

Poznań, dn.

imię:
 nazwisko:
 adres:
 NIP/Pesel:
 tel./e-mail:
 dane wnioskodawcy

Zarząd Dróg Miejskich
w Poznaniu
 ul. Wilczak 17
 61-623 Poznań

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie za opłatą pasa drogowego w celu wykonywania zadań własnych Miasta Poznania, w zakresie informowania, promocji, konsultacji społecznych prowadzonych i finansowanych w całości z budżetu Miasta Poznania.

MIEJSCE CEL I TERMIN ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO			
ulicy	<input style="width: 95%;" type="text"/>	nr	<input style="width: 95%;" type="text"/> w Poznaniu
w celu	<div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div>		
w terminie	od dnia <input style="width: 80%;" type="text"/>	do dnia	<input style="width: 80%;" type="text"/>
POWIERZCHNIA ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO			
- jezdnia	<input style="width: 80%;" type="text"/> m ²	- chodnik	<input style="width: 80%;" type="text"/> m ²
		- pobocze	<input style="width: 80%;" type="text"/> m ²
rodzaj naw. jezdni	<input style="width: 95%;" type="text"/>	rodzaj naw. chodnika.	<input style="width: 95%;" type="text"/>
		- zieleń	<input style="width: 80%;" type="text"/> m ²
OSOBY ODPOWIEDZIALNE			
Osoba odp. Za realizację zadania/ celu	<input style="width: 95%;" type="text"/>	nr telefonu	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Oznakowanie robót wykona	<input style="width: 95%;" type="text"/>	nr telefonu	<input style="width: 95%;" type="text"/>

Dokumenty i uzgodnienia niezbędne do uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego podano na odwrocie

1. Wypełniony formularz wniosku na zajęcie pasa drogowego zawierający – określenie celu bądź opis wydarzenia, nazwę ulicy, planowany okres zajęcia, powierzchnię z podziałem na element pasa drogowego (pobocze/zielen, chodnik, jezdnia).
2. Podpisane przez wnioskodawcę i Urząd Miasta Poznania oświadczenie o finansowaniu zadania z budżetu miasta Poznania (na formularzu).
3. Zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu projekt organizacji ruchu - gdy jest wymagany + zgłoszenie.
4. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – oryginał lub poświadczony odpis pełnomocnictwa; dokumenty rejestrowe firmy: Regon, NIP oraz dla podmiotów prawnych wypis z KRS; dla podmiotów fizycznych wypis z ewidencji działalności gospodarczej.
5. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (o ile istnieje konieczność jej pobrania).

Informacje dotyczące opłaty skarbowej:

Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (prokury) lub jego odpis opłata wynosi 17zł (opłata nie dotyczy pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Poznania Wydział Finansowy Oddział Pozostałych Dochodów Podatkowych i Niepodatkowych, 61-706 Poznań, ul. Libelta 16/20 PKO BP S.A. 94102040270000160212620763 oraz u inkasentów opłaty skarbowej wyznaczonych uchwałą Nr LXIII/990/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2014 r. poz. 1307) oraz uchwałą Nr LIX/794/VI/2009 Rady Miasta Poznania z dnia 25 sierpnia 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2009 r. Nr. 180 poz. 3037).

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora Danych, którym jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu z siedzibą przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; dane kontaktowe ZDM: nr tel. 61 6477273 (81) w godzinach pracy ZDM, adres email: zdm@zdm.poznan.pl - moich danych osobowych zawartych w formularzu w celu określonym w niniejszym wniosku.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zostałem poinformowany o tym, iż:

1. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod nr tel. 885 340 040 w godzinach pracy ZDM lub pod adresem email: dane.osobowe@zdm.poznan.pl
2. Dane osobowe, po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych i przechowywane zgodnie z przepisami archiwalnymi obowiązującymi u Administratora przez okres 5 lat po roku, w którym dokonano rozpatrzenia wniosku.
3. Dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom w celu realizacji zadania wskazanego w niniejszym wniosku.
4. Mam prawo do:
 - a) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c) usunięcia danych na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
 - f) przenoszenia danych na podstawie art. 20 Rozporządzenia.
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do dnia 25 maja 2018 r. do Generalnego Inspektora Danych Osobowych, a po tej dacie do organu będącego jego następcą).
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia niniejszego wniosku i realizacji zleconego zadania.

Prawidłowość danych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zajęcie pasa drogowego na cel wymieniony we wniosku dotyczy wykonywania zadań własnych Miasta Poznania oraz, że jest ono w całości finansowane z budżetu Miasta Poznania.

(paragraf budżetu)

.....
podpis wnioskodawcy

Potwierdzam finansowanie w/w zadania z budżetu
Miasta

pieczęć Wydziału Urzędu Miasta Poznania
(Miejskiej jednostki organizacyjnej)