

Egzemplarz nr ...

.....
*oznaczenie Prezydenta, zastępcy
Prezydenta, Sekretarza albo Skarbnika,
nadzorującego właściwy wydział*

GKo-V.1711.3.2019

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli stanu utrzymania cmentarzy komunalnych zarządzanych przez Usługi Komunalne

przedmiot kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

- art. 33 ust. 1, 3 i 5 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506),
- zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania nr 636/2017/P z dnia 11 września 2017 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań Miasta Poznania, przeprowadzonej z upoważnienia Prezydenta Miasta Poznania.

Jednostka kontrolowana: jednostka budżetowa Usługi Komunalne ul. Słowackiego 43A, 61-521 Poznań

nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Okres objęty kontrolą: stan na dzień 3-4 czerwca 2019 r.

Czynności kontrolne przeprowadzono w dniach: 3-4 czerwca 2019 r.

Tryb kontroli: zwykły

WYNIKI KONTROLI

Ustalenia i ocena:

Na terenie cmentarza komunalnego Junikowo i Miłostowo na bieżąco prowadzone są prace polegające na:

- opróżnianiu koszy przeznaczonych do zbiórki odpadów,
- zbieraniu śmieci z pasów zieleni,
- czyszczeniu alejek,
- wycinie połamanych przez wiatr drzew i krzewów,

- przycinaniu żywopłotów,
- ochronie cmentarzy,
- utrzymaniu czystości stałych punktów WC,
- kontroli wjazdów i wyjazdów pojazdów z cmentarzy.

Do realizacji zadań nie wniesiono zastrzeżeń.

Jednocześnie podczas wizji cmentarza Miłostowo dokonano kontroli kwater wojennych, zleconych do utrzymania przez Wojewodę Wielkopolskiego, która wykazała ich właściwy stan czystościowy.

Dodatkowo kontrolujący potwierdzili właściwy stan czystościowy oraz działanie oświetlenia i wind w przejściu podziemnym pod torami PKP prowadzącym na teren cmentarza Miłostowo.

Należy przedstawić zwięzły opis istotnych ustaleń kontroli oraz ocenę skontrolowanej działalności.

ZALECENIA¹

Kontrolujący stwierdzili konieczność dalszych remontów alejek na terenie cmentarza w ramach możliwości budżetowych jednostki.

Jeżeli zostały sformułowane zalecenia, to należy określić termin złożenia informacji o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.

Pouczenie

Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 egzemplarzach:

- egzemplarz nr 1 – dla jednostki kontrolowanej - Usługi Komunalne,
- egzemplarz nr 2 – dla jednostki kontrolującej - Wydział Gospodarki Komunalnej.

Miejsce i data sporządzenia wystąpienia pokontrolnego: Poznań, 11 lipca 2019 r.

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA POZNAŃ

.....
Bartosz Gruss
podpis Prezydenta, zastępcy
Prezydenta, Sekretarza albo
Skarbnika, nadzorującego właściwy
wydział

¹ Zalecenia formułuje się w wystąpieniu pokontrolnym, jeżeli zachodzi taka potrzeba.

GŁÓWNY SPECJALISTA
Robert Górny

SPECJALISTA DYREKTORA WYDZIAŁU
ds. Infrastruktury technicznej
2
Joanna Radzięda
Marek Kolasiński