

**Protokół nr 67/17
z posiedzenia Komisji Kultury i Nauki Rady Miasta Poznania
w dniu 30 listopada 2017 r.**

Posiedzenie Komisji Kultury i Nauki RMP, któremu przewodniczył **Przewodniczący Antoni Szczuciński** odbyło się w Sali Błękitnej nr 106 w Urzędzie Miasta Poznania.

W posiedzeniu udział wzięło 12 członków Komisji Kultury i Nauki, co stanowi quorum mogące podejmować prawomocne decyzje oraz zaproszeni goście (**załącznik nr 1,2** do niniejszego protokołu). Zaproszenie na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński otworzył posiedzenie Komisji witając zebranych gości oraz przedstawił porządek obrad proponując jego uzupełnienie o punkty związane z zaopiniowaniem projektów uchwał PU 1205/17 i 1206/17. W związku z brakiem sprzeciwu ze strony członków Komisji uzupełniony porządek obrad był następujący:

Porządek obrad:

- 1) Zaopiniowanie projektu uchwały **PU 1205/17** zmieniającego uchwałę Nr XXXI/468/VI/2012 Rady Miasta Poznania z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie statutu Wydawnictwa Miejskiego Poznania.
- 2) Zaopiniowanie projektu uchwały **PU 1206/17** w sprawie przyjęcia projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zmiany nazwy Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych i nadania nowego statutu.
- 3) Projekt Akademicki Poznań w projekcie budżetu na rok 2018.
- 4) Projektu budżetu i WPF Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT.
- 5) Projekt budżetu i WPF placówek oświatowych związanych z kulturą:
 - Poznańska Szkoła Chóralna Jerzego Kurczewskiego,
 - Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia nr 1 im. H. Wieniawskiego,
 - Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia nr 2 im. T. Szeligowskiego,
 - Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II stopnia im. M. Karłowicza,
 - Młodzieżowy Dom Kultury Nr 1,
 - Młodzieżowy Dom Kultury Nr 2,
 - Młodzieżowy Dom Kultury Nr 3.
- 6) Przyjęcie poprawek do budżetu na rok 2018 i Wieloletniej Prognozy Finansowej.
- 7) Zaopiniowanie projektu uchwały PU 1193/17 w sprawie zmian w budżecie Miasta Poznania na rok 2017.
- 8) Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski.

Ad. 1

Zaopiniowanie projektu uchwały PU 1205/17 zmieniającego uchwałę Nr XXXI/468/VI/2012 Rady Miasta Poznania z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie statutu Wydawnictwa Miejskiego Poznania

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński wskazał, że proponowane zmiany były już na posiedzeniu przedstawiane i zostały one wstępnie przez Komisję zaopiniowane pozytywnie. W związku z brakiem uwag zaproponował, aby Komisja pozytywnie zaopiniowała ten projekt uchwały.

Głosowanie: w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały PU 1205/17 zmieniającego uchwałę Nr XXXI/468/VI/2012 Rady Miasta Poznania z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie statutu Wydawnictwa Miejskiego Poznania

„za” – 7 „przeciw” – 0 „wstrzym.się” – 3

W wyniku głosowania Komisja Kultury i Nauki pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały

Ad. 2

Zaopiniowanie projektu uchwały PU 1206/17 w sprawie przyjęcia projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zmiany nazwy Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych i nadania nowego statutu

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński wskazał, że proponowane zmiany były już na posiedzeniu przedstawiane i zostały one wstępnie przez Komisję zaopiniowane pozytywnie. W związku z brakiem uwag zaproponował, aby Komisja pozytywnie zaopiniowała ten projekt uchwały.

