

Umowa nr DGR-VI.6332.3.11.2020 Fn.....

zawarta w dniu 2020 roku w Poznaniu

pomiędzy:

Miastem Poznań z siedzibą w Poznaniu (61-841), Plac Kolegiacki 17, NIP 2090001440

reprezentowanym przez:

Joannę Jajus – Dyrektora Wydziału Działalności Gospodarczej i Rolnictwa Urzędu Miasta Poznania

zwanym dalej Zamawiającym,

a

....., NIP, REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej ustawą PZP.

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji na zadanie „Wykonanie koncepcji budowy zbiornika retencyjnego nr 6 przy ul. Knyszyn/Glinno wraz z przebudową rowu Wa-A na odcinku od ul. Poligonowej do ul. Morasko w Poznaniu.”
2. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany zgodnie ze specyfikacją techniczną zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz być zgodny z zapisami miejscowego planu zagospodarowania.
3. Dokumentację projektową należy wykonać w czterech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w formie cyfrowej na CD/DVD umożliwiającej odczyt w edytorze tekstu OPEN OFFICE oraz PDF. Wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia, specyfikacje techniczne itp., należy zapisać w formatach doc. lub .xls. Rysunki powinny być zapisane w formacie dwg. lub AUTOCAD. Wszystkie strony złożonej dokumentacji winny zostać ponumerowane.
4. Cyfrową wersję dokumentacji należy złożyć w 1 egzemplarzu na cyfrowym nośniku danych.
5. Nazwy plików powinny wskazywać jednoznacznie na ich zawartość i być pogrupowane branżami w oddzielne foldery.
6. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
7. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji. Ujawnione wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym

egzemplarzu dokumentacji projektowej oraz na nośnikach cyfrowych.

8. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z stanem faktycznym obiektów oraz terenem objętym zakresem projektu, w tym zasięgnięcia wszelkich informacji u właściwych służb odnośnie lokalizacji infrastruktury oraz jest zobowiązany do zawarcia w ofercie wszystkich mających wpływ na cenę elementów. Wykonawca musi posiadać znajomość terenu, na którym będą prowadzone prace koncepcyjne.

9. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu do połowy każdego miesiąca trwania umowy pisemnej informacji o zaawansowaniu prac projektowych lub na wezwanie do udziału w spotkaniach w budynku przy ul. 28 czerwca 1956 r. nr 404 w Poznaniu pokój 102 w celu konsultacji w zakresie rozwiązań projektowych.

10. Wykonawca przygotowuje opracowanie, w którym uwzględni następujące elementy:

- 1) określenie ryzyk w projektowaniu;
- 2) harmonogram realizacji prac projektowych;
- 3) sposób osiągania poszczególnych etapów w procesie projektowym;

§2 Wymagania w zakresie wykonania dokumentacji oraz odpowiedzialność

Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja posiada wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących, na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

2. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja będzie wykonana na aktualnej mapie sytuacyjnej do celów projektowych, spełniającej wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 roku (Dz. U. z 1995r., Nr 25, poz. 133) w sprawie opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.

Aktualną mapę do celów projektowych Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na swój koszt.

3. Wykonawca zapewnia, że wykona dokumentację z uwzględnieniem istniejących warunków hydro-geotechnicznych w zakresie niezbędnym do realizacji zadania.

4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia uzyska niezbędne warunki i opinie techniczne oraz dokona wszelkich, niezbędnych do uzyskania opinii uzgodnień umożliwiających realizację zadania.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług.

6. Dokumentacja zostanie wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

7. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu koncepcji osób posiadających uprawnienia w

specjalności hydrotechnicznej do projektowania.

8. Wykonawca do przekazywanej dokumentacji dołączy pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje przekazana Zamawiającemu bez wad, w stanie pełnym wraz z wykazem tej dokumentacji.

9. Ponadto Wykonawca proponuje zapisy dotyczące aspektów środowiskowych, zgodne z art. 92 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które oprócz ceny będą kryterium oceny ofert na etapie prowadzenia postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych (do wykonania projektu, a nie robót) na podstawie projektu koncepcyjnego wykonanego przez Wykonawcę.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie żądania, roszczenia i koszty stron trzecich, spowodowane naruszeniem przez siebie w trakcie realizacji przedmiotu umowy praw autorskich, patentowych, znaków towarowych, itp.

11. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania ze służbami Zamawiającego, oraz innymi wskazanymi przez Zamawiającego osobami lub podmiotami, oraz stosowania się do poleceń upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy, w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko. Zamawiający przekaze swoją decyzję Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego w tym zakresie będzie ostateczna.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Dla potrzeb wykonania koncepcji u pod względem dokumentacyjnym Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje i materiały będące w jego posiadaniu, potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania w celu realizacji przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w niniejszej umowie

§ 4 Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia wykonania części prac innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej umowy oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami. Odpowiada również za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z przedmiotem umowy w

terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej zawarcia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.

3. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

4. W razie powierzenia wykonania części prac innym podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.

§ 5 Termin wykonania umowy

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację, o której mowa w § 1 **w terminie do dnia 30 listopada 2020 r.**

2. Wykonawca, zgodnie z zapisem §2 zobowiązuje się do udzielenia wszelkich odpowiedzi i wyjaśnień na podstawie wykonanej dokumentacji.

3. Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osób (zgodnie z ofertą) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 t.j.)

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych do kierowania koordynowania spraw związanych z realizacją umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcom. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących, wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 8 ust.1 pkt 4.

7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6 Odbiór prac

1. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po pisemnym zawiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości przekazania dokumentacji do odbioru. Wraz z przekazaniem dokumentacji, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że przekazywana dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i że nie posiada wad fizycznych i prawnych.
2. Dokonanie czynności odbioru dokumentacji strony umowy potwierdzają przez podpisanie protokołu odbioru. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przekazanej dokumentacji.
3. Odbiór przedmiotu umowy strony potwierdzają poprzez spisanie protokołu odbioru końcowego dokumentacji, do którego wykonawca załączy pisemną gwarancję jakości na wykonane prace. Data podpisania protokołu rozpoczyna bieg rękojmi.
4. Protokół odbioru powinien zostać podpisany w ciągu 7 dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu dokumentacji w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub innych przesłanek uniemożliwiających odbiór dokumentacji, Zamawiający wskaże w protokole odbioru lub innym dokumencie z zachowaniem formy pisemnej niniejsze uwagi w terminie, o którym mowa w ust. 4, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie do 7 dni kalendarzowych od otrzymania zawiadomienia.
6. O dostrzeżonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty ich ujawnienia.
7. Wykonawca zawiadomiony na podstawie ust. 6, zobowiązany jest do usunięcia wad niezwłocznie, na własny koszt, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.
8. Wykonawca przygotowuje i złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o braku wad, jego kompletności, dokonaniu wszelkich uzgodnień i zgodności z celem jakiego ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i normami państwowymi oraz że został sprawdzony zgodnie z wymogami prawa.

§7 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w § 12 oraz nadzorem autorskim wynosi brutto zł (słownie: zł, 0/100) w tym podatek VAT w kwocie zł (słownie: ... zł 0/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wykonawca wystawi fakturę na rzecz Miasta Poznania, Wydział Działalności Gospodarczej i Rolnictwa ul. 28 Czerwca 1956r, nr 404 61- 441 Poznań, NIP 209 000 14 40.
4. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawiera następujące dane: NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań NIP 2090001440, ODBIORCA: Wydział Działalności Gospodarczej i Rolnictwa ul. 28 Czerwca 1956r, nr 404, 61- 441 Poznań, GLN 5907459620290.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż zapłata wynagrodzenia będzie następować z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Zamawiający w sytuacjach przewidzianych w ustawie o podatku od towarów i usług będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego umożliwiającego Zamawiającemu skuteczne dokonanie zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego w umowie, spowodowanego brakiem możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności lub brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego:....., na który mają być zapłacone należności umowne jest rachunkiem firmowym wymienionym na Białej liście. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotowej umowy, niezbędne do jej wykonania.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół zdawczo odbiorczy z dopiskiem bez uwag.
9. W przypadku naliczenia kar umownych, będą one potrącane z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
10. Dzień zapłaty stanowi dzień dokonania polecenia przelewu bankowego.

