

Zastępca Prezydenta
Miasta Poznania

Znak sprawy: Or-II.0003.1.148.2015
Lotus: 140415 - 2517

Pan
Michał Boruczkowski
Radny Miasta Poznania

Poznań, 14 kwietnia 2015 r.

Szanowny Panie Radny,

odpowiadając na interpelację Pana Radnego w sprawie publicznego dostępu do internetu, uprzejmie wyjaśniam, co następuje:

1. Czy we wszystkich filiach Biblioteki Raczyńskich znajdują się komputery umożliwiające dostęp publiczności do Internetu (...)?

Biblioteka Raczyńskich ma 42 filie na terenie Poznania. W 35 placówkach czytelnicy mogą korzystać z bezpłatnego dostępu do internetu, natomiast w 7 filiach są tego dostępu pozbawieni. Zgodnie z *Regulaminem korzystania ze zbiorów i usług Biblioteki Raczyńskich* uprawnieni do korzystania z usług bibliotecznych, a zatem także z dostępu do Internetu, nie są wszyscy mieszkańcy Poznania, ale tylko ci, którzy są czytelnikami Biblioteki Raczyńskich – przy czym zapisać się do Biblioteki może każdy, nie tylko mieszkaniec miasta.

Komputery w Bibliotece Raczyńskich nie pełnią w sensie ścisłym funkcji PIAP – Publicznego Punktu Dostępu do Internetu. Zgodnie ze wspomnianym wyżej Regulaminem, komputery dla Czytelników przeznaczone są w szczególności do realizacji celów edukacyjnych i naukowych, propagowania i promocji kultury i sztuki (§ 7 pkt 11). Punkty PIAP zakładane były w filiach Biblioteki w latach 2005-2006 w ramach programu prowadzonego przez Urząd Miasta i współfinansowanego przez Unię Europejską, ale po jego zakończeniu i zużyciu się sprzętu już nie funkcjonują. Komputery zakupione przez Urząd do PIAP nie były wyposażone w oprogramowanie komercyjne.

Listę placówek nieskomputeryzowanych przedstawiam w załączniku nr 1 do niniejszej odpowiedzi. Filie nie mogące zaoferować dostępu do Internetu to placówki zlokalizowane

w większości w lokalach piwnicznych, których powierzchnia nie pozwala na umieszczenie w nich stanowisk komputerowych. W przygotowywanych przez Bibliotekę planach restrukturyzacji sieci bibliotecznej to właśnie te oddziały przeznaczone są do łączenia lub przeniesienia, tak aby zracjonalizować rozmieszczenie filii na obszarze całego miasta, a usługi biblioteczne oferować w lokalach jak najlepiej do tego przystosowanych.

Koszt zakupu jednego stanowiska komputerowego to ok. 3500 zł (wg danych za 2014 r., bez umeblowania).

2. Czy jest opracowany jakiś regulamin dotyczący korzystania z komputerów (...)?

W Bibliotece Raczyńskich obowiązuje *Regulamin korzystania ze zbiorów i usług Biblioteki Raczyńskich*, którego § 7 określa zasady korzystania ze stanowisk komputerowych i internetu. Zapisy punktów 3, 4 i 5 tego paragrafu odnoszą się do przeciwdziałania „graniu na komputerach”, podczas gdy inni użytkownicy chcieliby skorzystać z Internetu (np. z katalogu online). W załączniku nr 2 przekazuję wyciąg z Regulaminu.

3. Czy jest planowane sukcesywne zagęszczanie sieci istniejących punktów dostępu do WI-FI? Jakie zewnętrzne miejsca w Poznaniu są typowane do utworzenia w nich punktów Wi-Fi?

Tak, jest to aktualnie realizowane w ramach projektu ITS Poznań. Nowe punkty dostępowe zapewnią pokrycie sygnałem radiowym wszystkich przystanków tramwajowych na obszarze realizacji tego projektu.

4. Jaki jest koszt wybudowania zewnętrznego punktu Wi-Fi?

Koszt wybudowania zewnętrznego punktu Wi-Fi jest zależny od wielu czynników: technologii i klasy urządzenia, miejsca instalacji rozumianego jako obiekt i lokalizacja, dostępności punktu zasilania energetycznego. Uśredniony koszt wybudowania jednego węzła Wi-Fi przy rozbudowie obecnej sieci wyniesie ok. 20 tys. zł.


5. Zadanie doposażenia filii Biblioteki Raczyńskich w stanowisko Komputerowe w jaki sposób powinno zostać oznaczone w budżecie Miasta (...)?

Zadanie doposażenia filii można zrealizować z budżetu Miasta za pomocą dotacji celowej na zakup inwestycyjny - klasyfikacja budżetowa: dział 921, rozdział 92116, paragraf 6220.

6. *Zadanie wybudowania zewnętrznego punktu Wi-Fi w jaki sposób powinno zostać oznaczone w budżecie Miasta (aż do paragrafu) i przez jaką jednostkę miejską to zadanie powinno być zrealizowane?*

Oznaczenie zadania: dział 720, rozdział 72095, paragraf 6050. Jednostką właściwą do realizacji zadania jest Wydział Gospodarki Komunalnej. Punkty dostępne mogą być także budowane w ramach odrębnych zadań inwestycyjnych – np. tak jak to jest obecnie, w zakresie projektu ITS Poznań.

