

## STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

### § 1

1. Statut określa tryb wyboru, cel i zasady działania Młodzieżowej Rady Miasta Poznania zwanej dalej Młodzieżową Radą.
2. Młodzieżowa Rada jest organem samorządowym uczącej się młodzieży Szkół Ponadgimnazjalnych na terenie Miasta Poznania, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.
3. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny oraz działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży, o której mowa w ust. 2
4. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Miasto Poznań.

### § 2

1. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata licząc od dnia złożenia ślubowania.
2. Tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady określa Regulamin Wyboru stanowiący załącznik nr 1 do Statutu.
3. Członek Młodzieżowej Rady w swoich działaniach przestrzega zasady neutralności politycznej. Rada nie realizuje programu żadnej z partii lub ugrupowań politycznych.
4. Działalność w Młodzieżowej Radzie jest funkcją społeczną i nieodpłatną.
5. Młodzieżowa Rada może współpracować z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.

### § 3

1. Kandydatem na członka Młodzieżowej Rady może być każda osoba spełniająca kryterium, określone w § 1 Regulaminu wyboru.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu kandydat na członka Młodzieżowej Rady składa ślubowanie: *„Uroczyste ślubuję obowiązki w Młodzieżowej Radzie Miasta Poznania sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej młodzieży oraz pomyślny rozwój naszego miasta”*.
3. Ślubowanie odbiera Przewodniczący Rady Miasta Poznania, na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady, w ten sposób, że po odczytaniu przez niego tekstu, o którym mowa w ust. 2 wywoływani alfabetycznie kandydaci na członków Młodzieżowej Rady wstają i wypowiadają słowo „Ślubuję”.

4. Ślubowanie kandydatów nieobecnych na pierwszej sesji lub w przypadku zmian w składzie Młodzieżowej Rady przeprowadza Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
5. Odmowa złożenia ślubowania jest równoznaczna z zrzeczeniem się mandatu.
6. Młodzieżowa Rada może zdecydować o skróceniu swojej kadencji podejmując w tym zakresie uchwałę przy udziale minimum 2/3 aktualnego składu Młodzieżowej Rady.

#### § 4

1. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży Miasta Poznania,
- 2) reprezentowanie interesów młodzieży, o której mowa w § 1 ust. 2 Statutu wobec instytucji rządowych, samorządowych i pozarządowych,
- 3) działanie na rzecz poszerzania udziału młodzieży w życiu społecznym Miasta Poznania,
- 4) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w Mieście Poznaniu, szczególnie w zakresie nauki, kultury i sportu,
- 5) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych,
- 6) prowadzenie działalności informacyjnej o działalności Młodzieżowej Rady,
- 7) Nadawanie honorowego patronatu Młodzieżowej Rady.

2. Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady sprawuje Rada Miasta Poznania.

3. Przewodniczący Rady Miasta Poznania wskazuje spośród Radnych jednego koordynatora do współpracy z Młodzieżową Radą. Koordynator przekazuje postulaty i wnioski wypracowane przez Młodzieżową Radę Organom Miasta Poznania.

4. Koordynator ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Młodzieżowej Rady z prawem zabierania głosu, ale bez prawa czynnego udziału w głosowaniach.

5. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Prezydent Miasta Poznania za pośrednictwem Biura Rady Miasta Poznania.

#### § 5

1. Organami Młodzieżowej Rady są:

- 1) Prezydium Młodzieżowej Rady, w skład którego wchodzi:
  - a) Przewodniczący Młodzieżowej Rady,
  - b) Wiceprzewodniczący w liczbie nie większej niż 3 osoby.
  - c) Sekretarz.

2) Komisje utworzone na podstawie odrębnych uchwał Młodzieżowej Rady.

2. Prezydium Rady wybierane jest przez Młodzieżową Radę na pierwszym posiedzeniu Rady bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy aktualnego składu Młodzieżowej Rady.

3. Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 1/3 aktualnego składu Młodzieżowej Rady, może odwołać członka lub całe Prezydium Młodzieżowej

Rady większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy aktualnego składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu tajnym.

4. Odwołany członek Prezydium lub całe Prezydium pełni swoje funkcje do czasu powołania nowego członka Prezydium lub całego Prezydium, które następuje nie później niż na drugim posiedzeniu Młodzieżowej Rady, licząc od dnia odwołania.
5. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie tego samego członka lub całego Prezydium rozpatrywany może być nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy, licząc od dnia poprzedniego głosowania w tej sprawie.
6. W przypadku odwołania lub zrzeczenia się stanowiska przez jednego z członków Prezydium, Młodzieżowa Rada wybiera jego następcę na kolejnym posiedzeniu Młodzieżowej Rady.

## § 6

1. Młodzieżowa Rada obraduje na posiedzeniach:
  - 1) zwyczajnych – zwoływanych w z zakresie niezbędnym do wykonywania zadań Młodzieżowej Rady, lecz nie rzadziej niż 4 razy w roku, z wyłączeniem okresu wakacyjnego i ferii zimowych,
  - 2) nadzwyczajnych – zwoływanych na wnioski co najmniej 1/3 aktualnego składu Młodzieżowej Rady.
2. Pierwsze posiedzenie Młodzieżowej Rady każdej kadencji, zwołuje Przewodniczący Rady Miasta Poznania lub osoba przez niego wskazana (Wiceprzewodniczący lub Radny Rady Miasta Poznania), przyjmuje ślubowanie i przeprowadza wybór Przewodniczącego Młodzieżowej Rady. Od momentu wyboru dalszą część posiedzenia prowadzi Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
3. Tryb pracy Młodzieżowej Rady określa Regulamin Młodzieżowej Rady, stanowiący załącznik Nr 2 do Statutu.

## § 7

1. Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy dotyczące zadań Młodzieżowej Rady, o których mowa w § 4 ust. 2.
2. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje członkom Prezydium oraz grupie co najmniej 6 członków Młodzieżowej Rady.
3. Uchwały Młodzieżowej Rady, poza przypadkami przewidzianymi w Statucie, zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy aktualnego składu Młodzieżowej Rady.
4. Uchwała Młodzieżowej Rady zawiera:
  - 1) numer, datę uchwalenia i tytuł,
  - 2) dokładną i jasno wyrażoną treść,
  - 3) określenie organu, któremu przedstawia się uchwałę,
  - 4) termin wejścia w życie.
5. Uchwałę podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.

6. Sekretarz prowadzi rejestr uchwał.
7. Uchwały są ewidencjonowane i przechowywane wraz z protokołami posiedzeń przez Prezydium Młodzieżowej Rady.

#### **§ 8**

1. Sprawy, działania i projekty, których nie udało się dokończyć w czasie trwania poprzedniej kadencji Młodzieżowej Rady powinny być kontynuowane przez następną kadencję.
2. Zmiana Statutu odbywa się w trybie jego nadania.
3. Zmiana Statutu może również nastąpić na uzasadniony wniosek Młodzieżowej Rady zgłoszony w formie uchwały, podjętej większością 2/3 głosów aktualnego składu Młodzieżowej Rady.
4. Wątpliwości na tle stosowania niniejszego Statutu rozstrzyga Przewodniczący Rady Miasta Poznania.