## Załącznik nr 1 do autopoprawki projektu uchwały Ray Miasta Poznania PU\_325\_19\_T

## UCHWAŁA NR

# **RADY MIASTA POZNANIA**

**z dnia**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie |  |

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 poz. 506, 1309, 1571 z późn. zm.), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2019 poz. 511, 1571 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 poz. 688, 1570 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 poz. 688, 1570 z późn. zm.);

2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;

3) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Poznań;

4) organizacji pozarządowej - nalezy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;

5) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Poznania

6) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miasta Poznania w sprawie Rocznego Programu Współpracy Miasta Poznania z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, podjętą na podstawie art. 5a ustawy;

7) stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy www.poznan.pl;

8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;

9) regrantingu – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez konkurs ofert określony w art. 16a ustawy;

10) zadaniu priorytetowym – należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo wśród innych zadań realizowanych przez Miasto i możliwe jest zlecenie jego realizacji organizacji pozarządowej.

**Rozdział 2**

**Cel główny, cele szczegółowe i zasady wspołpracy**

**§ 2**

Celem głównym Rocznego Programu jest budowanie partnerstwa Miasta z organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i form ich współpracy.

**§ 3**

1. Cel, o którym mowa w § 2, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Miasta;

2) zwiększanie udziału organizacji pozarządowych w konsultacjach ogłaszanych przez Miasto;

3) zwiększanie roli Miasta w promocji działań organizacji pozarządowych;

4) zwiększanie roli rad osiedli we współpracy z organizacjami pozarządowymi;

5) tworzenie warunków do społecznej aktywności;

6) tworzenie warunków do współpracy między organizacjami pozarządowymi oraz nawiązywania relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem, jednostkami naukowymi i podmiotami działającymi w ich otoczeniu;

7) tworzenie infrastruktury na rzecz organizacji pozarządowych.

2. Realizacja Rocznego Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągania celów określonych w Strategii Rozwoju Miasta Poznania 2020+ oraz w miejskich programach operacyjnych.

3. Wskaźniki określające stopień realizacji celów wskazane zostały w załączniku nr 2.

**§ 4**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;

2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program w granicach przyznanych przez prawo;

3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;

4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;

5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na obiektywnych i równych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;

6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;

7) równości szans – określenie i uwzględnienie potrzeb grup, którym grozi wykluczenie społeczne;

8) zrównoważonego rozwoju – dążenie do integrowania w czasie i przestrzeni działań politycznych, gospodarczych i społecznych, gwarantujących zachowanie równowagi przyrodniczej oraz Agendy 2030.

**Rozdział 3**

**Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji programu**

**§ 5**

Przedmiotem współpracy Miasta i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Miasta oraz zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Poznania.

**§ 6**

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w następujących formach:

1) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych:

a) współtworzenie i konsultowanie projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej danych organizacji pozarządowych na podstawie uchwały określającej szczegółowy sposób konsultowania,

b) funkcjonowanie ciał konsultacyjno-doradczych i inicjatywno-doradczych, w szczególności Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i Komisji Dialogu Obywatelskiego, oraz stałe rozwijanie współpracy pomiędzy nimi,

c) wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działań, w szczególności: współprowadzenie wortalu Pozarządowy Poznań i profilu na Facebooku o tej samej nazwie, zapewnienie funkcjonowania portalu poświęconego wolontariatowi w Poznaniu, wykorzystanie istniejących Komisji Dialogu Obywatelskiego oraz forum Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,

d) doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym ze szczególnym uwzględnieniem ich liderów;

2) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:

a) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług (w tym wykorzystywanie społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych),

b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,

c) usprawnianie procesu składania ofert i sprawozdań z realizacji zadań publicznych,

d) przygotowywanie i realizacja projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych,

e) udzielanie rekomendacji i wydawanie listów intencyjnych organizacjom współpracującym z Urzędem Miasta Poznania,

f) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną,

g) współpraca organizacji pozarządowych z Urzędem Miasta Poznania w procesie przygotowywania i realizacji innowacji społecznych;

3) infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:

a) stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między Urzędem Miasta a organizacjami pozarządowymi,

b) współrealizacja inicjatyw organizacji pozarządowych z jednostkami pomocniczymi Miasta – osiedlami,

c) zapewnienie ciągłości funkcjonowania Poznańskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu oraz rozwijanie jego oferty doradczej i szkoleniowej,

d) zmacnianie kompetencji organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych, zarządzania finansami i budowania stabilności finansowej,

e) promocja aktywności obywatelskiej, w tym zaangażowania w ramach organizacji pozarządowych,

f) udostępnianie/wynajmowanie wolnych lokali użytkowych, z uwzględnieniem różnej formy tytułu prawnego, w tym najmu na preferencyjnych warunkach, adekwatnie do zapisów obowiązującego programu skierowanego do organizacji pozarządowych lub zgodnie z procedurami wynajmu obowiązującymi u dysponenta lokali i rozwój coworkingu, czyli wspólnego korzystania przez kilka organizacji pozarządowych z tej samej przestrzeni,

g) obejmowanie patronatem Prezydenta i Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe,

h) umożliwienie nawiązywania partnerstw biznesu, organizacji pozarządowych, samorządu, jednostek naukowych i podmiotów działających w ich otoczeniu na rzecz Miasta i jego mieszkańców,

i) wsparcie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu wkładów własnych do projektów realizowanych ze źródeł zewnętrznych.

