



PREZYDENT MIASTA POZNANIA
JACEK JAŚKOWIAK

Poznań, 08.03.2024 roku
Znak sprawy: Ko-II.1711.15.2023
Nr rej.: 08032401514

Pani
Violetta Nowak
Dyrektor
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 7
ul. Leszka 42
61-062 Poznań

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli zamówień publicznych na prowadzenie kuchni szkolnej i żywienie dzieci

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 30 ust. 2 pkt 5, art. 33 ust. 1, 3 i 5, w związku z art. 11a ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j. ze zm.), art. 35 ust. 2, w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 528), art. 57 ust. 1 i 2 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1082 ze zm.).

Jednostka kontrolowana: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 7, ul. Leszka 42, 61-062 Poznań (dalej „Zespół”).

Okres objęty kontrolą: 2022 r. - 30.06.2023 r.

Czynności kontrolne przeprowadzono w dniach: od 21 sierpnia do 11 grudnia 2023 r.

Tryb kontroli: zwykły.

WYNIKI KONTROLI

Przeprowadzona kontrola dotyczyła następujących zagadnień:

- 1) regulacji wewnętrznych, związanych z zamówieniami publicznymi,
- 2) prawidłowości udzielania zamówień publicznych na prowadzenie kuchni szkolnej i żywienie dzieci.

W wyniku kontroli stwierdzono, że w odniesieniu do zamówienia dotyczącego przygotowania i wydawania posiłków na terenie Zespołu, w okresie od 1 do 10.03.2023 r., udzielonego w

trybie zapytania ofertowego, Dyrektor Zespołu wydatkowała kwotę wyższą niż dopuszczalne 10% wartości pierwotnej umowy, co było niezgodne z art. 455 ust.2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Szczegółowe ustalenia kontroli zawarto w protokole.

ZALECENIA

Dyrektor Zespołu otrzymuje zalecenie zapewnienia w kierowanej jednostce przestrzegania art. 455 ust. 2 ustawy Pzp tj. niewydatkowania kwoty wyższej niż dopuszczalne 10% wartości pierwotnej umowy w przypadku usług lub dostaw.

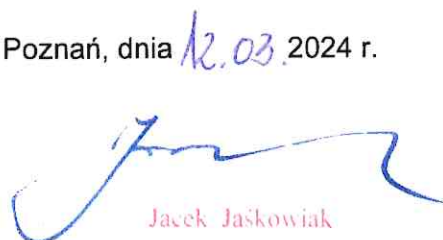
Pouczenie

Zgodnie z art. 55 ust. 4-6, w związku z art. 57 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900), oraz w związku z § 1 ust. 3 i § 52 zarządzenia Nr 834/2020/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie zasad i trybów przeprowadzania kontroli z upoważnienia Prezydenta Miasta Poznania, kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Prezydenta Miasta Poznania, za pośrednictwem Dyrektora Biura Kontroli Urzędu Miasta Poznania. Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń do tych zaleceń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić Prezydenta Miasta Poznania, za pośrednictwem Dyrektora Biura Kontroli, o sposobie realizacji zaleceń, w tym o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia, a także o sposobie wykorzystania uwag zawartych w protokole kontroli.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 egzemplarzach:

- egzemplarz nr 1 – dla Dyrektora jednostki kontrolowanej,
- egzemplarz nr 2 – dla Biura Kontroli.

Miejsce i data sporządzenia wystąpienia pokontrolnego: Poznań, dnia 12.03.2024 r.



Jacek Jaškowiak