

ZARZĄDZENIE NR. 50/2002
PREZYDENTA MIASTA POZNANIA
Z DNIA 27. września 2002r.

w sprawie organizacji inwentaryzacji w 2002 roku

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591, z późniejszymi zmianami) i art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2002, Nr 76, poz.694) oraz pkt 2 ust.1 rozdział 2 zarządzenia nr 128/2001 Prezydenta Miasta Poznania z dnia 31 grudnia 2001 roku w sprawie instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji, w celu przeprowadzenia inwentaryzacji za rok kalendarzowy 2002 zarządza się, co następuje:

§ 1

W skład Komisji Inwentaryzacyjnej przy Urzędzie Miasta Poznania, zwanej dalej Komisją Inwentaryzacyjną, powołuje się osoby wymienione w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

W skład zespołów spisowych powołuje się osoby wymienione w załączniku Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 4

Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnika Miasta do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu członków komisji i osób wchodzących w skład zespołów spisowych, a także osób odpowiedzialnych materialnie, oraz do poinformowania – przy udziale pracowników księgowości – o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

§ 5

W okresie wykonywania prac inwentaryzacyjnych osoby powołane na członków zespołów spisowych, osoby ponoszące odpowiedzialność materialną oraz członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej nie mogą korzystać z urlopów wypoczynkowych oraz być kierowane na delegacje służbowe.

§ 6

Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

§ 7

Osobą odpowiedzialną za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi Miasta.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA POZNAŃ



Ryszard Grobelny

Załącznik nr 1 do
zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania
z dnia...!

27 września 2002r.

Skład Komisji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Poznania

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący | - Wojciech Lewandowicz | - Delegatura Stare Miasto |
| 2. Z-ca Przewodniczącego | - Jerzy Kuśnierek | - Wydz. Mienia Komunalnego |
| 3. Sekretarz | - T. Danuta Augustyniak | - Wydz. Organizacyjny |
| 4. Członek | - Zenona Michałowska | - Wydz. Analiz i Kontroli Budżetu |
| 5. Członek | - Kazimiera Matuszyńska | - Wydz. Analiz i Kontroli Budżetu |
| 6. Członek | - Grażyna Zdunek | - Wydz. Organizacyjny |

Składy zespołów spisowych - inventaryzacja 2002.

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania Nr 50/02
z dnia 27.11.2002r.

Lp.	Nazwa jednostki podlegająca inventaryzacji	Przedmiot inventaryzacji	Skład osobowy zespołu spisowego
1.	Jednostki organizacyjne UM	sprzęt komputerowy w organizacyjnych UM	Przewodniczący - Andrzej Sochacki - Wydział Informatyki Członek - Grażyna Pikosz Wydział Informatyki Członek - Grażyna Leszczyńska - POZSERWIS Członek - Doroła Kosmowska - POZSERWIS Członek - Dariusz Kardacz - POZSERWIS
2.	Wydział Finansowy Kasa	Środki pieniężne, drukii ścisłego zarachowania, mandaty, należności i zobowiązania	Przewodniczący - Krystyna Wierzejewska - Wydział Finansowy Członek - Mariola Gałęzewska - Wydział Finansowy Członek - Hanna Tasarek - Wydział Finansowy
3.	Wydział Miętnia Komunalnego	Udziału Miasta w spółkach prawa handlowego	Przewodniczący - Wojciech Skociński - Wydział Miętnia Komunalnego Członek - Władysław Krzak - Wydział Miętnia Komunalnego Członek - Doroła Zaworska - Wydział Miętnia Komunalnego
4.	Jednostki organizacyjne UM realizujące inwestycje	Inwestycje rozpoczęte nieukończone	Przewodniczący - Aleksander Szajek - Wydział Inżyniera Miasta Członek - Mariola Czajkowska - Wydział Oświaty Członek - Jolanta Rembacz - Wydział Finansowy Członek - Maria Gruszczyńska - MIOC Członek - Marcin Stawicki - Wydział Informatyki
5.	Straż Miejska	Wycofane z obiegu mandaty kredytowe, gotówkowe	Przewodniczący - Rafał Krajewski - Straż Miejska Członek - Jerzy Kmiecik - Straż Miejska
6.	Straż Miejska	Druki mandatów	Przewodniczący - Jerzy Kmiecik - Straż Miejska Członek - Jacek Kubiak - Straż Miejska Członek - Rafał Krajewski - Straż Miejska
7.	POZSERWIS	Srebra UM powierzone na przechowanie	Przewodniczący - Jarosław Gbiorczyk Członek - Urszula Myśko - Biuro Delegatury Poznań Stare Miasto Członek - Izabela Bobińska - Talarczyk - POZSERWIS Członek - Ewa Matuszewska - POZSERWIS

**Terminarz czynności inwentaryzacyjnych
na 2002 rok**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej podlegającej inwentaryzacji	Planowana data inwentaryzacji	Określenie przedmiotu inwentaryzacji	Uwagi
1.	Wydział Informatyki	od 04.11.2002 do 30.11.2002	- sprzęt komputerowy w jednostkach organizacyjnych UM	wg. stanu na dzień 30.11.2002
2.	Wydział Finansowy - Kasa	od 30.12.2002 do 06.01.2003	- środki pieniężne, - druki ścisłego zarachowania, - należności i zobowiązania, - pożyczki, - mandaty ,	wg. stanu na dzień 31.12.2002
3.	Wydział Mienia Komunalnego	od 16.12.2002 do 16.01.2003	- udziały Miasta w spółkach prawa handlowego,	wg. stanu na dzień 31.12.2002
4.	Jednostki organizacyjne Urzędu Miasta realizujące inwestycje	od 30.12.2002 do 20.01.2003	- inwestycje rozpoczęte (nieukończone),	wg. stanu na dzień 31.12.2002
5.	Straż Miejska	od 30.09.2002 do 02.10.2002	- wycofane z obiegu druki mandatów gotówkowych i kredytowych	wg. stanu na dzień 31 lipca 2002
6.	Straż Miejska	od 30.12.2002 do 06.01.2003	- druki mandatów,	wg. stanu na dzień 31.12.2002
7.	POZSERWIS	od 30.12.2002 do 06.01.2003	- srebra UM powierzone na przechowanie,	wg. stanu na dzień 31.12.2002