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Poznaniu na lata 2015 – 2017.

Kontynuując, pan **Komendant** powrócił do tematu konieczności remontu Komisariatu Stare Miasto. Policji nie stać na to, żeby ze swoich środków budżetowych opracować dokumentację, a podstawą do starania się o środki zewnętrzne jest dokumentacja techniczna.

Pan **Roman Kuster, Komendant Miejski Policji w Poznaniu** powiedział, że 300 tys., jakie jest zapewnione w budżecie miasta dla Policji, to z roku na rok coraz mniejsze środki. W ubiegłym roku udało się zakupić kilka radiowozów w formie 50/50. Policja liczy na autopoprawkę ze strony Prezydenta dot. podniesienia tej kwoty do 750 tys, w planowana jest inwestycja w nowy tabor. Co do zakupu mobilnego komisariatu, to proponowana przez Komisję kwota 500 tys wystarczy na zakup takiego pojazdu.

Następnie **Przewodnicząca Komisji** przedstawiła propozycje poprawek:

- 1) zakup mobilnego komisariatu – 500 tys. - źródło - rezerwa ogólna.

Pani **Maria Waligóra, zastępca dyrektora Wydziału Budżetu i Analiz** powiedziała, że zgodnie z przepisami, nie można wskazać rezerwy ogólnej jako źródła.

Wiceprzewodniczący Komisji, pan Tomasz Kayser zaproponował jako źródło zadanie dot. trasy katowickiej (ZDM/P/27).

Wobec braku dalszych uwag, **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie poprawkę.

Poprawka została przyjęta stosunkiem głosów: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 1.

- 2) dodatkowe patrole aspirantów – 60 tys. – źródło – przebudowa układu komunikacyjnego w ciągu drogi krajowej nr 92, droga dojazdowa do spalarni.

Pani **dyr. M. Waligóra** zwróciła uwagę, żeby z wydatków majątkowych nie przerzucać środków na wydatki bieżące.

Przewodnicząca Komisji podała inne źródło: promocja i koordynacja budowania wizerunku miasta Poznania (PM/3/001).

Wobec braku dalszych uwag, **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie poprawkę.

Poprawka została przyjęta stosunkiem głosów: za – 2, przeciw – 1, wstrzymujących się – 2.

- 3) szkolenia strażaków – 50 tys. oraz wyposażenie ośrodka szkolenia druhów Ochotniczych Straży Pożarnych – 50 tys. – źródło – trasa katowicka (ZDM/P/27).

Wobec braku uwag, **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie poprawkę.

Poprawka została przyjęta stosunkiem głosów: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

- 4) modernizacja komisariatu Stare Miasto – dokumentacja techniczna - 350 tys. – źródło trasa katowicka (ZDM/P/27).

Wobec braku uwag, **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie poprawkę.

Poprawka została przyjęta stosunkiem głosów: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Karta obiegowa do PU 1330/14 stanowi zał. nr 4 do protokołu.

Następnie **Przewodnicząca Komisji** odczytała projekt stanowiska Komisji dot. dokonania zmian w projekcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Poznaniu na 2015 r. oraz w projekcie Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Poznaniu na lata 2015 – 2017 oraz dokonanie stosownych autopoprawek w projekcie budżetu miasta na 2015 rok (*stanowisko stanowi zał. nr 5 do protokołu*).

Wobec braku uwag, **Przewodnicząca Komisji** poddała stanowisko pod głosowanie.

Stanowisko zostało przyjęte stosunkiem głosów: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Ad.4. Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że do Komisji wpłynęło pismo dot. wydelegowania przedstawicieli Rady Miasta Poznania do prac w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Poznania. Przewodnicząca zaproponowała swoją osobę i p. Krzysztofa Skrzypńskiego, wiceprzewodniczącego Komisji, który we wcześniejszej rozmowie wyraził zgodę. Członkowie Komisji jednogłośnie zaakceptowali zaproponowane osoby.

Następnie głos zabrał pan **T. Kayser, Wiceprzewodniczący Komisji**, który zgłosił pewne zastrzeżenia do planu pracy. Zaproponował, bowiem rozszerzenie jego punktów o następujące zagadnienia: kwestia bezdomności i żebractwa w Poznaniu, program szkoła wolna od przemocy, program bezpieczna dzielnica, bezpieczny mieszkaniec, zagrożenia uzależnienia młodzieży, kwestia prędkości i fotoradarów. Dodał, że na terenie miasta Poznania są ważne jednostki OSP, np. Głuszyna, która wymaga wsparcia w postaci nowej strażnicy. Zaproponował Pani Przewodniczącej, aby przygotowując porządek obrad posiedzenia zasięgała opinii prezydium Komisji. Czy będzie harmonogram posiedzeń Komisji?

Przewodnicząca Komisji podziękowała za powyższe uwagi i zapewniła, że będzie zasięgać porady prezydium Komisji przy tworzeniu porządku obrad posiedzenia. Ponadto dodała, że Komisja będzie odbywać się zawsze przed sesją, w środy o godz. 13.30. Najbliższe posiedzenie będzie 4 lutego o godz. 13.30.

Wobec braku dalszych zgłoszeń w dyskusji, posiedzenie zostało zamknięte.

Przewodnicząca Komisji


Lidia Dudziak

Protokół sporządziła:
Anna Sasińska
Biuro Rady Miasta UMP
14.01.2014r.