

Znak sprawy: Ow-IV.1710.2.9.2023  
Poznań, 24-11-2023 r.



Nr rej.: 24112301590

Przedszkole  
ul. \_\_\_\_\_  
Poznań

Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania przeprowadził kontrolę w Przedszkolu \_\_\_\_\_ z siedzibą przy ul. \_\_\_\_\_ w Poznaniu na podstawie § 6 ust. 6 uchwały nr XLI/721/VIII/2021 Rady Miasta Poznania z dnia 2 lutego 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1326 ze zmianami) w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji, w związku z czym jest skierowane do kontrolowanego niniejsze pismo.

Kontrolą prowadzoną przez Wydział Oświaty UMP była objęta dokumentacja finansowa w zakresie prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji za okres od stycznia 2022 r. do grudnia 2022 r. na podstawie rocznego rozliczenia dotacji złożonego w Wydziale Oświaty UMP oraz dokumentacja organizacyjna w zakresie kontroli liczby dzieci wykazywanych w informacjach miesięcznych składanych do tut. Wydziału za okres od września 2022 r. do sierpnia 2023 r.

Wydział Oświaty UMP w trakcie przedmiotowej kontroli poddał analizie dokumenty organizacyjne oraz rozliczeniowo-finansowe, które organ prowadzący Przedszkole rozliczył z dotacji przekazanej z budżetu Miasta Poznania i które przedstawił do wglądu w toku kontroli. Czynności kontrolne zostały udokumentowane w protokole kontroli nr Ow/11/2023 z dnia 11.10.2023 r., który został odebrany przez organ prowadzący w dniu 19.10.2023 r.

Na podstawie § 6 ust. 10 uchwały nr XLI/721/VIII/2021 Rady Miasta Poznania w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu dyrektor/organ prowadzący mógł złożyć pisemną informację o odmowie podpisania protokołu wraz z uzasadnieniem. Takie pismo do organu dotującego wpłynęło dnia 03.11.2023 r.

Kontrolujący tylko w części uznali argumentację organu prowadzącego odnoszącą się do zasadności poniesionego wydatku wynikające z treści pisma z dnia 02.11.2023 r.:

Faktura F.5349/10/2022 na kwotę 64,81 zł- herbata,

Faktura F.01/07/2022 na kwotę 100,00 zł- prace ogrodowe,

Faktura F.02/08/2022 na kwotę 120,00 zł- prace ogrodowe.

Mając na uwadze pozostałą treść nieprawidłowości organ dotujący podtrzymuje stanowisko zawarte w protokole nr Ow/11/2023.

W związku z zakończeniem czynności kontrolnych, udokumentowanych w protokole kontroli z dnia 11.10.2023 r., na podstawie § 6 ust. 12 uchwały nr XLI/721/VIII/2021 Rady Miasta Poznania z dnia 2 lutego 2021 r., Wydział Oświaty UMP przekazuje niniejsze **wystąpienie pokontrolne**.

### **Wyniki z wglądu do dokumentacji organizacyjnej**

Analizie poddano dokumenty organizacyjne i przebiegu nauczania dzieci wykazywanych w informacjach miesięcznych składanych Wydziałowi Oświaty UMP w okresie od września 2022 r. do sierpnia 2023 r. w zakresie prawidłowości pobrania dotacji. Wyniki kontroli przedstawiono

w oparciu o przedłożone dokumenty organizacyjne, na podstawie których organ prowadzący pobrał dotację w kontrolowanym okresie.

#### **Nieprawidłowości:**

1. Na podstawie analizy dzienników i list obecności, wykazano całomiesięczną nieobecność:
  - - marzec 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - lipiec 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - sierpień 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - styczeń 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - luty 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - marzec 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - maj 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - czerwiec 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł
  - - sierpień 2023 r., pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł

Prawidłowa wykładania przepisów o przyznawaniu dotacji prowadzi do wniosku, iż jakkolwiek dotacja przysługuje na każdego ucznia, to jednak jej otrzymanie nie wiąże się tylko i wyłącznie z samym faktem wykazania określonego stanu osób przyjętych do danego przedszkola. Prawidłowe określenie podstaw przyznania dotacji nie może odbywać się bez uwzględnienia celu, któremu służyć ma otrzymywana dotacja. Dotacje przeznaczane są bowiem na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Tak więc termin „każdy uczeń” musi być rozumiany jako podmiot, który faktycznie korzysta z usług realizowanych przez przedszkole.

