

Raport końcowy
z konsultacji społecznych
w sprawie lokalizacji zakładu termicznego
przekształcania odpadów
dla potrzeb systemu gospodarki odpadami dla
Miasta Poznania
przeprowadzonych w okresie
od 10 sierpnia 2009 roku
do 5 listopada 2009 roku.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Wykonawca: Konsorcjum Firm:



Przedsiębiorstwo Usługowe „Południe II” sp. z o.o.
Zakład Pracy Chronionej
Biuro Inżynierii Środowiska i Rozwoju Technologii
31-444 Kraków,
ul. Śliczna 34



O.K.E.J. Pracownia
Elżbieta Olędzka-Koprowska
ul. Grochmalickiego 40/2,
61-606 Poznań

Zespół autorski:

- 1) Mgr inż. Stanisław Gastoł – Kierownik Zespołu.
- 2) Prof. Janusz Mikuła – Ekspert.
- 3) Dr inż. Henryk Skowron – Ekspert.
- 4) Dr inż. Tadeusz Pająk – Ekspert.
- 5) Dr Konrad Paweł Turzański – Ekspert.
- 6) Mgr Elżbieta Olędzka-Koprowska – Specjalista ds. komunikacji społecznej.
- 7) Mgr Paweł Grzybowski – Specjalista Media Relations,
- 8) Mgr inż. Mariusz Krawczyk – Specjalista ds. TPOK,
- 9) Mgr inż. Leszek Wroński – Specjalista Public Relations.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

W niniejszym Raporcie stosowano skróty nazw, objaśniania:

- OAP - Obszar Aglomeracji Poznańskiej
ZTPOK - Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów.
WGKiM - Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.
POE - Pozarządowe Organizacje Ekologiczne.
PN - Przedstawiciele Nauki – Wyższe Uczelnie (nazywani dalej w niniejszym dokumencie także nauczyciele).
OB - Organizacje Biznesowe.
MMZ - Mieszkańcy Miasta- Zainteresowani.
PGO – Program Gospodarki Odpadami.
POŚ – Plan Ochrony Środowiska.
UMP – Urząd Miasta Poznania.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Spis Treści

1. WPROWADZENIE.....	7
2. ZAKRES I HARMONOGRAM KONSULTACJI SPOŁECZNYCH.	9
2.1. TREŚĆ OFERTY - ZAKRES MERYTORYCZNY.	9
2.2. PROPONOWANY PROGRAM KONSULTACJI SPOŁECZNYCH I KAMPANII INFORMACYJNEJ WRAZ Z HARMONOGRAMEM.	11
2.3. OPIS.	16
2.4. WARUNKI UMOWY.	17
3. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI KONSULTACJI SPOŁECZNYCH.	39
3.1. OTWARTE ZEBRANIA KONSULTACYJNE.	39
3.1.1. Zasady ogólne.....	39
3.1.2. Podsumowanie ogólne.....	39
3.2. REAKCJE MEDIALNE NA REALIZACJĘ KONSULTACJI SPOŁECZNYCH.	40
3.3. PROGRAM KONSULTACJI SPOŁECZNYCH W KOLEJNEJ FAZIE REALIZACJI PROJEKTU.....	40
3.3.1. Cele i założenia programu.....	40
3.3.2. Zainteresowane grupy społeczne.....	41
3.3.3. Kontynuacja programu informacyjno-konsultacyjnego.....	42
4. BADANIA – PODSUMOWANIE.....	46
5. ZAŁĄCZNIKI ZESTAW 1.....	48
5.1. SPOTKANIE Z RADNYMI RM POZNANIA - 28 SIERPNIA 2009.....	48
5.2. SPOTKANIE KONSULTACYJNE Z ZAINTERESOWANYMI GRUPAMI SPOŁECZNYMI 1 WRZEŚNIA 2009.	48
5.3. SPOTKANIE W UMP Z PREZYDENTEM MIASTA I ZASTĘPCAMI – PREZENTACJA RAPORTU PRZEJŚCIOWEGO 2 WRZEŚNIA 2009.....	48
5.4. SPOTKANIE KONSULTACYJNE Z POE 3 WRZEŚNIA 2009.....	48
5.5. WYJAZD STUDYJNY DO ITPOK W HANOWERZE DLA MASMEDIÓW 48-9 WRZEŚNIA 2009.....	48
5.6. SPOTKANIE KONSULTACYJNE Z ZAINTERESOWANYMI GRUPAMI SPOŁECZNYMI 16 WRZEŚNIA 2009.	48
5.7. SPOTKANIE KONSULTACYJNE Z POE 17 WRZEŚNIA 2009.....	48
5.8. WYJAZD STUDYJNY DO ITPOK W HANOWERZE DLA WYBRANYCH MIESZKAŃCÓW I PRZEDSTAWICIELI POE 7-8 PAŹDZIERNIKA 2009.....	48
5.9. SPOTKANIE KONSULTACYJNE Z ZAINTERESOWANYMI MIESZKAŃCAMI GMINY CZERWONAK 13 PAŹDZIERNIKA 2009.	48
5.10. SPOTKANIE KONSULTACYJNE GRUPAMI SPOŁECZNYMI 14 PAŹDZIERNIKA 2009.	48
5.11. SPOTKANIE KONSULTACYJNE Z POE 15 PAŹDZIERNIKA 2009.	48
5.12. FORMULARZE Z PUNKTÓW KONSULTACYJNYCH 48	48
6. ZAŁĄCZNIKI ZESTAW 2.....	49
6.1. ULOTKA INFORMACYJNA.	49
6.2. BROSZURA INFORMACYJNA.....	49
6.3. PLAKAT NR 1.....	49
6.4. PLAKAT NR 2.....	49
6.5. RAPORT PRZEJŚCIOWY.	49
6.6. PREZENTACJA MULTIMEDIALNA.	49
6.7. POZNAŃSKI STÓŁ ODPADOWY NR 1.	49
6.8. POZNAŃSKI STÓŁ ODPADOWY NR 2.	49
6.9. POZNAŃSKI STÓŁ ODPADOWY NR 3.	49



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

6.10.	OGŁOSZENIA PRASOWE.	49
6.11.	PREZENTACJA PROJEKTU W MEDIACH – PROGRAM KONSULTACJI.	49
6.12.	PREZENTACJA PROJEKTU W MEDIACH – WYNIKI RAPORTU PRZEJŚCIOWEGO.	49
6.13.	RAPORT Z BADAŃ SONDAŻOWYCH CZĘŚĆ I.	49
6.14.	RAPORT Z BADAŃ SONDAŻOWYCH CZĘŚĆ II.	49
6.15.	STRONA WWW.	49
6.16.	PUNKT KONSULTACYJNY W POZNANIU.	49
6.17.	KONFERENCJA PRASOWA 28.08.2009 R.	49
6.18.	KONFERENCJA PRASOWA 17.09.2009 R.	49
6.19.	KONFERENCJA PRASOWA 6.10.2009 R.	49
6.20.	KONFERENCJA PRASOWA 8.10.2009 R.	49
6.21.	MONITORING MEDIÓW.	49
6.22.	MONITORING FORUM INTERNETOWEGO.	49
6.23.	NAGRANIA.	49
7.	WNIOSKI OGÓLNE.....	50



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Poznań, dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Pracy wykonanej na podstawie umowy zawartej w dniu 6.08.2009 pomiędzy:

Miastem Poznań

a
Przedsiębiorstwo Usługowe „Konsorcjum” Sp. z .o.
Zakład Pracy Chronionej
Biuro Inżynierii Środowiska i Rozwoju Technologii
31-444 Kraków, ul. Śliczna 34
Reprezentowane przez mgr inż. Stanisław Gastoł
Zwaną dalej „Wykonawcą”.

Stwierdza się dokonanie odbioru prac wraz z Raportem Końcowym dotyczącym realizacji
Umowy na: „wykonanie usługi w zakresie przeprowadzenia konsultacji społecznych w
sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu
gospodarki odpadami dla Miasta Poznania.

Materiał powyższy przekazano w formie elektronicznej i wydrukowanej w ilości 2 kompl.

Protokół niniejszy został spisany w dwóch egzemplarzach w obecności:

1. ze strony Zamawiającego -
2. ze strony Wykonawcy - Stanisław Gastoł



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

1. WPROWADZENIE.

Realizacja wielu tzw. trudnych inwestycji spotyka się z brakiem akceptacji społecznej. Rozwiązaniem dla konfliktowych sytuacji jest prowadzenie działań zmierzających do budowania więzi i porozumienia z lokalną społecznością. Narzędzia służące do poprawy akceptacji społecznej ułatwiają prawidłowe przygotowanie inwestycji, gdyż wskazują inwestorowi powody braku akceptacji społecznej i pozwalają na przeprowadzenie odpowiednich konsultacji społecznych. Konsultacje społeczne są metodą, która umożliwia wyjaśnienie dylematów społecznych stanowiących przyczynę oporu społeczeństwa wobec realizacji inwestycji. Rozumiane są, jako wszelkie możliwe formy zasięgania opinii i informowania zainteresowanych stron w procesie stanowienia prawa. Są narzędziami, które zwiększają efektywność, przejrzystość oraz zaangażowanie zainteresowanych stron w proces tworzenia, wdrażania przedsięwzięć inwestycyjnych. Partycypacja społeczeństwa w procesie decyzyjnym pozwala na wypracowanie rozwiązania akceptowanego i użytecznego dla wszystkich zainteresowanych stron. Błędem jest, postrzeganie próby zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w proces decyzyjny, za szkodliwą, dla jakości tworzonego projektu. Konsultacje społeczne i związane z nimi dyskusje są wedle takiego podejścia oddalone od meritum sprawy, nieprofesjonalne, wprowadzają dodatkowe, nieistotne szczegóły utrudniające wykonanie projektu, a ponadto zwiększają koszty i wydłużają czas trwania procesu decyzyjnego. Dla takiego podejścia charakterystycznym jest to, że problemy z wprowadzeniem projektu w życie, związane są bądź to z protestami mieszkańców, czy też nieuwzględnionymi wcześniej trudnościami. Zwolennicy dialogu społecznego opierają swoje poglądy na przekonaniu przeciwnym powyższemu: angażowanie szerokiego grona osób i instytucji zewnętrznych powoduje, iż decyzje są dogłębnie przemyślane, oparte na analizie wszelkich możliwych wariantów, a ponadto podejmowane są w sposób jawny, a przez to postrzegane, jako bardziej uczciwe i sprawiedliwe. Celem dialogu społecznego jest doprowadzenie do tego, aby większość mieszkańców i organizacji lokalnych wykazywało zrozumienie, akceptację i wsparcie dla uznawanej za wspólnie podjętą decyzję.

Celami partycypacji społeczeństwa w procesie podejmowania decyzji są przede wszystkim:

- równoważenie interesów społecznych w celu zagwarantowania, że wprowadzane przez władze publiczne rozwiązania nie służą jedynie wąskim grupom zawodowym i społecznym, ale przyczyniają się do realizacji interesu publicznego,
- przygotowanie lepszych jakościowo rozwiązań w dziedzinie polityki społeczno- gospodarczej poprzez uzyskanie szerszej i wielowymiarowej wiedzy na temat problemów, które są przedmiotem proponowanych przez władze rozwiązań oraz prowadzenie stałej debaty ze społeczeństwem, pozwalającej na wyjaśnienie istoty proponowanych rozwiązań, a także na takie jej ukierunkowanie, które przyczynią się do poszerzenia akceptacji społecznej dla tych rozwiązań,



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

- przygotowanie partnerów społecznych, społeczeństwa i obywateli do efektywnego wdrażania proponowanych programów polityki publicznej oraz skłonienie ich do podjęcia współodpowiedzialności za wzajemnie uzgodnione programy działań i zaangażowania się na rzecz upowszechnienia, promocji i realizacji tych programów w celu realizacji interesów ogólnospołecznych.

Wraz z rozwojem systemu demokratycznego w Polsce zwiększa się rola społeczeństwa w procesie podejmowania decyzji o kierunkach i sposobie zarządzania ochroną środowiska. Duży wpływ na to miała konieczność dostosowania polskiego prawa w tym względzie do norm unijnych, które dużo miejsca poświęcają partycypacji społecznej w procesie decyzyjnym. Najważniejsze z pozytywnych efektów zwiększenia udziału społecznego wiążą się ze wzmocnieniem roli ochrony środowiska w działalności inwestycyjnej.

