

Zastępca Prezydenta
Miasta Poznania

Znak sprawy: Or-II.0003.1.529.2015
Lotus: 231115 - 356

Pani
Katarzyna Kretkowska
Wiceprzewodnicząca
Rady Miasta Poznania

Poznań, 23 listopada 2015 r.

Szanowna Pani Przewodnicząca

w związku z otrzymaną za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miasta Poznania pismem z dnia 5 listopada 2015 r. i przekazaną mi przez Prezydenta Miasta do rozpatrzenia interpelacją Pani Przewodniczącej w sprawie zatrudnienia Pana Krzysztofa Kaczanowskiego w miejskiej Spółce, pozwalam sobie przekazać wyjaśnienia w sprawie będącej przedmiotem interpelacji Pani Przewodniczącej otrzymane od Prezesa Zarządu Spółki Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o. pana Pawła Śledziejewskiego

Z wyrazami szacunku

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA POZNAŃ
Maciej Wudarski



Do wiadomości:
Przewodniczący Rady Miasta Poznania

p. B. Dziołowa

Przyfł

181115-2585

Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Poznania

Szanowny Pan Dyrektor

Wojciech Kasprzak

Pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

Poznań, dnia 17 listopada 2015

Ldz 2472/PIM/11/2015/Z

Sany Rene Dyzalwa

W odpowiedzi na interpelację Pani Radnej Katarzyny Kretkowskiej z dnia 3 listopada 2015 r, dot. zatrudnienia w Spółce miejskiej Pana _____, informujemy iż :

Zarząd Spółki Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. bardzo wnikliwie analizuje wpływające do Spółki oferty pracy/CV. Jeżeli złożona oferta spełnia wymogi formalne tj. wykształcenie, doświadczenie zawodowe itp., oraz zaprezentowane kwalifikacje mogą być przydatne Spółce, Zarząd Spółki każdorazowo podejmuje rozmowę w celu ustalenia możliwości ewentualnej współpracy z daną osobą. Taka też sytuacja zaistniała w przypadku Pana _____ Pan _____ przesłał do Spółki swoje CV oraz ofertę współpracy. W rozmowie telefonicznej zaprezentował pokrótce swoją ofertę, która wzbudziła zainteresowanie Zarządu. W związku z tym został zaproszony na rozmowę kwalifikacyjną, której celem było nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w dostarczonej dokumentacji. Pan _____ podczas spotkania zaprezentował swoje kompetencje oraz osiągnięcia. Przedstawił model współpracy w zakresie przygotowywania materiałów informacyjnych dotyczących realizowanych przedsięwzięć przez PIM, wykorzystania nowych modeli komunikacji w zakresie dokumentowania i prezentowania inwestycji realizowanych przez Spółkę., jak również stworzenie nowej atrakcyjniejszej, bardziej funkcjonalnej strony internetowej Poznańskich Inwestycji Miejskich, która obecnie nie spełnia oczekiwań Zarządu Spółki. Podczas rozmowy kandydat poza tym wykazał się dobrą znajomością struktury Urzędu Miasta oraz jednostek miejskich i relacji ich wiążących.

W związku z powyższym Zarząd Spółki postanowił podjąć współpracę z Panem _____ podpisując z nim umowę o pracę z dniem 1 listopada 2015 r. Zatrudnienia tego nie można traktować w kategoriach jakiegokolwiek nagrody. Pan _____ jest traktowany jak każdy pracownik podejmujący współpracę ze Spółką. Jego praca jest wnikliwie obserwowana i oceniana przez Zarząd Spółki.

Efekty pracy Pana _____ zostaną zweryfikowane po upływie trzech miesięcy, co będzie podstawą do podjęcia decyzji o kontynuacji, bądź nie dalszej współpracy.

Poza tym Zarząd Spółki nie otrzymał, żadnych formalnych informacji o jakichkolwiek zarzutach wobec Pana _____ ani też o zakazie zatrudniania go w jednostkach miejskich.



Prezes Zarządu
Paweł Sledziejowski
(1)

Do wiadomości:

1. Pan Maciej Wudarski Zastępca Prezydenta Miasta Poznania
2. Pan Jędrzej SolarSKI Zastępca Prezydenta Miasta Poznania
3. Pan Andrzej Białas Dyrektor Gabinet Prezydenta