2. Spójność celów i form współpracy została wykazana w załączniku nr 1 do zarządzenia.

**§ 7**

Podmiotami realizującymi postanowienia Rocznego Programu w zakresie współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi są w szczególności:

1) Rada Miasta Poznania;

2) Prezydent;

3) jednostki pomocnicze Miasta Poznania;

4) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Poznaniu lub działające na rzecz mieszkańców Poznania;

5) Poznańska Rada Działalności Pożytku Publicznego;

6) Komisje Dialogu Obywatelskiego.

**Rozdział 4**

**Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu**

**§ 8**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób”, a także planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 50.188.434,00 zł:

1) rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym szczególnie zapewnienie usług socjalnych, np. opieki wytchnieniowej dla opiekunów faktycznych, wsparcia w mieszkaniach chronionych oraz możliwości pobytu w domu pomocy społecznej;

2) zapewnienie możliwości funkcjonowania ośrodków wsparcia i świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców Miasta;

3) reintegracja społeczna osób i rodzin bezdomnych, w tym budowa międzysektorowego partnerstwa lokalnego na rzecz przeciwdziałania i rozwiązywania problemu bezdomności;

4) program najmu socjalnego lokali ze wsparciem;

5) prowadzenie działań korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców stosujących przemoc w rodzinie;

6) prowadzenie centrum usamodzielniania i świadczenie usług asystenckich w ramach realizacji projektu pt. „Usługi społeczne i opieka medyczna dla mieszkańców Poznania” (nr: RPWP.07.02.02-30-0065/18) w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;

7) rozwój i promocja ekonomii społecznej w Poznaniu.

**§ 9**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 5.463.063,00 zł:

1) pomoc na rzecz rodzin i dzieci między innymi poprzez działania wolontaryjne w poznańskich rodzinach, rozwój i edukację małego dziecka;

2) pomoc w ośrodkach wsparcia dla rodzin i dzieci;

3) zapewnienie specjalistycznego poradnictwa i terapii rodzinnej dla rodzin mających trudności w wypełnianiu swoich zadań oraz osób wykonujących zadania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego;

4) zapewnienie pomocy dzieciom w ramach placówek wsparcia w formie opiekuńczej, specjalistycznej i pracy podwórkowej;

5) zapewnienie wsparcia dzieciom poprzez prowadzenie na terenie miasta Poznania placówek opiekuńczo-wychowawczych łączących zadania placówek typu socjalizacyjnego i interwencyjnego;

6) kampania na rzecz profilaktyki krzywdzenia i zaniedbywania dzieci.

**§ 10**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa”, a także planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 702.240,00 zł:

1) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa w 2020 r., zgodnie z zapisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294).

**§ 11**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz integracji cudzoziemców” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 370.000,00 zł:

1) prowadzenie działań informacyjno-doradczych dla cudzoziemców;

2) integracja cudzoziemców ze społecznościami lokalnymi;

3) wsparcie cudzoziemców i ich rodzin;

4) edukacja grup współpracujących z cudzoziemcami.

**§ 12**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.)” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 2.356.000,00 zł:

1) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych, w szczególności rozpowszechnienie wiedzy o czynnikach ryzyka i samokontroli;

2) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób układu krążenia, w szczególności rozpowszechnienie wiedzy o czynnikach ryzyka;

3) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób wzroku mieszkańców Poznania;

4) promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym;

5) promocja zdrowego odżywiania i zapobieganie zaburzeniom odżywiania;

6) działania mające na celu poprawę jakości życia i poczucia bezpieczeństwa zdrowotnego osób 60+;

7) wadzenie ośrodków geriatryczno-gerontologicznych;

8) opieka nad osobami przewlekle i nieuleczalnie chorymi oraz wsparcie rodzin sprawujących opiekę nad chorymi;

9) opieka medyczna nad osobami wykluczonymi społecznie lub zagrożonymi wykluczeniem ze względu na ubóstwo (bezdomni, seniorzy) – mobilny punkt pomocy medycznej;

10) prowadzenie miejskiej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego;

11) prowadzenie Punktu Profilaktyki Intymnej – 24h;

12) powszechna edukacja w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz rozwój i działalność wolontariatu ratowniczego w ramach kwalifikowanej pierwszej pomocy;

13) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób mieszkańców Poznania.

**§ 13**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 5.356.929,00 zł:

1) prowadzenie ośrodków wspierających i rehabilitacji społecznej;

2) poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób z niepełnosprawnościami;

3) rozwój zawodowy i integracja społeczna osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin;

4) poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami;

5) koordynowanie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami;

6) zachowanie trwałości projektu „Program mieszkalnictwa wspomaganego osób z niepełnosprawnością intelektualną z terenu miasta Poznania”;

7) rozwój usług asystenckich i wytchnieniowych;

8) rozwój innowacji społecznych na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

**§ 14**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 3.402.571,00 zł:

1) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;

2) prowadzenie dziennych ośrodków wsparcia dla seniorów;

3) prowadzenie senioralnego dziennego domu krótkiego pobytu jako formy opieki wytchnieniowej dla opiekunów faktycznych osób starszych;

4) animator senioralny;

5) mikrogranty dla seniorów.

