

## Formularz zgłoszeniowy projektu do Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2024

**UWAGA! Formularz należy wypełnić w sposób czytelny, drukowanymi literami**

I. Data złożenia formularza:

II. Wnioskodawca:

Imię i nazwisko:

Adres:

*ulica*

*nr domu*

*nr lokalu*

*kod*

-

Poznań

Dane kontaktowe:

*telefon*

*lub e-mail*

III. Nazwa projektu (maksymalnie 6 słów):

IV. Skrócony opis projektu (maksymalnie 14 słów):

V. Opis projektu (maksymalnie 300 słów):

**VI. Rodzaj projektu:**

ogólnomiejski mały

rejonowy mały

ogólnomiejski duży

rejonowy duży

ogólnomiejski duży  
w ramach **Zielonego Budżetu**

**WAŻNE!** Maksymalny koszt projektu wynosi:  
ogólnomiejskiego dużego – 2 mln zł,  
ogólnomiejskiego dużego  
w ramach Zielonego Budżetu – 2 mln zł,  
ogólnomiejskiego małego – 200 tys. zł,  
rejonowego dużego – 800 tys. zł,  
rejonowego małego – 50 tys. zł.

**VII. Rejon (wybierz w przypadku projektu rejonowego):**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Nowe Winogrody Północ, Nowe Winogrody Południe, Nowe Winogrody Wschód, Stare Winogrody     | <input type="checkbox"/> 8. Chartowo, Rataje, Żegrze  |
| <input type="checkbox"/> 2. Kiekrz, Krzyżowniki-Smochowice, Podolany, Strzeszyn  | <input type="checkbox"/> 9. Stare Miasto  |
| <input type="checkbox"/> 3. Piątkowo Północ, Piątkowo  | <input type="checkbox"/> 10. Świerczewo, Wilda, Zielony Dębiec  |
| <input type="checkbox"/> 4. Głuszyna, Krzesiny-Pokrzywno-Garaszewo, Starołęka-Minikowo, Szczepankowo-Splawie-Krzesinki | <input type="checkbox"/> 11. Fabianowo-Kotowo, Górczyn, Junikowo, Kwiatowe, Ławica  |
| <input type="checkbox"/> 5. Grunwald Północ, Grunwald Południe, Stary Grunwald   | <input type="checkbox"/> 12. Antoninek-Zieliniec-Kobylepole, Główna, Ostrów Tumski-Śródka-Zawady-Komandoria, Warszawskie-Pomet-Maltańskie |
| <input type="checkbox"/> 6. Ogrody, Sołacz, Winiary, Wola  | <input type="checkbox"/> 13. Jeżyce, św. Łazarz   |
| <input type="checkbox"/> 7. Morasko-Radojewo, Naramowice, Umultowo   |   |

**VIII. Lokalizacja, miejsce realizacji projektu:**

**IX. Potencjalni odbiorcy projektu:**

ulica, rejon ulic      inne istotne informacje dot. lokalizacji



**X. Uzasadnienie realizacji projektu (maksymalnie 150 słów):**

**XI. Projektowanie uniwersalne**

Czy projekt jest zgodny z zasadami projektowania uniwersalnego? Czy uwzględnią potrzeby osób z niepełnosprawnościami i czy będą mogli z niego korzystać wszyscy mieszkańcy w możliwie najszerszym zakresie? Jeśli zaznaczysz „TAK”, wyjaśnij lub wpisz punkt z formularza, w którym opisujesz zgodność, jeśli zaznaczysz „NIE”, napisz, dlaczego nie dotyczy to Twojego projektu.

tak

nie

**XII. Szacunkowe koszty realizacji projektu** (proszę uwzględnić wszystkie składowe projektu i ich szacunkowe koszty):

Składowa projektu	Koszt (w zł)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>SUMA:</b>	

**XIII. Czy projekt generuje koszty utrzymania?** **XIV. Łączny koszt utrzymania projektu w trakcie kolejnych 5 lat** (np. koszty sprzątnięcia, utrzymania obiektu, konserwacji)

tak

nie

zł

**XV. Załączniki**

1. Lista poparcia (załącznik obowiązkowy, nie podlega publikacji)
2.
3.
4.
5.

**Oświadczenia i zgody****Część dla wnioskodawców, którzy ukończyli 13 rok życia**

Oświadczam, że:

