



PREZYDENT MIASTA POZNANIA  
JACEK JAŚKOWIAK

Poznań, 09.12.2024 roku  
Znak sprawy: Ko-II.1711.14.2024  
Nr rej.: 09122402158

Pan  
Marek Wasilewski  
Dyrektor Galerii Miejskiej Arsenał w  
Poznaniu  
Stary Rynek 6  
61-772 Poznań

Wystąpienie pokontrolne  
z kontroli zatrudnienia w ramach umów o pracę i umów cywilnoprawnych

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 33 ust. 1, 3 i 5 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 34 ust. 2 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107).

Jednostka kontrolowana: Galeria Miejska Arsenał w Poznaniu, Stary Rynek 6, 61-772 Poznań.

Okres objęty kontrolą: 12.09.2023 r. – 31.08.2024 r.

Czynności kontrolne przeprowadzono w dniach: od 04.09.2024 r. do 15.11.2024 r.

Tryb kontroli: zwykły.

Wyniki kontroli

Podczas kontroli stwierdzono nieprawidłowość dotyczącą braku, przed wprowadzeniem Regulaminu organizacyjnego, zasięgnięcia przez Dyrektora Galerii opinii działającej w jednostce organizacji związkowej oraz uchybienie dotyczące powoływania się w Kodeksie etyki na uchylone przepisy miejscowe (zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania). W trakcie kontroli sformułowano także uwagi dotyczące braku w Kodeksie etyki określenia postępowania w przypadku naruszenia postanowień tego Kodeksu lub odesłania do innych przepisów, które takie postępowanie regulują oraz braku aktualizacji zakresów czynności części pracowników.

## Zalecenia

Dyrektor Galerii Miejskiej Arsenał w Poznaniu otrzymuje następujące zalecenia:

1. Stosować przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, w szczególności dotyczące wprowadzania nowego regulaminu organizacyjnego lub jego zmian.
2. Sprawdzać aktualność przepisów prawnych, na które powołuje się jednostka w swoich wewnętrznych regulacjach.

Szczegółowe ustalenia kontroli przedstawiono w protokole kontroli.

Informację o sposobie wykonania powyższych zaleceń lub o przyczynach ich niewykonania oraz sposobie wykorzystania lub niewykorzystania wskazanych uwag, Dyrektor Galerii powinien przekazać do Biura Kontroli Urzędu Miasta Poznania, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

## Pouczenie

Jeżeli w przekonaniu otrzymującego wystąpienie pokontrolne, zawarte w nim zalecenie jest niezgodne z prawem albo zawiera znamiona omyłki, powinien on niezwłocznie przedstawić swoje zastrzeżenia wydającemu zalecenie. W razie pisemnego potwierdzenia zalecenia, należy je wykonać, zawiadamiając jednocześnie Prezydenta. Nie wolno wykonywać zalecenia, którego wykonanie prowadziłoby do popełnienia przestępstwa, wykroczenia, przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, naruszenia dyscypliny finansów publicznych lub groziłoby niepowetowaną szkodą Miasta.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 egzemplarzach:

- egzemplarz nr 1 - dla Dyrektora jednostki kontrolowanej,
- egzemplarz nr 2 - dla Biura Kontroli.

Miejsce o data sporządzenia wystąpienia pokontrolnego: Poznań, dnia 12.12.2024

PREZYDENT MIASTA POZNANIA  
Jacek Jankowski