**§ 15**

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 100.000,00 zł:

1) doradztwo biznesowe adresowane do początkujących przedsiębiorców oraz prowadzących działalność gospodarczą.

**§ 16**

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 1.140.000,00 zł:

1) działania aktywizujące i integrujące społeczność miejską na rzecz rewitalizacji;

2) rozwijanie działalności kulturalnej, gospodarczej i partycypacji społecznej – koordynacja funkcjonowania Inkubatora Kultury Pireus w Poznaniu;

3) rozwijanie aktywności społecznej mieszkańców Śródmieścia;

4) tworzenie i wspieranie Centrów Inicjatyw Lokalnych.

**§ 17**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 230.000,00 zł:

1) działania edukacyjne wspierające szkolnictwo zawodowe;

2) doskonalenie kompetencji kadry pedagogicznej;

3) kształtowanie postaw obywatelskich z uwzględnieniem edukacji lokalnej i regionalnej;

4) rozwijanie zainteresowań i pasji oraz upowszechnianie wiedzy;

5) działania edukacyjne o charakterze profilaktycznym i wychowawczym oraz kształtowanie kompetencji społecznych.

**§ 18**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 150.000,00 zł:

1) wsparcie działań integrujących i aktywizujących młodzież, w tym studentów poznańskich uczelni;

2) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej, podczas wakacji letnich i ferii zimowych.

**§ 19**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 11.365.000,00 zł:

1) poprawa jakości przestrzeni publicznej poprzez działania integrujące społeczność lokalną i wzbogacające życie kulturalne dzielnic oraz centrum Poznania;

2) działania z zakresu edukacji kulturalnej oraz promocji czytelnictwa;

3) projekty wydawnicze związane z Poznaniem tematem lub osobą twórcy;

4) wspieranie udziału lokalnych artystów i animatorów w wydarzeniach o randze ogólnopolskiej i międzynarodowej, w kraju i zagranicą;

5) wzbogacanie życia kulturalnego Poznania poprzez działania artystyczne z uwzględnieniem międzynarodowych i ogólnopolskich przedsięwzięć interdyscyplinarnych;

6) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Poznania i jego mieszkańców;

7) ratowanie sieci fortów poznańskich.

**§ 20**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 10.650.000,00 zł:

1) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo, uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe w dyscyplinach objętych Systemem Sportu Młodzieżowego – Młodzieżowe Centra Sportu;

2) udział czołowych zespołów poznańskich w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych;

3) zajęcia sportowe dla osób z niepełnosprawnościami;

4) organizacja imprez sportowych o zasięgu międzynarodowym;

5) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym.

**§ 21**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego”, a także planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 120.000,00 zł:

1) edukacja ekologiczna – ochrona przyrody (programy radiowe, telewizyjne, wydawnictwa cykliczne wysokonakładowe, prelekcje itp.);

2) edukacja ekologiczna – kształtowanie postaw przyjaznych środowisku (warsztaty, konkursy, prelekcje, happeningi, programy radiowe, telewizyjne, wydawnictwa cykliczne wysokonakładowe itp.);

3) ochrona i odtwarzanie siedlisk organizmów naturalnie dziko występujących na terenie miasta Poznania;

4) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody w zakresie pielęgnacji terenów prawnie chronionych.

**§ 22**

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Turystyka i krajoznawstwo” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację w wysokości 100.000,00 zł:

1) imprezy krajoznawcze w Poznaniu i Wielkopolsce dla mieszkańców miasta Poznania.

**§ 23**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 275.000,00 zł:

1) działania edukacyjne i/lub zwiększające świadomość w zakresie równości i różnorodności;

2) pilotażowe systemy wsparcia osób i grup narażonych na łamanie praw człowieka;

3) działania na rzecz przeciwdziałania przemocy motywowanej stereotypami i uprzedzeniami.

**§ 24**

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami”, a także planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację w wysokości 90.000,00 zł:

1) promocja współpracy organizacji pozarządowych z instytucjami miast partnerskich.

**§ 25**

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Promocja i organizacja wolontariatu” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację w wysokości 100.000,00 zł:

1) inicjowanie, wspieranie i promocja wolontariatu w Poznaniu.

**§ 26**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 1.843.800,00 zł:

1) poradnictwo dla rodzin oraz wsparcie rodziców samodzielnie wychowujących dzieci;

2) wsparcie rodziców poprzez dofinansowanie żłobków niepublicznych z terenu Poznania w zakresie odpłatności za pobyt w tych placówkach dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia do 3 lat;

3) wsparcie rodziców poprzez dofinansowanie różnych form opieki nad dziećmi zagrożonymi niepełnosprawnością w wieku od ukończenia 20 tygodnia do 3 lat w ramach utrzymania trwałości projektu: poprawa dostępu do usług opieki nad dziećmi zagrożonymi niepełnosprawnością do lat 3 na terenie Poznania (dla organizacji pozarządowych);

4) wsparcie rodziców wieloraczków;

5) integracja międzypokoleniowa;

6) warsztaty przygotowujące do roli rodziców oraz wspierające kompetencje rodzicielskie realizowane w Centrum Inicjatyw Rodzinnych;

7) integracja i edukacja, działania międzypokoleniowe – kluby dla rodziców;

8) korepetycje dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, wsparcie rodziców w procesie edukacji dziecka.