Zadania finansowane dotacją określa się jako kształcenie, wychowanie i opiekę. Te rodzaje aktywności placówki opiekuńczej wiążą się z faktycznym uczestnictwem dziecka w tego rodzaju działaniach.

Jakkolwiek unormowanie wskazuje, że przyznanie dotacji następuje na każdego ucznia to jednak jej otrzymanie nie wiąże się tylko i wyłącznie z samym faktem wykazania określonego stanu osób przyjętych do danego przedszkola. Prawidłowe określenie podstaw przyznania dotacji nie może się odbywać bez uwzględniania celu, któremu służyć ma otrzymywana dotacja. Rodzaje aktywności placówki opiekuńczej wiążą się z faktycznym uczestnictwem dziecka w tego rodzaju działaniach. Dotacja nie przysługuje zatem na dziecko, które nie uczęszcza do przedszkola.

Na podstawie z art. 34 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych dotacja przekazana z budżetu Miasta Poznania na ucznia jest przyznawana na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie opieki i wychowania. Jest zatem oczywiste, że zadania w tym zakresie mogą być realizowane tylko w stosunku do dziecka uczęszczającego na zajęcia edukacyjne do przedszkola, stąd obowiązek wynikający z uchwały dotacyjnej do składania comiesięcznej informacji o aktualnej liczbie dzieci uczęszczających do placówki i dokonywania ewentualnych korekt. Każda jednostka prowadząca działalność oświatową jest zobowiązana wypełniać prawidłowo dokumentację i sporządzać prawidłowe raporty, co ma swoje odzwierciedlenie w orzecznictwie sądów administracyjnych, np. Wyrok NSA sygn. I GSK 745/19, w którym czytamy: „Naczelny Sąd Administracyjny podkreśla, że rola dotacji oświatowej nie polega na subsydiowaniu wszelkiej działalności prowadzonej przez przedszkole czy też pokrywania wszelkich jego wydatków. Ostatecznym beneficjentem środków z dotacji ma być bowiem dziecko uczęszczające do przedszkola, a nie inna osoba.”, w wyroku WSA sygn. III SA/GI 203/21 czytamy: „Sama jedynie potencjalna możliwość bycia przez dzieci rodziców, którzy dokonali wypowiedzenia umów stronie przedszkolakami nie uzasadnia pobrania dotacji, skoro dotacja jest przyznawana na realizację zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, czyli tylko w stosunku do dzieci uczęszczających do placówki. Konsekwencją powyższego jest leżący po stronie biorącego dotacje obowiązek sprawozdawczy składania comiesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów uczęszczających do punktu przedszkolnego.” (także przedszkola), w wyroku WSA sygn. I SA/Bd 557/22 czytamy: „Skoro dotacja jest przyznawana na realizację zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, to nieobecność dzieci w przedszkolu nie uzasadnia pobierania dotacji”, czy w wyroku WSA sygn. I SA/Bd 273/21, w którym czytamy: „Okoliczność pobrania dotacji, to nie tylko czynność przekazania dotacji na rachunek bankowy, ale proces, który rozpoczyna się złożeniem informacji o faktycznej liczbie uczniów (konkretyzacji planowanej liczby uczniów), jej analizą i weryfikacją w oparciu o dane o uczniach zarejestrowane w systemie informatycznym udostępnionym podmiotom dotowanym, ewentualną korektą informacji o faktycznej liczbie uczniów, obliczeniem kwoty dotacji w oparciu o obowiązującą stawkę dotacji, a wreszcie dokonaniem przelewu dotacji na rachunek bankowy szkoły. Tym samym, jeżeli ustalenia kontroli polegającej na sprawdzeniu spełniania przez uczniów uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych są inne, niż prognoza szkoły o faktycznej liczbie uczniów, mogą one spowodować dokonanie korekty