Głosowanie: w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały PU 1206/17 w sprawie przyjęcia projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zmiany nazwy Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych i nadania nowego statutu

„za” – 10 „przeciw” – 0 „wstrzym.się” – 0

W wyniku głosowania Komisja Kultury i Nauki pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały

Ad. 3

Projekt Akademicki Poznań w projekcie budżetu na rok 2018

Dyrektor Wydziału Rozwoju Miasta – Iwona Matuszczak-Szulc wskazała, że środki na projekt Akademicki Poznań stanowią 25% budżetu Wydziału Rozwoju Miasta i dodała, że planowana kwota na ten cel wynosi 846,4 tys. zł. Uszczegółowiając wskazała, że środki te przeznaczone zostaną na następujące działania:

- Organizowanie konkursów Miasta Poznania na najlepsze prace magisterskie i doktorskie – 36 tys. zł;
- Współudział w organizowaniu wykładów otwartych wybitnych naukowców i artystów w mieście – 85 tys. zł;
- Prowadzenie programów stypendialnych dla studentów poznańskich uczelni – 410,4 tys. zł;
- Współpraca z przedstawicielami środowiska naukowego w realizacji wspólnych przedsięwzięć – 10 tys. zł;
- Współpraca ze środowiskiem akademickim w kształtowaniu wizerunku Poznania w kraju i zagranicą jako znaczącego ośrodka akademickiego i naukowego – 305 tys. zł.

Ad. 4

Projektu budżetu i WPF Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński zwrócił uwagę, że planowany jest ujemny wynik finansowy na poziomie ponad 800 tys. zł.

Zastępca Dyrektora Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT – Monika Herkt omawiając planowany budżet instytucji wskazała, że po stronie przychodów łącznie została zaplanowana kwota w wysokości 6,149 tys. zł, z czego dotacja podmiotowa wynosi 5,240 tys. zł, dotacja celowa – 189 tys. zł (realizacja zadania z PBO „Szlak poznańskich legend”), a przychody własne – 720 tys. zł. Dodała, że koszty zaplanowane zostały na poziomie 7 017 891 zł, z czego największe pozycje wydatkowe to: usługi obce, wynagrodzenia, zużycie materiałów i energii. Zaznaczyła, że wkalkulowana została strata na poziomie 868 891 zł i przypomniała, że tegoroczny budżet również przewidywał stratę w wysokości ok. 700 tys. zł. Ponadto podała, że w trakcie roku otrzymali dodatkowe środki w wysokości 200 tys. zł, a kolejne uzupełnienia tej straty wykonano poprzez przesunięcie niektórych wydatków na rok 2018, stąd też ta planowana strata jest wyższa. Podkreśliła, że pozostała kwota straty zostanie pokryta z przychodów zgromadzonych w latach ubiegłych, aby zachować płynność finansową.

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński wskazując, że skończył się okres gwarancji na urządzenia w Bramie Poznania zapytał, co się z tym wiąże?

Zastępca Dyrektora Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT – Monika Herkt podała, że w związku z tym, że Brama Poznania, jako majątek, przynależy Miastu te wydatki inwestycyjne zostały wkalkulowane w budżet Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta. Dodała, że zaplanowano środki w wysokości 779 tys. zł, które chcą przeznaczyć na zakup nowych monitorów na ekspozycję oraz nowych projektorów. Zaznaczyła, że sprzęt, który obecnie funkcjonuje na ekspozycji Bramy Poznania został wyprodukowany w 2013 r., a zamontowany w roku 2014 r. i w związku z tym gwarancja producenta zakończyła się w roku 2016, a gwarancja wykonawcy ekspozycji kończy się w maju 2018 r. Podała, że istnieją dwa rozwiązania: ponosić będą koszty serwisowania, które skalkulowano na poziomie 1,2 mln zł (za okres 3 lat) lub dokonają wymiany sprzętu uzyskując przy tym gwarancję, co zostało skalkulowane na poziomie ok. 1 mln zł.

Radna Joanna Frankiewicz zapytała, co w takim razie będzie z tym starym sprzętem?

Zastępca Dyrektora Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT – Monika Herkt wskazała, że sprzęt ten został zakupiony ze środków unijnych i w związku z tym, że trwałość projektu wynosi 5 lat sprzęt ten przejdzie na majątek Miasta, które będzie mogło za nim zrobić to, co będzie zgodne z projektem unijnym.

