## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 17 kwietnia 2019r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania Zespołu projektowego do spraw modernizacji płyty Starego Rynku.** |

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), w związku z realizacją Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Poznania, przyjętego uchwałą Rady Miasta Poznania Nr LVIII/1091/VII/2017 z dnia 5 grudnia 2017 r., zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W związku z przyznaniem dofinansowania unijnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego dla Projektu pn. *Rewaloryzacja przestrzeni płyty Starego Rynku w Poznaniu wraz z przekształceniem fragmentu bloku śródrynkowego (ul. Jana Baptysty Quadro) w pasaż kultury* powołuje się Zespół projektowy (zwany dalej Zespołem ds. Starego Rynku lub Zespołem), działający na okres przygotowania i realizacji zadań w ramach niniejszego Projektu.

**§ 2**

Zadaniem Zespołu ds. Starego Rynku jest koordynacja działań Miasta Poznania związanych z przygotowaniem i kompleksową realizacją Projektu, o którym mowa w § 1.

**§ 3**

1. Pracą Zespołu kieruje Przewodniczący lub jego Zastępca.

2. Decyzje w sprawach Zespołu oraz realizowanych przez niego zadań podejmuje Przewodniczący.

3. Członkowie Zespołu przedstawiają na posiedzeniach Zespołu swoje stanowiska w formie opinii i wniosków w sprawach objętych tematyką posiedzenia.

**§ 4**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Sekretarz Zespołu na wniosek Przewodniczącego lub jego Zastępcy, zawiadamiając członków Zespołu pisemnie, telefonicznie, e-mailem lub faksem.

2. O posiedzeniach zwołanych w trybie zwyczajnym zawiadamia się członków Zespołu co najmniej 3 dni przed ich terminem, informując o czasie, miejscu i porządku obrad.

3. W przypadkach wymagających podjęcia natychmiastowych działań Przewodniczący może zarządzić nadzwyczajne posiedzenie Zespołu, bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2.

4. Poszczególne wnioski do zaopiniowania przez Zespół prezentuje Sekretarz Zespołu lub wyznaczony przez Przewodniczącego członek Zespołu.

5. Dokumentację dotyczącą prac Zespołu prowadzi i przechowuje Sekretarz Zespołu w Biurze Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta Urzędu Miasta Poznania.

**§ 5**

Zespół w celu realizacji swoich zadań może:

1) organizować posiedzenia w pełnym lub niepełnym składzie (grup roboczych), w zależności od tematyki i stopnia skomplikowania zagadnienia;

2) zlecać opracowanie materiałów, opinii, ekspertyz itp., pomocnych do zajęcia stanowiska/podjęcia decyzji w danej sprawie.

**§ 6**

1. Obsługę biurową i organizacyjną Zespołu zapewnia Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta Urzędu Miasta Poznania.

2. Posiedzenia Zespołu są rejestrowane. Z zapisu dźwiękowego sporządza się notatkę zawierającą w szczególności podjęte ustalenia, wnioski i wyznaczone terminy realizacji poszczególnych zadań w Projekcie.

3. Notatka ze spotkania przesyłana jest wszystkim członkom Zespołu, najpóźniej razem z zawiadomieniem o kolejnym spotkaniu.

**§ 7**

W skład Zespołu wchodzą:

1) pan Mariusz Wiśniewski – I Zastępca Prezydenta Miasta Poznania – Przewodniczący Zespołu;

2) pani Katarzyna Bolimowska – Koordynator Projektu – Zastępca Przewodniczącego Zespołu;

3) pan Grzegorz Kamiński – Dyrektor Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta;

4) pani Katarzyna Parysek-Kasprzyk – Zastępca Dyrektora Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta;

5) pani Weronika Sińska-Mikuła – Kierownik Oddziału, przedstawiciel Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta;

6) pan Łukasz Dondajewski – Miejski Inżynier Ruchu, przedstawiciel Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta;

7) pani Dominika Tomaszewska – przedstawicielka Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta;

8) pan Marcin Gołek – Wiceprezes Poznańskich Inwestycji Miejskich Sp. z o.o.;

9) pan Grzegorz Bubula – Wiceprezes Poznańskich Inwestycji Miejskich Sp. z o.o.;

10) pan Jan Krauze – Przedstawiciel Poznańskich Inwestycji Miejskich Sp. z o.o.;

11) pani Joanna Bielawska-Pałczyńska – Miejski Konserwator Zabytków;

12) pani Agnieszka Jakubowska – Kierownik Oddziału, przedstawiciel Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków;

13) pani Jadwiga Troczyńska – Zastępca Dyrektora Estrady Poznańskiej;

14) pani Katarzyna Chrobak – przedstawicielka Estrady Poznańskiej;

15) pan Marek Wasilewski – Dyrektor Galerii Miejskiej ARSENAŁ;

16) pani Katarzyna Kozielczyk – przedstawicielka Wydziału Kultury;

17) pan Ireneusz Woźny – Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich;

18) pani Anna Kruszewska – przedstawicielka Zarządu Dróg Miejskich;

19) pani Beata Bartkowiak – przedstawicielka Zarządu Dróg Miejskich;

20) pan Włodzimierz Dudlik – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Poznania ds. gospodarowania wodami opadowymi i roztopowymi;

21) pan Piotr Libicki – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Poznania ds. estetyki miasta;

22) pani Beata Bączyk – przedstawicielka Wydziału Urbanistyki i Architektury;

23) pan Jakub Głaz – krytyk architektury.

**§ 8**

W pracach Zespołu uczestniczyć mogą osoby zaproszone przez Przewodniczącego, między innymi specjaliści, eksperci z różnych dziedzin lub pracownicy merytoryczni Urzędu Miasta Poznania.

**§ 9**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta.

**§ 10**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Nr 45/2016/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 13 października 2016 r. w sprawie powołania Zespołu projektowego do spraw modernizacji płyty Starego Rynku.

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

(-) Jacek Jaśkowiak