Istotnym wyzwaniem w trakcie przygotowania konsultacji społecznych potencjalnie możliwych wariantów lokalizacji Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów dla miasta Poznania było przygotowanie społeczności lokalnej do pozytywnego odbioru inwestycji w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Brak powszechnej akceptacji dla konkretnych rozwiązań proponowanych w projekcie pn. „System Gospodarki Odpadami dla miasta Poznania” było jedną z przyczyn dla przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami. W tym celu podjęto szerokie spektrum działań z zakresu komunikacji społecznej i Public Relations, które służyć miały z jednej strony przekazaniu rzetelnej informacji o projekcie, a z drugiej zwiększeniu zaangażowania zainteresowanych grup i organizacji w proces decyzyjny na etapie przygotowawczym inwestycji. Zrealizowany program konsultacji społecznych z elementami PR obejmował dwa zasadnicze elementy: kampanię informacyjną oraz działania komunikacyjne o charakterze konsultacyjnym. W ramach kampanii informacyjnej przygotowano i wykonano materiały informacyjne w formie drukowanej (ulotka, broszura, plakat) oraz multimedialnej (prezentacja multimedialna); uruchomiono biuro prasowe projektu wraz z funkcją rzecznika prasowego, które realizowało szeroki zakres kontaktów z prasą (por. załączniki Zestaw 2). Zasadniczy program konsultacji społecznych, zgodnie z umową polegał na: 1/identyfikacji grup zainteresowanych udziałem w projekcie; 2/ określeniu spodziewanych obaw związanych z inwestycją i propozycji alternatywnych, które zostaną wysunięte przez interwenientów w celu uwzględnienia już na etapach wstępnych projektu, co w założeniu pozwoliłoby na budowę zrozumienia i zwiększenie akceptacji strony społecznej dla poczynań inwestycyjnych; 3/ organizacji spotkań i kontaktów z zainteresowanymi grupami i stronami społecznymi – w tym komitetem protestacyjnym. W tym celu przeprowadzono m.in.: dwa rodzaje badań socjologicznych na próbie celowej i na próbie losowej dorosłych mieszkańców Poznania i gminy Czerwonak) - sondaż CATI, uruchomiono i prowadzono dyżury w punktach konsultacyjnych w Poznaniu i na terenie gminy Czerwonak (Osiedla Leśne w Koziegłowach), zorganizowano szereg bezpośrednich spotkań konsultacyjnych z udziałem zainteresowanych mieszkańców, pozarządowych organizacji ekologicznych oraz (por. załączniki

Zestaw 1).



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

2. Zakres i harmonogram konsultacji społecznych.

2.1. Treść oferty - Zakres merytoryczny.

Realizacja zobowiązań Traktatu o Przystąpieniu, zapisy Strategii wykorzystania Funduszu Spójności oraz Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013 (Narodowa Strategia Spójności) wskazują na możliwość skutecznego pozyskania środków finansowych na realizację przedsięwzięć komunalnych z udziałem środków Unii Europejskiej (funduszy strukturalnych i funduszu spójności). ROZPORZĄDZENIE RADY (WE) nr 1084/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające Fundusz Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1164/94 wskazuje dwa obszary wsparcia. Obszary te, to: „transport i środowisko”. Analizy docelowego systemu gospodarki odpadami dla miasta Poznania wskazuje konieczność wprowadzenia technologii utylizowania odpadów, czyli budowę Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów. Wybór lokalizacji dla takiego obiektu jest niezwykle trudny zarówno, ze względów technicznych jak i społecznych. Zasadniczy wpływ, na jakość prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi ma czynnik społeczny, tzn. świadomość społeczeństwa i jego zaangażowanie w działania na rzecz ochrony środowiska, a związane jest to z dwoma aspektami: działaniami podnoszącymi świadomość społeczeństwa, co do realizacji zadań na rzecz ochrony środowiska oraz działaniami zmierzającymi do uzyskania akceptacji społecznej dla proponowanych rozwiązań. Dlatego też, uznano za niezbędne przeprowadzenie konsultacji społecznych z elementami PR. Program PR poprzez stworzenie możliwości dialogu i interakcyjność działań oraz z pomocą określonych instrumentów i technik komunikacyjnych, może stworzyć sytuację, w której nastąpi wyrównanie interesów, w tym przypadku określonych grup społecznych i władz miasta Poznania. W programie PR nacisk kładziony musi być na proces zarządzania informacją, który ma za zadanie stworzenie w świadomości odbiorcy (mieszkańca itp.) konieczności wybudowania ITPOK, jego integralności ze środowiskiem go otaczającym, etc., poprzez wytworzenie zaufania do władz Poznania, podejmujących optymalne decyzje. Przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych wraz z elementami PR dla miasta Poznania – rozwiązanie szczególne. Na podstawie wstępnych informacji o celowości, charakterze, kwestiach technologicznych i zagadnieniach ochrony środowiska planowanego systemu gospodarki odpadami dla Poznania należy spodziewać się możliwości wystąpienia konfliktu społecznego. Działając profilaktycznie przewiduje się przeprowadzenie wyprzedzająco działań obliczonych na wyjaśnienie zainteresowanym grupom społecznym wagi planowanej inwestycji dla Poznania z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, technologicznych i korzyści dla ochrony środowiska. Co bardzo istotne, Władze Samorządowe będą mogły w pełni uzasadnić podjęte decyzje na drodze spójnej, logicznej argumentacji w oparciu o kryteria ekonomiczne, techniczne i ochrony środowiska w taki sposób, że argumenty te znajdą zrozumienie u większości mieszkańców. Pozwoli to zmniejszyć nastroje społeczne do poziomu, który nie opóźni przygotowania inwestycji



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

i nie przyniesie uszczerbku wizerunkowi społecznemu i medialnemu Samorządowi Poznania. Taki program konsultacji społecznych należy rozpocząć na jak najwcześniejszym etapie.

W przypadku dużych inwestycji, zwłaszcza infrastrukturalnych analiza strategiczna różnych wariantów ich realizacji powinna być wykonywana na wczesnym etapie postępowania decyzyjnego i winna być stowarzyszona z programem konsultacji społecznych. Należy podkreślić, że różne systemy gospodarki odpadami przedstawione w odpowiednich uchwałach nie prezentują w istocie rzeczy alternatywnych planów wykluczających pewne technologie. Na przykład, jeżeli nawet ze studium analizy strategicznej okaże się korzystniejszy wariant oparty o termiczne przekształcanie odpadów, jakaś część odpadów będzie odzyskiwana w postaci np. frakcji metali czy opakowań plastikowych, również metodą selekcji u źródła. W takim przypadku trzeba będzie podjąć decyzje o tym, jaka część, jakich frakcji będzie odzyskiwana.

W związku z powyższym należy dokonać:

- identyfikacji grup społecznych oraz ich reprezentantów zainteresowanych realizacją projektu;
- rozpoznać i określić spodziewane obawy związane z inwestycją i propozycje alternatywne, które zostaną wysunięte przez interwenientów,
- uwzględniać już na etapach wstępnych tych wariantów systemu gospodarki odpadami, które będą wysuwane przez stronę społeczną (np. organizacje ekologiczne specjalizujące się z gospodarce odpadami), co pozwoli na budowę zrozumienia i zwiększenie akceptacji strony społecznej dla poczynań inwestycyjnych.

W tej fazie projektu konieczne będą konsultacje społeczne z elementami, PR, które zapobiegają niepożądanym zjawiskom.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

2.2. Proponowany program konsultacji społecznych i kampanii informacyjnej wraz z harmonogramem.

Lp.	Temat z umowy	Zadanie pojedyncze.
1.	W ramach realizacji zadania należy także uwzględnić: Rozmowy z lokalnymi władzami – Należy uzyskać opinię lokalnych władz (Prezydenta Miasta Poznania) na temat możliwych przeszkód i najlepszego sposobu realizacji przedsięwzięcia. Należy założyć trzy spotkania podczas trwania umowy (pierwsze spotkanie – rozpoczęcie Programu, drugie spotkanie – prezentacja Raportu Przejściowego, trzecie spotkanie – prezentacja Raportu Końcowego). Kontakty z władzami Miasta Poznania – Zapoznanie Prezydenta z planowanym wykonaniem Programu. Należy założyć trzy spotkania podczas trwania umowy (pierwsze spotkanie – rozpoczęcie Programu, drugie spotkanie – prezentacja Raportu przejściowego, trzecie spotkanie – prezentacja Raportu Końcowego). Na pierwszym spotkaniu Wykonawca winien uzyskać aprobatę dla programu przez Prezydenta Miasta Poznania na spotkaniu rozpoczynającym. Do wykonania programu związanego z realizacją trudnej inwestycji, jaką jest zakład termicznego przekształcania odpadów, niezbędnym jest poznanie przez Wykonawcę priorytetów politycznych oraz kryteriów decyzyjnych związanych z tematem zamówienia.	14 sierpnia 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – rozpoczęcie programu. Specjaliści, materiały, podróże. 2 września 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – Raport Przejściowy. Specjaliści, materiały, podróże. 2 listopada 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – Raport Końcowy. Specjaliści, materiały, podróże.
2.	Przeprowadzenie konsultacji społecznych z elementami public relations (program PR) w sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów, w tym: spotkania informacyjne na temat systemu gospodarki odpadami oraz proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów w oparciu o: analizę istniejących i planowanych elementów składowych systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania, ocenę proponowanych lokalizacji z uwzględnieniem kryteriów środowiskowych, społecznych, techniczno – logistycznych zawartych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System gospodarki odpadami dla Miasta Poznania”	Opracowanie materiałów, przez co najmniej 3 –ech specjalistów. 30 sierpnia 2009 roku.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zobowiązany jest przygotować dla mediów materiały napisane językiem nietechnicznym o obj. ok. 10 stron, w którym zaprezentowany, przedstawiony zostanie system gospodarki odpadami z uwzględnieniem technologii, ekonomiki i aspektów środowiskowych.	
3.	Spotkania konsultacyjne z Samorządem Poznania – Należy założyć jedno spotkanie podsumowujące w siedzibie Zamawiającego i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na koniec realizacji umowy wraz z przedstawieniem wyników Raportu Końcowego. Wykonawca zobowiązany jest zaprezentować system gospodarki odpadami, wyniki analizy proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami określonych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. Prezentacja rozważanych elementów systemu gospodarki odpadami. Zaprasza na ww. spotkanie Zamawiający.	3 listopada 2009 roku, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, materiały, specjaliści, podróże.
4.	Kontakty z Pozarządowymi Organizacjami Ekologicznymi (POE) – Wykonawca zobowiązany jest do rozesłania wstępnej ramowej koncepcji projektu i przeprowadzenie spotkań i rozmów z wyjaśnieniem zamierzeń. Zaproszenie do współpracy. Spotkania z POE nie mogą być prowadzone w ramach Spotkań konsultacyjnych z Samorządem. Spotkania konsultacyjne z POE – Należy założyć minimum trzy spotkania podczas trwania umowy. Zaprasza na spotkania Wykonawca wg listy dostarczonej przez Zamawiającego – zaproszenia pisemne. Ponadto Wykonawca zamieści ogłoszenie	3 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi. 14 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	prasowe - zaproszenie płatne w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim. Wykonawca zobowiązany jest zaprezentować osobom uczestniczącym w spotkaniach system gospodarki odpadami oraz projekt budowy zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami, wyniki analizy proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami określonych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. W przypadku zgłoszonych uwag, komentarzy, propozycji – niezbędnym jest, aby Wykonawca dokonał ich oceny i udzielił wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazał stenogramy pytań i odpowiedzi Zamawiającemu.	12 października 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.
5.	Spotkania konsultacyjne z zainteresowanymi grupami społecznymi – należy założyć organizację minimum trzech spotkań z udziałem grup społecznych zainteresowanych udziałem w Projekcie „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania” (możliwe jest przeprowadzenie większej ilości spotkań – w zależności od potrzeb – w uzgodnieniu z Zamawiającym i po jego akceptacji). Spotkania winny być poświęcone dyskusji i społecznej ocenie przedstawionych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów – Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji analizy miejsc lokalizacji obiektów infrastruktury systemu zainteresowanym Stronom Społecznym. Do zadań Wykonawcy należy zaprezentowanie odpowiednich miejsc lokalizacji obiektów infrastruktury systemu przedstawionych m. in. w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. Przeprowadzenie kampanii informacyjno – konsultacyjnej dotyczącej uzasadnienia celowości budowy zakładu termicznego przekształcania odpadów, jako integralnego elementu systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania. Uwzględnić należy również kontakty z następującymi	1 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi. 15 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	grupami społecznymi: Organizacje społeczne działające na terenie proponowanych lokalizacji organizacje branżowe przedmiotowo związane z projektem, liderów opinii działających na terenie proponowanych lokalizacji (np. Radni rad dzielnicowych, liderzy polityczni zamieszkujący w/w teren), przedstawiciele grup interesu, dla których realizacja projektu może stanowić zagrożenie (np. deweloperzy, właściciele nieruchomości), samorządy gmin ościennych sąsiadujących z proponowanymi lokalizacjami. Kontakty i spotkania z zainteresowanymi projektem grupami / Stronami Społecznymi: Organizacjami społecznymi działającymi na terenie proponowanych lokalizacji, organizacjami branżowymi przedmiotowo związanymi z projektem, liderów opinii działających na terenie proponowanych lokalizacji (np. Radni rad dzielnicowych, liderzy polityczni zamieszkujący w/w teren – dzielnicę), przedstawicielami grup interesu, dla których realizacja projektu może stanowić zagrożenie (np. deweloperzy, właściciele nieruchomości), samorządami gmin ościennych sąsiadujących z proponowanymi lokalizacjami; Zaprasza na spotkania Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym. Należy założyć minimum trzy spotkania podczas trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zainteresowanym grupom prezentację wyników analizy proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami określonych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. W przypadku zgłoszonych uwag, niezbędnym jest, aby Wykonawca dokonał ich oceny i udzielił wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazał stenogramy pytań i odpowiedzi Zamawiającemu.	13 października 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.
6.	Wyjazdy studyjne Zorganizowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym dwóch wyjazdów studyjnych do instalacji termicznego przekształcania odpadów	1- 2 września 2009 roku, wyjazd do Berlina, (10 osób), 1x nocleg, tłumacz, przewodnik, podróże, noclegi.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	zlokalizowanych na terenie Niemiec bądź Austrii z przeznaczeniem dla: masmediów – w ciągu 6 tygodni od dnia podpisania umowy / 1 wyjazd dwudniowy (10 osób), wybranych mieszkańców zgłaszających protesty odnośnie potencjalnych lokalizacji budowy spalarni odpadów oraz dla przedstawicieli z Pozarządowych Organizacji Ekologicznych – w miesiącu wrześniu 2009 r. / 1 wyjazd dwudniowy (30 osób).	14 – 15 września 2009 roku, wyjazd do Wiednia, (30 osób), 1x nocleg, tłumacz, przewodnik, podróże, noclegi.
7.	Rozmowy z przedstawicielami komitetów protestacyjnych – przeprowadzane w zależności od potrzeb (minimum dwa spotkania). Jest to trudny partner w drodze do zrealizowania jakiejkolwiek inwestycji. Spotkania takie pozwolą zebrać opinie i propozycje możliwych do zaakceptowania przez stronę społeczną modyfikacji. Powinny to być kameralne spotkania, na które będą zaproszeni tylko przedstawiciele komitetów, a nieotwarte dla ogółu społeczeństwa debaty.	14 października 2009 roku, specjaliści moderatorzy, sprzęt multi, prezentacje multi, podróże, noclegi. 15 października 2009 roku, specjaliści moderatorzy, sprzęt multi, prezentacje multi, podróże, noclegi.
8.	Opinia niezależnego eksperta wskazanego przez stronę społeczną. Ustalenia wynikające z ekspertyzy przygotowanej przez Wykonawcę (w ramach zawartej umowy należy przewidzieć środki na pokrycie zlecenia ekspertyzy) powinny zostać zaakceptowane przez stronę społeczną. Możliwe jest również, by eksperci strony społecznej uczestniczyli w niektórych fazach projektowania, kiedy rozstrzygane są kluczowe zagadnienia związane z uciążliwością dla środowiska przyrodniczo – społecznego.	30 października 2009 roku, podróże, noclegi.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