Ad. 5

Projekt budżetu i WPF placówek oświatowych związanych z kulturą:

Poznańska Szkoła Chóralna Jerzego Kurczewskiego

Dyrektor Wydziału Oświaty – Przemysław Foligowski wskazał, że do budżetu i WPF wprowadzone zostaną środki w wysokości 2,5 mln zł na modernizację auli i innych pomieszczeń m.in. pomieszczeń poddasza na cele dydaktyczne oraz inne działania modernizacyjne (2018 r. – 100 tys. zł, 2019 r. – 1,2 mln zł, 2020 r. – 1,2 mln zł).

Dyrektor Poznańskiej Szkoły Chóralnej – Krzysztof Wójcik wskazał, że proponowany budżet na rok 2018 jest porównywalny do tegorocznego i podał, że na działalność statutową, związaną z dydaktyką oraz doksztalcaniem nauczycieli, utrzymaniem placówki, jest to kwota wystarczająca. Zaznaczył, że prosiłby jedynie o uzupełnienie środków na doposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne (instrumenty).

Radna Joanna Frankiewicz wskazała, że szkoła mogłaby wykorzystać projektory z Bramy Poznania.

Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia nr 1 im. H. Wieniawskiego

Dyrektor Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia nr 1 im. H. Wieniawskiego – Grzegorz Burandt wskazał, że budżet placówki jest zaplanowany na zbliżonym poziomie jak w latach ubiegłych. Zaznaczył, że chciałby jednak wnioskować o jego zwiększenie w następujących punktach:

- 35 tys. zł – zakup instrumentu marimba – instrument został wpisany do podstawy programowej nauczania w szkołach muzycznych I stopnia;
- 44 tys. zł – modernizacja części budynku – dostosowanie otworów drzwiowych sal perkusyjnych do potrzeb instrumentów, które się tam znajdują;
- 25 tys. zł – środki na zatrudnienie na ½ etatu psychologa szkolnego.

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński zwracając się do przedstawicieli Wydziału Oświaty zapytał, czy któryś z tych wniosków jest możliwy do realizacji poza zapisem budżetowym?

Dyrektor Wydziału Oświaty – Przemysław Foligowski wskazał, że nie chcą przedwstępnie składać takich deklaracji. Dodał, że każdego roku starają się przekazywać pozostałe środki placówkom oświatowym na zakup instrumentów itp. Podał, że dokonają stosownych analiz i jeśli będzie to możliwe w tym roku to postarają się wniosek dot. zakupu marimby zrealizować. Zaznaczył ponadto, że w miarę możliwości postarają się także zapewnić środki na modernizację, o których powiedział pan Dyrektor. Odnosząc się do wniosku dot. dodatkowych środków na zatrudnienie dodatkowego psychologa wskazał, że cała polityka związana z przyznawaniem etatów rządzi się pewnymi prawami i w związku z tym deklaracji w tym zakresie złożyć nie może. Podał, że każdorazowo dokładnie analizowana jest sytuacja w przypadku każdego takiego wniosku i nie potrafi teraz powiedzieć, czy jest to zasadne, czy też nie.

Radna Joanna Frankiewicz zwróciła uwagę, że weszły nowe przepisy dot. pomocy psychologiczno-pedagogicznej i nie wyobraża sobie, aby zgłoszone zapotrzebowanie na etat psychologa nie zostało zrealizowane, tym bardziej, że wzrasta liczba dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Podała, że Komisja powinna zaproponować poprawkę w tym zakresie.

Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II stopnia im. M. Karłowicza

Zastępca Dyrektora Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia im. M. Karłowicza – Anna Łodygowska wskazała, że konieczny jest remont sali koncertowej, która od ponad 40 lat nie była modernizowana. Zaznaczyła, że aula nie jest dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych, nie ma windy, przestarzała instalacja powoduje wzrost

kosztów, niebezpieczne są panele dekoracyjne, które mogą odpaść. Przypomniała, że w 2016 Miasto sfinansowało sporządzenie kosztorysu, który w wersji uproszczonej opiewa na kwotę 7,6 mln zł. W imieniu dyrektora Szkoły po raz kolejny skierowała zaproszenie do Komisji, aby jedno ze swych posiedzeń zorganizowała w szkole przy ul. Solnej, co umożliwiłoby zapoznanie się z faktycznym stanem auli.