- w dniu składania wniosku mam ukończone 13 lat,
- podane dane są prawdziwe i aktualne,
- zapoznałam(-łem) się i akceptuję Zasady Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego 2024,
- ponoszę odpowiedzialność prawną za wszelkie dane zamieszczone w formularzu zgłoszeniowym.

data:

czytelny podpis wnioskodawcy:

Poznań,

Prezydent Miasta Poznania, z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań, jako Administrator danych osobowych podanych w niniejszym formularzu, informuje Panią/Pana, iż:

1. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@um.poznan.pl](mailto:iod@um.poznan.pl) lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
2. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o samorządzie gminnym i uchwały Nr ~~LXXXI/1477/III/2023~~ z dnia ~~28 marca 2023 r.~~ w sprawie zasad i trybu Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego 2024, którym jest przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie budżetu Miasta Poznania na 2024 r.
3. Dane przekazane przez wnioskodawcę:
  - a) za pośrednictwem serwisu PBO będą przetwarzane nie dłużej niż przez okres 2 lat od czasu zakończenia edycji (tj. przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane), a po upływie wskazanego okresu będą usuwane.
  - b) w formie pisemnej osobiście w biurze podawczym Urzędu bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do realizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
4. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - c) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwia złożenie projektu do Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2024.
7. W procesie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
8. Odbiorcami danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

## opcjonalnie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora – Prezydenta Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań – moich danych osobowych w celu badań opinii i oczekiwań społecznych organizowanych przez Urząd Miasta Poznania.

Administrator informuje Panią/Pana, iż:

1. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
2. Dane przekazane przez wnioskodawcę:
  - a) za pośrednictwem serwisu PBO będą przetwarzane nie dłużej niż przez okres 2 lat od czasu zakończenia edycji (tj. przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane), a po upływie wskazanego okresu będą usuwane,
  - b) w formie pisemnej osobiście w biurze podawczym Urzędu bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do realizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.
4. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - c) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - po cofnięciu zgody na przetwarzanie danych,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych w tym celu jest dobrowolne.
6. W procesie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
7. Odbiorcami danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

Poznań,

## Część dla rodzica/opiekuna osoby małoletniej składającej projekt, która nie ukończyła 13 lat

**WAŻNE!** W przypadku wnioskodawców, którzy nie ukończyli 13 lat, wymagana jest zgoda rodzica/opiekuna prawnego.

Imię i nazwisko:

Oświadczam, że:

- jestem rodzicem/opiekunem prawnym osoby składającej niniejszy projekt w ramach Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego 2024,
- akceptuję udział mojego dziecka/podopiecznego w tym przedsięwzięciu,
- zapoznałam(-em) się z treścią projektu składanego przez moje dziecko/podopiecznego,
- podane dane są prawdziwe i aktualne,
- zapoznałam(-em) się i akceptuję Zasady Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego 2024,
- ponoszę odpowiedzialność prawną za wszelkie dane zamieszczone w formularzu zgłoszeniowym.

Poznań,

Prezydent Miasta Poznania, z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań, jako Administrator danych osobowych podanych w niniejszym formularzu, informuje Panią/Pana, iż:

1. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
2. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o samorządzie gminnym i uchwały Nr LXXXII/1477/VI/2023 z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie zasad i trybu Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego 2024, którym jest przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie budżetu Miasta Poznania na 2024 r.
3. Dane przekazane przez wnioskodawcę:
  - a) za pośrednictwem serwisu PBO będą przetwarzane nie dłużej niż przez okres 2 lat od czasu zakończenia edycji (tj. przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane), a po upływie wskazanego okresu będą usuwane,
  - b) w formie pisemnej osobiście w biurze podawczym Urzędu bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do realizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
4. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - c) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

5. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwia złożenie projektu do Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2024.
7. W procesie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
8. Odbiorcami danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

**WAŻNE!** Dane wnioskodawcy są publikowane w serwisie internetowym opracowanym na potrzeby PBO24 przy opisie zgłoszonego projektu, w zakresie imienia i nazwiska wnioskodawcy.

## Kontakt

**pbo@um.poznan.pl**  
**www.budzet.um.poznan.pl**  
**tel.: 61 646 33 44**

Wersję papierową zgłoszenia należy dostarczyć do biura podawczego Urzędu Miasta Poznania lub wysłać na adres:  
**Urząd Miasta Poznania, Gabinet Prezydenta, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**  
w zaklejonej kopercie z dopiskiem „PBO24”

**Listę poparcia należy dostarczyć w ciągu maksymalnie 3 dni od dnia złożenia wniosku.**