2.3. Opis.

Pozarządowe Organizacje Ekologiczne (nazywane w dalszej części „POE”).

Współpraca z organizacjami ekologicznymi jest niezbędna – scentralizowanie działań; Zaproszenie do współpracy organizacji ekologicznych, które koncentrują swoją działalność w zakresie gospodarki odpadami. Początkowo należy zorganizować dwa lub trzy spotkania w Poznaniu, później należy część z nich zaprosić do współpracy w ramach Okrągły Stół Odpadowy w Poznaniu. Nie wykorzystanie POE do współpracy to prawie pewny konflikt społeczny. Należy sporządzić listę aktywnie działających POE na terenie Poznania. Konsorcjum powinno zorganizować spotkanie z POE dla prezentacji idei budowy ITPOK. Konsorcjum proponuje, aby formuła była rozszerzona o inne aktywne organizacje pozarządowe.

Mieszkańcy Miasta Zainteresowani (nazywani dalej „MMZ”).

Prowadzenie procesu edukacji mieszkańców Poznania w dziedzinie potrzeb inwestycyjnych i uwarunkowań prawno-finansowych związanych z realizacją projektu „System Gospodarki Odpadami dla miasta Poznania” jest niezbędne. Stosując różne formy przekazu należy przekazywać mieszkańcom miasta możliwie dużo informacji na temat gospodarki odpadami oraz planowanej budowy ITPOK. Takie postępowanie wobec mieszkańców pozwoli spełnić ich oczekiwania wobec inwestycji w zakresie dostępu do prawdziwych informacji. A to z kolei spowoduje znaczące obniżenie poziomu obaw związanych z planowaną budową ITPOK. W tej sprawie także proponuje się organizację otwartych spotkań konsultacyjnych.

Wyjazd „S” – Konsorcjum zorganizuje wyjazd do spalarni odpadów komunalnych grupie około 10 osobowej dla dziennikarzy oraz 30 osobowej dla mieszkańców.

Konferencje prasowe – Konsorcjum proponuje zaangażowanie służb informacyjnych miasta w prowadzenie polityki w zakresie gospodarki odpadami – spotkania robocze dwa – wypracowanie formuły działań.

Uruchomienie portalu. Uruchomienie portalu informacyjnego o Zintegrowanym Systemie Gospodarki Odpadami oraz forum dyskusyjnego: www.ekokonsultacje.pl

Ulotka i broszura, plakat – Konsorcjum przygotowuje do druku treść i projekt graficzny ulotki, broszury, plakatu w porozumieniu z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej UMP, które miasto w ramach polityki informacyjnej rozpowszechni.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

2.4. Warunki umowy.

UMOWA NR:

na wykonanie usługi w zakresie

przeprowadzenia konsultacji społecznych

w sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów

dla potrzeb systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania

została zawarta w dniu2009 roku w Poznaniu pomiędzy:

MIASTEM POZNAŃ,
reprezentowanym przez:

Zastępcę Prezydenta Miasta Poznania – Pana Mirosława Kruszyńskiego

PLAC KOLEGIACKI 17, 61-841 POZNAŃ,
posiadającym REGON: 631257822 i NIP: 778-10-29-225
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

ul.....,

posiadającym REGON:..... i NIP:

zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**
zwanymi dalej **STRONAMI.**

Mając na względzie, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym....., przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający dokonał wyboru Oferty Wykonawcy, Strony zgodnie postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

§ 1

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Dzieło, którego przedmiotem jest** przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania.
2. **Zamawiający zleca wykonanie Dzieła, o którym mowa w ust 1 – w terminie** od dnia podpisania Umowy do dnia 30 października 2009 r.
3. Szczegółowy zakres i sposób realizacji Dzieła, o którym mowa w ust. 1 określa **Opis przedmiotu zamówienia**, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - opracowania szczegółowego **harmonogramu rzeczowo – finansowego** realizacji przedmiotu Umowy z uwzględnieniem różnych instrumentów i technik komunikacyjnych – w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy,
 - wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami prawa i zasadami wiedzy oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z koncepcją działań konsultacyjno – informacyjnych, stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy,
 - wykonania przedmiotu Umowy z udziałem osób wskazanych w ofercie,
 - zapewnienia Zamawiającemu podczas realizacji Umowy niezbędnych informacji, które pozwolą Zamawiającemu terminowo i racjonalnie podejmować decyzje oraz rozstrzygnięcia w sprawie przedmiotu Umowy.
5. Dokumenty wskazane w ust. 3 i ust. 4 pkt 1 stanowią integralną część Umowy i kształtują jej treść.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednio wykwalifikowany potencjał kadrowy, ekonomiczny, organizacyjny zapewniający wykonanie Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu wykonania postanowień Umowy i w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić mu wgląd w realizację przedmiotu Umowy podczas realizacji Umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ustalone zostało w oparciu o ofertę Wykonawcy.
2. Z tytułu wykonania całości przedmiotu Umowy (tj. Dzieła) wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości PLN, na którą składają się: cena netto PLN (słownie: tysięcy zł zero gr.) oraz 22 % należny podatek od towarów i usług VAT w łącznej wysokości PLN, co łącznie stanowi kwotę brutto PLN (słownie: zł zero



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

gr.), co stanowi równowartość kwoty wyrażonej w EUR powyżej 14 000 EUR, obliczonej według kursu z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763).

3. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT z tytułu wykonania Działu, należna Wykonawcy cena umowna zostanie dostosowana do wymogów ustawy, w drodze aneksu do Umowy.

§ 3

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest zawiadomienie o zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
5. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy).
2. Datą wykonania Działu przez Wykonawcę jest data jego odbioru przez Zamawiającego Protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 7.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu, w trakcie wykonywania Działu, dokumentów wymienionych w ust. 4, ust. 5, ust. 6.
4. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu Raport Przejściowy z wykonania przedmiotu Umowy, w terminie podanym w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania Raportu Przejściowego, powiadomi wykonawcę o jego zatwierdzeniu lub prześle Wykonawcy uwagi do niego, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w Raporcie Końcowym.
6. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu Raport Końcowy z wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w terminie podanym w § 5 ust. 2 Umowy.
7. Raport Końcowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w trybie określonym w § 6.
8. Dokumentem potwierdzającym zatwierdzenie Raportu Końcowego będzie Protokół odbioru podpisany przez dwie strony Umowy.
9. Datą przekazania Raportu Przejściowego i Raportu Końcowego jest data doręczenia każdego z tych dokumentów Zamawiającemu.

§ 5



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

1. **Raport Przejściowy**, o którym mowa w § 4 ust. 5, zostanie przedłożony przez Wykonawcę w terminie **do dnia 31 sierpnia 2009 r.**
2. **Raport Końcowy**, o którym mowa w § 4 ust. 7, zostanie przedłożony przez Wykonawcę w terminie **do dnia 30 października 2009 r.**
3. Umowę uznaje się za wykonaną po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego oraz po zapłaceniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2, w trybie, o którym mowa w § 4.

§ 6

1. Zamawiający, w terminie 20 dni od dnia otrzymania Raportu Końcowego, powiadomi Wykonawcę o jego zatwierdzeniu lub przekaże do niego uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni, lecz nie dłuższym niż 25 dni od dnia ich otrzymania. Jeżeli w terminie 20 dni Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy pisemnie o zatwierdzeniu Raportu Końcowego bądź nie przekaże do niego uwag, uznaje się wówczas, że został on zatwierdzony.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania wersji Raportu Końcowego, uwzględniającej uwagi zgłoszone w trybie ust. 1, powiadomi Wykonawcę o jego zatwierdzeniu lub przekaże do niego uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni, lecz nie dłuższym niż 25 dni od dnia ich otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 3
3. W przypadku, gdy wersja Raportu Końcowego, uwzględniająca uwagi zgłoszone w trybie ust. 1 przedłożona przez Wykonawcę zawiera istotne wady i z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2, Zamawiający ma prawo odrzucić Raport Końcowy.
4. W przypadku, gdy wersja Raportu Końcowego, uwzględniającego uwagi zgłoszone w trybie ust. 2 przedłożonego przez Wykonawcę nie zawiera wad, Zamawiający zatwierdza Raport Końcowy, a w przypadku, gdy takie wady zawiera Zamawiający odrzuca Raport Końcowy. O zatwierdzeniu bądź odrzuceniu Raportu Końcowego Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jego otrzymania. Jeżeli w terminie 14 dni Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy pisemnie o zatwierdzeniu bądź odrzuceniu Raportu Końcowego, uznaje się wówczas, że został on zatwierdzony.