informacji o faktycznej liczbie uczniów. Poza tym, skoro dotacja ma charakter roczny, a jej wypłata następuje – zgodnie z art. 34 ust. 1 u.f.z.o. – w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca (za wyjątkiem stycznia i grudnia) – to znaczy, że przyjęcie takiego modelu wypłaty ma na celu umożliwienie organowi samorządowemu weryfikacji przyznanych dotacji na bieżąco. Ponieważ zasadą jest, że podstawą obliczania dotacji jest rzeczywista i aktualna, nie zaś deklarowana liczba uczniów, a ustawa określa cele na jakie przeznaczone mogą być dotacje (art. 35 ust. 1 u.f.z.o.), to celowe jest ustanawianie mechanizmów pozwalających - w razie różnicy między zadeklarowanym a rzeczywistym stanem osobowym oraz w razie stwierdzenia nieuzasadnionych wydatków - na takie rozliczanie dotacji, by kolejna rata była odpowiednio powiększona lub pomniejszona”. Ustawa, ani inne przepisy oświatowe nie przewidują takiej sytuacji, aby na podstawie umowy cywilnoprawnej dofinansować kształcenie dziecka, które nie uczęszcza do przedszkola na zajęcia edukacyjne.

Organ prowadzący przedszkole swoją argumentację opierał na orzecznictwie z roku 2010, który opierał się na nieobowiązującej w stosunku do dotacji oświatowej, ustawy o systemie oświaty. Jak informowano, podstawę funkcjonowania przedszkola określa Ustawa Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900). Natomiast, dotacje na prowadzenie przedszkola organ prowadzący otrzymał na podstawie Ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1930 ze zm.) oraz Uchwały Rady Miasta Poznania Nr XLI/721/VIII/2021 z dnia 02 lutego 2021 r. ze zmianami.

2. Umowa zawarta z rodzicami w trakcie miesiąca za który pobrano dotację:

- umowa zawarta dn. 03.03.2023 (trzeci dzień roboczy miesiąca). Obecność dziecka zaczęto oznaczać od 6.03.2023 (wprowadzono nieobecność), ostatecznie obecne było od 13.03.2023. Dziecko wykazano do dotacji na 1. dzień roboczy miesiąca marca i pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł.
- umowa zawarta dn. 03.01.2023 (drugi dzień roboczy miesiąca). Dziecko wykazano do dotacji na 1. dzień roboczy miesiąca stycznia i pobrano dotację w kwocie 1027,94 zł.

Odwołując się do argumentacji organu prowadzącego przedszkole cyt. „(...) umowa na pierwszy dzień roboczy miesiąc była ustna. Zaś w formie pisemnej umowa była zawarta następnego dnia.” Organ prowadzący przedszkole winien w sposób wyczerpujący udowodnić prawidłowość pobrania dotacji, odnosząc się do zapisów Uchwały Rady Miasta Poznania nr XLI/721/VIII/2021 z dnia 2 lutego 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1326 ze zmianami) tj. § 3 ust. 1 „Dotacja przekazywana jest na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, ucznia, wychowanka lub uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół oraz placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.”

W oparciu o przedłożoną comiesięczną informację o liczbie dzieci organ prowadzący pobrał dotację na ww. dzieci w nadmiernej wysokości w kwocie 11 307,34 zł. W kolejnych miesiącach nie zwrócił się z prośbą o dokonanie korekty otrzymanej kwoty oraz nie zwrócił na konto tut. Urzędu. Na podstawie art. 252 ust.1 ustawy o finansach publicznych ww. kwotę należy zwrócić do budżetu miasta (numer rachunku 12 1020 4027 0000 1002 1262 1563).

### **Wyniki z wglądu do dokumentacji finansowej**

Analizie poddano dokumenty finansowe w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji przez Przedszkole w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. i zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniu złożonym w Wydziale Oświaty UMP. Wyniki kontroli przedstawiono na podstawie dostarczonych dokumentów finansowych na podstawie których organ prowadzący rozliczył otrzymaną dotację.

#### **I. Uwagi:**

1. Organ prowadzący winien dochować większej staranności przy prowadzeniu dokumentacji finansowo- księgowej poprzez dokonywanie precyzyjnych i starannych opisów faktur z podziałem na dwie osobno funkcjonujące placówki, dla których organ prowadzący składa również osobne rozliczenia. W przypadku zakupu/usługi zgodnej dla obu placówek (przedszkole i punkt) należy podzielić wydatek na proporcjonalne części i tym samym nanieść odpowiednie adnotacje na dokumencie finansowym.