Dyrektor Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia nr 1 im. H. Wieniawskiego – Grzegorz Burandt wskazał, że jest stałym użytkownikiem tej auli i zaznaczył, że 40 lat temu rzeczywiście była ona imponująca i wzbudzała podziw, jednak teraz musi być koniecznie wyremontowana.

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński zapytał, czy w planach Wydziału ta inwestycja jest wpisana?

Dyrektor Wydziału Oświaty – Przemysław Foligowski wskazał, że inwestycja ta nie jest uwzględniona z uwagi na bilans pomiędzy możliwościami Miasta, a potrzebami innych placówek oświatowych. Zaznaczył, że tak jak wspomniała pani Dyrektor został sporządzony projekt, który zapewne musiałby w zakresie kwoty ulec aktualizacji ze względu na zmianę warunków na rynku budowlanym i najpewniej realnie potrzebna kwota wzrośnie do poziomu 9-10 mln zł. Podał, że wraz z Biurem Koordynacji Projektów śledzą różne możliwości uzyskania dofinansowania, które czasem się pojawiają.

Przewodniczący Rady Miasta Poznania – Grzegorz Ganowicz zapytał o ewentualny harmonogram remontu, czy prace można by rozpiąć na dwa lata?

Zastępca Dyrektora Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia im. M. Karłowicza – Anna Łodygowska wskazała, że projekt zakłada, iż aula zostanie wyłączona z użytkowania na dwa lata.

Radny Przemysław Alexandrowicz wskazał, że dłuższy remont będzie kosztował więcej i wyłączenie z użytkowania auli na dwa lata nie wydaje się być dobrym kierunkiem.

Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia nr 2 im. T. Szeligowskiego

W związku z brakiem przedstawiciela Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia nr 2 im. T. Szeligowskiego kwestia planu finansowego jednostki nie była dyskutowana.

Radny Michał Grześ wskazał, że rodzice skarżą się na wiek instrumentów muzycznych w tej szkole. Zaznaczył, że jego zdaniem Komisja każdego roku powinna starać się o środki dla każdej szkoły muzycznej na nowe instrumenty.

Młodzieżowy Dom Kultury Nr 1

Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury Nr 1 – Małgorzata Rościszewska wskazała, że Młodzieżowy Dom Kultury Nr 1 zostanie poddany projektowi rewitalizacji finansowanemu ze środków unijnych i zaplanowany jest remont całego obiektu oraz terenu zielonego na kwotę ponad 10 mln zł. Zaznaczyła, że wiąże się to niestety z tym, że od lipca br. nie mogą wynajmować swoich terenów, z czego średnio miesięcznie osiągalni dochody w wysokości 5 tys. zł, które przeznaczone były na bieżące wydatki. Podała także, że tych dochodów własnych nie będą osiągalni przez 5 najbliższych lat i w związku z tym zawnioskowała o

zwiększanie budżetu o 60 tys. zł rocznie na potrzeby, których nie będą mogli realizować z własnych środków.

Młodzieżowy Dom Kultury Nr 2

Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury Nr 2 – Hanna Konieczna wskazała, że zaplanowany budżet jest na tyle zadowalający, że mogą rozwijać i prowadzić swoją ofertę na porównywalnym poziomie z latami poprzednimi. Zaznaczyła, że w związku z tym, iż ich obiekt zostanie poddany termomodernizacji chcieliby rozszerzyć ofertę dla osób niepełnosprawnych. Podała jednak, że projekt termomodernizacji nie uwzględnia np. dodatkowego dziedzińca i aranżacji pomieszczeń, wymiany drzwi oraz dostosowania łazienki do niepełnosprawnych. Podkreśliła, że koszt każdego z tych działań to ok. 120 tys. zł, łącznie 360 tys. zł.

Przedstawiciel Wydziału Oświaty – Piotr Kurosiński w uzupełnieniu do wypowiedzi pani Dyrektor wskazał, że projekt zgłoszony w ramach WRPO na termorenowację jest oceniany formalnie przez Urząd Marszałkowski i jest duże prawdopodobieństwo, że w przyszłym roku uzyska dofinansowanie ze środków unijnych wraz z pięcioma innymi placówkami szkolnictwa zawodowego. Zaznaczyła, że na chwilę obecną realizowana będzie wyłącznie termorenowacja bez wspomnianej rozbudowy.