**§ 27**

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 8.636.500,00 zł:

1) realizacja działań integrujących psychoprofilaktykę z aktywnością sportową poprzez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży miasta Poznania w ramach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (w tym m.in. nauka pływania i poznańskie igrzyska młodzieży szkolnej);

2) realizacja działań integrujących psychoprofilaktykę z aktywnością sportową poprzez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży miasta Poznania w ramach przeciwdziałania narkomanii;

3) program informacyjno-edukacyjny dla rodziców dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem od narkotyków i innych substancji psychoaktywnych;

4) grupa wsparcia dla rodziców dzieci i młodzieży z grup ryzyka, eksperymentujących z narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi oraz uzależnionych;

5) prowadzenie Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla osób z problemem uzależnienia od narkotyków i innych substancji psychoaktywnych;

6) organizacja szkoleń edukacyjnych lub kampanii z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom od narkotyków i innych substancji psychoaktywnych;

7) prowadzenie punktu ukierunkowanego na diagnostykę i konsultację HIV/AIDS;

8) program wczesnej interwencji adresowany do osób zażywających narkotyki i inne substancje psychoaktywne;

9) prowadzenie innych działań profilaktycznych, edukacyjnych, informacyjnych lub interwencyjnych, skierowanych do osób zagrożonych zażywaniem narkotyków i/lub środków psychoaktywnych, osób eksperymentujących z narkotykami i/lub środkami psychoaktywnymi oraz osób uzależnionych;

10) prowadzenie ośrodka dla osób nietrzeźwych;

11) socjoterapia dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym w placówce wsparcia dziennego prowadzonej w formie świetlicy socjoterapeutycznej;

12) socjoterapia dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym w placówce wsparcia dziennego prowadzonej w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę;

13) organizacja wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym z elementami profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania przemocy oraz terapii wspomagającej rozwój dziecka (kolonie, półkolonie, obozy);

14) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym z elementami profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania przemocy oraz terapii wspomagającej rozwój dziecka (kolonie, półkolonie, obozy);

15) wspieranie programów ograniczania szkód społecznych i zdrowotnych dla osób bezdomnych uzależnionych;

16) udzielanie wsparcia środowiskom abstynenckim poprzez prowadzenie klubu abstynenta;

17) program oddziaływań korekcyjnych i edukacyjnych adresowany do osób stosujących przemoc w rodzinie;

18) zmniejszenie negatywnych następstw dla ofiar i świadków przemocy domowej oraz ograniczenie zaburzeń życia rodzinnego spowodowanych występowaniem przemocy;

19) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

20) realizacja innowacyjnych działań profilaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem zajęć integrujących psychoprofilaktykę z działaniami artystycznymi w ramach realizacji projektu „Poznań Uzależniony od Profilaktyki”;

21) realizacja zadań związanych z funkcjonowaniem Centrum Profilaktyki i Leczenia Uzależnień;

22) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej (zadanie realizowane w trybie ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym).

**§ 28**

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt. 1-32” oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację w wysokości 206.000,00 zł:

1) wspieranie funkcjonowania organizacji pozarządowych i lokalnego społeczeństwa obywatelskiego, w tym prowadzenie Poznańskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu oraz wzmacnianie kompetencji organizacji pozarządowych.

**§ 29**

Określa się zadania priorytetowe realizowane w ramach inicjatywy lokalnej oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 3.000.000,00 zł:

1) budowa sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnej;

2) budowa dróg, oświetlenia drogowego i kanalizacji deszczowej.

**§ 30**

Określa się zadania priorytetowe w sferach pożytku publicznego, realizowane we współpracy jednostek pomocniczych Miasta – osiedli z lokalnymi organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy – oraz planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w wysokości 1.134.165,00 zł:

1) działania na rzecz osób starszych z terenu Osiedla – Osiedle Krzyżowniki-Smochowice;

2) warsztaty wspierające rodziców i dzieci – Osiedle Krzyżowniki-Smochowice;

3) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych poprzez organizację spotkania wielkanocnego i Wigilii dla seniorów z Osiedla Winiary;

4) działania na rzecz osób starszych z terenu Osiedla – Osiedle Wola;

5) organizacja Dnia Seniora w Dziennym Domu Pomocy Społecznej nr 2 – Osiedle Ogrody;

6) organizacja cyklicznych spotkań z seniorami – Osiedle Kiekrz;

7) zajęcia dla dzieci, młodzieży i seniorów – Osiedle Sołacz;

8) organizacja zajęć nordic walking dla seniorów Chartowa – Osiedle Chartowo;

9) organizacja czasu wolnego seniorów Chartowa – Osiedle Chartowo;