Z wyrazami szacunku

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA POZNAŃ

Jakub Jędrzejewski

Do wiadomości:
Przewodniczący Rady Miasta Poznania

Załącznik nr 1. Lista placówek nieskomputeryzowanych.

Filia 22 ul Dmowskiego 37 (w budynku ODK „Krağ”)

Filia 24 os. Rzeczypospolitej 101 (pomieszczenie piwniczne)

Filia 25 os. Wichrowe Wzgórze 23 C (pomieszczenie piwniczne)

Filia 48 os. Jagiellońskie 32 (pomieszczenie piwniczne)

Filia 54 os. Polan 20 (pomieszczenie piwniczne)

Filia 55 os. Zwycięstwa 1F (pomieszczenie piwniczne)

Filia 63 ul. Żonkilowa 34 (w budynku Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi nr 2; pomieszczenie dzielone z biblioteką szkolną, godziny pracy uzależnione od pracy szkoły)

„§ 7

Korzystanie ze stanowisk komputerowych i internetu

1. Korzystanie ze stanowisk komputerowych oraz internetu w Bibliotece jest bezpłatne; jest możliwe tylko po okazaniu **własnej Karty czytelnika**.
2. Czytelnik, chcący skorzystać ze stanowiska komputerowego w czytelniach i informatorium Biblioteki Głównej, pozostawia w depozycie *Kartę czytelnika* u dyżurnego bibliotekarza. Czytelnik korzystający ze stanowiska komputerowego w filiach Biblioteki wpisuje się do Księgi czytelników, podając swoje imię, nazwisko i godzinę rozpoczęcia korzystania ze stanowiska komputerowego.
3. W filiach dla dzieci Czytelniczy mogą korzystać ze stanowiska komputerowego do 30 minut dziennie.
4. W filiach dla dorosłych Czytelniczy mają prawo do 30-minutowego jednorazowego dostępu do stanowiska komputerowego. Czytelnicy pełnoletni – w przypadku braku oczekujących – mogą korzystać kolejne 30 minut, jednak nie dłużej niż 2 godziny w ciągu jednego dnia.
5. W Bibliotece Głównej Czytelnik pełnoletni może wykorzystać jednorazowo cały 2-godzinny limit dostępu. Czytelnik niepełnoletni w Bibliotece Głównej ma jednorazowy 30-minutowy dostęp do komputera.
6. Dyżurny bibliotekarz – w miarę możliwości – udziela pomocy osobom korzystającym ze stanowisk komputerowych, w szczególności może udzielić podstawowych porad dotyczących korzystania z komputera, a także udzielić pomocy w wyszukiwaniu informacji poprzez sieć internet.
7. Czytelnikom nie wolno wprowadzać jakichkolwiek zmian w konfiguracji komputerów bibliotecznych ani dokonywać prób łamania istniejących zabezpieczeń systemu. Czytelnikom zabrania się: instalowania oprogramowania, kasowania oraz zmian lokalizacji plików i katalogów znajdujących się na komputerach, zmieniania jakichkolwiek ustawień systemowych dotyczących funkcjonowania komputera, resetowania, włączania lub wyłączenia komputera bez zgody pracownika Biblioteki.
8. Pracownicy Biblioteki sprawują ogólny nadzór nad korzystaniem przez Czytelnika ze stanowiska komputerowego i **mają prawo** do natychmiastowego przerwania pracy Czytelnika przy komputerze w przypadku stwierdzenia wykonywania czynności niepożądanych, nagannych społecznie lub zabronionych.
9. Czytelnik korzystający ze sprzętu komputerowego w przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub niesprawności sprzętu, z którego korzysta, powinien niezwłocznie powiadomić o tym dyżurnego bibliotekarza.
10. Czytelnik korzystający ze stanowiska komputerowego ponosi pełną odpowiedzialność za działania, których skutkiem jest naruszenie obowiązującego prawa (np. uzyskanie lub próba uzyskania nieuprawnionego dostępu do serwerów w sieci internet, wysyłanie spamu).
11. Komputery dla Czytelników przeznaczone są w szczególności do realizacji celów edukacyjnych i naukowych, propagowania i promocji kultury i sztuki; zabrania się w szczególności ich używania w celach zarobkowych oraz przetwarzania danych o charakterze erotycznym, rasistowskim, wulgarnym, naruszającym dobre obyczaje. Czytelników nie stosujących się do tego zapisu Dyrektor Biblioteki będzie **bezwzględnie pozbawiała** prawa do korzystania ze zbiorów i usług bibliotecznych.
12. Nośnik Czytelnika, na którym zostanie wykryty wirus lub oprogramowanie typu spyware nie może zostać użyty do pracy z komputerem bibliotecznym. Biblioteka nie świadczy usług usuwania wirusów ani innego oprogramowania z nośników zewnętrznych.
13. Czytelnik ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania sprzętu bibliotecznego.
14. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, utratę danych lub kradzież prywatnego sprzętu komputerowego wnoszonego na teren Biblioteki.”