§ 7

1. Strony zapłacą następujące kary umowne:
 - 1) W przypadku odrzucenia Raportu Końcowego Zamawiający ma prawo według własnego wyboru do:
 - a) odstąpienia od Umowy oraz żądania kary umownej w wysokości 25 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 2,



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

- b) powierzenia innemu podmiotowi poprawienia i dalszego wykonania pracy na koszt Wykonawcy,
- 2) w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu innych niż określone w pkt 1 przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2,
- 3) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę Raportu Przejściowego, o którym mowa w § 4 ust. 4, we wskazanym w Umowie terminie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wynikającego z odpowiednich zapisów § 5,
- 4) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę Raportu Końcowego, stosuje się postanowienia pkt 1, takie jak w przypadku odrzucenia Raportu Końcowego,
- 5) w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2,
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kwot z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie Umowy.

§ 8

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w jednej z form określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania Umowy przedłożyć Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia, który stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia odebrania przedmiotu Umowy Protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7.

§ 9

1. Każde uzgodnienie, wezwanie, zawiadomienie, decyzja, zatwierdzenie itp. Zamawiającego będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Korespondencja w ramach realizowanej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie wysyłana pocztą w formie listu poleconego, a dodatkowo w razie potrzeby w czasie trwania realizacji Umowy, będzie prowadzona korespondencja drogą elektroniczną bądź faksem.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

§ 10¹

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają
na Lidera (pełnomocnika) – pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 5.
3. Lider upoważniony jest do:
 - 1) zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
 - 2) wystawiania faktur,
 - 3) przyjmowania płatności od Zamawiającego,
 - 4) przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

§ 11²

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania Działu następującym Podwykonawcom, w następującym zakresie:
 - a.
 - b.
 - c.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 12

Zamawiający zapewni udostępnienie Wykonawcy informacji i/lub dokumentów, określonych w Załączniku nr 1 „*Lista dokumentów do udostępnienia Wykonawcy*” do Załącznika nr 1 do Umowy w terminie 10 dni od daty zawarcia Umowy.

§ 13

Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą – z wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy – publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

¹ dotyczy Wykonawców wspólnie realizujących umowę

² dotyczy Wykonawców, którzy w ofercie zadeklarują, że będą posługiwać się podwykonawcami



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

§ 14

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2, autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy (tj. Dzieła) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późniejszymi zmianami i wyraża zgodę na jego wykorzystanie przez Zamawiającego na wszystkich ustawowych polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i / lub zapisu magnetycznego,
 - b) w zakresie kopiowania, utrwalania i zwielokrotniania Dzieła lub jego części – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - c) w zakresie wykorzystania i udostępniania Dzieła w całości lub części,
 - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) w zakresie rozpowszechniania Dzieła w sposób inny niż określony w lit. d) – poprzez publiczne wyświetlanie.
2. Wykonawca zezwala Zamawiającemu oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania wykonywania zależnego prawa autorskiego do utworów powstałych w wykonaniu Umowy.

§ 15

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po jej wykonaniu.

§ 16

1. Wszelkie spory pomiędzy Stronami pozostające w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych oraz innych aktów normatywnych.
3. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem art. 144 Prawa zamówień publicznych wymagają pisemnej formy aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
5. Umowa wiąże strony z dniem jej zawarcia.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

6. Załącznikami do Umowy są³:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia:

Załącznik nr 1 do OPZ: „Lista dokumentów do udostępnienia Wykonawcy”

Załącznik nr 2 – Harmonogram rzeczowo – finansowy

Załącznik nr 3 – Koncepcja działań konsultacyjno – informacyjnych

Załącznik nr 4 – Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia

Załącznik nr 5 – Pełnomocnictwo dla Lidera

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....

.....
.....

³ Należy wskazać listę załączników do Umowy, również tych, które nie stanowią integralnej części Umowy, np. umowę konsorcjum, gdy wykonawca występuje, jako konsorcjum kilku podmiotów.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Przeprowadzenie konsultacji społecznych
w sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów
dla potrzeb systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania

Zakres (przykład)	Harmonogram rzeczowo – finansowy											
	Harmonogram rzeczowy (w układzie tygodniowym)											Harmonogram finansowy
Identyfikacja grup społecznych												
Opracowanie zakresu i harmonogramu konsultacji społecznych												
Przeprowadzenie konsultacji społecznych z elementami public relations												
Ocena skuteczności przeprowadzonego programu PR												
Ocena wyników przeprowadzonych konsultacji społecznych												

Harmonogram zrealizowany.

Szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy

Lp.	Temat z umowy.	Zadanie szczegółowe	Kwota netto w PLN	Uwagi
1.	W ramach realizacji zadania należy także uwzględnić: Rozmowy z lokalnymi władzami – Należy uzyskać opinię lokalnych władz (Prezydenta Miasta Poznania) na temat możliwych przeszkód i najlepszego sposobu realizacji przedsięwzięcia. Należy założyć trzy spotkania podczas trwania umowy (pierwsze spotkanie – rozpoczęcie Programu, drugie spotkanie – prezentacja Raportu Przejściowego, trzecie spotkanie – prezentacja Raportu Końcowego). Kontakty z władzami Miasta Poznania – Zapoznanie Prezydenta z planowanym wykonaniem Programu. Należy założyć trzy spotkania podczas trwania umowy (pierwsze spotkanie – rozpoczęcie Programu, drugie spotkanie – prezentacja Raportu przejściowego, Na pierwszym spotkaniu Wykonawca winien uzyskać aprobatę dla programu przez Prezydenta Miasta Poznania na spotkaniu rozpoczynającym. Do wykonania programu związanego z realizacją trudnej inwestycji, jaką jest zakład termicznego przekształcania odpadów, niezbędnym jest poznanie przez Wykonawcę priorytetów politycznych oraz kryteriów decyzyjnych związanych z tematem zamówienia. Kontakty z dziennikarzami z prasy i mediów – Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dziennikarzom	10 sierpnia 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna nt. rozpoczęcia programu. Udział przedstawicieli lidera konsorcjum (2 os.)+ przedstawiciel OKEJ Pracownia (1 os.).		
		2 września 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – Raport Przejściowy nt. wyników badań i przeprowadzonych działań. Prezentacja harmonogramu konsultacji społecznych z uwzględnieniem kontekstu społecznego oraz zidentyfikowanych grup społecznych zainteresowanych projektem.	2.000,00	
		10 sierpnia 2009, w Sali błękitnej UMP, konferencja prasowa dla dziennikarzy z udziałem Zastępcy Prezydenta Miasta Poznania Mirosława Kruszyńskiego - otwierająca program konsultacji społecznych oraz prezentująca założenia kampanii pn.: „Poznań Odzyskuje Energię!”	2.000,00	
		10 września 2009 – (termin do uzgodnienia z Zamawiającym) konferencja prasowa prezentująca wyniki Raportu Przejściowego	2.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	specjalizującym się w tematyce dotyczącej gospodarki odpadami informacji prasowej o rozpoczęciu prac nad projektem i jego zakresem oraz zamieszczenie ogłoszenia płatnego o treści jw. miejscowym poczytnym dzienniku.	30 październik 2009 – (termin do uzgodnienia z Zamawiającym) konferencja prasowa podsumowująca realizację programu konsultacji społecznych i kampanii pod hasłem „Poznań odzyskuje energię!”.	2.000,00	
2.	Analizy kontekstu społecznego planowanego przedsięwzięcia wraz z oceną ryzyka wystąpienia konfliktu. Celem wspomnianej analizy „sytuacji zastanej” będzie nie tylko rozpoznanie grup i środowisk zainteresowanych realizacją projektu, lecz także zgłaszanych przez nie obaw i wątpliwości oraz propozycji alternatywnych rozwiązań problemu odpadowego.	Od 8 sierpnia 2009 roku, rozpoczęcie badań socjologicznych metodą Face to Face wśród mieszkańców miasta Poznania (150 osób) i Gminy Czerwonak (150 osób) do Mapy konfliktu. 20 sierpnia zakończenie badań terenowych, typu Face to Face, przygotowanie Raportu pn.: Mapa społeczna konfliktu dla projektu budowy Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych;	12.000,00	
3.	Identyfikację grup społecznych zainteresowanych projektem oraz udziałem w nim, wśród których przeprowadzone będą konsultacje społeczne i działania programu public relations (PR), z uwzględnieniem potrzeb informacyjnych tych grup.	17 sierpnia rozpoczęcie badań sondażowych metodą wywiadu typu CATI wśród mieszkańców Miasta Poznania i Gminy Czerwonak. 29 sierpnia 2009 przygotowanie Raportu z badań, jako elementu dokumentu pn. Raport Przejściowy.	20.000,00	
4.	Powołanie i przeprowadzenie spotkań w formie „Okrągłego Stołu Odpadowego” – należy założyć minimum trzy spotkania z udziałem grup społecznych zainteresowanych w Projekcie „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. Zaprasza na spotkania Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.	Początek września (do uzgodnienia z UMP) spotkanie inicjatywne dla zainteresowanych grup społecznych z udziałem Prezydenta Miasta Poznania i Moderатора Zewnętrznego, powołujące instytucję Okrągłego Stołu Odpadowego w związku z Projektem „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”.	5.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

		Początek października (do uzgodnienia z UMP) drugie robocze spotkanie Okrągłego Stołu Odpadowego, identyfikacja najważniejszych problemów i powołanie zespołów roboczych (m.in. ds. systemu, ds. edukacji, ds. budowy ZTPOK). Praca w zespołach roboczych w okresie od 1 września do końca października 2009.	5.000,00	
		Koniec października - trzecie spotkanie Okrągłego Stołu Odpadowego – podsumowanie wyników pracy zespołów roboczych, ustalenie harmonogramu dalszej pracy.	5.000,00	
5.	Punkt konsultacyjny Powołanie punktu konsultacyjnego dla mieszkańców na terenie Urzędu Miasta Poznania (miejsce udostępni Zamawiający – nieodpłatnie). Godziny otwarcia: poniedziałki w godzinach 09.00 – 16.00 przez cały czas trwania umowy, czwartki w godzinach 09.00 – 16.00 przez cały czas trwania umowy Dyżury osoby w punkcie konsultacyjnym, która będzie odpowiedzialna za przyjmowanie uwag od interesariuszy i udzielanie wyjaśnień, związanych z przedsięwzięciem pn. : System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania oraz proponowanymi wariantami lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami miasta Poznania.	Do 10 sierpnia 2009, przygotowanie punktu konsultacyjnego dla mieszkańców we współpracy z Zamawiającym. Od 10 sierpnia 2009 dyżury osoby odpowiedzialnej za informowanie o projekcie oraz zbieranie uwag od interesariuszy oraz udzielanie wyjaśnień zainteresowanym grupom społecznym – Paweł Grzybowski (OKEJ Pracownia). Na terenie punktu konsultacyjnego udostępnione zostaną materiały na temat Projektu.	3.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	Wykonawca zobowiązany jest przygotować 500 kopii materiałów informacyjnych dostępnych w formie drukowanej i elektronicznej w punkcie konsultacyjnym – w zależności od potrzeb podczas realizacji umowy. Zamawiający nadmienia, że nakład ten może się w zwiększyć podczas realizacji umowy. Wszystkie dokumenty muszą być dostępne w formie drukowanej i elektronicznej. Każdy zainteresowany powinien mieć prawo do wglądu do informacji.	Do 30 sierpnia 2009, sporządzenie 1 Raportu jednostkowego z funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego – liczba odwiedzających; dokumentacja dotycząca zapytań i uwag zgłoszonych przez interesariuszy Do 30 października 2009 sporządzenie 2 Raportu jednostkowego z funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego – dokumentacja jw.	1.000,00	
6.	Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały informacyjne dostępne w formie drukowanej i elektronicznej: ulotka, broszura, plakat, prezentacja multimedialna. Projekty materiałów powinny być opracowane z udziałem eksperta, czynnego zawodowo w dziedzinie gospodarki odpadami. Dystrybucja ulotek i plakatów będzie odbywała się we współpracy z Zamawiającym. Materiały zostaną sformatowane w sposób odpowiadający potrzebom informacyjnym mieszkańców	Do dnia 28 sierpnia 2009 –projekt; druk i przekazanie materiałów informacyjnych: 1/ulotka 100 tys. sztuk 2/broszura 20 tys. sztuk 3/plakat 1000 sztuk 4/prezentacja multimedialna – 100 CD;	72.000,00	
		Do 10 września 2009 – dystrybucja materiałów informacyjnych wśród mieszkańców Poznania i Gminy Czerwonak (ulotka - wysyłka pocztowa części nakładu; plakat – dystrybucja we współpracy z Zamawiającym)	3.000,00	
7.	Prezentacja projektu w mediach Stworzenie logo kampanii i prezentacja projektu w mediach: (miejscowa) prasa, internet – w celu informowania społeczeństwa. Dotyczy to oficjalnych materiałów przygotowanych przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym: prezentacji Power Point, prezentacji multimedialnych, ogłoszeń do prasy.	Logo i hasło kampanii	4.000,00	
		Przygotowanie 8 projektów ogłoszeń prasowych i ich emisja. Projekt dwóch ogłoszeń prasowych do 21 sierpnia 2009: na temat Projektu i zapraszające na spotkanie konsultacyjne 1 i 2 września. Pozostałe emisje ogłoszeń w terminach poprzedzających min. 7 dni przed datą zaplanowanego spotkania konsultacyjnego.	4.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

