



PREZYDENT MIASTA POZNANIA
JACEK JAŚKOWIAK

Poznań, 12.03.2018 r.

Znak sprawy: Or-II.0003.1.95.2018

Nr rej.: 120398-3491

Pan

Mateusz Rozmiarek

Radny Miasta Poznania

Szanowny Panie Radny,

odpowiadając na otrzymaną za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miasta Poznania pismem z dnia 2 marca 2018 r. interpelację Pana Radnego w sprawie liczby pracowników Gabinetu Prezydenta zajmujących się współpracą zagraniczną, uprzejmie informuję:

Gabinet Prezydenta nie przejął wszystkich zadań realizowanych przez Biuro Prezydenta oraz Biuro Promocji Miasta. Współpracę w zakresie kontaktów Urzędu z miastami partnerskimi oraz uczestnictwa w międzynarodowych sieciach współpracy przejął ówczesny Wydział Rozwoju Miasta.

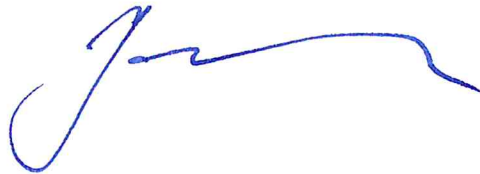
Do zadań Gabinetu Prezydenta w ramach kontaktów zagranicznych, zgodnie z regulaminem organizacyjnym Gabinetu Prezydenta przekazanym Panu Radnemu w odpowiedzi na interpelację z dnia 22 grudnia 2017 r. (pismo Or-II.0003.1.535.2018 z dnia 9 stycznia 2018 r.), należy prowadzenie protokołu dyplomatycznego. Zadania z tego zakresu realizowane są przez szefa protokołu dyplomatycznego, będącego jednocześnie zastępcą dyrektora Gabinetu Prezydenta oraz stanowisko do spraw obsługi protokolarnej, które również zajmuje się przygotowywaniem spotkań i uroczystości organizowanych oraz współorganizowanych przez władze Miasta.

Współpracę w zakresie kontaktów Urzędu z miastami zagranicznymi (zgodnie z zarządzeniem nr 53/2017/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 28 grudnia 2017 r. zmieniającym zarządzenie

w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Poznania) z dniem 1 stycznia 2018 r. koordynuje i prowadzi Wydział Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej.

Do zadań ówczesnego Biura Prezydenta (zgodnie z zarządzeniem nr 1/2014 dyrektora Biura Prezydenta z 20 stycznia 2014 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Biura Prezydenta) należało koordynowanie współdziałania Urzędu w zakresie współpracy z zagranicą – 3 etaty oraz prowadzenie protokołu dyplomatycznego – 1 etat.

Z wyrazami szacunku

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'J' followed by a long, horizontal, wavy line that ends in a small hook.

Do wiadomości:
Przewodniczący Rady Miasta