10) zakup materiałów do zajęć plastycznych i scenograficznych dla osób z niepełnosprawnościami – Osiedle Chartowo;

11) organizacja warsztatów ceramicznych dla osób z niepełnosprawnościami – Osiedle Chartowo;

12) organizacja warsztatów rehabilitacyjnych „Golf bez granic” dla osób z niepełnosprawnościami – Osiedle Chartowo;

13) organizacja warsztatów fotograficznych dla osób z niepełnosprawnościami – Osiedle Chartowo;

14) organizacja imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnościami – Osiedle Chartowo;

15) organizacja górskiego obozu przetrwania dla osób z niepełnosprawnościami – Osiedle Chartowo;

16) organizacja Senioralnego Przeglądu Biesiadnego – Osiedle Chartowo;

17) organizacja pikniku na os. Lecha – Osiedle Chartowo;

18) organizacja Dni Fortecznych w Forcie IIa – Osiedle Chartowo;

19) organizacja imprez sportowych – Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole;

20) organizacja festynów – Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole;

21) organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży – Osiedle Antoninek-Zieliniec-Kobylepole;

22) organizacja imprez sportowych dla mieszkańców Osiedla Umultowo – Osiedle Umultowo;

23) zadania na rzecz aktywizacji seniorów z terenu Osiedla – Osiedle Starołęka-Minikowo-Marlewo;

24) wsparcie i aktywizacja seniorów z terenu Osiedla – Osiedle Warszawskie-Pomet-Maltańskie;

25) organizacja czasu wolnego dla seniorów z terenu Osiedla – Osiedle Żegrze;

26) organizacja festynów sportowych dla mieszkańców Osiedla – Osiedle Żegrze;

27) zajęcia promujące zdrowy styl życia oraz z zakresu profilaktyki zdrowotnej dla seniorów z terenu Osiedla – Osiedle Szczepankowo-Spławie-Krzesinki;

28) organizacja festynów sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Osiedla – Osiedle Szczepankowo-Spławie-Krzesinki;

29) organizacja integracyjnego Dnia Dziecka i spotkania wigilijnego – Osiedle Rataje;

30) organizacja wydarzeń o charakterze kulturalnym – Osiedle Rataje;

31) dofinansowanie działania Klubu Seniora „Razem dla Głównej” – Osiedle Główna;

32) dofinansowanie Centrum Inicjatyw Lokalnych – Osiedle Główna;

33) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży – Osiedle Główna;

34) poprawa zdrowia psychicznego i fizycznego seniorów – Osiedle Głuszyna;

35) dofinansowanie inicjatyw oddolnych realizowanych za pośrednictwem Centrum Inicjatyw Lokalnych – Osiedle Św. Łazarz;

36) Centrum Inicjatyw Lokalnych na Wildzie;

37) działania profilaktyczne prozdrowotne dla seniorów i rodzin – Osiedle Naramowice;

38) działania kulturalne dla mieszkańców w obszarze kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w trybie art. 19a – Osiedle Naramowice;

39) działania integrujące i aktywizujące społeczność senioralną z terenu Osiedla Stare Winogrady – Osiedle Stare Winogrady;

40) działania kulturalno-integracyjne na terenie Szeląga – Osiedle Stare Winogrady;

41) wspieranie integracji międzypokoleniowej na obszarze Osiedla – Osiedle Nowe Winogrady Wschód

42) aktywizacja seniorów z terenu Osiedla Morasko-Radojewo – warsztaty, spotkania, wycieczki – Osiedle Morasko-Radojewo;

43) organizacja konsultacji medycznych dla mieszkańców – „Biała Sobota” – Osiedle Morasko-Radojewo;

44) organizacja zajęć nordic walking z instruktorem – Osiedle Morasko-Radojewo;

45) organizacja spływu kajakowego rzeką Wartą – Osiedle Morasko-Radojewo;

46) aktywizacja i integracja mieszkańców – Osiedle Morasko-Radojewo;

47) aktywizacja dzieci i młodzieży – Osiedle Morasko-Radojewo;

48) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów z terenu Osiedla Nowe Winogrady Południe poprzez organizację różnorodnych form wypoczynku oraz wspomaganie rodzin – Osiedle Nowe Winogrady Południe;

49) działalność na rzecz dzieci i młodzieży – wypoczynek dzieci i młodzieży z terenu Osiedla Nowe Winogrady Południe – Osiedle Nowe Winogrady Południe;

50) organizacja zajęć i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Osiedla – Osiedle Jana III Sobieskiego i Marysieńki;

51) projekt „Edukacja sportowa – Szkolna Liga Piłki Ręcznej” w ramach programu „Sportowy Poznań” – „Małe szkraby grają w rękę dla zabawy” – Osiedle Jana III Sobieskiego i Marysieńki;

52) projekt „Edukacja sportowa - Szkolna Liga Piłki Ręcznej” w ramach programu „Sportowy Poznań” – „Małe szkraby grają w rękę dla zabawy” – Osiedle Umultowo;

53) działania integrujące i aktywizujące społeczność senioralną z terenu Osiedla Umultowo – Osiedle Umultowo;

54) prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego „Piątkowo” – Osiedle Piątkowo;

55) zajęcia dla seniorów na terenie Piątkowa – Osiedle Piątkowo;

56) działalność Centrum Inicjatyw Lokalnych na terenie Piątkowa – Osiedle Piątkowo;

57) integracja międzypokoleniowa mieszkańców poprzez organizację warsztatów krytycznego myślenia dla młodych i starszych przez organizacje niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Jeżyce;

58) działania aktywizujące społeczność senioralną poprzez organizację cyklu wycieczek integracyjno-krajoznawczych przez organizacje niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Jeżyce;

59) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych i samotnych poprzez organizację spotkania wigilijnego z warsztatami oraz spotkań świątecznych przez organizacje niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Jeżyce;

60) Teatr Forum – teatr współtworzony dzieci i młodzież z Jeżyc dotyczący ich codzienności – Osiedle Jeżyce;

61) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych – Osiedle Św. Łazarz;

62) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych, emerytów, rencistów, poprzez organizację spotkań okolicznościowych i integracyjnych na terenie Osiedla Św. Łazarz, połączonych z rekreacją ruchową itp., organizowanychprzez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Św. Łazarz;

63) organizacja imprez, wydarzeń, przedsięwzięć kulturalnych na terenie Osiedla – Osiedle Stare Miasto;

64) konkurs grantowy na wydarzenia kulturalne na terenie Osiedla – Osiedle Św. Łazarz;

65) organizacja obchodów 120. rocznicy włączenia Łazarza do Poznania (projekt „Włącz Łazarz”) – Osiedle Św. Łazarz;

66) „Tropy bamberskie na Łazarzu” – organizacja spaceru na terenie Osiedla oraz towarzysząca temu minipublikacja lub folder podsumowujący poszukiwania z tego zakresu (projekt „Włącz Łazarz”) – Osiedle Św. Łazarz;

67) współorganizacja wydarzeń dla mieszkańców - Osiedle Stare Miasto;

68) wiosenno-letnie spacery fotograficzne (projekt „Włącz Łazarz”) – Osiedle Św. Łazarz;

69) warsztaty dla młodzieży (projekt „Włącz Łazarz”) – Osiedle Św. Łazarz;

70) spotkania sieciujące łazarskie inicjatywy kulturalno-społeczne, będące częścią Otwartej Strefy Kultury Łazarz (projekt „Włącz Łazarz”) – Osiedle Św. Łazarz;

71) łazarskie koncerty w Parku Wilsona – Osiedle Św. Łazarz;

72) integracja społeczności senioralnej Osiedla poprzez organizację czasu wolnego – Osiedle Wilda;

73) działania aktywizujące społeczność senioralną z terenu Osiedla poprzez organizację zajęć ruchowych – Osiedle Wilda;

74) cja półkolonii letnich dla dzieci – Osiedle Wilda;

75) tworzenie nowych inicjatyw kulturalnych, działań służących rozwojowi i promocji kultury, sztuki i edukacji na terenie Osiedla – Osiedle Wilda;

76) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych, emerytów i rencistów – organizacja spotkań przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Kwiatowe;

77) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych, emerytów i rencistów poprzez organizację spotkań świątecznych oraz wyjazdów rekreacyjno-integracyjnych na pływalnie itp. przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Grunwald Południe;

78) zapewnienie wsparcia osobom niepełnosprawnym w ośrodkach przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Grunwald Południe;

79) zapewnienie wsparcia osobom starszym między innymi poprzez organizację śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Grunwald Południe;

80) organizacja wypoczynku wiosenno-letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji życiowej przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Grunwald Południe;

81) zapewnienie środowiskowego wsparcia rodzinom poprzez organizację spotkań świątecznych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Grunwald Południe;

82) projekt „Edukacja sportowa – Szkolna Liga Piłki Ręcznej” w ramach programu „Sportowy Poznań” – „Małe szkraby grają w rękę dla zabawy” – Osiedle Grunwald Południe;

83) Centrum Inicjatyw Lokalnych – Osiedle Grunwald Południe;

84) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla seniorów, emerytów i rencistów poprzez organizację wyjazdów rekreacyjno-integracyjnych, zajęć usprawniających sprawność ruchową seniorów oraz spotkań okolicznościowych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Fabianowo-Kotowo;

85) organizacja warsztatów kulturalno-artystycznych dla mieszkańców Osiedla – Osiedle Fabianowo-Kotowo;

86) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych, emerytów i rencistów poprzez organizowanie wyjazdów rekreacyjno-integracyjnych – Osiedle Grunwald Północ;

87) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez działania mające na celu poprawę stanu fizycznego i psychicznego seniorów – Osiedle Grunwald Północ;

88) zapewnienie wsparcia dzieciom i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji życiowej poprzez organizowanie wypoczynku letniego i zimowego – Osiedle Grunwald Północ;

89) projekt „Edukacja sportowa – Szkolna Liga Piłki Ręcznej” w ramach programu „Sportowy Poznań” – „Małe szkraby grają w rękę dla zabawy” – Osiedle Grunwald Północ;