2. Umowy z pracownikami realizującymi kształcenie i wychowanie w grupie ogólnodostępnej jak i z dziećmi z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego winny zawierać stosowne zapisy.

3. Wydatki związane z realizacją orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (np. zakup towarów i usług) winny być rozliczane z dotacji specjalnej (tj. w rozdziale 80149).

#### **II. Nieprawidłowości:**

1. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem w roku 2022 w rozdziale 80104:

Lp.	Nr Faktury/rachunku	Kwota nieprawidłowości	Data zapłaty	Sprzedawca/Usługodawca	Opis wydatku
1	F.24/12/2022	615,00	28.03.2022		plyty pcv, baner, usługa projektowa
2	F.05/05/22	369,00	28.05.2022	Kancelaria Radcy Prawnego	obsługa prawna
3	F.02/11/22	246,00	09.11.2022	Kancelaria Radcy Prawnego	obsługa prawna
4	F.00485 001	176,00	14.12.2022	cukiernia	ciasto piernik

Ad. 1 Płyty pcv, baner, usługa projektowa- Organ prowadzący przedszkole uzasadnia poniesienie wydatku jako cyt. „*formy informacji o realizowanej ofercie edukacyjnej.*” Jak wynika z treści wyroku NSA sygn. I GSK 209/18 z dnia 10 września 2020 r. reklama i promocja pośrednio wiąże się z procesem nauczania, wychowania i opieki, co nie uzasadnia przeznaczenia na ten cel środków otrzymanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego. Jest ona ofertą marketingową organu prowadzącego. W treści wyroku WSA w Bydgoszczy sygn. I SA/Bd 249/19 czytamy: „*Takie wydatki służą bowiem interesom podmiotu prowadzącego, gdyż wpływają potencjalnie na wzrost liczby uczniów szkoły, a w konsekwencji zwiększają przychody z tytułu czesnego lub środki pochodzące z dotacji, gdy zważy się, że dotacja oświatowa przysługuje na ucznia, a zatem co do zasady większa liczba planowanych uczniów zgłoszonych przez organ prowadzący szkołę niepubliczną organowi samorządowemu rzutuje na wysokość przyznawanej dotacji. O braku możliwości pokrycia szeroko rozumianych kosztów marketingu, w tym kosztów reklamy i promocji z dotacji oświatowej wypowiedział się również Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia [...] marca 2014 r. (por. sygn. akt II GSK 1858/2012), w którym stwierdził m.in., „większa ilość uczniów w sposób oczywisty zwiększa dochody szkoły i w konsekwencji miała wpływ także na dochody osób będących organem prowadzącym”. Nie ulega zatem wątpliwości, że dotacja oświatowa, determinowana zakresem jej celowości może zostać wykorzystana wyłącznie na te wydatki bieżące danej szkoły lub placówki, które realizować będą zadania w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Mając powyższe na względzie stwierdzić też należy, że wydatki te nie mogły być zakwalifikowane jako wydatki bieżące, ponieważ bez ich poniesienia skarżąca mogła prowadzić i prowadziła bieżącą działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą*”.

Ad. 2 i 3 Obsługa prawna- brak związku z realizacją procesu dydaktycznego w ramach kształcenia, opieki i profilaktyki społecznej wobec dzieci uczęszczających do przedszkola. Samo zaś twierdzenie organu prowadzącego, że cyt. „*(...) zadaniem organu prowadzącego jest zapewnienie obsługi prawnej (...)*” skutecznie odnosi się do stwierdzenia, iż takie wydatki nie mieszczą się w katalogu wydatków dozwolonych do sfinansowania ze środków dotacji zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a ze środków własnych organu prowadzącego przedszkole. Organ prowadzący przedszkole nieskutecznie udowodnił zasadność umieszczenia wyżej wymienionych dokumentów w rozliczeniu dotacji. Ustalenia co do charakteru wydatków zostały poczynione przez organ dotujący po wnikliwej analizie dokumentów finansowych i księgowych, dokumentujących wykazane przez Stronę należności poniesione ze środków dotacyjnych, mając na względzie przede wszystkim tę okoliczność, że rola dotacji nie polega na subsydiowaniu wszelkiej działalności prowadzonej przez placówkę.

