

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

Znak sprawy: SOUK-VII.5440.2.3.2020



Nr rej.: 23012003632

Ośrodek Szkolenia Kierowców
„BRAVO” Sławomir Szymkowiak
ul. św. Wojciech 28
61-749 POZNAŃ

Poznań, 23-01-2020 r.

W dniu 22 stycznia 2020 r. zrealizowano kontrolę kompleksową w Ośrodku Szkolenia Kierowców o nr ewidencyjnym 03243064, obejmującą swoim zakresem zagadnienia ujęte w § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców (Dz. U. z 2017 r., poz. 1324).

Kontrola poprzedzona została zawiadomieniem o zamiarze wszczęcia kontroli z dnia 2 stycznia 2020 r., doręczonym przedsiębiorcy w dniu 8 stycznia 2020 r.

W następstwie przeprowadzonych czynności kontrolnych, dokonanych na podstawie upoważnienia nr 2/2020 z dnia 20 stycznia 2020 r., w oparciu o treść protokołu z kontroli nr SOUK-VII.5440.2.3.2020 i zgodnie z § 12 powołanego rozporządzenia **przesyłam następujące wnioski i zalecenia pokontrolne.**

I. Syntetyczna ocena prowadzonego przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia kierowców:

1. W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, iż ww. przedsiębiorca spełnia wymagania, określone w art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 341 ze zm.) – dalej: „u.k.p.”.
2. W następstwie weryfikacji dokumentacji szkoleniowej nie stwierdzono **rażących** naruszeń warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców.

II. Uwagi i wnioski w sprawie usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli:

1. Umowę w zakresie realizowania, na rzecz kontrolowanego przedsiębiorcy, zajęć z zakresu pierwszej pomocy - uzupełnić o dane pozwalające na ustalenie uprawnionej osoby, prowadzącej przedmiotowe zajęcia - dot. ustaleń z części III, pkt 7.1.2. protokołu.
2. Zwrócić większą uwagę na poprawność dokonywanych w książce ewidencji osób szkolonych wpisów (w szczególności w zakresie wpisywania nr zaświadczenia jedynie w odniesieniu do osób, które ukończyły szkolenie podstawowe) - dotyczy ustaleń z części IV, dział: „w trakcie kontroli sprawdzono”, pkt 1 lit. a) protokołu.

3. Zwrócić większą uwagę na poprawność dokonywanych w kartach przeprowadzonych zajęć wpisów (w szczególności w zakresie wpisywania poprawnej godziny zakończenia poszczególnych zajęć praktycznych) - dotyczy ustaleń z części IV, dział: „w trakcie kontroli sprawdzono”, pkt 1 lit. d) protokołu.
4. Arkusz przebiegu części praktycznej egzaminu wewnętrznego wypełniać z uwzględnieniem zaznaczenia wyników poszczególnych zadań (rubryki: „OCENA N-neg. / P.-poz.”) - dotyczy ustaleń z części IV, dział: „w trakcie kontroli sprawdzono”, pkt 1 lit. e) protokołu.
5. **Prowadzić harmonogramy zajęć teoretycznych dla każdego kursu zawierające terminy, miejsce prowadzenia zajęć teoretycznych oraz godziny rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zajęć (zgodnie z dyspozycją wynikającą z art. 27 ust. 1 pkt 2a u.k.p.) - dotyczy ustaleń z części IV, dział: „w trakcie kontroli sprawdzono”, pkt 1 lit. f) protokołu.**

Mając na uwadze powyższe, oczekuję pisemnej informacji na temat realizacji sformułowanych zaleceń pokontrolnych **w terminie 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Jednocześnie zobowiązuję przedsiębiorcę do okazania dokumentów, o których mowa w pkt II.1. niniejszego pisma w ww. terminie 30 dni.

z up. PREZYDENTA MIASTA

Michał Mieloch
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Uprawnień Komunikacyjnych

24. 01. 2022
Szymon

Sprawę prowadzi:
Marcin Budziński
Piotr Kapciak
tel. (61) 646-33-44