90) organizacja koncertów dla mieszkańców Osiedla – Osiedle Grunwald Północ;

91) dofinansowanie warsztatów muzycznych dla mieszkańców Osiedla – Osiedle Grunwald Północ;

92) organizacja imprez okolicznościowych dla społeczności senioralnej Osiedla – Osiedle Zielony Dębiec;

93) integracja społeczności senioralnej Osiedla poprzez organizację czasu wolnego – Osiedle Zielony Dębiec;

94) organizacja zajęć dla seniorów – Klub Seniora 82 - Osiedle Stare Miasto;

95) projekt „Edukacja sportowa – Szkolna Liga Piłki Ręcznej” w ramach programu „Sportowy Poznań” – „Małe szkraby grają w rękę dla zabawy” – Osiedle Zielony Dębiec;

96) integracja społeczności senioralnej Osiedla poprzez organizację czasu wolnego – Osiedle Ławica;

97) organizacja i zapewnienie środowiskowego wsparcia na działania Klubów Seniora z terenu Osiedla – Osiedle Ławica;

98) zapewnienie środowiskowego wsparcia dzieciom i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji życiowej poprzez organizację wypoczynku letniego przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Ławica;

99) integracja międzypokoleniowa mieszkańców poprzez organizację „Dnia Sąsiada” – cyklu spotkań w różnych miejscach Osiedla przez organizacje niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Ławica;

100) organizacja festynu osiedlowego o charakterze kulturalno-usługowym – Osiedle Ławica;

101) organizacja turnieju koszykówki i piłki nożnej dla mieszkańców Osiedla – Osiedle Ławica;

102) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla dzieci i młodzieży w trudnej sytuacji życiowej przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Świerczewo;

103) Centrum Inicjatyw Lokalnych – Osiedle Świerczewo;

104) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym – Osiedle Świerczewo;

105) organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych – Osiedle Świerczewo;

106) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych, emerytów i rencistów poprzez organizację wyjazdów rekreacyjno-integracyjnych na pływalnie itp., przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Górczyn;

107) projekt „Edukacja sportowa – Szkolna Ligi Piłki Ręcznej” w ramach programu „Sportowy Poznań” – „Małe szkraby grają w rękę dla zabawy” – Osiedle Górczyn;

108) organizacja imprez sportowych przez Stowarzyszenia Piłkarsko-Sportowe – Osiedle Junikowo;

109) zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych, emerytów i rencistów – organizacja spotkań przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Junikowo;

110) organizacja zajęć dla seniorów – Klub Seniora „Przystań” - Osiedle Stare Miasto;

111) Zapewnienie środowiskowego wsparcia dla osób starszych emerytów i rencistów poprzez organizację spotkań świątecznych oraz wyjazdów rekracyjno-integracyjnych, na pływalnię, itp. przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych - Osiedle Stary Grunwald;

112) Działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych między innymi poprzez warsztaty, spotkania terapeutyczne, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne – Osiedle Stary Grunwald;

113) Zapewnienie środowiskowego wsparcia rodzinom i osobom samotnym poprzez organizację spotkań świątecznych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych – Osiedle Stary Grunwald;

114) Centrum Inicjatyw Lokalnych – Osiedle Zielony Dębiec.

**Rozdział 5**

**Okres obowiązywania Rocznego Programu**

**§ 31**

Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

**§ 32**

1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Rocznego Programu w kwocie 106.979.702,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Miasta Poznania na 2020 rok.

**Rozdział 6**

**Sposób realizacji Rocznego Programu**

**§ 33**

Szczegółowy sposób realizacji Rocznego Programu, uwzględniający postanowienia uchwał Rady Miasta Poznania, określa Prezydent.

**Rozdział 7**

**Sposób oceny realizacji Rocznego Programu**

**§ 34**

1. Ocena realizacji Rocznego Programu dokonywana będzie na podstawie wskaźników zdefiniowanych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały oraz odwoływać się będzie do wskaźników założonych w Strategii Rozwoju Miasta Poznania 2020+.

2. Ocena realizacji Rocznego Programu dokonywana będzie wspólnie przez przedstawicieli Prezydenta Miasta Poznania i organizacji pozarządowych w ramach posiedzeń Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz Komisji Dialogu Obywatelskiego, funkcjonujących przy Urzędzie Miasta Poznania.

3. Ocena realizacji Rocznego Programu oraz wnioski z niej wynikające zawarte będą w sprawozdaniu z realizacji Rocznego Programu Współpracy Miasta Poznania z Organizacjami Pozarządowymi, które przedłożone będzie Radzie Miasta Poznania do 31 maja 2020 roku.

