

**WTÓRNIK  
LICENCJI / ZEZWOLENIA / ZAŚWIADCZENIA / WYPISU**

\_\_\_\_\_  
oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

\_\_\_\_\_  
adres i siedziba albo miejsce zamieszkania przedsiębiorcy

\_\_\_\_\_  
adres do korespondencji

\_\_\_\_\_  
numer identyfikacji podatkowej NIP

\_\_\_\_\_  
telefon kontaktowy / fax./ e-mail (pole nieobowiązkowe\*)

DATOWNIK

**WNIOSEK O WYDANIE WTÓRNIKA  
LICENCJI / ZEZWOLENIA/ WYPISU / ZAŚWIADCZENIA\***

W związku z zniszczeniem / zagubieniem / kradzieżą\* proszę o wydanie wtórnika:

- Licencji nr ..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie **przewozu osób taksówką**, wydana przez Prezydenta Miasta Poznania, w dniu .....
- Licencji nr ..... na wykonywanie krajowego **transportu drogowego osób / rzeczy** (wydana przed 15.08.2013 r.), wydana przez Prezydenta Miasta Poznania, w dniu .....
- Licencji nr ..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie **przewozu osób samochodem osobowym**, wydana przez Prezydenta Miasta Poznania, w dniu .....
- Licencji nr .....na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej **7 osób i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą**, wydana przez Prezydenta Miasta Poznania, w dniu .....
- Licencji nr ..... w zakresie wykonywania transportu drogowego w **zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy**, wydana przez Prezydenta Miasta Poznania, w dniu .....
- Zezwolenia nr ..... na wykonywanie **zawodu przewoźnika drogowego osób / rzeczy**, wydane przez Prezydenta Miasta Poznania, w dniu .....
- Zaświadczenia nr ..... potwierdzającego wykonywanie przewozów drogowych **na potrzeby własne**
- wypisu nr**.....wydanego do licencji nr .....

**Jednocześnie oświadczam, że w przypadku odnalezienia oryginału ww. dokumentu niezwłocznie zwrócę go do Urzędu.**

\_\_\_\_\_  
\* niewłaściwe skreślić

**W załączeniu przedkładam następujące wymagane przepisami prawa dokumenty:**

- dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika licencji / zezwolenia / zaświadczenia i wypisów w wysokości: \_\_\_\_\_ zł. – potwierdzenie wpłaty na konto:

**Urząd Miasta Poznania, Wydział Finansowy, Oddział Dochodów Budżetowych**

**61-706 Poznań, ul. Libelta 16/20**

**nr konta bankowego 10 1020 4027 0000 1302 1262 0870**

*z dopiskiem „opłata za wtórnik licencji/zezwolenia/zaświadczenia/wypisu”*

**FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNI DRUKOWANYMI LITERAMI**

**KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA**

Poznań, dnia .....

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy

\* Podanie danych nie jest obowiązkowe, natomiast ułatwi kontakt w sprawach wymagających wyjaśnienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@um.poznan.pl](mailto:iod@um.poznan.pl) lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o transporcie drogowym, którym jest prowadzenie spraw dotyczących zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, licencji na wykonywanie krajowego transportu oraz pośrednictwa przy przewozie rzeczy, zaświadczeń na wykonywanie przewozów na potrzeby własne oraz wypisów.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych tj. dane kontaktowe może być w każdym momencie cofnięta bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora
6. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
  - c) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do prowadzenia spraw dotyczących zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, licencji na wykonywanie krajowego transportu oraz pośrednictwa przy przewozie rzeczy, zaświadczeń na wykonywanie przewozów na potrzeby własne oraz wypisów. Podanie danych kontaktowych na charakter dobrowolny.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa.

**ANKIETA**

1. Czy Pana/Pani wniosek został rozpatrzony w ustawowym terminie 30 dni?

TAK

NIE