

Prezydent Miasta Poznania

Or.II/0057-2-210/09

28.12.09 - 1677

Poznań, 28.12.2009r.

URZĄD MIASTA POZNAŃ BIURO RADY MIASTA SEKRETARIAT			01
WPEŁNIŁO DNIA	28 GRU. 2009	WPEŁNIŁO DNIA	
L. dz.	zał.		
znak spr.			

Szanowny Pan
Szymon Szynkowski vel Sęk
Radny Rady Miasta Poznania

Odpowiadając na zgłoszone podczas sesji Rady Miasta w dniu 8 grudnia 2009r. zapytanie Pana Radnego w sprawie projektu budżetu na 2010 rok, uprzejmie informuję:

Ad.1. „Tworzenie pozytywnego wizerunku wśród mieszkańców Miasta Poznania w związku z EURO 2010.” Co wchodzi w ramy kreowania tego pozytywnego wizerunku? Na czym ta promocja ma polegać?

Celem przedsięwzięcia pod nazwą „Tworzenie pozytywnego wizerunku EURO 2012 w Poznaniu” jest:

- opracowywanie planów i bieżąca obsługa działań marketingowych Miasta w kontekście EURO 2012,
- organizacja imprez (np. odliczanie kolejnych „setek” do rozpoczęcia Mistrzostw, oprawa otwarcia kluczowych inwestycji, multimedialny pokaz nowego logo UEFA EURO 2012), koordynacja imprez sportowych o randze lokalnej, krajowej i międzynarodowej (np. coroczne turnieje piłkarskie w Charkowie, Europokolenie, cykliczne młodzieżowe turnieje piłkarskie w Arenie) oraz inicjowanie akcji społecznych (Krewni EURO, dyskusje deliberatywne), poprawa bezpieczeństwa w Poznaniu (Kibice Razem, poznańscy ambasadorzy EURO),
- obsługa medialna wydarzeń związanych z przygotowaniem Poznania do EURO, w tym organizacja konferencji prasowych, publikacja materiałów informacyjnych, koordynacja opracowania programów kulturalnych i turystycznych.

Ad.2. „Podejmowanie konkretnych czynności organizacyjnych w związku z EURO 2012”. Jakie są te konkretne czynności organizacyjne?

Budżet Biura EURO 2012 nie jest budżetem samego Biura, ale wszystkich nadzorowanych przez Biuro 17 zespołów EURO 2012. Środki te przeznaczane są m.in. na:

*Miasto know-how

Urząd Miasta Poznania, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

tel. +48 61 878 53 81 , fax +48 61 852 92 75, prezydent@um.poznan.pl, www.poznan.pl

- szkolenia, warsztaty, delegacje, organizację konferencji, spotkań i drzwi otwartych, udział w targach, przyjmowanie delegacji krajowych i zagranicznych, obsługę wyjazdowych komisji sejmowych,
- opracowywanie i publikowanie materiałów informacyjnych, oprawę wielkich imprez, które mają miejsce w Poznaniu.

Ponadto Biuro EURO 2012 organizuje pracę wszystkich zespołów – wyznacza plany, kontroluje ich realizację, zarządza projektami inwestycyjnymi w postaci comiesięcznego prowadzenia raportów realizacji inwestycji, opracowuje raporty z przygotowań Miasta do EURO na potrzeby Ministerstwa Sportu i Turystyki, wyznacza, ocenia i kontroluje ryzyka inwestycji i całych przygotowań. Opracowuje Master Plany inwestycji, współpracuje z UEFA, PL 2012, MSiT, spółką Euro Polska 2012, władzami parlamentarnymi, władzami wojewódzkimi i samorządowymi, przygotowuje prezentacje, korespondencję dotyczącą EURO, opracowuje Wieloletnie Plany Przygotowań. Biuro prowadzi portal poświęcony EURO, organizuje wszystkie wizyty krajowe i zagraniczne w Poznaniu, organizuje wszystkie wyjazdy członków zespołu i koordynatorów miejskich, prowadzi obsługę finansową wszystkich zespołów, koordynuje i weryfikuje wszystkie materiały dotyczące przygotowań Miasta do EURO, zarówno o charakterze wewnętrznym jak i zewnętrznym. Odpowiada również za kontakty z NIK i audytorami, opiniuje ustawy oraz inne dokumenty dotyczące EURO oraz opracowuje umowy.