Młodzieżowy Dom Kultury Nr 3

Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury Nr 3 – Agata Stabrowska wskazała, że pilną potrzeba dla ich placówki jest wymiana instalacji elektrycznej i kilkakrotnie wnioskowali już o środki na ten cel. Dodała, że szacunkowa wartość remontu instalacji elektrycznej kształtuje się na poziomie 50 tys. zł.

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński zapytał, czy placówka może liczyć na środki na remont tej instalacji?

Przedstawiciel Wydziału Oświaty – Piotr Kurosiński wskazał, że sprawdzą zakres tych prac, gdyż każdego roku jest aktualizacja potrzeb remontowych placówek i zgłaszane są wtedy analizy pełnobrańowe, które remonty są najważniejsze. Zaznaczył, że sprawdzą o co placówka wnioskowała i jeśli są to działania elektryczne, które warunkują bezpieczne funkcjonowanie placówki, to remont zaplanują w tej części zadań najpilniejszych.

Ad. 6

Przyjęcie poprawek do budżetu na rok 2018 i Wieloletniej Prognozy Finansowej

Komisja Kultury i Nauki przyjęła następujące poprawki do projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Poznania na 2018 rok i Wieloletniej Prognozy Finansowej:

1. KL/B/001 - podniesienie płac najniżej zarabiającym pracownikom miejskich instytucji kultury. Płace pracowników m.in. Muzeum Archeologicznego, Biblioteki Raczyńskich znacznie odbiegają od średniej krajowej i są wręcz niegodne ich kompetencji, rangi zawodu i oddania pracy. Kwotowe podwyżki realizowane przez miasto ciągle podtrzymują niesprawiedliwie niskie płace w jednych jednostkach w stosunku do innych

Wartość: 2018 r. – 2.000.000 zł

2019 r. – 2.000.000 zł

2020 r. – 2.000.000 zł

2021 r. – 2.000.000 zł

2022 r. – 2.000.000 zł

źródło finansowania poprawki: 0310 (wpływy podatku od nieruchomości oszacowano ostrożnie, biorąc pod uwagę jego dynamikę wzrostu i liczbę oddawanych inwestycji można założyć większy dochód)

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

2. KL/B/001 – zwiększenie dotacji dla Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości w związku z obchodami 100 rocznicy odzyskania niepodległości i 100 rocznicy Powstania Wielkopolskiego. Te ważne rocznice wymagają znacznych nakładów, a głównym organizatorem obchodów ze strony Miasta będzie WMN

Wartość: 990.000 zł

źródło finansowania poprawki: PRD/B/004

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

3. KL/B/001 – wprowadzenie dotacji celowej dla Poznańskiego Chóru Chłopięcego na "Powstańcze kolędowanie", co pozwoli urozmaicić obchody rocznicy Powstania i skorzystać z ogromnego potencjału artystycznego Chóru

wartość: 100.000 zł

źródło finansowania poprawki: PRD/B/004

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

4. Remont i dostosowanie do nowych zadań baraku 106 przy ul. Opolskiej

Wartość: 2018 r. – 100.000 zł

2019 r. – 600.000 zł

źródło finansowania poprawki: TZ/P/025 (2018 r.), 0010 (2019 r.)

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

5. Budowa domu kultury na Fabianowie

Wartość: 2018 r. – 100.000 zł

2019 r. – 900.000 zł

źródło finansowania poprawki: 0010

Głosowanie: za – 9, przeciw – 0, wstrzym.się – 2

6. Rewaloryzacja Sali Sesyjnej

Wartość: 2018 r. – 600.000 zł

2019 r. – 600.000 zł

2020 r. – 600.000 zł

źródło finansowania poprawki: 0310

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

7. Zakup stelaży dla Wydawnictwa Miejskiego

Wartość: 20.000 zł

źródło finansowania poprawki: TZ/P/025

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

8. KL/B/001 - środki na zakup przez Wielkopolskie Muzeum Niepodległości tabliczek upamiętniających groby powstańców wielkopolskich

Wartość: 35.000 zł

źródło finansowania poprawki: TZ/P/025

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

9. Remont Teatru Animacji - remont Sali Witrazowej, uwzględnienie wymogów bezpieczeństwa pożarowego i unowocześnienie techniczne sali

Wartość: 2018 r. – 400.000 zł

2019 r. – 1.000.000 zł

źródło finansowania poprawki: 0010 (2018 r.), ZDM/P/024 (2019 r.)

Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

10. Remont Domu Tramwajarza
Wartość: 150.000 zł
źródło finansowania poprawki: ZTM/P/013
Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0
11. MKZ/B/001 - zwiększyć środki na konkurs grantów na zadania związane z kamienicami przy Starym Rynku i sąsiednich ulicach w celu skojarzenia remontu płyty Rynku i wykonania izolacji wilgotnościowej zabytkowych obiektów
Wartość: 2018 r. – 500.000 zł
2019 r. – 500.000 zł
źródło finansowania poprawki: 0770
Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0
12. KL/B/001 – dotacja celowa dla Estrady Poznańskiej na dobrze ocenione w tym roku projekty: Dom Tramwajarza i kultura na peryferiach (w tym na osiedlach), w projekcie budżetu nie przewidziano żadnych środków na te działania
Wartość: 200.000 zł
źródło finansowania poprawki: P/B/002
Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0
13. MDK1/B/001 – w związku z modernizacją obiektu MDK z wykorzystaniem środków unijnych dom kultury stracił możliwość uzyskiwania części dochodów własnych, komisja proponuje swoistą rekompensatę
Wartość: 60.000 zł
źródło finansowania poprawki: TZ/P/025
Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0
14. Remont auli Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia przy ul. Solnej
Wartość: 2018 r. – 2.000.000 zł
2019 r. – 7.000.000 zł
źródło finansowania poprawki: 0310 (2018 r.), 952 (2019 r.)
Głosowanie: za – 11, przeciw – 0, wstrzym.się – 0

Ad. 7

Zaopiniowanie projektu uchwały PU 1193/17 w sprawie zmian w budżecie Miasta Poznania na rok 2017

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta Poznania na rok 2017 przedstawiła **Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu i Kontrolingu – Justyna Glapa**, która omówiła proponowane zmiany w zakresie podlegającym merytorycznej ocenie Komisji Kultury i Nauki

Dyrektor Wydziału Kultury – Justyna Makowska przedstawiła szczegółowe informacje w zakresie proponowanych zmian do budżetu na rok 2017 dot. miejskich instytucji kultury.

Radna Joanna Frankiewicz wskazała, że część proponowanych zmian jest jak najbardziej uzasadniona, jednak kilka zmian jest dla niej niezrozumiała. Podała, że Galeria Miejska Arsenał ma w grudniu otrzymać 27 tys. zł na zakup materiałów biurowych, 55 tys. zł na zakup krzeseł i stołów do sali audiowizualnej oraz 25 tys. zł na zakup projektora multimedialnego i ekranu do projekcji, co jej zdaniem nie do końca jest uzasadnione.

Zaznaczyła, że projektor Galeria powinna pozyskać z Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT.

Dyrektor Wydziału Kultury – Justyna Makowska wyjaśniła, że kwota 27 tys. zł przeznaczona zostanie na materiały biurowe (2 tys. zł) oraz zakup sprzętu biurowego (komputery itp. – 25 tys. zł).

Radna Joanna Frankiewicz wskazała, że jej zdaniem warto byłoby dokładnie te kwoty rozpisywać. Ponadto podała, że Galeria ma otrzymać także 15 tys. zł na wyposażenie do obsługi technicznej oraz 20 tys. zł na stronę internetową i identyfikację wizualną i wskazała, że jej zdaniem Galeria Miejska Arsenał pod nowym kierownictwem nie jest chlubą kulturalną naszego Miasta i w sposób dość bezpardonowy pozbyła się fotoplastykonu. Dodała, że w przypadku tej instytucji proponowane wydatki wydają jej się kompletnie nieuzasadnione, tym bardziej z uwagi na to, że do końca roku pozostał zaledwie miesiąc.

