

Poznań, dnia 02.06. 2009r.

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

Or.II/0057 – 2- 106/09

020609 - 1556

URZĄD MIASTA POZNANIA		
BIURO RADY MIASTA		
SEKRETARIAT		
WPLYNĘŁO DNIA	02. CZE. 2009	WPLYNĘŁO DNIA
L. dz. zol.		
znak spr.		

Szanowny Pan

Wojciech Woškowiak

Radny Rady Miasta Poznania

Odpowiadając na zgłoszone podczas sesji Rady Miasta w dniu 19 maja 2009r. zapytanie Pana Radnego w sprawie składania zamówień przez samorządy pomocnicze, uprzejmie informuję:

Stosowany przez jednostki pomocnicze sposób realizacji zadań wynika z obowiązujących procedur finansowych przewidzianych dla zadań realizowanych ze środków publicznych. Jednostki pomocnicze, które przystępują do wykonania zaplanowanego w planie finansowo-rzeczowym Osiedla na dany rok zadania, przygotowują z wyprzedzeniem stosowne regulaminy konkursów i imprez, z których wynikają nie tylko zasady przeprowadzenia tych wydarzeń, ale również przyjęte zasady nagradzania uczestników. Stanowi to pewnego rodzaju szacunkowy preliminarz, z którego wynika kiedy i w jakich ilościach wystąpi potrzeba dokonania stosownych zamówień.

Mając jednak na względzie specyfikę organizacji konkursów i imprez o charakterze masowym, w których występuje element pewnej płynności, tak w zakresie ilości uczestników jak i również liczby faktycznie przeprowadzonych zawodów, Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta w sposób elastyczny podchodzi do realizacji tych zamówień, z zachowaniem jednakże określonego przepisami prawa postępowania. W przypadku wystąpienia różnic ilościowych lub asortymentowych należy sporządzić stosowną notatkę uzasadniającą ich powstanie oraz dokonać korekty załącznika zamówienia (różnice powinny być parafowane przez Przewodniczącego Zarządu Osiedla oraz Kierownika Oddziału).

Z poważaniem


Ryszard Grobelny

28.05.09
Marlena Antczak
inż. Piotr Kozłowski
SEKRETARZ MIASTA POZNANIA