		Emisja ogłoszeń w Gazecie Wyborczej i Głosie Wielkopolskim /Emisja 4 pierwszych ogłoszeń w dniach 27-29 sierpnia 2009/	20.000,00	
8.	Witryna internetowa Podczas realizacji niniejszego zamówienia konieczne będzie stworzenie i bieżąca aktualizacja strony internetowej (można wykorzystać w tym celu stronę internetową Urzędu Miasta Poznania) – jako skutecznego sposobu na rozpowszechnianie informacji – prezentującej kształt projektu, uciążliwości i planowane środki zaradcze wraz z interaktywnym forum, na którym mieszkańcy mogliby się wypowiadać. Obowiązki Wykonawcy: stworzenie projektu witryny, wykonanie projektu graficznego, rezerwacja domeny, uruchomienie witryny i forum; stworzenie strony we współpracy z Zamawiającym i po jego akceptacji, administrowanie stroną we współpracy z Zamawiającym (kontent) przez okres trwania umowy.	Do 10 sierpnia przygotowanie projektu witryny internetowej. Uruchomienie i pełny kontent witryny wraz z forum - we współpracy z Zamawiającym do 20 sierpnia 2009	5.000,00	
9.	Uruchomienie wystawy: na terenie Urzędu Miasta Poznania. Do zadań Wykonawcy będzie wykonanie grafiki i tablic poglądowych o tematyce związanej z systemem gospodarki komunalnej, którego elementem będzie zakład termicznego przekształcania odpadów. Wystawa ma ukazać w formie graficznej (rysunki, zdjęcia, schematy, mapy itp.) rzeczywisty kształt projektu inwestycyjnego, przedsięwzięcie, mogące wystąpić uciążliwości i środki zaradcze.	Przygotowanie projektu i realizacja wystawy do 15 września 2009;	6.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

10.	Ocena skuteczności przeprowadzonego programu PR Po zakończeniu realizacji niniejszego zamówienia należy dokonać oceny skuteczności przeprowadzonego programu PR. Należy przeprowadzić badania socjologiczne w zakresie realizacji niniejszego zamówienia i dokonać oceny uzyskanych wyników skuteczności programu PR: badania ewaluacyjne po zakończeniu konsultacji społecznych – badania sondażowe na próbie losowej dorosłych mieszkańców Poznania i Gminy Czerwonak	Przygotowanie projektu badań ewaluacyjnych do 30 września 2009; Realizacja badań sondażowych CATI do 15 października 2009.	11.000,00	
		Przygotowanie Raportu na podstawie zebranych wyników badań ewaluacyjnych		
11.	Ocena wyników przeprowadzonych konsultacji społecznych Po zakończeniu konsultacji proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów należy dokonać oceny wyników przeprowadzonych konsultacji społecznych. Wymaga się przeprowadzenia badań socjologicznych i przedstawienie ich w formie sprawozdania – raportu z badań (j.w.)	Przygotowanie projektu badań do 30 września 2009; Realizacja badań sondażowych CATI do 15 października 2009	11.000,00	
		Przygotowanie Raportu ewaluacyjnego na podstawie zebranych wyników badań		



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Lp.	Temat z umowy.	Zadanie pojedyncze.	Kwota netto w PLN.	Uwagi.
12.	W ramach realizacji zadania należy także uwzględnić: Rozmowy z lokalnymi władzami – Należy uzyskać opinię lokalnych władz (Prezydenta Miasta Poznania) na temat możliwych przeszkód i najlepszego sposobu realizacji przedsięwzięcia. Należy założyć trzy spotkania podczas trwania umowy (pierwsze spotkanie – rozpoczęcie Programu, drugie spotkanie – prezentacja Raportu Przejściowego, trzecie spotkanie – prezentacja Raportu Końcowego). Kontakty z władzami Miasta Poznania – Zapoznanie Prezydenta z planowanym wykonaniem Programu. Należy założyć trzy spotkania podczas trwania umowy (pierwsze spotkanie – rozpoczęcie Programu, drugie spotkanie – prezentacja Raportu przejściowego, trzecie spotkanie – prezentacja Raportu Końcowego). Na pierwszym spotkaniu Wykonawca winien uzyskać aprobatę dla programu przez Prezydenta Miasta Poznania na spotkaniu rozpoczynającym. Do wykonania programu związanego z realizacją trudnej inwestycji, jaką jest zakład termicznego przekształcania odpadów, niezbędnym jest poznanie przez Wykonawcę priorytetów politycznych oraz kryteriów decyzyjnych związanych z tematem zamówienia.	10 sierpnia 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – rozpoczęcie programu. Specjaliści, materiały, podróże.	6.300,00	
		2 września 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – Raport Przejściowy. Specjaliści, materiały, podróże.	6.300,00	
		2 listopada 2009 roku, spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami. Prezentacja multimedialna – Raport Końcowy. Specjaliści, materiały, podróże.	6.300,00	
13.	Przeprowadzenie konsultacji społecznych z elementami public relations (program PR) w sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów, w tym: spotkania informacyjne na temat systemu gospodarki odpadami oraz proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów w oparciu o: analizę istniejących i planowanych elementów składowych systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania, ocenę proponowanych lokalizacji z uwzględnieniem kryteriów środowiskowych, społecznych, techniczno – logistycznych zawartych w Ostatecznym	Opracowanie materiałów przez co najmniej 3 –ch specjalistów. 30 sierpnia 2009 roku.	11.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System gospodarki odpadami dla Miasta Poznania” Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zobowiązany jest przygotować dla mediów materiały napisane językiem nietechnicznym o obj. ok. 10 stron, w którym zaprezentowany, przedstawiony zostanie system gospodarki odpadami z uwzględnieniem technologii, ekonomiki i aspektów środowiskowych.			
14.	Spotkania konsultacyjne z Samorządem Poznania – Należy założyć jedno spotkanie podsumowujące w siedzibie Zamawiającego i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na koniec realizacji umowy wraz z przedstawieniem wyników Raportu Końcowego. Wykonawca zobowiązany jest zaprezentować system gospodarki odpadami, wyniki analizy proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami określonych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. Prezentacja rozważanych elementów systemu gospodarki odpadami. Zaprasza na ww. spotkanie Zamawiający.	3 listopada 2009 roku, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, ogłoszenie prasowe?, materiały, specjaliści, podróże.	8.400,00	
15.	Kontakty z Pozarządowymi Organizacjami Ekologicznymi (POE) – Wykonawca zobowiązany jest do rozesłania wstępnej ramowej koncepcji projektu i przeprowadzenie spotkań i rozmów z wyjaśnieniem zamierzeń. Zaproszenie do współpracy. Spotkania z POE nie mogą być prowadzone w ramach Spotkań konsultacyjnych z Samorządem.	3 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.	8.600,00	

Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
 Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
 Wydział XI Gospodarczy
 Nr KRS 0000050371,
 NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
 ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
 tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
 Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
 nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
 ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
 tel.: 0501303065

	Spotkania konsultacyjne z POE – Należy założyć minimum trzy spotkania podczas trwania umowy. Zaprasza na spotkania Wykonawca wg listy dostarczonej przez Zamawiającego – zaproszenia pisemne. Ponadto Wykonawca zamieści ogłoszenie prasowe - zaproszenie płatne w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim. Wykonawca zobowiązany jest zaprezentować osobom uczestniczącym w spotkaniach system gospodarki odpadami oraz projekt budowy zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami, wyniki analizy proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami określonych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. W przypadku zgłoszonych uwag, komentarzy, propozycji – niezbędnym jest, aby Wykonawca dokonał ich oceny i udzielił wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazał stenogramy pytań i odpowiedzi Zamawiającemu.	14 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.	8.600,00	
		12 października 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.	8.600,00	
16.	Spotkania konsultacyjne z zainteresowanymi grupami społecznymi – należy założyć organizację minimum trzech spotkań z udziałem grup społecznych zainteresowanych udziałem w Projekcie „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania” (możliwe jest przeprowadzenie większej ilości	1 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.	7.300,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	spotkań – w zależności od potrzeb – w uzgodnieniu z Zamawiającym i po jego akceptacji). Spotkania winny być poświęcone dyskusji i społecznej ocenie przedstawionych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów – Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji analizy miejsc lokalizacji obiektów infrastruktury systemu zainteresowanym Stronom Społecznym. Do zadań Wykonawcy należy zaprezentowanie odpowiednich miejsc lokalizacji obiektów infrastruktury systemu przedstawionych m. in. w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. Przeprowadzenie kampanii informacyjno – konsultacyjnej dotyczącej uzasadnienia celowości budowy zakładu termicznego przekształcania odpadów, jako integralnego elementu systemu gospodarki	15 września 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.	7.300,00	
--	---	--	----------	--



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	odpadami dla Miasta Poznania. Uwzględnić należy również kontakty z następującymi grupami społecznymi: Organizacje społeczne działające na terenie proponowanych lokalizacji organizacje branżowe przedmiotowo związane z projektem, liderów opinii działających na terenie proponowanych lokalizacji (np. przedstawiciele samorządów osiedlowych, liderzy polityczni zamieszkujący w/w teren), przedstawiciele grup interesu, dla których realizacja projektu może stanowić zagrożenie (np. deweloperzy, właściciele nieruchomości), samorządy gmin ościennych sąsiadujących z proponowanymi lokalizacjami. Kontakty i spotkania z zainteresowanymi projektem grupami / Stronami Społecznymi: Organizacjami społecznymi działającymi na terenie proponowanych lokalizacji, organizacjami branżowymi przedmiotowo związanymi z projektem, liderów opinii działających na terenie proponowanych lokalizacji (np. przedstawiciele rad osiedli, liderzy polityczni zamieszkujący w/w teren – osiedla, dzielnicę), przedstawicielami grup interesu, dla których realizacja projektu może stanowić zagrożenie (np. deweloperzy, właściciele nieruchomości), samorządami gmin ościennych sąsiadujących z proponowanymi lokalizacjami; Zaprasza na spotkania Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym. Należy założyć minimum trzy spotkania podczas trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zainteresowanym grupom prezentację wyników analizy proponowanych lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów dla potrzeb systemu gospodarki odpadami określonych w Ostatecznym Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn.: „System Gospodarki Odpadami dla Miasta Poznania”. W przypadku zgłoszonych uwag, niezbędnym jest, aby Wykonawca dokonał ich oceny i udzielił wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazał stenogramy	13 października 2009 roku, ogłoszenie prasowe, zaproszenia, Sala Sesyjna UMP, prezentacja multimedialna, specjaliści, podróże, materiały, moderator, podróże, noclegi.	7.300,00	
	36			

Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
 Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
 Wydział XI Gospodarczy
 Nr KRS 0000050371,
 NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
 ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
 tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
 Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
 nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
 ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
 tel.: 0501303065