Radny Mateusz Rozmiarek wskazał, że podziela wątpliwości radnej Frankiewicz i podał, że w przypadku kilku instytucji proponowane są wydatki, które jego zdaniem nie są pilne i priorytetowe. Zaznaczył, że w związku z tym zdecydowanie nie poprze tego projektu uchwały.

Radny Michał Grześ odnosząc się do kwestii biegu powstańczego zapytał, czy zakłada się jakiś dochód z tego wydarzenia?

Dyrektor Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości – Tomasz Łęcki wskazał, że Wielkopolskie Muzeum Niepodległości jest tylko partnerem w tym wydarzeniu i nie osiąga z tego tytułu żadnych przychodów. Zaznaczył, że z tego co wie to wydarzenie się ledwo bilansuje i nikt na nim nie zarabia.

Głosowanie: w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały PU 1193/17 w sprawie zmian w budżecie Miasta Poznania na rok 2017

„za” – 4 „przeciw” – 1 „wstrzym.się” – 5

W wyniku głosowania Komisja Kultury i Nauki pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały

Ad. 8

Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński w związku z brakiem spraw wniesionych, wolnych głosów i wniosków podziękował zebranyemu za udział i zamknął posiedzenie Komisji Kultury i Nauki.

Przewodniczący Komisji
Kultury i Nauki RMP

Protokół sporządziła:
K. Koczorowska
Biuro Rady Miasta
12.12.2017 r.

Antoni Szczuciński

Zaznaczyła, że projektor Galeria powinna pozyskać z Centrum Turystyki Kulturowej TRAKT.

Dyrektor Wydziału Kultury – Justyna Makowska wyjaśniła, że kwota 27 tys. zł przeznaczona zostanie na materiały biurowe (2 tys. zł) oraz zakup sprzętu biurowego (komputery itp. – 25 tys. zł).

Radna Joanna Frankiewicz wskazała, że jej zdaniem warto byłoby dokładnie te kwoty rozpisywać. Ponadto podała, że Galeria ma otrzymać także 15 tys. zł na wyposażenie do obsługi technicznej oraz 20 tys. zł na stronę internetową i identyfikację wizualną i wskazała, że jej zdaniem Galeria Miejska Arsenał pod nowy kierownictwem nie jest chlubą kulturalną naszego Miasta i w sposób dość bezpardonowy pozbyła się fotoplastykonu. Dodała, że w przypadku tej instytucji proponowane wydatki wydają jej się kompletnie nieuzasadnione, tym bardziej z uwagi na to, że do końca roku pozostał zaledwie miesiąc.

Radny Mateusz Rozmiarek wskazał, że podziela wątpliwości radnej Frankiewicz i podał, że w przypadku kilku instytucji proponowane są wydatki, które jego zdaniem nie są pilne i priorytetowe. Zaznaczył, że w związku z tym zdecydowanie nie poprze tego projektu uchwały.

Radny Michał Grześ odnosząc się do kwestii biegu powstańczego zapytał, czy zakłada się jakiś dochód z tego wydarzenia?

Dyrektor Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości – Tomasz Łęcki wskazał, że Wielkopolskie Muzeum Niepodległości jest tylko partnerem w tym wydarzeniu i nie osiąga z tego tytułu żadnych przychodów. Zaznaczył, że z tego co wie to wydarzenie się ledwo bilansuje i nikt na nim nie zarabia.

Głosowanie: w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały PU 1193/17 w sprawie zmian w budżecie Miasta Poznania na rok 2017

„za” – 4 „przeciw” – 1 „wstrzym.się” – 5

W wyniku głosowania Komisja Kultury i Nauki pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały

Ad. 8

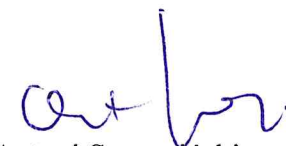
Sprawy wniesione. Wolne głosy i wnioski

Przewodniczący KKiN – Antoni Szczuciński w związku z brakiem spraw wniesionych, wolnych głosów i wniosków podziękował zebrany za udział i zamknął posiedzenie Komisji Kultury i Nauki.

Przewodniczący Komisji
Kultury i Nauki RMP

Protokół sporządziła:

K. Koczorowska
Biuro Rady Miasta
12.12.2017 r.



Antoni Szczuciński