Ad.3. „Projekty flagowe”. Co to będą za projekty flagowe?

Projekty flagowe to wynikające ze Strategii Promocji Marki Poznań skoordynowane działania na rzecz promocji Poznania poprzez potencjał wizerunkowych przedsięwzięć. W roku 2010 przewidziano prace na rzecz kontynuowania bądź wdrożenia następujących projektów wyszczególnionych w dokumencie strategicznym:

- Design: wspieranie rozwoju inicjatyw z zakresu design oraz działania promocyjne Poznania jako miasta design thinking (Wielkopolskie Centrum Design, wydarzenia targowe w obszarze design, szkolnictwo wyższe). Współpraca z Urzędem Marszałkowskim i MTP.
- Arterium Poznańskie: prace nad stworzeniem w Poznaniu wizerunkowego centrum, dedykowanego promowaniu wysokiej klasy sztuki współczesnej.
- Poznań Media Cluster: prace nad stworzeniem w Poznaniu wyspecjalizowanej jednostki zajmującej się rozwojem sektora produkcji medialnej. Współpraca w zakresie projektów z zakresu produkcji filmowej (m.in. animacja).
- Planet Poznań: działania na rzecz podniesienia widoczności Poznania w mediach ogólnopolskich (m.in. telewizyjny produkt placement).
- Poznań Shopping Festiwal: współpraca w zakresie rozwinięcia w Poznaniu idei nowoczesnego festiwalu zakupów, związana z budową wizerunku Miasta w obszarze: moda-design-jakość życia.

* Miasto know-how

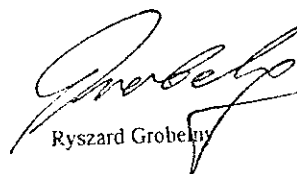
Urząd Miasta Poznania, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań
tel. +48 61 878 53 81 , fax +48 61 852 92 75, prezydent@um.poznan.pl, www.poznan.pl

- Poznań Konw-How Workshop/Festiwal Naukowy/Kim być – rozwinięcie potencjału przedsięwzięć z zakresu edukacji, przygotowania zawodowego, nauki. Podniesienie atrakcyjności realizowanych projektów (wizyty autorytetów i specjalistów, promocja na poziomie ogólnokrajowym, niestandardowe projekty).

Ad.4. „,Ekonomika planowania transportu”. Czy jest to zgodne z ekonomią planowania budżetu? Czy te dwa miliony są dobrze wydanymi pieniędzmi?

Zadanie budżetowe - „,Ekonomika planowania transportu” obejmuje swoim obszarem wykonywanie opracowań, badań i analiz dotyczących transportu miejskiego w Mieście Poznaniu. W staraniach o środki np. unijne na realizację projektów transportowych wymagane jest posiadanie operatów środowiskowych, analiz ruchu, danych dotyczących przewidywanych wskaźników do pozyskania w programie Visum. Aktualizacja i utrzymanie techniczne programu również wymaga środków finansowych. W budżecie zadaniowym przeznaczono również środki na bieżące zadania pojawiające się w trakcie pracy takie jak: wykonywanie badań geotechnicznych, opłaty za mapy, czy też wykonywanie programów funkcjonalno-użytkowych.

Z poważaniem



Ryszard Grobelny

DYREKTOR WYDZIAŁU

Anna Brzynieć-Bieszka

WZROWEK ODDZIAŁU

* Miasto Konw-How

Urząd Miasta Poznania, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

tel. +48 61 878 53 81, fax +48 61 852 92 75, prezydent@um.poznan.pl, www.poznan.pl

STARSZY SPECJALISTA

22.12.09 Antczak
Marlena Antczak