§ 8 Kary umowne

1. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy– w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto,

3) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia po terminie określonym w § 6 ust. 7 i § 10 ust. 3 umowy,

4) za każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto,

5) za brak oświadczeń osób, których podpisy widnieją na dokumentacji, że nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia ustala się karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za brak każdego oświadczenia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia przez Zamawiającego z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

Łączna wartość kar umownych naliczonych w ust. 1-2 nie może przekroczyć 25% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.1.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % ceny ofertowej brutto, tj. zł (słownie: zł 0/100), które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.

3. Strony postanawiają, że kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolniona Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego dokumentacji.

4. Kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolniona Wykonawcy nie później niż 15 dni po upływie 36 miesięcznego okresu rękojmi za wady.

5. Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych za zgodą Zamawiającego.

6. Rozwiązanie umowy, w tym odstąpienie od umowy, nie powoduje wygaśnięcia podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Z dokumentu gwarancji należytego wykonania umowy winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach

stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składanie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji.

8. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio termin jego ważności.

§ 10 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację stanowiącą przedmiot umowy na okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji, bez uwag.

2. O wszelkich ujawnionych wadach dokumentacji Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie do 7 dni od daty ich wykrycia.

3. Wady dokumentacji powinny zostać usunięte w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.

4. W przypadku nieusunięcia wady dokumentacji w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają po upływie 36 miesięcy od daty podpisania ostatecznego protokołu odbioru końcowego dokumentacji, okres rękojmi za wady zostaje zabezpieczony na zasadach określonych w § 9.

6. Rozwiązanie umowy, w tym odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia gwarancji jakości.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez prawa do żądania przez Wykonawcę zwrotu jakichkolwiek poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania, jeśli Wykonawca narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z umowy bądź z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 7 dni od zaistnienia następujących zdarzeń:

1) Wykonawca nie podjął realizacji prac objętych niniejszą umową w terminie 7 dni od daty podpisania umowy;

2) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;

3) gdy opóźnienie w wykonaniu lub usunięciu wad przedmiotu umowy przekroczy okres 7 dni.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego

oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;
- 2) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
- 3) gdy łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy 30 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust.1 umowy.

§ 12 Prawa autorskie

1. Wraz z odbiorem dokumentacji projektowej dla przedmiotu umowy określonego § 1 oraz zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1, ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe.

2. W ramach przejętych praw majątkowych, Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z dokumentacji w następujących polach eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD,

2) w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono:

a) użytkować dokumentację na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać dokumentację, a także ich kopie:

- innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.

b) wykorzystywać dokumentację do prezentacji,

c) wprowadzać dokumentację do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek związanych,

d) zamieszczać dokumentację na serwerze Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet,

e) zwielokrotniać dokumentację lub jej część dowolną techniką.

3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie opracowań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

3. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na

każdym odrębnym polu eksploatacji.

4. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy wykonanych w ramach umowy opracowań.

5. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania koniecznych zmian w dokumentacji niezbędnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej umowy.

6. Z chwilą odbioru dokumentacji Zamawiający nabywa wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do dokumentacji bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia.

7. Niniejszym Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, oraz jego następców prawnych praw zależnych do dokumentacji stanowiących utworów w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W ramach tych uprawnień Zamawiający, jego następca prawny, jak też osoby którymi będą się posługiwać mają prawo dowolnego rozpowszechniania, rozporządzania oraz wykorzystywania dokumentacji co do całości lub swobodnie wybranych fragmentów, w szczególności w zakresie dokonywania modyfikacji, przeróbek oraz wszelkich zmian, w tym także dla potrzeb dalszej adaptacji obiektu budowlanego, jego przebudowy lub rozbudowy.

8. Zamawiający może przenieść uzyskane w ramach umowy autorskie prawa majątkowe do opracowań na inne osoby lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z opracowań.

