

Zastępca Prezydenta
Miasta Poznania

Nr sprawy: ZSS-XVII.7346.2.45.2019

Mdok:

Janusz Skoczyński
Żłobek „Tęczowa Kraina”
ul. Smoluchowskiego 5
60-179 Poznań

Poznań, 08 listopada 2019 r.

W wyniku kontroli planowej przeprowadzonej przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Poznania na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy o *opiece nad dziećmi w wieku do lat 3* (Dz. U. 2016 poz.157) w placówce pn. Żłobek „Tęczowa Kraina”, ul. Smoluchowskiego 5, 60-179 Poznań, stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) Brak dokumentacji dotyczącej spełnienia wymagań formalno – prawnych w zakresie zmiany sposobu użytkowania obiektu.
- 2) W zakresie treści statutu żłobka (nieprawidłowości opisane na str. 3 sprawozdania).
- 3) W zakresie treści regulaminu organizacyjnego żłobka (nieprawidłowości opisane na str. 4 sprawozdania).
- 4) W pomieszczeniach brak zapewnienia oświetlenia o parametrach zgodnych z Polską Normą.
- 5) W umowie z cateringiem:
 - a) brak informacji o zapewnieniu dzieciom wyżywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowywanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie,
 - b) wskazano niewłaściwy wiek dzieci objętych wyżywieniem.
- 6) Brak dokumentu potwierdzającego odbycie szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy w przypadku M.L. i A.B.
- 7) Brak dokumentu potwierdzającego wykonanie badania sanitarno-epidemiologicznego w przypadku: M.M.-N., A.P., L.K.
- 8) Brak aktualnej umowy z L.K. potwierdzającej świadczenie pracy na stanowisku położnej.
- 9) Brak dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku art. 15 ust. 5 ustawy w przypadku: A.S., M.Sz.-I., A.B., A.P.
- 10) Brak dokumentacji potwierdzającej okresowe wykonanie przeglądów:
 - a) kominowego,
 - b) wentylacyjnego,
 - c) instalacji elektrycznej,
 - d) głównego wyłącznika prądu ppoż.

W związku z powyższym polecam:

- 1) Przedstawić dokumentację dot. spełnienia wymagań formalno – prawnych w zakresie zmiany sposobu użytkowania obiektu.
- 2) Przedstawić uaktualniony statut żłobka (odpowiednio do nieprawidłowości opisanych na str. 3 sprawozdania).

- 3) Przedstawić uaktualniony regulamin organizacyjny żłobka (odpowiednio do nieprawidłowości opisanych na str. 4 sprawozdania).
- 4) Zapewnić oświetlenie o parametrach zgodnych z Polską Normą.
- 5) Przedstawić umowę z cateringiem zawierającą:
 - a) informację o zapewnieniu dzieciom wyżywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowywanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie,
 - b) właściwy wiek dzieci objętych wyżywieniem (zgodny z zapisami ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).
- 6) Przedstawić dokumenty potwierdzające odbycie szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy w przypadku M.L. i A.B.
- 7) Przedstawić dokumentację potwierdzającą wykonanie badania sanitarno – epidemiologicznego w przypadku: M.M.-N., A.P., L.K.
- 8) Przedstawić umowę z L.K. potwierdzającą świadczenie pracy na stanowisku położnej.
- 9) Złożyć pisemne oświadczenie o postępowaniu zgodnym z zapisem, o których mowa w art. 15 ust. 5 ww. ustawy
- 10) Przedstawić dokumentację potwierdzającą wykonanie przeglądów:
 - a) kominowego,
 - b) wentylacyjnego,
 - c) instalacji elektrycznej,
 - d) głównego wyłącznika prądu ppoż.

Jednocześnie informuję, iż przedkładane dokumenty powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.

Art. 32 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019, poz. 409 ze zm.), wprowadza obowiązek wykreślenia podmiotu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych w razie nieusunięcia przez podmiot w wyznaczonym terminie nieprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego. Wykreślenie wpisu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych ma charakter środka nadzoru i może znaleźć zastosowanie wyłącznie w sytuacji określonej w art. 57 ust. 5 powoływanej ustawy.

Ustawodawca nie przypisuje wag do stwierdzonych nieprawidłowości i dlatego kontrolowany podmiot jest zobowiązany usunąć je wszystkie bez wyjątku, w określonym terminie.

Oczekuję informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Informację proszę przekazać w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma za pośrednictwem Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Poznania.

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA POZNANIA
Jędrzej Solarski