

ZARZĄDZENIE NR 125/c/1
PREZYDENTA MIASTA POZNANIA
Z DNIA 17. grudnia 2001r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko
Miejskiego Konserwatora Zabytków

Na podstawie art.33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym
(Dz.U. Nr 13, poz.74 z 1996 r. z późn. zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję Konkursową dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko
Miejskiego Konserwatora Zabytków.

2. W skład Komisji wchodzi :

• Przewodniczący :

- Michał Parysek - Członek Zarządu Miasta

• Członkowie :

- Dariusz Jędraszak - Sekretarz Miasta

- Anna Krzymień – Bieszka - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego

- - Przedstawiciel Wielkopolskiego
Wojewódzkiego Konserwatora
Zabytków

- - Przedstawiciel Wojewody
Wielkopolskiego

- Jan Skuratowicz - Przewodniczący Komisji Kultury i
Nauki

- Ewa Piaszyk - Inspektor ds. rekrutacji

§ 2 .

1. Zasady i tryb działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do
niniejszego Zarządzenia.

2. W sprawach nie objętych regulaminem Komisja dokonuje rozstrzygnięć drogą głosowania jawnego.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4.

1. Po rozstrzygnięciu konkursu Komisja ulega rozwiązaniu.
2. W przypadku nie rozstrzygnięcia Konkursu Prezydent podejmuje decyzję co do dalszego trybu prac nad wyłonieniem kandydata na stanowisko Miejskiego Konserwatora Zabytków i odpowiednio rozstrzyga o dalszym funkcjonowaniu Komisji bądź jej rozwiązaniu.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



REGULAMIN

pracy Komisji Konkursowej dla przeprowadzenia Konkursu na stanowisko Miejskiego Konserwatora Zabytków.

§ 1.

Zadaniem Komisji jest wybór kandydata na stanowisko Miejskiego Konserwatora Zabytków spośród osób, które zgłosiły się do udziału w konkursie, w wyniku zaproszenia Prezydenta Miasta.

§ 2.

Postępowanie konkursowe obejmuje cztery etapy :

- 1/ etap pierwszy - weryfikacja złożonych przez kandydatów dokumentów, zgodnie z ustalonymi kryteriami rekrutacji
- 2/ etap drugi - badanie testowe diagnozujące umiejętności kierownicze kandydatów
- 3/ etap trzeci - przeprowadzenie przez Komisję rozmów indywidualnych z kandydatami
- 4/ etap czwarty - wybór kandydata poprzez głosowanie.

§ 3.

1. Termin posiedzeń Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
2. Pisemne zaproszenie do udziału w pracach Komisji sporządza Wydział Organizacyjny.
3. Ustalenia Komisji są ważne, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 5 członków.

§ 4.

1. Zadania objęte I i II etapem Konkursu wykonuje Oddział Kadr Wydziału Organizacyjnego, a przewidziane w III i IV etapie realizuje Komisja.
2. Rozmowy z kandydatami odbywają się w obecności co najmniej 5 członków Komisji.

§ 5.

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko Miejskiego Konserwatora Zabytków w drodze głosowania tajnego. Głosowanie odbywa się na uprzednio przygotowanych kartkach. Każdy z członków Komisji otrzymuje jedną opieczetowaną kartkę z wpisanymi w porządku alfabetycznym nazwiskami kandydatów.
2. Każdy z członków Komisji ocenia poszczególnych kandydatów w skali 0 – 10 pkt.
3. Na podstawie indywidualnych ocen dokonanych przez poszczególnych Członków, Komisja ustala sumę punktów otrzymanych przez każdego kandydata.
4. Kandydat, który otrzymał największą liczbę punktów jest przez Komisję rekomendowany na stanowisko Konserwatora.

§ 6.

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 7.

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji związanej z przebiegiem prac w Komisji.
2. O rezultatach konkursu uczestnicy powiadomieni zostają przez Przewodniczącego Komisji.

§ 8.

Protokół Komisji wraz z dokumentacją Przewodniczący Komisji przekazuje Sekretarzowi Miasta.

§ 9.

1. Decyzję o zatrudnieniu kandydata na stanowisko Miejskiego Konserwatora Zabytków podejmuje Prezydent Miasta Poznania. Rekomendacja Komisji nie jest dla Prezydenta wiążąca.
2. Warunkiem zatrudnienia kandydata na stanowisko, o którym mowa w ust.1 jest zatwierdzenie kandydata przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na mocy porozumienia zawartego 03.11.2000 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim, a Zarządem Miasta Poznania.