

**Zastępca Prezydenta
Miasta Poznania**

ZSS-XVII.526.15.2024

ZSS_Z_2024_2_007

**Ks.
Krzysztof Rudziński
Dyrektor
Salezjańskiego Centrum
Opiekuńczo-Wychowawczego
Dom Młodzieży
ul. Sarmacka 107
61-616 Poznań**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Z kontroli realizacja zadania publicznego zleconego na podstawie umowy nr ZSS-XIV.526.33.2023 z 28.12.2023 r. w zakresie:

- przestrzegania standardów opieki i wychowania, w tym: procedur związanych z przeciwdziałaniem przemocy, uciezkami i postępowaniem wobec wychowanków przejawiających zachowania zagrażające życiu i zdrowiu w placówkach funkcjonujących przy Salezjańskim Centrum Opiekuńczo-Wychowawczym „Dom Młodzieży”,
- zaspakajania potrzeb dziecka i respektowanie jego praw, w tym związanych z poczuciem bezpieczeństwa oraz identyfikacją potrzeb i zagrożeń dzieci,
- zgodności regulacji wewnętrznych z obowiązującymi przepisami prawa.

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 17 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz art. 38 b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177)

Jednostka kontrolowana: Salezjańskie Centrum Opiekuńczo-Wychowawcze Dom Młodzieży prowadzone przez Towarzystwo Salezjańskie Inspektoriatu pw. Św. Wojciecha w Pile

Okres objęty kontrolą: 01.01.2024 do 30.11.2024 oraz okres wcześniejszy jeśli dotyczył przedmiotu kontroli

Czynności kontrolne przeprowadzono w dniach: 04.09.-30.11.2024 r.

Tryb kontroli: uproszczony

WYNIKI KONTROLI

W toku czynności kontrolnych, na podstawie okazanej dokumentacji, ankiet przeprowadzonych wśród wychowawców oraz wyjaśnień stwierdzono, że:

1. Jednostka posiada regulacje/procedury wskazujące jak należy postępować w określonych sytuacjach, które porządkują zasady pracy i upraszczają ją, dają narzędzie i ścieżkę postępowania, a pracownicy są zapoznawani z procedurami i mają wiedzę o ich istnieniu.
2. Zapisy w Procedurze postępowania w przypadku tendencji/zdarzeń suicydalnych dotyczące wzywania pogotowia są niezgodne z Regulaminem Organizacyjnym Salezjańskiego Centrum Opiekuńczo – Wychowawczego Dom Młodzieży z Siedzibą w Poznaniu.
3. Zasady pobytu wychowanków w Placówkach opiekuńczo – wychowawczych Dom Młodzieży Salezjańskiego Centrum Opiekuńczo – Wychowawczego Dom Młodzieży w Poznaniu zawierają nieuzasadniony zapis o zakazie golenia głowy na „łyso”.
4. Procedura dotycząca urlopowań i przepustek nie przewiduje możliwości udzielenia dzieciom przepustki w dniu złożenia wniosku.
5. Naruszono prawa dziecka do ochrony przed arbitralną i bezprawną ingerencją w życie dziecka i prawa do ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem o czym mowa w art. 4 ww. ustawy.
6. Dyrektor Placówek nie zapewnił dostępu do nauki, co stanowi naruszenie § 18 ust. 1 pkt 10 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 292 poz.1720)
7. Informacja o nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w Placówce nie jest przekazywana do rodzica/opiekuna prawnego, sądu i powiatowego centrum pomocy rodzinie, lub przekazywana jest po upływie 24 godzin, co stanowi naruszenie § 5 ww. rozporządzenia.

Ponadto w toku kontroli przeprowadzono rozmowy z dziećmi umieszczonymi w Placówkach w wyniku, których psycholog wydał opinię z 07.01.2025 r. będąca integralną częścią sprawozdania z kontroli. Opinia wskazuje nieprawidłowości w działalności kontrolowanych Placówek i zawiera rekomendacje dotyczące działań jakie należy podjąć w celu ich usunięcia.

ZALECENIA

W związku z powyższym zalecam:

- 1) ujednoczyć zapisy w wewnętrznych regulaminach w zakresie podejmowania decyzji o wezwaniu służb ratunkowych;
- 2) rozważyć zmiany zapisu o zakazie golenia głów „na łyso”, który zawarto w Zasadach pobytu wychowanków w Placówkach opiekuńczo – wychowawczych Dom Młodzieży Salezjańskiego Centrum Opiekuńczo – Wychowawczego Dom Młodzieży;

- 3) rozważyć możliwość wprowadzenia przepustek w ciągu tygodnia w celu umożliwienia realizowania przez wychowanków kontaktów rówieśniczych z osobami spoza placówki,
- 4) przestrzegać prawa dziecka do ochrony przed arbitralną i bezprawną ingerencją w życie dziecka i prawa do ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem o czym mowa w art. 4 ww. ustawy, zmodyfikować tzw. „pokoje wyciszeń” i stworzyć w nich bezpieczną i przyjazną przestrzeń, umożliwiającą wychowankom dobrowolne wejście tam nie tylko w sytuacji agresji, ale także gorszego samopoczucia lub zmęczenia nadmiarem bodźców;
- 5) zapewnić wszystkim dzieciom dostęp do nauki zgodnie § 18 ust. 1 pkt 10 ww. rozporządzenia;
- 6) powiadamiać rodziców/opiekunów prawnych, Policję, sąd, asystenta rodziny, powiatowe centrum pomocy rodzinie o nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w Placówce w terminie wskazanym w § 5 rozporządzenia;
- 7) podjąć działania w celu realizacji rekomendacji wskazanych przez psychologa w opinii z 07.01.2025 r.

Oczekuję przedstawienia w terminie 14 dni, od daty przekazania niniejszego wystąpienia, kompleksowej informacji o działaniach, podjętych w celu usunięcia nieprawidłowości lub informacji o sposobie wykorzystania uwag oraz podjętych działaniach na rzecz realizacji ww. wniosków lub przyczyn niepodjęcia takich działań.

Pouczenie

Jeżeli, w przekonaniu otrzymującego wystąpienie pokontrolne, zawarte w nim zalecenie jest niezgodne z prawem albo zawiera znamiona omyłki, powinien on niezwłocznie przedstawić swoje zastrzeżenia wydającemu zalecenie. W razie pisemnego potwierdzenia zalecenia, należy je wykonać, zawiadamiając jednocześnie Prezydenta. Nie wolno wykonywać zalecenia, którego wykonanie prowadziłoby do popełnienia przestępstwa, wykroczenia, przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, naruszenia dyscypliny finansów publicznych lub groziłoby niepowetowaną szkodą Miasta.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 egzemplarzach:

- egzemplarz nr 1 – dla Salezjańskiego Centrum Opiekuńczo-Wychowawczego „Dom Młodzieży”
- egzemplarz nr 2 – a/a

Miejsce i data sporządzenia wystąpienia pokontrolnego: Poznań, lutego 2025 r.

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA POZNAŃ

Jędrzej SolarSKI

.....
podpis zastępcy Prezydenta,