9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód, jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy, rozumianej w szczególności jako szkoda bezpośrednia, lub pośrednia, jaką może ponieść Zamawiający w związku z wykonaniem przeniesionych na jego rzecz mocą niniejszej umowy praw do opracowania, także będących konsekwencją naruszenia praw osób trzecich, lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, a w szczególności:

1) w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia, w wyniku realizacji niniejszej umowy, ich praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej, Wykonawca (w uzgodnieniu z Zamawiającym) podejmie działania, zmierzające do odparcia tych roszczeń lub do ich zaspokojenia, chyba że naruszenie, o którym mowa powyżej, powstało tylko i wyłącznie z winy Zamawiającego.

2) z zastrzeżeniem pkt 1), w przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

§ 13 Przedstawiciele stron

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami powinna odbywać się w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie na żądanie strony. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami musi zawierać nazwę i numer umowy oraz powinna być dostarczana na poniższe adresy:

Zamawiający: Urząd Miasta Poznania, Wydział Działalności Gospodarczej i Rolnictwa ul. 28 Czerwca 1956r nr 404, 61-441 Poznań.

Wykonawca: „..... ul.,.....

2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko: Gerard Hajgelman

Telefon: 502-458-300 lub 61-8785056, e – mail: gerard_hajgelman@um.poznan.pl

Imię i nazwisko: Andrzej Jarzębski

Telefon: 783-403-375 lub 61-8785052, e – mail: andrzej_jarzebski@um.poznan.pl

Imię i nazwisko: Marcin Tetzlaw

Telefon: 61-8784502, e – mail: marcin_tetzlaw@um.poznan.pl

Ze strony Wykonawcy:

Koordinator prac projektowych:

Imię i nazwisko:

Telefon:, e – mail:

Kierownik zespołu projektowego posiadając uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w prac hydrotechnicznych lub odpowiedniej specjalności:

Imię i nazwisko:

Telefon:, e – mail:

§ 14 Zmiana umowy

1. Zamawiający na podstawie przepisu art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:

1) zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, tj. opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje,

zezwolenia, uzgodnienia winny być wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, o ilość dni tego opóźnienia;

b) wystąpienia okoliczności siły wyższej przez, którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, susza, powódź, inne naturalne klęski, restrykcje lub prawne rozporządzenia rządu, o ilość dni, w których Wykonawca nie miał faktycznych możliwości wykonywania przedmiotu umowy,

c) zmiany przepisów prawa dotyczących bezpośrednio przedmiotu zamówienia, tj. wymogów jakie musi spełniać dokumentacja techniczna, o czas niezbędny na wprowadzenie stosownych zmian

2) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

a) zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy,

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2177 ze zm.),

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tj. tej jego części, która zgodnie z warunkami umowy pozostaje do wykonania i/lub zapłaty przez Zamawiającego.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lit a, będzie polegała na powiększeniu kwoty podatku VAT o wzrost stawki podatku od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług i dotyczyć będzie wyłącznie tej części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia, na podstawie ust. 2 pkt 2 lit b – c, dokonana zostanie pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że zmiany powołanych wyżej przepisów, miały bezpośredni wpływ na koszty wykonania umowy.

4. Zmiana postanowień umowy, o których mowa w ust. 2 może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na podstawie uzasadnionego, pisemnego wniosku Wykonawcy, przedłożonego do akceptacji Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, lecz nie później niż 7 dni od zaistnienia tych okoliczności. Zamawiający może zaakceptować taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia wniosku przez Wykonawcę, przy czym stanowi to uprawnienie, nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.

§ 15 Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski,

obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla okresu trwania umowy w stosunku do polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia).

2. Zamawiający wymaga, by Wykonawca, w przypadku korzystania z usług osób nie będących pracownikami Wykonawcy, pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, przedłożył w dniu podpisania umowy kserokopię obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej tych osób wystawione przez Izbę Inżynierów Budownictwa ważne na okres trwania umowy.

§16 Przetwarzanie danych osobowych

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy.
2. Dane osobowe wskazane w Umowie (oraz w załącznikach do niej) będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.
3. Informację na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem:
<https://www.um.poznan.pl/klauzulainformacyjna/>.

§17 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz obowiązujących przepisów prawa
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie aneksu- pod rygorem i w granicach określonych zapisem w §14 umowy
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygania ewentualnych sporów, a w przypadku niemożności dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

- 1) Specyfikację techniczną zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Wykaz podwykonawców