

ZARZĄDZENIE NR 588a/2003/K
PREZYDENTA MIASTA POZNANIA
Z DNIA 1. 08. 2003r.

**w sprawie organizacji inwentaryzacji mienia jednostek pomocniczych będącego
w ewidencji Biur Delegatur**

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r.Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23,poz.220, Nr 62, poz.558 i Nr 113, poz.984, Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz.717) i art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz.694, z 2003r. Nr 60, poz.535) oraz rozdz. 2 ust 2 pkt 1a zarządzenia nr 128/2001 Prezydenta Miasta Poznania z dnia 31 grudnia 2001 roku w sprawie instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji, w celu przeprowadzenia inwentaryzacji na dzień 31 lipca 2003 zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną przy Urzędzie Miasta Poznania, według treści załącznika Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Powołuje się zespoły spisowe przy Urzędzie Miasta Poznania, według treści załącznika Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Czynności inwentaryzacyjne mienia jednostek pomocniczych odbędą się w terminie od dnia 6 sierpnia do 11 września 2003 roku.

§ 4

Wszelkie czynności inwentaryzacyjne wykonywane przez zespoły spisowe odbywają się w obecności Przewodniczącego Zarządu Osiedla lub jego Zastępcy.

§ 5

Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Kierowników Delegatur do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu członków komisji i osób wchodzących w skład zespołów spisowych, w zakresie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

§ 6

Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

§ 7

Osobą odpowiedzialną za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Kierownikom Delegatur

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA POZNANIA
Jerzy Stępień

Skład Komisji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Poznania

1. Przewodniczący - Marek Chmarzyński ds. współpracy z samorządami
pomocniczymi – Delegatura .Stare Miasto
2. Z-ca Przewodniczącego - Arkadiusz Bujak ds. obsługi samorządów pomocniczych
Delegatura - Grunwald
3. Sekretarz - Małgorzata Majcherek - Rembecka ds. planowania
i koordynacji samorządów pomocniczych – Delegatura Nowe
Miasto
4. Członek - Jolanta Frąckowiak ds. finansowo – księgowych i realizacji
budżetu samorządów pomocniczych – Delegatura Jeżyce
5. Członek - Mariola Lachowicz ds. obsługi finansowo- księgowej
samorządów pomocniczych – Delegatura- Wilda

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia nr.....588a/03/W
Prezydenta Miasta Poznania
z dnia.....1.08.03r.

Skład osobowy zespołu spisowego:

- | | | |
|----------------------------|---|--|
| 1. Delegatura Grunwald | - | Hanna Trzcńska
Beata Gaca |
| 2. Delegatura Jeżyce | - | Aldona Cielecka
Bożena Olejniczak |
| 3. Delegatura Nowe Miasto | - | Halina Bocian
Hanna Nowak |
| 4. Delegatura Stare Miasto | - | Agnieszka Sosnowska
Roman Mańkowski |
| 5. Delegatura Wilda | - | Jolanta Gruba
Paulina Piątek |