17.	Wyjazdy studyjne Zorganizowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym dwóch wyjazdów studyjnych do instalacji termicznego przekształcania odpadów zlokalizowanych na terenie Niemiec bądź Austrii z przeznaczeniem dla: masmediów – w ciągu 6 tygodni od dnia podpisania umowy / 1 wyjazd dwudniowy (10 osób); Wybranych mieszkańców zgłaszających protesty odnośnie potencjalnych lokalizacji budowy spalarni odpadów oraz dla przedstawicieli z Pozarządowych Organizacji Ekologicznych – w miesiącu wrześniu 2009 r. / 1 wyjazd dwudniowy (30 osób).	8-9 września 2009 roku, wyjazd do Hannoweru, (10 osób), 1x nocleg, tłumacz, przewodnik, podróże, noclegi.	17.500,00	
		14 – 15 września 2009 roku, ostateczny termin i lokalizacja wyjazdu do uzgodnienia z UMP, (30 osób), 1x nocleg, tłumacz, przewodnik, podróże, noclegi.	27.500,00	
18.	Rozmowy z przedstawicielami komitetów protestacyjnych – przeprowadzane w zależności od potrzeb (minimum dwa spotkania). Jest to trudny partner w drodze do zrealizowania jakiegokolwiek inwestycji. Spotkania takie pozwolą zebrać opinie i propozycje możliwych do zaakceptowania przez stronę społeczną modyfikacji. Powinny to być kameralne spotkania, na które będą zaproszeni tylko przedstawiciele komitetów, a nieotwarte dla ogółu społeczeństwa debaty.	14 października 2009 roku, specjaliści moderatorzy, sprzęt multi, prezentacje multi, podróże, noclegi.	10.500,00	
		15 października 2009 roku, specjaliści moderatorzy, sprzęt multi, prezentacje multi, podróże, noclegi.	10.500,00	
19.	Opinia niezależnego eksperta wskazanego przez stronę społeczną. Ustalenia wynikające z ekspertyzy przygotowanej przez Wykonawcę (w ramach zawartej umowy należy przewidzieć środki na pokrycie zlecenia ekspertyzy) powinny zostać zaakceptowane przez stronę społeczną. Możliwe jest również, by eksperci strony społecznej uczestniczyli w niektórych fazach projektowania kiedy rozstrzygane są kluczowe zagadnienia związane z uciążliwością dla środowiska przyrodniczo – społecznego. Uwaga: W związku z nie podjęciem przez stronę społeczną propozycji wykonania	Wrzesień -października 2009 roku, podróże, noclegi.	8.000,00	



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

	ww. ekspertyzy, Wykonawca zaproponował uruchomienie dodatkowego Punktu Konsultacyjnego na terenie gminy Czerwonak. Propozycja została zaakceptowana przez stronę społeczną.			
20.	Sprawozdawczość.		3.000,00	
21.	Tworzenie zespołów, wynajmy sal, inne organizacyjne itp.		10.000,00	
		Suma netto :	368.000,00	

3. Sprawozdanie z realizacji konsultacji społecznych.

3.1. Otwarte zebrania konsultacyjne.

3.1.1. Zasady ogólne.

Wszystkie spotkania konsultacyjne – otwarte, odbywały się w Urzędzie Miasta Poznania lub w Gminie Czerwonak, zawsze przygotowane były w oparciu o szczegółową agendę spotkania z wykorzystaniem przekazów multimedialnych (prezentacje, filmy), co było uzgodnione pomiędzy Konsorcjum a Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej UMP. Przyjęto zasadę, iż na spotkania niezależnie wg ustalonych list wysyłkowych wysyła zaproszenia Konsorcjum oraz WGKiM UMP. Przebieg wszystkich spotkań został zarejestrowany elektronicznie. Wszystkie spotkania oraz inne wydarzenia stanowią chronologicznie załączniki do niniejszego raportu i zawierają:

agendy i scenariusze, listy zaproszeń, treści zaproszeń, treści ogłoszeń prasowych, ogłoszenia prasowe, listy obecności, stenogramy lub protokoły, prezentacje, kopie wysłanych zaproszeń wraz z kopią książki wysyłkowej, nagrania wydarzeń. Konsorcjum wychodząc z zasady najbardziej skutecznych działań w uzgodnieniu z Zamawiającym dodatkowo uruchomiło punkt konsultacyjny w Gminie Czerwonak w lokalu udostępnionym przy przedszkolu na terenie Osiedla Leśnego w Koziegłowach, gdzie w dniach 15, 22, 29 września 2009 r. odbyły się dyżury ekspertów i spotkania z mieszkańcami, zebrano formularze ankiety konsultacyjnej, których analiza stanowi załącznik do niniejszego raportu.

3.1.2. Podsumowanie ogólne.

Spotkania konsultacyjne odbyły się zgodnie z przyjętymi zasadami i zakładanym harmonogramem. W miarę postępu działań informacyjnych realizowanych w ramach kampanii informacyjnej, kolejne spotkania konsultacyjne gromadziły coraz większą liczbę osób zainteresowanych. Generalnie można stwierdzić, iż spotkania przyniosły spodziewane efekty w zakresie:

1. Przekazania rzetelnych i prawdziwych informacji na temat ITPOK, jako elementu zintegrowanego systemu gospodarki odpadami do wybranych grup społecznych.
2. Zrealizowano cele edukacyjne w postaci - Podniesienia poziomu wiedzy mieszkańców.
3. Zniwelowano większość obaw dotyczących funkcjonowania ITPOK - Zmniejszenia obaw mieszkańców.
4. Uaktywnienia mediów do przenoszenia rzetelnych informacji na temat ITPOK - przeniesienie wiedzy na temat inwestycji do społeczeństwa.

Zachowania mieszkańców Poznania, przedstawicieli grup i organizacji społecznych oraz przedstawicieli mediów wskazuje, iż budowa spalarni powoli zyskuje akceptację społeczną. Tym niemniej działania PR i edukacyjne podejmowane w przyszłości powinny koncentrować się na

wyjaśnieniu aspektów ekonomicznych przedsięwzięcia skutkujących bezpośrednio na mieszkańców. W tym zakresie ograniczony efekt osiągnięto wśród mieszkańców gminy Czerwonak. Aktywna działalność przeciwników lokalizacji ZTPOK (Stowarzyszenie "Ekologiczna Gmina") w proponowanych lokalizacjach skutkowało brakiem poparcia dla projektu ze strony mieszkańców osiedla Koziegłowy w gminie Czerwonak. Należy w związku z tym kontynuować wymianę opinii z przedstawicielami gminy Czerwonak w sposób gwarantujący wypracowanie kompromisu społecznego dla wariantu docelowej lokalizacji planowanej inwestycji.

3.2. Reakcje medialne na realizację konsultacji społecznych.

Prasa (media) reagowały w sposób umiarkowany. Publikacje prasowe miały w większości przypadków charakter wyważony i obiektywny. Zdarzało się, że popełniały błędy, lecz im dalej w czasie tym reakcje prasy były coraz poprawniejsze. Generalnie można powiedzieć, iż udało się „zaangażować” media do przekazywania dobrych i prawdziwych informacji na temat projektu budowy ZTPOK (spalarni odpadów) i systemu gospodarki odpadami. Ten efekt ma niezwykle istotne znaczenie dla progresji kampanii informacyjnej i konsultacji. Zestawienie notatek, informacji stanowi załącznik nr 6.15-6.23 do niniejszego Raportu.

3.3. Program konsultacji społecznych w kolejnej fazie realizacji projektu.

Program informowania i zasięgania opinii społeczeństwa winny być kontynuowane, aż do uzyskania najważniejszych decyzji administracyjnych dla projektu.

3.3.1. Cele i założenia programu

Cele programu należy określić w nawiązaniu do celów sformułowanych w poprzedniej fazie w sposób następujący:

1. Rozszerzyć dobry poziom poinformowania o projekcie zainteresowane grupy społeczne. Dostarczyć tym grupom, aktualne informacje dotyczące rozwoju prac związanych z projektowaniem inwestycji. Kontynuować konsultacje z zainteresowanymi grupami społecznymi ustanawiając kanały komunikacyjne umożliwiające tym grupom składanie pytań, uwag i propozycji dotyczących projektu, jak również przekazywanie im odpowiedzi.
2. Wypełnić warunki nałożone przez Program Operacyjny w związku z programem konsultacji społecznych w takim stopniu, by Poznań mógł uzyskać przyznane mu dofinansowanie realizowanego projektu. Podobnie jak w poprzedniej fazie, miarą skuteczności programu będą badania opinii publicznej wykonane w sposób profesjonalny, tym razem przez renomowane ośrodki. Miarą ostatecznego sukcesu będzie decyzja o pozwoleniu na budowę kolejnych zakładów systemu, począwszy od spalarni odpadów. Założenia, które stanowiły podstawę budowy programu konsultacji społecznych formułuje się następująco: Program konsultacji społecznych będzie kontynuowany przez Poznań i będzie obejmować okres do uzyskania pozwolenia na budowę.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

3. Program konsultacji społecznych będzie spełniał wymogi ustawy z dnia 3 października 2008 o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 12 27) a także będzie zgodny z Dyrektywą Rady 85/337/EWG zmienioną przez Dyrektywę 97/11/WE i przez Dyrektywę 2003/35/WE – w takim stopniu, w jakim może to być zależne od władz miast. Proponuje się powołanie zespołu ds. projektu, który koordynować będzie realizację zatwierdzonego ramowego planu działań komunikacyjnych.

3.3.2. Zainteresowane grupy społeczne.

Program przedstawiony w dalszej części tego dokumentu obejmuje propozycje szczegółowych zadań zorientowanych na informowanie, kontynuowanie dialogu i nawiązanie współpracy z zainteresowanymi grupami społecznymi. Są to:

- społeczności lokalne;
- mieszkańcy Poznania,
- lokalne stowarzyszenia kulturalne, profesjonalne i gospodarcze, które w poprzedniej fazie konsultacji wyraziły zainteresowanie realizacją projektu.
- Pozarządowe Organizacje Ekologiczne, które wyrażają zainteresowanie aspektami ekologicznymi gospodarki odpadami i inne organizacje,
- Samorząd Lokalny,
- Media.

Pozarządowe Organizacje Ekologiczne, inne organizacje, społeczności lokalne.

Dobra współpraca z Pozarządowymi Organizacjami Ekologicznymi, jaka została rozpoczęta w poprzedniej fazie programu konsultacji społecznych powinna być kontynuowana.

Okrągły Stół Odpadowy powołany w ramach realizacji poprzednich etapów konsultacji społecznych, w formule otwartej (zaproszono do udziału różne organizacje i podmioty zarówno z czerwonej jak i Poznania – i każda organizacja w każdym czasie może dołączyć do prac tego społecznego forum) powinien dalej realizować cele konsultowania i opiniowanie wszelkich pomysłów i idei związanych z gospodarką odpadami w Poznaniu.

Samorządy.

Należy dbać o właściwe i z właściwym wyprzedzeniem informowanie przedstawicieli samorządu różnych szczebli o progresie projektu. Wydaje się własnym skorzystanie w tej materii z elektronicznych form informacji.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

3.3.3. Kontynuacja programu informacyjno-konsultacyjnego.

Jest sprawą oczywistą, że Program powinien ściśle odpowiadać normom wyznaczonym w Ustawie z dnia października 2008 o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 12 27); Dyrektywie Rady Europejskiej Wspólnoty Gospodarczej nr 85/337/EWG z późn.zm.

Informowanie.

Polityka informacyjna Programu powinna być elementem polityki informacyjnej Prezydenta miasta Poznania i ważną rolę będzie tu pełnić Rzecznik Prasowy. Informacja, zwłaszcza w postaci pisanej podlegająca upublicznieniu powinna być zatwierdzona przez jedną osobę, najlepiej przez np. osobę pełniącą funkcję kierownika Zespołu ds. Projektu w uzgodnieniu z Rzecznikiem Prasowym, który dba o jej zgodność z informacją upublicznioną wcześniej. Informacja upubliczniona powinna odpowiadać odpowiednim rozporządzeniom i wytycznym Komisji Europejskiej. W obecnej fazie konsultacji społecznych zaistnieje potrzeba prowadzenia działań komunikacyjnych prowadzonych, np. metodami marketingu bezpośredniego, które będą miały na celu dostarczenie informacji o projekcie i decyzjach z nim związanych. Okres prowadzenia formalnych konsultacji Raportu OOŚ dla planowanego przedsięwzięcia w postaci budowy ITPOK dla Poznania wymaga rzetelnego przygotowania i realizacji wszystkich zasad związanych z udostępnieniem informacji, zasięganiami opinii i rozpatrywaniem składanych uwag i wniosków. Kolejne etapy procedury administracyjnej powinny zostać przeprowadzone zgodnie z prawem, a więc w sposób transparentny dla wszystkich zainteresowanych podmiotów, organizacji i grup społecznych.