Ad. 4 Ciasto (piernik)- Brak potwierdzenia co do realizacji procesu dydaktycznego, przy uwzględnieniu, iż przedszkole korzysta z usług firmy cateringowej, która to usługa finansowana jest dodatkowo przez rodziców (zgodnie z § 47 statutu przedszkola). Artykułu spożywcze nie mieszczą się w katalogu wydatków dozwolonych do sfinansowania ze środków dotacji zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Dodatkowo, zasady żywienia w placówkach oświatowych szczegółowo określa *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do*

sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

Na podstawie analizy przedłożonej dokumentacji finansowej w toku prowadzonej kontroli stwierdzono wydatkowanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem w roku 2022 w rozdziale 80104 w kwocie **1 406,00 zł**, którą na podstawie art. 252 ust.6 pkt 1 ustawy o finansach publicznych należy zwrócić do budżetu miasta (numer rachunku 12 1020 4027 0000 1002 1262 1563) wraz z odsetkami naliczonymi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem do dnia zapłaty.

## 2. Niewykorzystanie dotacji do końca roku 2022:

Lp.	Nr Faktury/rachunku	Kwota nieprawidłowości	Data zapłaty	Sprzedawca/Usługodawca	Opis wydatku
1	F.19/2022	295,20	23.01.2022		obsługa księgową styczeń
2	F. FR 4/01/2022	1000,00	27.01.2022		j.angielski styczeń
3	F.2022/APR/002044	600,00	17.02.2022	sp. z o.o.	usługa zgodnie z umową AR/176137 styczeń 2022, sportowe
4	F. 43/2022	226,32	17.02.2022		obsługa księgową luty
5	F.FR 4/02/2022	1000,00	28.02.2022		j. angielski luty
6	F.2022/APR/0033486	600,00	02.03.2022	sp. z o.o.	usługa zgodnie z umową AR/176137 luty 2022, sportowe
7	F.69/2022	226,32	18.03.2022		obsługa księgową marzec
8	F.FR 4/03/2022	1000,00	26.03.2022		j. angielski w marcu
9	F.2022/APR/00044994	600,00	13.04.2022	sp. z o.o.	usługa zgodnie z umową AR/176137 marzec 2022, sportowe
10	F.96/2022	354,24	20.04.2022		obsługa księgową kwiecień
11	F. FR 4/04/2022	1000,00	27.04.2022		j. angielski kwiecień
12	F.2022/APR/0057159	600,00	10.05.2022	sp. z o.o.	usługa zgodnie z umową AR/176137 kwiecień 2022, sportowe
13	F.123/2022	324,72	18.05.2022		obsługa księgową maj
14	F. FR 4/05/2022	1000,00	28.05.2022		j. angielski maj
15	F.2022/APR/0070267	600,00	10.06.2022	sp. z o.o.	usługa zgodnie z umową AR/176137 maj 2022, sportowe
16	F.150/2022	324,72	20.06.2022		obsługa księgową czerwiec

17	F.FR 4/06/2022	1000,00	26.06.2022	I K	j. angielski czerwiec
18	F.178	324,72	19.07.2022		obsługa księgową 07/2022
19	F.2022/APR/0082247	600,00	29.07.2022	sp. z o.o.	usługa zgodni z umową ar/176167 za 06.2022
20	F.204/2022	324,72	23.08.2002		obsługa rachunkowa księgową 08.2022
21	F.232/2022	324,72	16.09.2020	I	usługi rachunkowe
22	F. FR 4/09/2022	1250,00	25.09.2022	F	j.angielski wrzesień
23	F.260/2022	324,72	21.10.2022		obsługa księgową
24	F. FR 4/10/2022	1250,00	23.10.2022		j.angielski październik
25	F.287/202	324,72	20.11.2022		obsługa księgową listopad
26	F. FR 4/11/2022	1250,00	26.11.2022		j. angielski listopad
27	F.317/2022	324,72	19.12.2022		biuro rachunkowe grudzień
28	F. FR 5/12/2022	1250,00	27.12.2022		j. angielski grudzień:

Zgodnie z § 3 pkt. 2 umowy zawieranej pomiędzy przedszkolem, a rodzicami/opiekunami prawnymi cyt.:

„Przedszkole w ramach czesnego zapewnia:

a) Realizację podstawy programowej

b) Uczestnictwo w następujących zajęciach ponadprogramowych:

język angielski, autorskie warsztaty , rytmika, gry i zabawy ruchowe, audycje muzyczne,

c) Zasady i zakres świadczonych usług, a także funkcjonowanie Przedszkola określa tzw. Statut Przedszkola.”