4. Wnioski z oceny Rocznego Programu oraz sprawozdanie z jego realizacji stanowić będą wytyczne do tworzenia kolejnych programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

**Rozdział 8**

**Sposób tworzenia Rocznego Programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 35**

1. W wypracowanie Rocznego Programu włączyły się organizacje pozarządowe poprzez udział w spotkaniach dedykowanych temu zagadnieniu, zrealizowanych w następujących terminach:

1) warsztaty dla przedstawicieli Komisji Dialogu Obywatelskiego działających przy Urzędzie Miasta Poznania poświęcone ewaluacji działalności Komisji Dialogu Obywatelskiego oraz omówienie prac nad zapisami do Rocznego Programu (6 czerwca 2019 roku);

2) spotkanie poświęcone wprowadzeniu do prac nad Rocznym Programem i omówieniu jego elementów oraz sposobu formułowania zapisów, zebranie potrzeb organizacji pozarządowych (13 czerwca 2019 roku);

3) spotkanie poświęcone wprowadzeniu do prac nad Rocznym Programem i omówieniu jego elementów oraz sposobu formułowania zapisów, zebranie potrzeb organizacji pozarządowych (11 lipca 2019 roku);

4) spotkanie poświęcone wprowadzeniu do prac nad Rocznym Programem i omówieniu jego elementów oraz sposobu formułowania zapisów, zebranie potrzeb organizacji pozarządowych (18 lipca 2019 roku).

2. W okresie od 1 lipca do 29 lipca 2019 roku organizacje pozarządowe miały możliwość nadsyłania proponowanych zadań priorytetowych.

3. Propozycje zebrane od organizacji pozarządowych zostały przekazane wydziałom merytorycznym.

4. Poszczególne wydziały Urzędu Miasta Poznania odnosiły się do propozycji priorytetowych zadań publicznych oraz przedstawiały priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji w 2020 roku.

5. Od 30 września do 13 października 2019 roku trwały konsultacje społeczne projektu Rocznego Programu na stronie internetowej Miasta Poznania zgodnie z uchwałą Nr LXXX/1201/V/2010 Rady Miasta Poznania z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Poznańską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje prowadzone były w formie:

1) zgłaszania uwag i opinii drogą elektroniczną na wskazany w ogłoszeniu adres;

2) przekazania projektu Programu do konsultacji ciałom doradczym i konsultacyjnym.

**Rozdział 9**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 36**

1. Komunikaty zapraszające do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych w wybranych sferach pożytku publicznego na 2020 rok zamieszczane są na stronie internetowej Miasta co najmniej raz w roku.

2. W komunikacie określa się wymogi dla kandydatów na członków komisji konkursowych.

3. Informacje dotyczące naboru kandydatów do komisji konkursowych rozpowszechnia się również w ramach Komisji Dialogu Obywatelskiego. Komisje Dialogu Obywatelskiego mogą przedstawić rekomendacje kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe.

4. Prezydent w formie zarządzenia powołuje komisję konkursową do ogłoszonego konkursu w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe.

5. W skład komisji konkursowej wchodzą minimum dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz minimum dwóch przedstawicieli Prezydenta.

6. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia odpłatności za pracę w komisji konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe.

7. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć z głosem doradczym tzw. eksperci – osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w sferze pożytku publicznego, której konkurs dotyczy.

**§ 37**

1. Członek komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do oświadczenia o braku przesłanek dla jego wyłączenia ze składu komisji konkursowej.

2. Brak powyższego oświadczenia lub oświadczenie potwierdzające istnienie wymienionych w nim przesłanek (m.in. powiązanie z którymkolwiek z oferentów) skutkuje całkowitym wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.

3. Każdy z członków komisji konkursowej ma obowiązek zapoznania się z ofertami przed posiedzeniem komisji, do której został powołany.

**§ 38**

1. Posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń przez nią podjętych.

2. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w prowadzonych zbiorach akt.

3. Udostępnianie indywidualnej karty opinii ofert może następować bez ujawnienia danych identyfikujących osobę oceniającą.

4. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę jej pracy – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.

5. W przypadku komisji konkursowych składających się z parzystej liczby członków kworum stanowi połowa składu komisji plus jedna osoba. Natomiast w przypadku nieparzystej liczby członków kworum stanowi połowa składu komisji, po zaokrągleniu liczby osób w górę.

**§ 39**

1. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest wskazany przez Prezydenta przedstawiciel Urzędu Miasta Poznania lub równorzędnej komórki o innej nazwie, działającej w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta. W przypadku nieobecności Przewodniczącego zastępcą zostaje inny przedstawiciel Prezydenta, wskazany wcześniej przez Przewodniczącego.

2. Każda oferta podlega indywidualnemu opiniowaniu przez członków komisji konkursowej, ujawnionemu w indywidualnej karcie oceny lub w postaci uwspólnionej oceny zbiorczej.

3. Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego każdej komisji konkursowej zobowiązany jest do podpisania stanowiska komisji konkursowej.

4. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.

5. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która uzyska średnią liczbę punktów powyżej 51 punktów. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie przez komisję konkursową muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Miasta.

6. Członek komisji konkursowej zobowiązuje się do niepodejmowania współpracy finansowej z oferentem, który otrzymał dotację w wyniku rozstrzygnięcia danego konkursu. Zobowiązanie to jest ważne przez czas realizacji zadania publicznego.

**§ 40**

Dokumenty dotyczące prac komisji konkursowej oraz zasady jej obsługi określono w zarządzeniu Prezydenta Miasta Poznania w sprawie procedowania przy zlecaniu zadań publicznych w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 10**

**Przepisy końcowe**

**§ 41**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

**§ 42**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.