Przygotowanie materiałów informacyjnych

Biorąc pod uwagę artykułowane podczas realizacji programu konsultacji społecznych wątpliwości i obawy mieszkańców, wszystkie materiały informacyjne powinny kłaść nacisk na bezpieczeństwo ekologiczne i nowoczesność projektowanych rozwiązań możliwą do osiągnięcia dzięki współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską. Duża część materiałów informacyjnych powinna zawierać przekonujące dane i przykłady funkcjonujących instalacji TPOK, które pozwolą pokazać, że uciążliwości nowoczesnej spalarni są niewielkie. Znak Unii Europejskiej, stosowany zgodnie z zasadami identyfikacji wizualnej, powinien w tych materiałach być widoczny wraz z logiem Miasta. Wiele informacji technicznych należy czerpać z ekspertyz fachowców i z doświadczeń zagranicznych. Zasadnicze znaczenie będą mieć informacje, które powstaną w trakcie projektowania zmodernizowanego systemu. Informacja ta powinna być stopniowo upubliczniona, po jej uważnym zweryfikowaniu. Szczególne znaczenie będą tu miały te elementy projektu, które są kontestowane przez protestujących: szczelność projektowanej instalacji, bezpieczeństwo ekologiczne dla ludzi i środowiska, atrakcyjne elementy architektoniczno-wizualne.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40

Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Ulotki i broszury.

Należy wykorzystać wysoki nakład ulotek i broszur informacyjnych oraz opracować kilka nowych projektów wydawnictw o charakterze edukacyjnym – informatory, broszury z dziedziny gospodarki odpadami.

Witryna internetowa

Należy kontynuować upowszechnianie informacji na samodzielnej stronie internetowej poświęconej projektowi i udziałowi społeczeństwa w procesie decyzyjnym. Aktualizowanie informacji na temat etapów procedury administracyjnej związanej z postępowaniem OOŚ oraz wszelkie ogłoszenia skierowane do zainteresowanych mieszkańców, mogą znaleźć swoje miejsce w Internecie. Do ww. celów można wykorzystać dotychczasową stronę www.ekokonsultacje.pl

Materiały dla mediów.

Materiały zawierające rzetelne i merytorycznie poprawne informacje na temat procedury administracyjnej związanej z wydawaniem decyzji środowiskowej dla projektu oraz przygotowywanych dokumentów aplikacyjnych powinny być przygotowywane dla dziennikarzy, którzy mogą je wykorzystać przy tworzeniu doniesień prasowych o postępach projektu.

Kampania informacyjna w mediach

Kontynuowanie dobrej współpracy ze środkami masowego przekazu ma znaczenie podstawowe. Jak potwierdziły to badania, środki te są najskuteczniejszym sposobem dotarcia do masowego odbiorcy i jednocześnie sposób ten jest efektywny ekonomicznie. W ciągu całego okresu prowadzenia postępowania OOŚ należy zadbać (np. dostarczając materiały), by w mediach ukazywały się aktualizowane publikacje dotyczące projektu. Należy zapewnić ciągłość informowania tą drogą społeczeństwa przez cały okres przygotowania inwestycji.

Współpraca z TV lokalną.

Należy zapewnić w regionalnej TV stałą obecność medialną Projektu. Można rozważyć udział w cyklicznych programach poświęconych problematyce edukacji ekologicznej oraz zadbać o systematyczne przekazywanie informacji o projekcie do lokalnych serwisów informacyjnych.

Lista abonencka

Możliwym do rozważenia sposobem informowania jest stworzenie listy abonenckiej osób i instytucji, do których będzie się wysyłać materiały, gdy będą one gotowe do upublicznienia. Internet, publikacje prasowe lub materiały reklamowe, np. foldery powinny zawierać zaproszenie do zapisywania się na takiej liście. Abonenci informacji podają preferowany sposób, w jaki chcieliby otrzymywać informacje: poczta klasyczna lub elektroniczna. Zaletą tego sposobu jest budowanie listy adresowej osób i instytucji aktywnie zainteresowanej postępami projektu. Lista ta



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

może być wykorzystywana do celów marketingowych, do konsultacji, a nawet do budowania grupy obywatelskiej zainteresowanej uczestnictwem w kolejnych poziomach programu konsultacji społecznych. Na takiej liście powinny się znaleźć „z klucza” następujące osoby i instytucje:

- Radni Poznania,
- Lokalni liderzy polityczni,
- pozarządowe organizacje ekologiczne
- stowarzyszenia kulturalne i profesjonalne dzielnicy,
- parafie,
- szkoły.

Informowanie POE

Zasadniczo, te same materiały, które udostępnia się wyżej opisanymi sposobami powinny być przekazywane POE. Należy z każdą z organizacji ustalić sposób komunikowania się i tą drogą przekazywać im materiały. W większości przypadków będzie to Internet.

Informowanie władz samorządowych.

Program informowania władz samorządowych, także samorządów osiedlowych, oprócz przekazywania im materiałów informacyjnych na podobnych zasadach, jak dla POE, powinien zawierać propozycje spotkań, na których przekazywane będą zainteresowanym radnym informacje o postępach prac zmierzających do lokalizacji inwestycji. Należy dbać, by informacja o ważnych faktach związanych z przygotowaniem projektu była komunikowana radnym, zanim ci poznają ją z doniesień prasowych. Szczególne znaczenie będą miały kontakty z przedstawicielami dzielnic, na terenie których znajdują się proponowane alternatywne warianty lokalizacyjne: Franowo-Szczepankowo, Osiedla Zawady w okolicy ul. Krańcowej, Osiedle Winogrody w sąsiedztwie EC Garbary.

Poczta klasyczna i elektroniczna.

Należy upowszechnić adresy poczty klasycznej i elektronicznej, pod które zainteresowani projektem będą mogli nadsyłać swoje uwagi dotyczące projektu. Należy ustalić procedurę opracowywania odpowiedzi, którą należy udzielić wszystkim interwenientom. Należy przyjąć tryb np. 7 -14 dni roboczych udzielania odpowiedzi. Jeżeli odpowiedź wymaga zasięgnięcia opinii eksperta lub pracownika inżynieryjno-technicznego, po uzyskaniu od nich terminu sformułowania takiej opinii należy informację o tym przekazać interwenientowi. Projekt odpowiedzi powinien być skonsultowany z ekspertem. Teksty zapytań i udzielone odpowiedzi powinny być publikowane na stronie internetowej projektu.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Punkt konsultacyjny /„open house”/.

Można rozważyć kontynuację funkcjonowania punktu konsultacyjnego, który działałby według następujących zasad:

- odwiedzający będą mogli zapoznać się z projektem na podstawie dokumentów, zdjęć, filmów, prezentacji multimedialnych itp.
- rozdawane byłyby materiały informacyjne dotyczące Projektu zarówno w formie drukowanej, jak i możliwe do przeczytania na miejscu w Internecie;
- interwenienci będą mogli uwagi i wnioski, prosić o wyjaśnienia - jeżeli nie będzie możliwe udzielenie im wyjaśnień na miejscu, należy uzgodnić z nimi tryb przekazywania im odpowiedzi;
- na żądanie, każdy z interwenientów może być zapisany na listę abonencką i otrzymywać regularnie informacje o rozwoju Projektu.

Należałoby kontynuować prowadzenie rejestru odwiedzin (w postaci papierowej), w którym odnotowuje się ślad złożonej wizyty, tematykę poruszanych zagadnień i ew. uwagi o sposobie udzielenia odpowiedzi.

Współpraca z POE.

- Stworzenie modelu współpracy z POE poprzez informowanie, wymianę opinii oraz zaangażowanie na rzecz rozwiązywania problemu odpadów komunalnych w ramach powstającego kompleksowego systemu gospodarki odpadami. Dalsze zadania powinny wynikać z ustalonego sposobu współpracy. Uruchomiona w ramach programu konsultacji społecznych forma wymiany opinii w postaci Okrągłego Stołu Odpadowego z udziałem POE powinna być kontynuowana.

Współpraca z samorządami gmin ościennymi

- Celowym jest wzmocnienie współpracy z 9 samorządami gmin ościennych, należącymi do związku gminnego, który ma za zadanie wspólnie realizować wprowadzanie systemu gospodarki odpadami. Do czasu formalnego uprawomocnienia się dokumentów rejestracyjnych należy podtrzymywać kontakty robocze w ramach okrągłego stołu odpadowego. Szczęólnego znaczenia nabiera w tym kontekście wypracowanie wspólnych standardów prowadzenia gospodarki odpadami w obrębie aglomeracji poznańskiej. Upowszechnienie rozwiązań praktykowanych w mieście Poznaniu na gminy ościennie ułatwiłoby budowę zintegrowanego systemu dla wszystkich członków związku gmin.

4. Badania – podsumowanie

W ramach prowadzonych konsultacji społecznych zrealizowano następujące badania socjologiczne: sondaż F2F na próbie celowej 300 osób (kwoty: 150 mieszkańcy Poznania i 150 mieszkańcy gminy Czerwonak); badania ankietowe CATI na próbie losowej 1000 dorosłych mieszkańców miasta Poznania (próba 700) i gminy Czerwonak (próba 300) oraz badania ewaluacyjne – zrealizowane także metodą CATI na próbie 1000 dorosłych mieszkańców miasta Poznania (próba 700) i gminy Czerwonak (próba 300).

Badania sondażowe Face to Face, na próbie celowej przeprowadzono w dniach 6-10 sierpnia 2009. W programie konsultacji społecznych zaplanowano badania socjologiczne na etapie, gdy żadne wiążące decyzje administracyjne dotyczące projektu budowy ZTPOK dla miasta Poznania jeszcze nie zapadły. Dlatego mogły one zostać potraktowane, jako istotny element zasięgania opinii zainteresowanych grup społecznych, co jest zgodne ze standardami konsultacji społecznych zawartymi w zapisach Konwencji z Aarhus i Dyrektywie 2003/35/WE. Badania ankietowe przeprowadzone metodą typu face to face zrealizowano w uzgodnionych ze Zleceniodawcą lokalizacjach, ujawniły wyraźną społeczną potrzebę prowadzenia dalszych działań konsultacyjnych, które zapewnią szeroki udział zainteresowanych mieszkańców w procesie decyzyjnym dotyczącym wyboru wariantu technologicznego i lokalizacji planowanej budowy ZTPOK (spalarni) dla Poznania. Przygotowanie i realizacja programu konsultacji społecznych – ze szczególnym uwzględnieniem szeregu spotkań informacyjnych oraz pozostałych form zasięgania opinii pozwoliła w większości zaspokoić te potrzeby.

Na podstawie zebranych wyników stwierdzono zróżnicowanie w poziomie poparcia dla inwestycji w przypadku badanych mieszkańców miasta Poznania i gminy Czerwonak. Poznaniacy w większości (odsetek ok. 80%) są gotowi zaakceptować plany budowy zakładu termicznego przekształcania odpadów (spalarni), a mieszkańcy gminy Czerwonak przeciwnie w 2/3 odrzucają projekt takiej inwestycji - poziom przyzwolenia maleje znacząco w odniesieniu do dwóch wariantów lokalizacji dla ZTPOK - EC Karolin i Centralna Oczyszczalnia Ścieków Koziegłowych.

Szersze omówienie rezultatów badań znajduje się w Zestawie 2 załączników do Raportu Końcowego.

Badania ewaluacyjne przeprowadzono w dniach 15-20 października 2009 roku metodą wywiadu telefonicznego CATI na próbie kwotowo-losowej, łączna liczba wywiadów wyniosła N=1000, w tym N=700 wywiadów przeprowadzono z mieszkańcami Poznania, oraz N=300 z mieszkańcami gminy Czerwonak. Kwoty stanowiły: (1) miejsca zamieszkania (Poznań v-s Czerwonak), (2) wiek i (3) płeć. Zmienne te były kontrolowane kwotowo, w taki sposób aby zapewnić reprezentatywność wyników badań.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

Podstawowym celem badań w tym przypadku była ewaluacja programu konsultacji społecznych (PK) przeprowadzonych w sprawie lokalizacji zakładu termicznego przekształcania odpadów komunalnych dla potrzeb systemu gospodarki odpadami dla Miasta Poznania. Zgodnie z zapisami umowy ewaluacja całości działań zrealizowanych w ramach programu konsultacji społecznych wymagała: 1/oceny skuteczności przeprowadzonego programu PR oraz 2/ oceny wyników przeprowadzonych konsultacji społecznych.