Jak wynika z zapisów statutowych przedszkola, zgodnie z § 7 „Praca opiekuńczo-wychowawcza i dydaktyczna w przedszkolu prowadzona jest w oparciu o obowiązującą podstawę wychowania przedszkolnego, która jest realizowana przez cały dzień pobytu dziecka w przedszkolu, zgodnie z przyjętymi programami wychowania przedszkolnego dla poszczególnych grup, również podczas organizowanych dodatkowych zajęć rozwijających zainteresowania dzieci.” i dalej, § 47 „Odpłatność za usługi świadczone przez Przedszkole pokrywa koszty związane z zajęciami dydaktycznymi, opieką i wychowaniem dziecka w Przedszkolu, które nie są finansowane z dotacji oraz z wyżywieniem dziecka. Wysokość opłat jest ustalana przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym.” Zapisy wprost odnoszą się do podziału części sfinansowanych przez rodziców dzieci. Jak czytamy, z dotacji opłacane są zatem wszystkie inne wydatki, których nie ujęto w opłacie czesnego (tj. odpłatności za usługi świadczone przez Przedszkole), zgodnie z zapisami § 3 pkt. 2 umowy zawieranej pomiędzy przedszkolem, a rodzicami/opiekunami prawnymi. Mając



powyższe na uwadze, zajęcia ruchowe oraz językowe zostały już opłacone przez rodziców/opiekunów prawnych w ramach opłaty czesnego.

Zgodnie z par. 1 umowy z dnia 08.09.2014 r. o prowadzenie rachunkowości zawartej z Biurem Usług Rachunkowych cyt.

„Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów Zlecającego
2. Prowadzenie ewidencji środków trwałych i wyposażenia
3. Sporządzania druków zgłoszeniowych oraz deklaracji ZUS oraz przesyłania ich drogą elektroniczną
4. Sporządzania zamknięcia roku obrotowego firmy”

Aneks do umowy z dnia 01.01.2018 r. dopisuje się do par.1:

„5. *Uzupełnianie list dzieci uczęszczających do przedszkola w systemie ODPN oraz wprowadzanie rozliczeń dotacji oświatowych udzielonych przez Urząd Miasta Poznania*”

Mając powyższe na uwadze, w rozliczeniu dotacji dla Przedszkola winno ująć 1/5 kosztów prowadzenia usług przez Biuro Usług Rachunkowych z uwagi na fakt, iż pozostałe odnoszą się do prowadzenia działalności gospodarczej organu prowadzącego przedszkole. Umowa o prowadzenie rachunkowości odnosząca się do prowadzonej przez Panią Małgorzatę Konarzewską działalności gospodarczej została zawarta jako pierwsza. To do jej zapisów zastosowano aneks poprzez dopisanie dodatkowych obowiązków Biura odnoszących się do obsługi dotacji w przedszkolu, tj. wprowadzanie rozliczenia udzielonej dotacji oraz comiesięcznych danych dzieci uczęszczających do placówki. Pozostałe zapisy dotyczące działalności gospodarczej nie zostały uchylone. Zgodnie z treścią art. 170 Ustawy Prawo oświatowe prowadzenie szkoły lub placówki, zespołu, o którym mowa w art. 182, oraz innej formy wychowania przedszkolnego nie jest działalnością gospodarczą.

Na podstawie analizy przedłożonej dokumentacji finansowej w toku prowadzonej kontroli stwierdzono niewykorzystanie dotacji w kwocie 18 299,84 zł w roku 2022 zgodnie z art. 251 ust. 1 ustawy o finansach publicznych „Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu tej jednostki w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku, z zastrzeżeniem terminów wynikających z przepisów wydanych na podstawie art. 189 ust. 4”.

Kwotę główną wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowej, należy zwrócić do budżetu miasta (numer rachunku 12 1020 4027 0000 1002 1262 1563), naliczając odsetki od należności głównej od dnia 1 lutego 2023 roku.

Z poważaniem

z up. PREZYDENTA MIASTA

Przemysław Migowski  
DYREKTOR BIURA DZIAŁU

13.02.2023