

Poznań, 22-12-2014 r.

OS-IV.526.11.2014

**Sprawozdanie z kontroli dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego  
pn. „Konkursy przyrodnicze z udziałem szkół poznańskich”  
(obejmującego okres od 01.08.2014 r. do 15.11.2014 r.)**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1146) – art. 17,
- Zarządzenie Nr 873/2012/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 21.12.2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli z upoważnienia Prezydenta Miasta Poznania przez Urząd Miasta Poznania,
- Umowa nr OS-IV.526.11.2014 z dn. 25.07.2014 r.

przeprowadzonej dnia:

18.12. 2014 r.

na podstawie polecenia przeprowadzenia kontroli:

Nr OS-IV.526.11.2014 z dn. 25.07.2014 r.

wydanego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska:

Piotra Szczepanowskiego

przez pracowników:

- Annę Feja – kierownika oddziału organizacyjno-finansowego,
- Monikę Widerowską – inspektora ds. finansowych.

realizowaną przez:

Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody „Salamandra”, ul. Stolarska 7/3, 60-788 Poznań

reprezentowaną przez:

- Borysa Kalę – Wiceprezesa PTOP „Salamandra” (pełniącego funkcję od roku 2009 do dnia dzisiejszego),
- Radosława Dzieciolowskiego – Wiceprezesa PTOP „Salamandra” (pełniącego funkcję od roku 2004 do dnia dzisiejszego).

Nazwa zadania:

„Konkursy przyrodnicze z udziałem szkół poznańskich” – całość zadania (tj. od 01.08.2014 r. do 15.11.2014 r.)

22.12.14  
POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PRZYRODY  
„SALAMANDRA”  
ul. Stolarska 7/3, 60-788 Poznań  
tel. 61 843 21 60, 61 662 86 06  
REGON 630192575, NIP 778-10-09-642

Nr umowy: OS-IV.526.11.2014 z dn. 25.07.2014 r.

Przedmiot kontroli: Ocena realizacji w/w zadania publicznego i ocena wykorzystania przyznanej dotacji:

- stanu realizacji zadania,
- efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

Data rozpoczęcia kontroli dokumentacji: 18.12.2014 r.

Data zakończenia kontroli dokumentacji: 18.12.2014 r.

Informacje o sprawdzeniu prawidłowości wykonania zaleceń wydanych w związku z poprzednią kontrolą: nie dotyczy

Rzeczywisty koszt całkowity: 2.200,00 zł

Rzeczywisty koszt całkowity obejmujący okres kontroli: 2.200,00 zł

Wkład własny i środki pochodzące z innych źródeł, obejmujący okres kontroli: 0,00 zł

Dotacja miasta obejmująca okres kontroli: 2.200,00 zł

1. Okresowa ocena stanu realizacji zadania: Stan realizacji zadania jest zgodny ze złożonym sprawozdaniem końcowym – część I pkt. 2 (okres od 01.08.2014 r. do 15.11.2014 r.).

2. Efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania: Realizacja zadania p.n. „Konkursy przyrodnicze z udziałem szkół poznańskich” wykonana została w sposób efektywny, rzetelny i bez zastrzeżeń co do jakości tych prac.

3. Prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania: Środki publiczne otrzymane na realizację zadania zostały w całości wykorzystane prawidłowo i zgodnie z przeznaczeniem.

kont PTOP „Salamandra” na 2014 r.;  
sprawozdanie końcowe z dn. 24.11.2014 r. z  
realizacji ww. zadania; umowa dotacyjna nr  
OS-IV.526.11.2014 z dn. 25.07.2014 r.

- Polecenie przeprowadzenia kontroli.

Pan Borys Kala – Wiceprezes Polskiego Towarzystwa Ochrony Przyrody „Salamandra” oraz pan Radosław Dzieciolowski – Wiceprezes Polskiego Towarzystwa Ochrony Przyrody „Salamandra” zostali poinformowani o przysługujących im uprawnieniach z mocy Zarządzenia Nr 873/2012/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 21.12.2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli z upoważnienia Prezydenta Miasta Poznania przez Urząd Miasta Poznania - prawie, do zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w kontroli (§ 40).

Sprawozdanie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla kontrolującego, jeden dla kontrolowanego. Sprawozdanie zostało podpisane bez zastrzeżeń i przekazane Panom: Borysowi Kali i Radosławowi Dzieciolowskiemu w dniu .....<sup>22.12.</sup>.....2014 r.

Poznań, dnia 22.12.2014 r.

Podpis osób kontrolujących

INSPEKTOR  
Monika Węderowska

KIEROWNIK ODDZIAŁU  
mgr Anna Feja

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU  
dr Piotr Szczepanowski

Podpis kierownika / Prezesa Jednostki

Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody  
„SALAMANDRA”  
Borys Kala  
WICEPREZES

Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody  
„SALAMANDRA”  
Radosław Dzieciolowski  
WICEPREZES

POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PRZYRODY  
„SALAMANDRA”  
ul. Stolarska 7/3, 60-788 Poznań  
tel. 61 843-21-60, 61 662-86-06  
REGON 030192575, NIP 778-10-00-642

4. Prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy:

- Dokumentacja związana z realizacją zadania jest prowadzona w sposób prawidłowy (rachunek z dn. 29.08.2014 r. do umowy nr 1/08/14 z dn. 01.08.2014 r. wraz z potwierdzeniem przelewu i umową; rachunek z dn. 30.10.2014 r. do umowy nr 4/08/14 z dn. 29.08.2014 r. wraz z potwierdzeniem przelewu i umową; potwierdzenia przelewów do ZUS i US z dn. 10.11.2014 r. i 14.10.2014 r.; umowa o pracę z listą wynagrodzeń głównej księkowej wraz z potwierdzeniami zapłaty z dn. 29.09.2014 r; plan kont PTOP „Salamandra” na 2014 r.; sprawozdanie końcowe z dn. 24.11.2014 r. z realizacji ww. zadania; umowa dotacyjna nr OS-IV.526.11.2014 z dn. 25.07.2014 r.).

5. Czy podano do publicznej wiadomości informacji o dotowaniu zadania ze środków publicznych:

Tak

**WNIOSKI:**

Realizacja zadania p.n. „Konkursy przyrodnicze z udziałem szkół poznańskich” jest poprawna, nie budzi zastrzeżeń.

Uchybień nie stwierdzono.

Ustalenia kontrolne dokonano na podstawie:

- analizy dokumentów,
- ustnych informacji uzupełniających, uzyskanych od przedstawiciela PTOP „Salamandra” - Pani Ewy Olejnik – kierownika Biura PTOP „Salamandra” (pełniącej funkcję od roku 1993 do dnia dzisiejszego).

Integralną część protokołu stanowią załączniki:

- Zarządzenie Nr 873/2012/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 21.12.2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia kontroli z upoważnienia Prezydenta Miasta Poznania przez Urząd Miasta Poznania,
- Kserokopie: rachunek z dn. 29.08.2014 r. do umowy nr 1/08/14 z dn. 01.08.2014 r. wraz z potwierdzeniem przelewu i umową; rachunek z dn. 30.10.2014 r. do umowy nr 4/08/14 z dn. 29.08.2014 r. wraz z potwierdzeniem przelewu i umową; potwierdzenia przelewów do ZUS i US z dn. 10.11.2014 r. i 14.10.2014 r.; umowa o pracę z listą wynagrodzeń głównej księkowej wraz z potwierdzeniami zapłaty z dn. 29.09.2014 r; plan