Badania ewaluacyjne CATI, w zakresie oceny skuteczności przeprowadzonego programu PR wykazały, że z informacją o planowanej inwestycji - budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych udało się dotrzeć do dużego odsetka mieszkańców gminy Czerwonak i miasta Poznania. Możemy zatem przyjąć, że zainteresowani mieszkańcy zostali w sposób skuteczny poinformowani o planach budowy ZTPOK dla Miasta Poznania.

Skuteczność prowadzonego programu PR wyraża się pośrednio poziomem poparcia dla planowanej inwestycji. W tym kontekście badania wskazują, że mieszkańcy miasta Poznania, pomimo pewnego przyrostu odsetka osób „niezdecydowanych”, w znaczącej części wyrażają zdecydowane poparcie dla projektu budowy ZTPOK (spalarni) dla miasta Poznania. W przypadku mieszkańców gminy Czerwonak nie odnotowano wzrostu poparcia dla inwestycji w dwóch pierwotnie proponowanych lokalizacjach. Równocześnie wyraźnie odnotowano deklaracje poparcia dla nowych wariantów lokalizacyjnych, położonych z dala od gminy Czerwonak – Franowo, ul. Krańcowa, EC Garbary. Szczegółowe ustalenia badań ewaluacyjnych znajdują się w Zestawie 2 załączników.



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

5. Załączniki zestaw 1.

- 5.1.** Spotkanie z radnymi RM Poznania - 28 sierpnia 2009.
- 5.2.** Spotkanie konsultacyjne z zainteresowanymi grupami społecznymi 1 września 2009.
- 5.3.** Spotkanie w UMP z Prezydentem Miasta i Zastępcami – prezentacja raportu przejściowego 2 września 2009.
- 5.4.** Spotkanie konsultacyjne z POE 3 września 2009.
- 5.5.** Wyjazd studyjny do ITPOK w Hanowerze dla masmediów 8-9 września 2009.
- 5.6.** Spotkanie konsultacyjne z zainteresowanymi grupami społecznymi 16 września 2009.
- 5.7.** Spotkanie konsultacyjne z POE 17 września 2009.
- 5.8.** Wyjazd studyjny do ITPOK w Hanowerze dla wybranych mieszkańców i przedstawicieli POE 7-8 października 2009.
- 5.9.** Spotkanie konsultacyjne z zainteresowanymi mieszkańcami gminy Czerwonak 13 października 2009.
- 5.10.** Spotkanie konsultacyjne grupami społecznymi 14 października 2009.
- 5.11.** Spotkanie konsultacyjne z POE 15 października 2009.
- 5.12.** Formularze z punktów konsultacyjnych



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

6. Załączniki zestaw 2.

- 6.1.** Ulotka informacyjna.
- 6.2.** Broszura informacyjna.
- 6.3.** Plakat nr 1.
- 6.4.** Plakat nr 2.
- 6.5.** Raport Przejściowy.
- 6.6.** Prezentacja Multimedialna.
- 6.7.** Poznański Stół Odpadowy nr 1.
- 6.8.** Poznański Stół Odpadowy nr 2.
- 6.9.** Poznański Stół Odpadowy nr 3.
- 6.10.** Ogłoszenia prasowe.
- 6.11.** Prezentacja projektu w mediach – program konsultacji.
- 6.12.** Prezentacja projektu w mediach – wyniki raportu przejściowego.
- 6.13.** Raport z badań sondażowych część I.
- 6.14.** Raport z badań sondażowych część II.
- 6.15.** Strona www.
- 6.16.** Punkt konsultacyjny w Poznaniu.
- 6.17.** Konferencja prasowa 28.08.2009 r.
- 6.18.** Konferencja prasowa 17.09.2009 r.
- 6.19.** Konferencja prasowa 6.10.2009 r.
- 6.20.** Konferencja prasowa 8.10.2009 r.
- 6.21.** Monitoring mediów.
- 6.22.** Monitoring forum internetowego.
- 6.23.** Nagrania.

7. Wnioski ogólne

Wszystkie wyżej opisane działania realizowane w ramach konsultacji społecznych miały na generalnie na celu:

1. Poinformowanie i zasięgnięcie opinii na temat:

- a. Celu i zasadności budowy ITPOK, jako końcowego oraz kluczowego elementu systemu gospodarki odpadami dla miasta Poznania.
- b. Zasadności wyboru lokalizacji do realizacji celu wymienionego w pkt. a.
- c. Poziomu akceptacji lub poziomu braku akceptacji koncepcji realizacji celu.
- d. Identyfikację obaw i wątpliwości związanych z realizacją celu.

Cele wyżej opisane osiągnięto.

Należy podkreślić, iż w trakcie prowadzenia konsultacji społecznych stwierdzono zmiany postaw (w skali ogólnej) wobec inicjatywy budowy ITPOK, dokładnie tak samo jak to miało miejsce w podobnych przypadkach w innych miastach.

Należy podkreślić duży opór społeczny ze strony mieszkańców gminy Czerwonak sąsiadującej z Poznaniem, dla realizacji celu, czyli budowy ITPOK w dwóch lokalizacjach tj.: EC Karolin oraz COŚ, niesłabnący w czasie.

Powyższe podyktowane jest artykułowaniem w trakcie spotkań konsultacyjnych brakiem zaufania do władz miasta Poznania ze strony mieszkańców, w tym szczególnie osiedla Koziegłowy. Ww. brak zaufania ma podłoże historyczne i dotyczy zjawiska obciążenia ww. osiedla mieszkaniowego uciążliwościami w postaci odorów przenoszonych ze strony COŚ. Należy podkreślić, że na budowę w tym miejscu osiedli obecne władze miasta Poznania nie miały wpływu, a niezależnie od powyższego budowa ww. osiedli w tym miejscu była związana z powstaniem dużego zakładu przemysłowego – EC Karolin.

Władze miasta Poznania chciały powyżej opisany problem rozwiązać inicjując zakup dla firmy AQUANET ze środków unijnych Funduszu Spójności suszarni osadów pościekowych.

Niestety przy uruchamianiu jednej z trzech instalacji osuszania ww. doszło do awarii i pożaru. W efekcie mokre osady ściekowe były nadal składowane w obrębie COŚ, a to jest powodem występowania odorów. Te pozytywne działania władz Poznania (dotyczy uruchomienia instalacji suszenia) zostały w konsekwencji przez okolicznych mieszkańców potraktowane, jako obietnice bez pokrycia, a to z kolei wyzwoliło poczucie braku zaufania. Poziom braku zaufania jest bardzo wysoki. Na jego obniżenie nie wpłynęła wprost inicjatywa polegająca na zorganizowaniu otwartych dni w COŚ. Tego rodzaju działania powinny być podjęte dużo wcześniej przez Prezesa Zarządu AQUANET. Zdaniem Konsorcjum należy podjąć próbę instytucjonalizacji dialogu społecznego wokół problemów ekologicznych wywołanych przez COŚ i doprowadzić do powołania społecznego ciała do kontroli nad funkcjonowaniem ww. Takie działanie w perspektywie około jednego roku w znaczący sposób spowoduje odbudowę



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

zaufania do władz Poznania. W chwili obecnej protest mieszkańców ww. osiedli jest bardzo duży, nie oznacza to, że nie można w lokalizacjach COŚ i EC Karolin kontynuować procesowania inwestycji. Lecz w takim przypadku należy w następnych etapach postępowania poświęcić wiele uwagi (zintensyfikować) dotyczącej edukacji w zakresie ITPOK w połączeniu z promocją selektywnej zbiórki. Konsorcjum jest zdania, iż działania opisane powyżej mogą przynieść efekt synergiczny: sprawa AQUANETU i edukacja z promocją wyżej opisanych, w perspektywie przyniesie zmianę nastawienia mieszkańców do lokalizacji ITPOK w lokalizacji EC Karolin, która jest najwyższej punktowanej w raporcie oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko. Należy dodać, iż zmiany propozycji układu komunikacyjnego związanego z lokalizacją ITPOK zostały pozytywnie odebrane przez mieszkańców i radnych gminy Czerwonak. Jedynie inicjatywa ww. została fałszywie odebrana przez mieszkańców, jako forma swoistego „szantażu”, a nie oferty kompensacji planowanej inwestycji. Dodać należy, iż w krajach UE tego rodzaju propozycje nie należą do rzadkości. Należy mieć świadomość, iż zawsze dużym inwestycjom towarzyszą inne mniejsze, ale niezbędne dla realizacji projektu. W tej kwestii w ramach informacji publicznej należy konsekwentnie przedstawiać właściwą argumentację. W przypadku lokalizacji inwestycji w EC Karolin zdaniem Konsorcjum nie uniknie się podpisania umowy społecznej, nad formą, której należy zacząć pracować.

Miasto Poznań wg oceny raportu oddziaływania na środowisko oraz wg opinii Konsorcjum w przypadku jednak nie przełamania protestów społecznych dla lokalizacji inwestycji ITPOK posiada alternatywne rozwiązanie i jest nim lokalizacja Szczepankowo – Franowo, ul. Kobylepole. Ww. lokalizacja, jako druga w kolejności punktacji była oceniona w ramach opracowanego raportu oddziaływania na środowisko. Zaletą tej lokalizacji przy dobrych technicznych aspektach są: nieduża liczba mieszkańców w okolicy planowanej inwestycji oraz możliwość zrównoważenia strumienia ciepła dostarczanego dla mieszkańców miasta. W przypadku wyboru tej lokalizacji nie należy spodziewać się, tak dużych protestów społecznych, jak miało to miejsce w przypadku mieszkańców osiedla w Koziegłowach.

Inne lokalizacje: Suchy Las, EC Garbary, COŚ, ul. Krańcowa, są z uwagi na uzyskane wyniki punktacji w analizie wielokryterialnej oraz z uwagi na: EC Garbary – stanowiska archeologiczne, Suchy Las – ogromna odległość do najbliższego węzła ciepłowniczego, ulica Krańcowa – bardzo duże protesty mieszkańców osiedla warszawskiego w 2006 roku, na obecnym etapie do pominięcia wykonania szczegółowej analizy.

Szczególnie pozytywnym przykładem rzeczywistego udziału społeczeństwa w procesie opiniowania koncepcji budowy spalarni w proponowanych pierwotnie lokalizacjach, jest zdaniem Konsorcjum, decyzja Prezydenta Miasta Poznania o zawieszeniu procedury ubiegania się o wydanie decyzji środowiskowej dla ZTPOK. Uwzględnienie postulatów społeczeństwa co do zwiększenia ilości wariantów lokalizacyjnych dla spalarni jest wymiernym efektem procesu konsultacji społecznych. Podobnie należy oceniać zaangażowanie przedstawicieli administracji



Przedsiębiorstwo Usługowe "Południe II" sp. z o. o.
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia,
Wydział XI Gospodarczy
Nr KRS 0000050371,
NIP: 676-17-87-324, REGON: 351251010
ul. Śliczna 34, 31-444 Kraków,
tel./fax.: (012) 411-43-05, (0-12) 411-53-40



Elżbieta Olędzka-Koprowska
Ewid. Dział. Gosp. Urząd Miasta Poznania
nr 31496/99/S

NIP: 779-12-36-003, REGON: 639670020
ul. Grochmalickiego 40/2, 61-606 Poznań
tel.: 0501303065

lokalnej i władz samorządowych Poznania w prowadzenie wymiany opinii podczas spotkań konsultacyjnych organizowanych w UMP. Wysoki poziom aktywności i merytorycznego przygotowania w dziedzinie gospodarki odpadami podnoszą wiarygodność projektu i ludzi z nim związanych.

Kolejny etap konsultacji społecznych w postaci formalnego zbierania uwag i wniosków do Raportu OOŚ dla planowanej budowy ZTPOK powinien uwzględnić – poza wszelkimi wymogami formalnymi – także dodatkowe działania informacyjne oraz wspierający program edukacyjny dotyczący istotnych aspektów społeczno-ekonomicznych i ekologicznych dla projektu „System gospodarki odpadami dla miasta Poznania”.